

**Zmluva č. OSV/035/2019
o poskytnutí dotácie**

uzavretá podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a podľa Všeobecne záväzného nariadenia hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 16/2012 o poskytovaní dotácií a návratných finančných výpomocí z rozpočtu hlavného mesta a v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky za podmienok dohodnutých ďalej v tejto Zmluve.
(ďalej len „zmluva“)

medzi zmluvnými stranami:

Názov: **Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava**
Sídlo: Primaciálne nám. 1, 814 99 Bratislava
Zastúpený: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor
IČO: 00603481
DIČ: 2020372596
IBAN: SK3775000000000025829413
SWIFT: CEKOSKBX
Banka: Československá obchodná banka, a. s.
(ďalej len „hlavné mesto“)

Názov: **Depaul Slovensko, n. o.**
Právna forma: nezisková organizácia
Sídlo: Kapitulská 18, 814 14 Bratislava
Zastúpený: Mgr. Jozef Kákoš, štatutárny zástupca
Zapísaný v: Nezisková organizácia je registrovaná na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky dňa 22.05.2006 pod č. OVVS-1081/185/2006-NO
IČO: 37924443
DIČ: 2022203073
IBAN: SK50 1100 0000 0026 2152 1983
SWIFT: TATRSKBX
banka: Tatra banka, a. s.
(ďalej len „príjemca“)

(„hlavné mesto“ a „príjemca“ ďalej spoločne aj ako „zmluvné strany“)

**Článok 1
Účel a predmet zmluvy**

1. Účelom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie určenej na financovanie projektu s názvom **„Bezpečný nízkoprah. Znižovanie rizík súvisiacich s využívaním sociálnych služieb ľuďmi pod vplyvom alkoholu a ďalších omamných látok“** (ďalej len „projekt“). Projekt bol schválený v rámci verejnej výzvy hlavného mesta SR Bratislava na predkladanie žiadostí o dotáciu v oblasti prevencie, bezpečnosti v ohrozených lokalitách a znižovania rizík v oblasti drog z rozpočtu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy v roku 2019 (ďalej len „výzva“) a tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy ako príloha č. 1. Poskytnutie dotácie na projekt bolo schválené dňa 26.09.2019 Uznesením č. 278/2019 Mestského zastupiteľstva hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy (ďalej len „Uznesenie MsZ“).

2. Predmetom tejto zmluvy je záväzok hlavného mesta poskytnúť príjemcovi dotáciu z rozpočtu hlavného mesta na realizáciu aktivít v zmysle schváleného projektu a zmluvného rozpočtu spolu s komentárom uvedených v prílohe č. 2 tejto zmluvy v celkovej výške **25 854,00 eur** (slovom: dvadsaťpäťtisícosemstopäťdesiatštyri eur) na bežné výdavky príjemcu v súvislosti s projektom a záväzok príjemcu použiť poskytnutú dotáciu výlučne v súlade s podmienkami uvedenými vo výzve a stanovenými v tejto zmluve.
3. Hlavné mesto poukáže finančné prostriedky na samostatný bankový účet príjemcu uvedený v záhlaví tejto zmluvy, vo výške uvedenej v odseku 2 tohto článku, do 30 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy. Príjemca použije finančné prostriedky výlučne na účel, na ktorý sú určené v tejto zmluve. Samostatný bankový účet je určený pre prijímanie finančných prostriedkov zo strany hlavného mesta na realizáciu aktivít v zmysle schváleného projektu a zmluvného rozpočtu.
4. Príjemca prijíma dotáciu podľa odseku 2 tohto článku bez výhrad v plnom rozsahu a za podmienok uvedených v tejto zmluve.
5. Príjemca sa zaväzuje použiť poskytnutú dotáciu v súlade s podmienkami stanovenými v tejto zmluve a v jej prílohách a riadne a včas realizovať schválený projekt, na financovanie ktorého bola dotácia poskytnutá.

