

ZMLUVA O SPOLUPRÁCI Č. MAGBO2000004

pri zabezpečení činnosti a fungovania Nadácie mesta Bratislavy

Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava

so sídlom: Primaciálne nám. 1, 814 99 Bratislava
štatutárny zástupca: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor
IČO: 00603481
DIČ: 2020372596
Bankové spojenie: ČSOB, a.s.
Číslo účtu (IBAN): SK28 7500 0000 0000 2582 7813
(ďalej len „**Hlavné mesto**“)

a

Nadácia mesta Bratislavy

so sídlom: Primaciálne námestie č. 1, 814 99 Bratislava
štatutárny zástupca: Mgr. Zuzana Ivašková, správkyňa nadácie
IČO: 52879151
Bankové spojenie: SLSP, a.s.
Číslo účtu (IBAN): SK77 0900 0000 0051 6625 9066
(ďalej len „**Nadácia**“)
(v ďalšom jednotlivo označované tiež spoločne ako „**Zmluvné strany**“)

sa nižšie uvedeného dňa, mesiaca a roku dohodli v súlade s § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov na tejto **Zmluve o spolupráci** (ďalej len ako „**Zmluva**“)

Článok I Preambula

(1) Nadácia mesta Bratislavy je organizácia zriadená Hlavným mestom podľa ustanovenia § 4 ods. 3 písm. l) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v platnom znení, ustanovenia § 11 ods. 5 písm. i) zákona č. 377/1990 Zb. o Hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave v platnom znení, ku dňu 26.11.2019 nadačnou listinou schválenou uznesením Mestského zastupiteľstva Hlavného mesta č. 336/2019 zo dňa 21.11.2019, ktorej hlavným účelom je majetkovo podporovať najmä:

- a) rozvoj a ochranu duchovných a kultúrnych hodnôt,
- b) rozvoj vedy, vzdelania a inovácií,
- c) realizáciu a ochranu ľudských práv alebo iných humanitných cieľov,
- d) rozvoj mestských komunit a občianskych aktivít,
- e) ochranu a tvorbu životného prostredia,
- f) ochranu zdravia,
- g) ochranu práv detí a mládeže,
- h) rozvoj telovýchovy a športu.

(2) Proces budovania Nadácie ako novozriadenej organizácie prebieha postupne. Základným prvkom naplňania účelu Nadácie je poskytovanie grantov. Rozsah a oblasti grantovej podpory realizovanej Nadáciou popisuje programová stratégia schválená správnu radou Nadácie.

(3) Každá nová oblasť grantovej podpory, ktorá nie je súčasťou programovej stratégie Nadácie, a ktorú bude mať Hlavné mesto záujem realizovať cez Nadáciu, bude predložená správcom nadácie ako požiadavka na správnu radu, prerokovaná na zasadnutí správnej rady Nadácie a v prípade jej schválenia začlenená do programovej stratégie Nadácie. Podmienkou predloženia požiadavky správnej rade Nadácie je súlad s účelom nadácie a jej programovou stratégiou. Jasne pomenovaná nadväznosť na strategické politiky mesta, predloženie vypracovanej stratégie grantového programu v súlade s pokynmi (usmernenie k tvorbe programu) popis kapacít pre jej implementáciu a plán financovania (poskytnutie zdrojov na realizáciu požiadavky). Zároveň bude potrebné zo strany Hlavného mesta jej vykonávanie personálne zabezpečiť v rozsahu tejto zmluvy. Správna rada

nadácie, ako najvyšší orgán nadácie, má právo neschváliť začlenenie programu do programovej stratégie, pokiaľ nebudú splnené vyššie popísané kritériá, prípadne vzniknú iné dôvody, pre ktoré sa správna rada rozhodne program nezačleniť (napríklad nedostatočná kvalita navrhovaného programu, či chýbajúca analýza potrieb cieľových skupín).

(4) Na dosiahnutie plnej technickej, materiálnej, personálnej, organizačnej, odbornej a administratívnej kapacity Nadácie sa vyžaduje participácia a spolupráca Hlavného mesta ako zakladateľa Nadácie.

Článok II Predmet a účel Zmluvy

(1) Predmetom Zmluvy je dohoda Zmluvných strán o podmienkach vzájomnej spolupráce pri zabezpečovaní činnosti a fungovania Nadácie prostredníctvom Magistrátu Hlavného mesta a jeho zamestnancov (ďalej len ako „**Magistrát**“).

(2) Účelom Zmluvy je vytvoriť právny základ pre spoluprácu Zmluvných strán tak, aby Nadácia mohla riadne fungovať a vykonávať svoju činnosť. Bližšia špecifikácia záväzkov Zmluvných strán je uvedená v Článku III Zmluvy. Pre vylúčenie pochybností Zmluvné strany sa dohodli, že Zmluva má vytvoriť iba právny základ pre spoluprácu Zmluvných strán, a preto naplnenie niektorých záväzkov Zmluvných strán podľa Zmluvy sa bude realizovať osobitnými zmluvami, dohodami alebo inými úkonmi.

Článok III Práva a povinnosti Zmluvných strán

(1) Hlavné mesto je povinné prostredníctvom Magistrátu bezodplatne zabezpečiť pre Nadáciu priestory, v ktorých bude sídliť a vykonávať svoju činnosť, spolu so všetkým technickým a materiálным vybavením týchto priestorov potrebným na riadne fungovanie Nadácie. Okrem vybavenia priestorov podľa predchádzajúcej vety je Hlavné mesto rovnakým spôsobom (bezodplatne) povinné prostredníctvom Magistrátu poskytnúť Nadácii akékoľvek iné materiálne zabezpečenie potrebné na jej činnosť. Podrobnosti týkajúce sa zabezpečenia priestorov, technického a materiálneho vybavenia Nadácie Magistrátom si zmluvné strany upravujú po vzájomnej dohode.

(2) Hlavné mesto je povinné za účelom riadneho výkonu činnosti poskytnúť Nadácii zamestnancov Magistrátu určených na základe dohody Zmluvných strán, a to formou dočasného pridelenia zamestnancov na výkon práce v súlade so zákonom č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v platnom znení (ďalej len ako „**Zákonník práce**“) alebo iným vhodným spôsobom podľa Zákonníka práce. Na základe dohody Zmluvných strán poskytnutie zamestnancov Magistrátu Nadácii podľa predchádzajúcej vety môže pretrvať aj po ukončení Zmluvy.

(3) Hlavné mesto je povinné počas doby trvania Zmluvy zabezpečovať pre Nadáciu prostredníctvom Magistrátu všetky činnosti potrebné na riadne fungovanie Nadácie v rozsahu, v akom tieto činnosti nie je Nadácia schopná aktuálne zabezpečiť vlastnou kapacitou, a to najmä:

- a) právne činnosti;
- b) činnosti v oblasti ochrany osobných údajov;
- c) činnosti v oblasti preberania a distribúcie pošty (v rámci týchto činností je Nadácia oprávnená vstupovať do registratúry a iných informačných systémov a databáz vedených Magistrátom iba za splnenia príslušných podmienok uvedených v právnych predpisoch týkajúcich sa ochrany osobných údajov);
- d) činnosti v oblasti ľudských zdrojov (personálna a mzdová agenda, zabezpečovanie výberových konaní, zabezpečovanie školení bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, požiarnej ochrany, civilnej ochrany a pod.);
- e) činnosti v oblasti verejného obstarávania;
- f) činnosti v oblasti účtovníctva;
- g) činnosti v oblasti informačných technológií;
- h) činnosti v oblasti komunikácie a marketingu;
- i) činnosti stráženia a upratovania priestorov, v ktorých bude sídliť Nadácia;
- j) činnosti v oblasti administrácie žiadostí a vyúčtovaní grantov poskytovaných cez Nadáciu.

(4) Činnosti uvedené v odseku 3 tohto Článku Zmluvy je Hlavné mesto povinné zabezpečiť prostredníctvom zamestnancov Magistrátu v súlade s platným organizačným poriadkom Magistrátu, prípadne zazmluvnených externých zamestnancov a externých subjektov.

(5) Hlavné mesto je povinné zabezpečiť akúkoľvek súčinnosť Magistrátu potrebnú na vykonávanie činnosti Nadácie a jej fungovanie výslovne upravené v nadačnej listine Nadácie, ktorá tvorí prílohu Zmluvy.

(6) Nadácia je povinná poskytovať Hlavnému mestu akúkoľvek súčinnosť potrebnú na splnenie povinností Hlavného mesta podľa Zmluvy. Súčinnosť podľa predchádzajúcej vety zahŕňa najmä, ale nie výlučne poskytnutie všetkých podkladov, dokumentov a informácií nevyhnutných na zabezpečenie činností Hlavným mestom podľa Zmluvy.

(7) Nadácia je oprávnená vstupovať do registratúry a iných informačných systémov a databáz vedených Magistrátom iba za splnenia príslušných podmienok uvedených v právnych predpisoch týkajúcich sa ochrany osobných údajov.

(8) Pre vylúčenie pochybností sa Zmluvné strany dohodli, že všetky činnosti a úkony uskutočňované podľa Zmluvy, či už zo strany Hlavného mesta alebo Nadácie budú vykonávané bezodplatne bez nároku na akúkoľvek odmenu. Hlavné mesto poskytuje Nadácii príspevok na jej činnosť a fungovanie v súlade so Zákom o rozpočtových pravidlách a schváleným rozpočtom Hlavného mesta a v súlade s platnou programovou stratégiou Nadácie. Poskytovanie príspevku podľa predchádzajúcej vety však nie je predmetom Zmluvy.

Článok IV **Doba trvania a ukončenie zmluvy**

(1) Zmluvné strany sa dohodli, že Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do **31.12. 2022**.

(2) Zmluvné strany sa dohodli, že právny vzťah založený Zmluvou sa končí:

- a) písomnou dohodou Zmluvných strán;
- b) písomnou výpoveďou Zmluvnej strany aj bez udania dôvodu.

(3) Výpovedná lehota je 1 mesiac a začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej Zmluvnej strane.

Článok V **Záverečné ustanovenia**

(1) Zmluva sa uzatvára podľa ustanovení zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení (ďalej len ako „**Obchodný zákonník**“) a iných príslušných právnych predpisov platných a účinných na území Slovenskej republiky.

(2) Zmluvné strany sa v súlade s ustanovením § 262 ods. 1 Obchodného zákonníka dohodli, že Zmluva sa spravuje ustanoveniami Obchodného zákonníka.

(3) Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obomi Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Hlavného mesta podľa ustanovení § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení v spojení s ustanovením § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v platnom znení.

(4) K zmene podmienok dohodnutých Zmluvou môže dôjsť len na základe vzájomnej dohody Zmluvných strán formou písomného dodatku, alebo ak to bude vyplývať zo zmien a doplnkov platných všeobecne záväzných právnych predpisov.

(5) Pre právne vzťahy Zmluvou zvlášť neupravené platia príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka a ostatných platných všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade akýchkoľvek sporov vyplývajúcich zo Zmluvy alebo vzniknutých na základe Zmluvy sa Zmluvné strany budú snažiť vyriešiť tieto spory vzájomnou dohodou. V prípade, že Zmluvné strany nedospejú k dohode, bude riešenie týchto sporov v právomoci príslušných slovenských súdov za použitia slovenského práva.

(6) Táto Zmluva sa vyhotovuje v štyroch (4) rovnopisoch s platnosťou originálu, z toho dve (2) vyhotovenia obdrží Hlavné mesto a (2) vyhotovenia obdrží Nadácia.

(7) Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy je:

- nadačná listina Nadácie;
- uznesenie Mestského zastupiteľstva Hlavného mesta o zriadení Nadácie a schválení nadačnej listiny Nadácie č. 336/2019 zo dňa 21.11.2019;

(8) Zmluvné strany vyhlasujú, že Zmluvu uzavreli slobodne a vážne a ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená. Zmluvné strany si Zmluvu prečítali, s jej obsahom sa oboznámili a porozumeli mu, nemajú proti obsahu a forme žiadne námietky a výhrady, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi na Zmluve.

V Bratislave, dňa 05.03.2020

Za Hlavné mesto:

.....
Ing. arch. Matúš Vallo, v.r.
primátor hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy

V Bratislave, dňa 05.03.2020

Za Nadáciu:

.....
Mgr. Zuzana Ivašková, v.r.
Správkyňa Nadácia mesta Bratislavy