Zmluva
o poskytnutí dotácie č. 24 93 0425 11 00

podľa ustanovení Občianskeho zákonníka a § 4 ods. 1 VZN č. 5/1994 hlavného mesta SR Bratislavy

Článok I
Zmluvné strany

1.
Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava
Primaciálne námestie 1, 814 99 Bratislava 1
zastúpené : **doc. RNDr. Milanom Ftáčnikom, CSc., primátorom**

Peňažný ústav : **VÚB Bratislava – mesto**
Číslo účtu : **6327-012/0200**
IČO : **603 481**
(ďalej len "hlavné mesto")

a

2.

Marenčin PT, spol. s r. o., Jelenia 6, 811 05 B
zastúpený: **RNDr. Albert Marenčin**
Peňažný ústav: **Volksbank Slovensko a.s**
Číslo účtu: **4001152805/3100**
IČO: **36 750 611**
(ďalej len "príjemca")

sa dohodli na tejto zmluve o poskytnutí finančnej dotácie:

Článok II
Predmet zmluvy

/1/ Hlavné mesto sa zaväzuje poskytnúť príjemcovi dotáciu **vo výške** 1 **500 € (slovom: tisícpäťsto eur)** na **propagáciu, polygrafické práce a honoráre**. vo výške **1 500** Eur pre projekt knihy z vydavateľstva Marenčin PT : **„Každodenný život a bývanie v BA v 19. a 20. stor."** autoriek **V. Obuchová – M. Janovíčková, november 2011,** realizátor**: Marenčin PT, s.r.o., RNDr. Albert Marenčin s** požiadavkou uverejnenia loga Bratislavy a ARS BRATISLAVENSIS na všetkých tlačových materiáloch ako aj poskytnutie **15 kníh** pre potreby mesta.

/2/ Predmetom tejto zmluvy je záväzok príjemcu použiť finančné prostriedky podľa odseku 1 na dohodnutý účel a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

/3/ Účelom tejto zmluvy je finančne podporiť projekt príjemcu na základe jeho žiadosti, priloženej k tejto zmluve ako príloha č. 2, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy, v súlade s grantovým programom samosprávy hl. mesta SR Bratislavy ARS BRATISLAVENSIS, ktorý bol schválený Mestským zastupiteľstvom 16. októbra 2003 uznesením č. 200/2003 a realizuje sa následným každoročným vyčlenením dotácie z rozpočtu hl. mesta SR.

Článok III

Spôsob poskytnutia dotácie

/1/ Hlavné mesto poskytne príjemcovi dotáciu jednorázovo do 14 dní odo dňa účinnosti tejto zmluvy najneskôr však do 3 mesiacov pred realizáciou projektu na účet príjemcu v banke: .Volksbank Slovensko, a. s., kód banky: 3100, číslo účtu: 4001152805.

/2/ Hmotnú zodpovednosť za poskytnuté finančné prostriedky dňom pripísania na uvedený účet preberá príjemca**.**

Článok IV
Podmienky použitia dotácie

/1/ Príjemca je povinný použiť dotáciu v súlade s rozhodnutím primátora o poskytnutí dotácie a touto zmluvou.

/2/ Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná na krytie nákladov vecne špecifikovaných v zmysle rozpočtu projektu, ktorý je súčasťou žiadosti príjemcu, na **propagáciu, polygrafické práce a honoráre**. vo výške **1 500** Eur pre projekt knihy z vydavateľstva Marenčin PT : **„Každodenný život a bývanie v BA v 19. a 20. stor."** autoriek **V. Obuchová – M. Janovíčková,** pričom v nej bude uverejnené logo Bratislavy a ARS BRATISLAVENSIS a bude poskytnuté **15 kníh** pre potreby mesta.

/3/ Príjemca je povinný **:**

a) viesť poskytnuté finančné prostriedky na osobitnom účte a viesť príslušné účtovníctvo v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi,

b) bezodkladne písomne informovať hlavné mesto o začatí a ukončení jednotlivých etáp realizácie projektu a o použití poskytnutých finančných prostriedkov, ako i o každej skutočnosti, ktorá by mohla obmedziť alebo znemožniť využitie dotácie v súlade s jej účelom,

c) **predložiť hlavnému mestu záverečnú správu o realizácií projektu a konečnom zúčtovaní najneskôr do 30 kalendárnych dní od ukončenia projektu**.

/4/ Príjemca sa zaväzuje vyčerpať dotáciu do 30 dní od ukončenia projektu, najneskôr však do 31. decembra 2011.

/5/ Príjemca je povinný nevyčerpané finančné prostriedky vrátiť na účet hlavného mesta a to do 30 dní odo dňa ukončenia realizácie projektu, najneskôr však do 31. januára 2012. Za deň vrátenia finančných prostriedkov na účet hlavného mesta sa považuje deň ich pripísania na účet hlavného mesta.