Článok 2

Účel a podmienky použitia poskytnutej dotácie

1. Dotácia je účelovo viazaná. Príjemca sa zaväzuje použiť poskytnutú dotáciu len na účel uvedený v článku 1 odsek 1 tejto zmluvy. Súčasťou zmluvy je zmluvný rozpočet, ktorý je neoddeliteľnou prílohou č. 2 tejto zmluvy, pričom celková výška poskytnutej dotácie nemôže byť prekročená.
2. Príjemca sa zaväzuje, že aktivity projektu budú ukončené najneskôr do 31.12.2019. Príjemca je oprávnený použiť dotáciu najneskôr do 31.12.2019.
3. Príjemca je oprávnený použiť poskytnutú dotáciu na úhradu bežných nákladov vzniknutých pred dňom aj odo dňa účinnosti tejto zmluvy. Za oprávnené budú považované náklady vynaložené v deň po dni rokovania odbornej komisie pre vyhodnocovanie žiadostí o poskytnutie dotácie, t. j. od 05. septembra 2019.
4. Príjemca sa zaväzuje:
 - a) projektové aktivity realizovať na svoju vlastnú zodpovednosť a dotáciu použiť efektívne a hospodárne,
 - b) viesť poskytnuté finančné prostriedky na samostatnom bankovom účte a viesť príslušné účtovníctvo v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi,
 - c) každý účtovný doklad preukazujúci čerpanie bežných výdavkov musí byť označený poznámkou „výdavok čerpaný z príspevku hlavného mesta“ a opatrený pečiatkou organizácie, inak nebude akceptovaný,
 - d) použiť poskytnutú dotáciu v súlade s ustanoveniami zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ako aj zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
 - e) uvádzať na všetkých tlačенých a elektronických materiáloch a v mediálnych výstupoch uskutočnených v súvislosti s projektom, vrátane tých, ktoré sú

- poskytnuté na konferenciách a seminároch, informáciu, že projekt je, resp. bol financovaný z prostriedkov hlavného mesta.
5. Výnosy z dotácie, nevyčerpanú dotáciu alebo jej časť a neoprávnene použitú dotáciu alebo jej časť sa príjemca zaväzuje poukázať bezhotovostným prevodom, pod rovnakým variabilným symbolom na účet hlavného mesta, z ktorého mu boli finančné prostriedky poskytnuté nasledovne:
 - a) výnosy z poskytnutých finančných prostriedkov (rozdiel medzi úrokom, vzniknutým zo sumy dotácie, po odpočítaní poplatkov za vedenie účtu) najneskôr v lehote do 15.01.2020,
 - b) nevyčerpanú dotáciu alebo jej časť najneskôr v lehote do 15.01.2020,
 - c) neoprávnene použitú finančnú dotáciu alebo jej časť najneskôr v lehote do 15-tich kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy na vrátenie neoprávnene použitých finančných prostriedkov od hlavného mesta.
 6. Pred poukázaním výnosov z poskytnutej dotácie, nevyčerpanej dotácie alebo jej časti, alebo neoprávnene použitej dotácie alebo jej časti na účet hlavného mesta je príjemca povinný zaslať avízo s uvedením čísla tejto zmluvy a výšky vrátených finančných prostriedkov písomnou formou na adresu hlavného mesta uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, a to najneskôr tri dni pred poukázaním finančných prostriedkov na účet hlavného mesta.

Článok 3

Kontrola použitia poskytnutej dotácie

1. Hlavné mesto je oprávnené kontrolovať účelnosť, hospodárnosť a efektívnosť použitia poskytnutej dotácie kedykoľvek počas doby trvania zmluvy. Príjemca je povinný na výzvu hlavného mesta predložiť doklady a údaje preukazujúce účelnosť, hospodárnosť a efektívnosť použitia poskytnutej dotácie v lehote stanovenej vo výzve a poskytnúť súčinnosť hlavnému mestu pri výkone kontroly.
2. Za týmto účelom sa príjemca zaväzuje:
 - a) umožniť povereným zamestnancom hlavného mesta vykonať kontrolu, nahliadnuť do účtovných dokladov príjemcu, bankových výpisov a ďalších dokladov,
 - b) vytvoriť povereným zamestnancom vykonávajúcim kontrolu primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly, poskytnúť im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie týkajúce sa oprávnenosti vynaložených výdavkov.
3. Príjemca sa zaväzuje predložiť hlavnému mestu konečné vyúčtovanie poskytnutých a vyčerpaných finančných prostriedkov k 31.12.2019, a to v termíne najneskôr do 15.01.2020. Súčasťou vyúčtovania musí byť výkaz realizovaných prác, ktorý je uvedený v prílohe č. 3 tejto zmluvy.
4. Vyúčtovanie predloží príjemca v 1 (jednom) originálnom vyhotovení vrátane príloh.
5. V konečnom vyúčtovaní je príjemca povinný uviesť:
 - a) číslo zmluvy o poskytnutí dotácie,
 - b) výšku poskytnutej dotácie,
 - c) účel, na ktorý bola dotácia príjemcovi poskytnutá spolu s listinnými dôkazmi preukazujúcimi účel použitia dotácie (v prílohách),
 - d) výšku použitých finančných prostriedkov z dotácie,
 - e) výšku vrátenej nepoužitej dotácie,
 - f) výšku výnosov z poskytnutej dotácie,

- g) výšku odvedených výnosov z poskytnutej dotácie,
 - h) celkovú výšku vrátených finančných prostriedkov z poskytnutej dotácie,
 - i) vecné vyhodnotenie aktivít a činností projektu,
 - j) detailný rozpis jednotlivých výdavkov každej kategórie a položky rozpočtovej skladby uvedených v prílohe č. 2 s komentárom k dôležitým informáciám, ktoré nevyplývajú z vyúčtovania. Sumy uvedené v prílohe č. 2 musia byť jasne špecifikované a musí byť jednoznačný výpočet. Ku kategórii 610 (mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania) je príjemca dotácie povinný doložiť výplatné pásky a mzdové listy za jednotlivých zamestnancov, ktorých mzdy boli hradené z dotácie hlavného mesta, pri uplatnení si len alikvotnej časti uviesť skutočne čerpanú výšku hradenú z dotácie hlavného mesta. Ku kategórii 620 (poistné a príspevok do poisťovní) je príjemca dotácie povinný doložiť fotokópiu výkazu poistného (len prvá strana). Ku kategórii 630 (tovary a služby) je príjemca dotácie povinný doložiť fotokópiu pokladničnej knihy a knihy došlých faktúr s vyznačením položiek, ktoré boli hradené z dotácie poskytovateľa, pri uplatnení si len alikvotnej časti z dokladu uviesť skutočne čerpanú výšku hradenú z dotácie poskytovateľa,
 - k) každý účtovný doklad preukazujúci čerpanie bežných výdavkov musí byť označený poznámkou „výdavok čerpaný z dotácie hlavného mesta“ a opatrený pečiatkou organizácie, inak nebude akceptovaný,
 - l) prílohy v podobe fotokópií dokladov preukazujúcich použitie finančných prostriedkov (faktúry, pokladničné doklady, príjmové a výdavkové doklady, výpisy z účtu o bezhotovostných platbách a pod.),
 - m) prípadnú ďalšiu podpornú dokumentáciu o realizácii aktivít a činností projektu, (napr. doklady o postupe v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a pod.),
 - n) štatutárnym zástupcom podpísané a pečiatkou organizácie opatrené vyhlásenie, že dotácia bola čerpaná v súlade s podmienkami tejto zmluvy a so všeobecne záväznými právnymi predpismi, že bola vyčerpaná v poskytnutej výške alebo vyhlásenie o vrátení nevyčerpanej časti dotácie na účet hlavného mesta.
6. V prípade, ak konečné vyúčtovanie má nedostatky, resp. iné nezrovnalosti, je príjemca povinný tieto odstrániť v lehote stanovenej hlavným mestom.

Článok 4 **Dôvody vrátenia dotácie**

1. Príjemca je povinný vrátiť poskytnutú dotáciu, ak:
 - a) nedodrжал povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy,
 - b) bolo zistené nehospodárne nakladanie s poskytnutou dotáciou,
 - c) neumožnil vykonať kontrolu v súlade s platnými právnymi predpismi,
 - d) v prípade predčasného ukončenia zmluvy v zmysle článku 5 odsek 3.
2. Príjemca je povinný vrátiť dotáciu, podľa bodu 1 tohto článku zmluvy na účet hlavného mesta SK28 7500 0000 0000 2582 8023 do konca kalendárneho mesiaca, ktorý nasleduje po mesiaci, v ktorom nastala niektorá zo skutočností uvedená v bode 1 tohto článku zmluvy.

Článok 5 **Doba trvania zmluvy a ukončenie zmluvy**

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, v trvaní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy do 31.12.2019.

2. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluva zaniká:
 - a) uplynutím doby, na ktorú bola dojednaná,
 - b) na základe písomnej dohody obidvoch zmluvných strán,
 - c) jednostranným odstúpením v súlade s touto zmluvou a/alebo s príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka.
3. Hlavné mesto a príjemca sú oprávnení odstúpiť od zmluvy v prípade, ak druhá zmluvná strana poruší dohodnuté zmluvné povinnosti a v lehote určenej v písomnej výzve nezjedná nápravu. Účinky odstúpenia nastanú dňom, keď prejav vôle jednej zmluvnej strany o odstúpení bude doručený druhej zmluvnej strane na adresu jej sídla uvedenú v záhlaví zmluvy. Za doručené sa pritom považuje aj oznámenie, ktoré bolo odosielajúcej zmluvnej strane vrátené z dôvodu, že si ho adresát v odbernej lehote nevyzdvihol, a to aj v prípade, ak sa o tom adresát nedozvedel, pričom za deň doručenia sa považuje deň vrátenia nedoručenej zásielky odosielajúcej zmluvnej strane.
4. Odstúpením od zmluvy nezanikajú nároky hlavného mesta vyplývajúce z porušenia finančnej disciplíny v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
5. Hlavné mesto môže odstúpiť od zmluvy v prípade, že príjemca koná v rozpore s touto zmluvou, najmä ak:
 - a) nedodrží účel a podmienky poskytnutia dotácie,
 - b) nedodrží podmienky vyplývajúce zo zmluvy alebo zo všeobecne záväzných právnych predpisov alebo nevedie účtovníctvo v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a článkom 2 ods. 2 tejto zmluvy,
 - c) neodvedie finančné prostriedky vyplývajúce zo zúčtovania na účet hlavného mesta podľa článku 2 ods. 5 tejto zmluvy.
6. V prípade odstúpenia od zmluvy hlavným mestom podľa ods. 3 a 5 tohto článku, príjemcovi vznikne povinnosť vrátiť hlavnému mestu poskytnutú dotáciu v plnom rozsahu a v lehote stanovenej hlavným mestom.
7. Dôvodom na vznik povinnosti príjemcu vrátiť dotáciu hlavnému mestu v plnom rozsahu je konanie príjemcu v rozpore s touto zmluvou aj v prípade, že:
 - a) nepredloží konečné vyúčtovanie dotácie do 15.01.2020 podľa tejto zmluvy alebo nereaguje na výzvu hlavného mesta o predloženie vyúčtovania dotácie príspevku, alebo ak hlavné mesto zistí nedostatky, resp. nezrovnalosti v predložennom vyúčtovaní dotácie a tieto nedostatky, resp. nezrovnalosti prijímateľ neodstráni v lehote stanovenej hlavným mestom,
 - b) neumožní hlavnému mestu vykonať kontrolu použitia dotácie podľa článku 3 tejto zmluvy.

Článok 6

Záverečné ustanovenia

1. Práva a povinnosti touto zmluvou zvlášť neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka, a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.
2. Zmluva sa vyhotovuje v štyroch (4) vyhotoveniach s platnosťou originálu, z toho tri (3) vyhotovenia dostane hlavné mesto a jedno (1) vyhotovenie prijímateľ.

3. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle hlavného mesta v zmysle § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne a vážne, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok, prečítali ju, porozumeli jej a nemajú proti jej forme a obsahu žiadne výhrady, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.
5. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:
Príloha č. 1 – Projekt (1a)
Príloha č. 2 – Zmluvný rozpočet a komentár (2a, 2b)

V Bratislave dňa 18.10.2019

V Bratislave dňa 18.10.2019

Za Hlavné mesto SR Bratislavu:

Za príjemcu:

V. r.

V. r.

.....
Ing. arch. Matúš Vallo
primátor

.....
Mgr. Jozef Kákoš
štatutárny zástupca

Príloha 1 _Projekt

Subjekt:	Depaul Slovensko, n.o.
Názov projektu:	Bezpečný nízkoťah. Znižovanie rizík súvisiacich s využívaním sociálnych služieb ľuďmi pod vplyvom alkoholu a ďalších omamných látok.
Vízia, poslanie a aktivity subjektu:	Depaul Slovensko pomáha ľuďom bez domova. Našou víziou je spoločnosť, kde každý má miesto, ktoré môže nazývať svojim domovom. Mottom organizácie je: „Ulica nie je domov“ a toto presvedčenie sa odráža vo všetkých aktivitách a projektoch, ktoré Depaul robí. Bez ohľadu na to, či sa jedná o aktivity zamerané na krízovú intervenciu, harm-reduction, prevenciu alebo integráciu, vždy je našim konečným cieľom dostať človeka z ulice. Nie vždy sa to dá dosiahnuť, ale pri každom klientovi sa snažíme, aby podľa svojich možností urobil aspoň ten najbližší krok smerom k tomuto cieľu. Naším poslaním je vstupovať do oblastí kde je potreba najväčšia a pomáhať tam, kde je potreba pomoci najakútnejšia. Preto je v súčasnosti veľká časť našich projektov zameraná na krízovú intervenciu a poskytovanie nízkoťahových služieb. Prevádzkujeme 6 projektov – nízkoťahovú nocľaháreň, 2 útulky pre chorých, ošetrovňu a denné centrum, ZOS pre ľudí bez domova a terénnu sociálnu prácu krízovej intervencie pre ľudí bez domova. Poskytujeme tiež špecializované poradenstvo, prepravnú službu a organizujeme Interačný program. Denne prejde projektmi Depaul Slovensko 300-320 ľudí, pričom veľká časť projektov pracuje nepretržite 7 dní v týždni, 24 hodín za deň.
Doterajšie preukázateľné skúsenosti predkladateľa v oblasti prevencie/bezpečnosti v ohrozených lokalitách/znižovania rizík súvisiacich s drogami:	Od roku 2006 poskytujeme služby ľuďom bez domova, pričom už od začiatku boli služby otvorené aj pre ľudí pod vplyvom alkoholu, alebo iných omamných látok. Za toto obdobie prešlo našimi službami viac ako 6.500 ľudí bez domova. Prostredníctvom našich služieb poskytujeme naplnenie najzákladnejších životných potrieb, zdravotnú prvú pomoc a nevyhnutné ošetrovanie, prístup k hygiene a k čistému šatstvu, profesionálne sociálne poradenstvo a pomoc a programy zamerané na návrat človeka z ulice. Za obdobie odkedy poskytujeme naše služby sme postupne vyvinuli v rámci poskytovania našich služieb špeciálne prístupy a pravidlá pre prácu s rizikovými klientmi, ktoré zachovávajú ich bezpečnosť a dôstojnosť a zároveň eliminujú riziko a negatívny dopad pre ostatných užívateľov našich služieb a širokú verejnosť. Ku každému klientovi pristupujeme individuálne a podporujeme všetky aktivity a iniciatívy, ktoré smerujú k riešeniu problému závislosti prípadne k eliminovaniu negatívnych dôsledkov života so závislosťou. Od roku 2016 organizujeme v spolupráci s Anonymnými Alkoholikmi a Anonymnými narkomanmi pre našich klientov pravidelné stretnutia pre ľudí so závislosťami. Naše služby predstavujú nezastupiteľné miesto v systéme sociálnych služieb pre ľudí bez domova v Bratislave. Významne prispievajú nielen k pomoci konkrétnym jednotlivcom a riešeniu ich akútnej krízovej situácii, ale tým, že identifikujeme, zachytávame a riešime situáciu prípadne zdravotné problémy rizikových jednotlivcov, zabránime prehlbovaniu týchto problémov, prerastaniu neliečených chorôb do stavov predstavujúcich vážne ohrozenie života jednotlivca, alebo predstavujúce ohrozenie pre celú spoločnosť napríklad šírením nákazlivých chorôb. V minulosti sme tiež pomáhali na žiadosť mestských častí riešiť akútnu krízovú situáciu s rizikovými občanmi prípadne s rizikovými komunitami ako napríklad problém s komunitou ľudí bez domova v Záhľaví, v Ružinove, alebo v Karlovej Vsi.

Príloha 2a_ Rozpočet					
ŽIADATEĽ:	Depaul Slovensko, n.o.				
NÁZOV PROJEKTU:	Bezpečný nízkoprah. Znižovanie rizík súvisiacich s využívaním sociálnych služieb ľuďmi pod vplyvom alkoholu a ďalších omamných látok.				
ROK	2019				
Štruktúrovaný rozpočet predpokladaných nákladov na realizáciu celého projektu a zdroje jeho zabezpečenia					
Názov výdavku	Z dotácie hlavného mesta	Z vlastných zdrojov	Z iných zdrojov	Celkové výdavky	Percento spoluúčasti (vlastné, iné zdroje)
610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	7 800,00	3 000,00		10 800,00	27,78%
Zdravotná sestra plný úväzok, 4 mesiace	3 400,00				
sociálny pracovník polovičný úväzok, 4 mesiace	1 700,00	1 500,00			
pomocný sociálny pracovník, polovičný úväzok 4 mesiace	1 500,00	1 500,00			
Odborné vedenie soc. pracovníkov a supervízia, rozsah 30hod mesačne	1 200,00				
620 Poistné a príspevok do poisťovni	3 354,00	1 376,00		4 730,00	29,09%
Zdravotná sestra plný úväzok, 4 mesiace	1 462,00				
sociálny pracovník polovičný úväzok, 4 mesiace	731,00	731,00			
pomocný sociálny pracovník, polovičný úväzok 4 mesiace	645,00	645,00			
Odborné vedenie soc. pracovníkov a supervízia, rozsah 30hod mesačne	516,00				
630 Tovary a služby	14 700,00	1 800,00		16 500,00	10,91%
likvidácia nebezpečného odpadu	700,00	1 400,00			
pohotovostné tlačítko na políciu nocľaháreň	200,00	400,00			
kurz zvládania agresívneho správania klienta	850,00				
kurz vedenia motivačných rozhovorov pre 4 sociálnych pracovníkov	1 400,00				
skriňa na lieky	250,00				
alkohol tester 60 ks@21	1 260,00				
tester drogy z moču 300ks @15.9	4 770,00				
tester drogy zo slin 300ks @13.90	4 170,00				
dezinfekcia nocľaharne a individuálna očista rizikových klientov	1 100,00				
640 Bežné transfery	0,00	0,00		0,00	#DELENIENULO!
(názov položky napr. transfer subjektu...)					
Spolu bežné výdavky	25 854,00	6 176,00	0,00	32 030,00	19,28%

* 10% spoluúčast z celkovej sumy rozpočtu na projekt – v akejkoľvek položke

Príloha 2b_Komentár k rozpočtu	
ŽIADATEĽ:	Depaul Slovensko, n.o.
NÁZOV PROJEKTU:	Bezpečný nízkoprah. Znižovanie rizík súvisiacich s využívaním sociálnych služieb ľuďmi pod vplyvom alkoholu a ďalších omamných látok.
ROK	2019
Komentár k štruktúrovanému rozpočtu predpokladaných nákladov na realizáciu celého projektu a zdroje jeho zabezpečenia	
Názov výdavku	<i>Komentár</i>
610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	
Zdravotná sestra plný úväzok, 4 mesiace	zabezpečuje potrebné zdravotné úkony pre celú organizáciu: zabezpečuje pravidelnú zdravotnú službu pre klientov v nocľahárňach, poskytuje zdravotnú službu v Útulkú sv. Lujzy de Marillac, zabezpečuje prvú pomoc a riešenie akútnych zdravotných stavov vo všetkých zariadeniach Depaul, v prípade potreby zabezpečuje zdravotné ošetrovanie pre klientov streetworku a slúži ako odborný konzultant pre celú organizáciu
sociálny pracovník polovičný úväzok, 4 mesiace	zabezpečuje individuálnu pomoc jednotlivým klientom, riešenie ich aktuálnych problémov a ich zapojenie do Integrovaného programu
pomocný sociálny pracovník, polovičný úväzok 4 mesiace	zabezpečuje prácu s ľuďmi bez domova pod vplyvom alkoholu a ich zapojenie v rámci využívaných sociálnych služieb
Odborné vedenie soc. pracovníkov a supervízia, rozsah 30hod mesačne	expert s požadovanou kvalifikáciou a dlhoročnými osobnými skúsenosťami z práce s cieľovou skupinou bude zabezpečovať supervíziu a individuálnu podporu jednotlivým zamestnancom a pomáha im riešiť a zvládať aktuálne situácie z ich práce s klientmi
620 Poistné a príspevok do poisťovni	
Zdravotná sestra plný úväzok, 4 mesiace	
sociálny pracovník polovičný úväzok, 4 mesiace	
pomocný sociálny pracovník, polovičný úväzok 4 mesiace	
Odborné vedenie soc. pracovníkov a supervízia, rozsah 30hod mesačne	
630 Tovary a služby	
likvidácia nebezpečného odpadu	realizované zdravotné úkony často končia nutnosťou zabezpečiť likvidáciu nebezpečného biologického odpadu, ktoré zabezpečujeme prostredníctvom profesionálnej firmy
pohotovostné tlačítko na políciu nocľaháreň	v prípade rizikových situácií zabezpečí okamžitý príchod policajnej jednotky, ktorá pomáha riešiť vzniknutú situáciu
kurz zvládania agresívneho správania klienta	špecializovaný tréning určený pre pracovníkov s ľuďmi bez domova a zameraný na zvládanie krízových situácií a agresívnych jedincov, spojených s praktickými nácvikmi
kurz vedenia motivačných rozhovorov pre 4 sociálnych pracovníkov	profesionálny kurz určený pre sociálnych pracovníkov
skriňa na lieky	potrebujeme zabezpečiť uzamykateľnú skriňu v nocľahárňach, v ktorých umiestnime zdravotný materiál
alkohol tester 60 ks@21	nákup bežných testerov, ktorý používame každodenne počas registrácie klientov (nutnosť zvládnuť 100-120 meraní v priebehu 30 min)
tester drogy z moču 300ks @15.0	profesionálne testery na presné zisťovanie pozitívnych látok pre všetky zariadenia Depaul
tester drogy zo slín 300ks @13.00	
dezinfekcia nocľaharne a individuálna očista rizikových klientov	zabezpečenie dôkladnej dezinfekcie budovy nocľahárne a individuálna kontrola rizikových klientov s následnou očístou
640 Bežné transfery	
<i>(názov položky napr. transfer subjektu)</i>	
Spolu bežné výdavky	