/6/ Príjemca sa zaväzuje pri každej forme propagácie a prezentácie projektu vhodným spôsobom deklarovať skutočnosť, že na realizáciu projektu bola poskytnutá dotácia z rozpočtu hlavného mesta.

/7/ Príjemca sa zaväzuje, že pri nakladaní s poskytnutými verejnými prostriedkami bude postupovať podľa ustanovení zákona č.523/2004 Z .z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov a zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov, ako aj zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní.

/8/ Ak je príjemca dotácie registrovaným platcom dane z pridanej hodnoty táto nie je pri vyúčtovaní dotácie považovaná za oprávnený výdavok.

Článok V
Kontrola použitia poskytnutej dotácie

/1/ Hlavné mesto je oprávnené vo všetkých etapách prípravy a realizácie projektu, ako i po skončení projektu po formálnej i vecnej stránke kontrolovať účelnosť použitia poskytnutej dotácie.

/2/ Príjemca je povinný vrátiť hlavnému mestu poskytnutú dotáciu v prípade, že koná v rozpore s touto zmluvou, najmä ak:

a) nedodrží účel a podmienky poskytnutia dotácie,

b) nedodrží podmienky vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov alebo nevedie účtovníctvo v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

/3/ Za použitie dotácie v rozpore s touto zmluvou je príjemca povinný zaplatiť penále vo výške 0,5% z neoprávnene použitej sumy za každý deň od obdržania dotácie až do dňa jej vrátenia.

Článok VI
Záverečné ustanovenia

/1/ Akékoľvek zmeny a doplnky k tejto zmluve je možné vykonať len vo forme písomného dodatku k tejto zmluve.

/2/ Vzťahy, ktoré nie sú upravené touto zmluvou, sa spravujú príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi vrátane všeobecne záväzného nariadenia hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 5/1994 o poskytovaní dotácií a návratných finančných výpomocí z rozpočtu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy.

/3/ Táto zmluva sa vyhotovuje v štyroch vyhotoveniach s platnosťou originálu, z ktorých si hlavné mesto ponechá dve vyhotovenia a príjemca dve vyhotovenia.

/4/ Zmluvné strany prehlasujú, že sa oboznámili s obsahom zmluvy, rozumejú mu a nemajú výhrady voči obsahu a forme, zmluvu uzatvárajú slobodne a vážne, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok, čo na znak svojho súhlasu potvrdzujú svojimi podpismi.

/5/ Zmluva sa stáva účinnou a platnou podpísaním.

Prílohy:
1. Projekt (Žiadosť o udelenie grantu)
2. Rozpočet projektu

V Bratislave dňa:

V Bratislave dňa:

_____

RNDr. Albert Marenčin
Marenčin PT, spol. s r.o.

_____

doc. RNDr. Milan Ftáčnik, CSc. v. r.
primátor
hlavného mesta SR Bratislavy

Vecné využitie dotácie

Propagácia, polygrafické práce a honoráre. pre projekt knihy z vydavateľstva Marenčin PT :„**Každodenný život a bývanie v BA v 19. a 20. stor**.“ autoriek V. Obuchová – M. Janovíčková, realizátor**: Marenčin PT, s.r.o., RNDr. Albert Marenčin** s požiadavkou uverejnenia loga Bratislavy a ARS BRATISLAVENSIS na všetkých tlačových materiáloch ako aj poskytnutie **15 kníh** pre potreby mesta. **1 500 €**

Vyúčtovanie:

Prílohy: 1/ Správa o podujatí
2/ Fotokópie faktúr
3/ Fotokópie výpisov z účtu žiadateľa
4/ Iné doklady / rozpísať: Počet dokladov, sumy, položky/
5/ Tlačivo zúčtovania finančnej dotácie poskytnutej z rozpočtu mesta v 2011
6/ Propagačné materiály /rozpísať druhy, priložiť originály, aj pozvánky

RNDr. Albert Marenčin Marenčin PT, spol. s r.o.	**Petra Nagyová - Džerengová** predsedníčka grantovej komisie Ars Bratislavensis

ZÚČTOVANIE FINANĆNEJ DOTÁCIE POSKYTNUTEJ Z ROZPOČTU MESTA NA BEŽNÉ VÝDAVKY V ROKU 2011

Názov organizácie:

	Suma poskytnutých finančných prostriedkov v roku 2011	**Suma skutočne použitých finančných prostriedkov k 31.12.2011**	**Nespotrebovaný transfér Rozdiel stĺpec 1-2**	**Dátum vrátenia**
a	1	2	3	4
Poskytnutá dotácia z rozpočtu mesta na podporu projektu: (uviesť názov)				
Z toho: (vypísať jednotlivé položky) - - -	-	- - -		-
SPOLU				

Meno a priezvisko štatutárneho zástupcu:

Názov organizácie: (OZ,nadácia…):

Podpis a pečiatka:

Vypracoval:

Dátum:

Tel.č.:

E-mail: