

ZMLUVA O PARTNERSTVE

TÁTO ZMLUVA je uzavretá medzi:

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1 1.1 názov : Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava
sídlo : Primaciálne námestie 1, 814 99 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00603481
DIČ : 2020372596
Bankové spojenie : Slovenská sporiteľňa, a.s.
Československá obchodná banka, a.s.
Číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky :
predfinancovanie:¹
refundácia :²
Telefón/fax : 02/59356435
E-mail : primator@bratislava.sk
Štatutárny zástupca : doc. RNDr. Milan Ftáčnik, CSc.

(ďalej len „Hlavný partner“)

a

1.2 názov : Mestská časť Bratislava - Čunovo
sídlo : Hraničiarska 144/22, 851 10 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00641243
DIČ : 2020936885
Bankové spojenie : Všeobecná úverová banka, a.s.
Číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky :
predfinancovanie:¹
refundácia :²
Telefón/fax :
E-mail : cunovo@mc-cunovo.sk
Štatutárny zástupca : Gabriela Ferenčáková

(ďalej len „Partner 1“)

a

1.3 názov : Mestská časť Bratislava - Devínska Nová Ves
sídlo : Novoveská 17/A, 843 10 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00603392
DIČ : 2020919109
Bankové spojenie : Všeobecná úverová banka, a.s.
Číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky :
predfinancovanie:¹
refundácia :²
Telefón/fax :
E-mail : starosta@mudnv.sk
Štatutárny zástupca : Milan Jambor

(ďalej len „Partner 2“)

¹ Ak sa nehodí, prečiarknite

² Ak sa nehodí, prečiarknite

a

1.4 názov : Mestská časť Bratislava-Dúbravka
sídlo : Žatevná 2, 844 02 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00603406
DIČ : 2020919120
Bankové spojenie : Všeobecná úverová banka, a.s.
Číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky :
predfinancovanie:¹
refundácia :²
Telefón/fax :
E-mail : starosta@dubravka.sk
Štatutárny zástupca : Ing. Ján Sandtner

(ďalej len „Partner 3“)

a

1.5 názov : Mestská časť Bratislava - Jarovce
sídlo : Palmová 1, 851 10 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00304603
DIČ : 2020910859
Bankové spojenie : Všeobecná úverová banka, a.s.
Číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky :
predfinancovanie:¹
refundácia :²
Telefón/fax :
E-mail : info@jarovce.sk
Štatutárny zástupca : Ing. Pavel Škodler

(ďalej len „Partner 4“)

a

1.6 názov : Mestská časť Bratislava - Karlova Ves
sídlo : Námestie sv. Františka 8, 842 62 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00603520
DIČ : 2020919164
Bankové spojenie : Prima banka Slovensko, a.s.
Číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky :
predfinancovanie:¹
refundácia :²
Telefón/fax :
E-mail : starostka@karlovaves.sk
Štatutárny zástupca : Ing. Iveta Hanulíková

(ďalej len „Partner 5“)

a

1.7 názov : Mestská časť Bratislava - Lamač
sídlo : Malokarpatské námestie 9, 841 03 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00603414
DIČ : 202091931
Bankové spojenie : Všeobecná úverová banka, a. s.
Číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky :

predfinancovanie:¹
~~refundácia~~ :²
Telefón/fax : 02/64781581, 64780689
E-mail : starosta@lamac.sk
Štatutárny zástupca : Ing. Peter Šramko

(ďalej len „Partner 6“)

a

1.8 názov : Mestská časť Bratislava - Nové Mesto
sídlo : Junácka 1, 832 91 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00603317
DIČ : 2020887385
Bankové spojenie : Prima banka Slovensko, a.s.
Číslo účtu (vrátane predčísčia) a kód banky :

predfinancovanie:¹
~~refundácia~~ :²

Telefón/fax :
E-mail : starosta@banm.sk
Štatutárny zástupca : Mgr. Rudolf Kusý

(ďalej len „Partner 7“)

a

1.9 názov : Mestská časť Bratislava - Petržalka
sídlo : Kutlíková 17, 852 12 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00603201
DIČ : 2020936643
Bankové spojenie : Prima banka Slovensko, a.s.
Číslo účtu (vrátane predčísčia) a kód banky :

predfinancovanie:¹
~~refundácia~~ :²

Telefón/fax : 02/68 286 819
E-mail : starosta@petrzalka.sk
Štatutárny zástupca : Ing. Vladimír Bajan

(ďalej len „Partner 8“)

a

1.10 názov : Mestská časť Bratislava - Podunajské Biskupice
sídlo : Trojičné námestie 11, 825 61 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00641383
DIČ : 2020943782
Bankové spojenie : Tatra banka, a.s.
Číslo účtu (vrátane predčísčia) a kód banky :

predfinancovanie:¹
~~refundácia~~ :²

Telefón/fax :
E-mail : sekretariat@mupb.sk
Štatutárny zástupca : PhDr. Alžbeta Ožvaldová

(ďalej len „Partner 9“)

a

- 1.11 názov : Mestská časť Bratislava - Rača
sídlo : Kubačova 21. 831 06 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00304557
DIČ : 2020879212
Bankové spojenie : Všeobecná úverová banka, a.s.
Číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky :
predfinancovanie:¹
~~refundácia~~ :²
- Telefón/fax :
E-mail : starosta@raca.sk
Štatutárny zástupca : Mgr. Peter Pilinský
(ďalej len „Partner 10“)
- a
- 1.12 názov : Mestská časť Bratislava - Rusovce
sídlo : Vývojová 8, 85110 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00304611
DIČ : 2020910870
Bankové spojenie : Všeobecná úverová banka, a.s.
Číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky :
predfinancovanie:¹
~~refundácia~~ :²
- Telefón/fax :
E-mail : starosta@bratislava-rusovce.sk
Štatutárny zástupca : Dušan Antoš
(ďalej len „Partner 11“)
- a
- 1.13 názov : Mestská časť Bratislava - Ružinov
sídlo : Mierová 21, 827 05 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00603155
DIČ : 2020699516
Bankové spojenie : Prima banka Slovensko, a.s.
Číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky :
predfinancovanie:¹
~~refundácia~~ :²
- Telefón/fax :
E-mail : starosta@ruzinov.sk
Štatutárny zástupca : Ing. Dušan Pekár
(ďalej len „Partner 12“)
- a
- 1.14 názov : Mestská časť Bratislava - Staré Mesto
sídlo : Vajanského nábrežie 3, 814 21 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00603147
DIČ : 2020804170
Bankové spojenie : Všeobecná úverová banka, a.s.
Číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky :
predfinancovanie:¹
~~refundácia~~ :²

Telefón/fax :
E-mail : starostka@stare mesto.sk
Štatutárny zástupca : PhDr. Tatiana Rosová

(ďalej len „Partner 13“)

a

1.15 názov : Mestská časť Bratislava - Vajnory
sídlo : Roľnícka 109, 831 07 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00304565
DIČ : 2020879223
Bankové spojenie : Tatra banka, a.s.

Číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky :
predfinancovanie:¹
~~refundácia~~ :²

Telefón/fax :
E-mail : starosta@vajnory.sk
Štatutárny zástupca : Ing. Ján Mrva

(ďalej len „Partner 14“)

a

1.16 názov : Mestská časť Bratislava - Vrakuňa
sídlo : Šíravska 7, 821 07 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00603295
DIČ : 2020840118
Bankové spojenie : Všeobecná úverová banka, a.s.

Číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky :
predfinancovanie:¹
~~refundácia~~ :²

Telefón/fax :
E-mail : starostka@vrakuna.sk
Štatutárny zástupca : Mgr. Ludmila Lacková

(ďalej len „Partner 15“)

a

1.17 názov : Mestská časť Bratislava - Záhorská Bystrica
sídlo : Námestie Rodiny 1, 843 57 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00604887
DIČ : 2020919230

Bankové spojenie : Všeobecná úverová banka, a.s.

Číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky :
predfinancovanie:¹
~~refundácia~~ :²

Telefón/fax : 02/65956210
E-mail : starosta@zahorskabystrica.sk
Štatutárny zástupca : Ing. Jozef Krúpa

(ďalej len „Partner 16“)

(ďalej Partner 1 až Partner 16 v texte spolu len „Partner“)

- 1.5 Hlavný partner a Partner uzatvárajú podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, v zmysle § 15 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva a v zmysle § 20 ods. 2 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov medzi sebou túto zmluvu o partnerstve.
- 1.6 Táto zmluva vrátane všetkých jej príloh sa ďalej označuje aj ako „**Zmluva**“. Hlavný partner a Partner sa pre účely tejto Zmluvy označujú ďalej spoločne aj ako „**Zmluvné strany**“ alebo „**členovia partnerstva**“).

2. PREDMET A ÚČEL ZMLUVY

- 2.1. Predmetom tejto Zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností Zmluvných strán pri realizácii projektu, ktorý je predmetom schválenej žiadosti o NFP:

Názov projektu	:	Elektronizácia služieb bratislavskej samosprávy
Kód ITMS žiadosti	:	NFP22320220161
Kód ITMS projektu	:
Miesto realizácie projektu	:	Hlavný partner: Primaciálne námestie 1, Laurinská 7, Bratislava Partner 1: Hraničiarska 144/22, Bratislava Partner 2: Novoveská 17/A, Bratislava Partner 3: Žatevná 2, Bratislava Partner 4: Palmová 1, Bratislava Partner 5: Námestie sv. Františka 8, Bratislava Partner 6: Malokarpatské námestie 9, Bratislava Partner 7: Junácka 1, Bratislava Partner 8: Kutlíková 17, Bratislava Partner 9: Trojičné nám. 11, Žiacka 2, Bratislava Partner 10: Kubačova 21, Bratislava Partner 11: Vývojová 8, Bratislava Partner 12: Mierová 21, Bratislava Partner 13: Vajanského nábrežie 3, Bratislava Partner 14: Roľnícka 109, Bratislava Partner 15: Šíravská 7, Bratislava Partner 16: Námestie Rodiny 1, Bratislava

Číslo Výzvy na predkladanie žiadosti o NFP: **OPBK/2012/2.2/09**

(ďalej aj „**Projekt**“).

- 2.2. Účelom tejto Zmluvy je úspešná realizácia Projektu, a to využitím nenávratného finančného príspevku (ďalej aj „**NFP**“) z prostriedkov:

Operačný program	:	Bratislavský kraj
Spolufinancovaný fondom	:	Európsky fond regionálneho rozvoja
Prioritná os	:	2 Vedomostná ekonomika

Opatrenie : **2.2 Informatizácia spoločnosti**
Poskytovateľ pomoci : **Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR ako Riadiaci orgán pre Operačný program Bratislavský kraj (ďalej aj „Poskytovateľ“ alebo „RO“)**

- 2.3. Zmluvné strany sa záväzne dohodli na pravidlách týkajúcich sa postavenia a vzájomných zmluvných vzťahov medzi členmi partnerstva a k Poskytovateľovi tak, aby bola zabezpečená realizácia plánovaných aktivít a dosiahnutie cieľov stanovených v Projekte. Uzatvorením tejto Zmluvy nie sú dotknuté práva a povinnosti Hlavného partnera ako Prijímateľa voči Poskytovateľovi v zmysle zmluvy o poskytnutí NFP, a to najmä nie je dotknutá celková zodpovednosť Hlavného partnera ako prijímateľa NFP za implementáciu a realizáciu Projektu.
- 2.4. Zmluvné strany sa zaväzujú prijať poskytnutý NFP a použiť ho v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve a Projekt realizovať riadne a včas, avšak najneskôr v termíne ukončenia realizácie aktivít Projektu, t.j. do **31.12.2015**. Ak pred termínom ukončenia realizácie aktivít Projektu nastane nasledovná skutočnosť: **Hlavný partner a Partner prevezme a akceptuje predmet projektu od zhotoviteľa preberacím a akceptačným protokolom bez výhrad a zároveň zaradí relevantné časti projektu do majetku príslušných Zmluvných strán v súlade a v rozsahu stanovenom touto Zmluvou a jej prílohami**, na základe dohody zmluvných strán sa tento úkon/skutočnosť považuje za ukončenie realizácie aktivít Projektu.
- 2.5. Poskytovateľ podľa zmluvy o poskytnutí NFP reprezentuje a zastupuje finančné záujmy Európskej únie a Slovenskej republiky. Zmluvné strany berú na vedomie, že Poskytovateľ nie je členom partnerstva a nezodpovedá za konanie partnerstva, či ktoréhokoľvek člena partnerstva a ani za žiadne dojednania medzi členmi partnerstva.

3. VÝDAVKY PROJEKTU A NFP

- 3.1. Členovia partnerstva berú na vedomie, že:
- a) maximálna výška celkových investičných výdavkov na realizáciu aktivít Projektu predstavuje **0 EUR** (slovom **nula eur**) s DPH,
 - b) celkové oprávnené výdavky na realizáciu aktivít Projektu predstavujú sumu **4 211 000,00 EUR** (slovom **štyrimiliónydvestojedenásťtisíc eur**) s DPH,
 - c) Poskytovateľ poskytne Hlavnému partnerovi nenávratný finančný príspevok do výšky **4 000 450,00 EUR** (slovom **štyrimiliónyštyristopäťdesiat eur**) s DPH, čo predstavuje **95%** z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v bode 3.1. písm. b) tohto článku Zmluvy.
 - d) Každý člen partnerstva v súlade s rozdelením oprávnených výdavkov medzi jednotlivých členov partnerstva podľa prílohy č. 2 tejto Zmluvy zabezpečí vlastné zdroje financovania Projektu vo výške **5%** (slovom **päť percent**) z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu jemu prislúchajúcich aktivít Projektu podľa prílohy č. 2 tejto Zmluvy a zabezpečí ďalšie vlastné zdroje financovania Projektu na úhradu všetkých neoprávnených výdavkov Projektu, vrátane výdavkov neoprávnených na financovanie zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie v dôsledku výpočtu finančnej medzery.
- 3.2. Poskytovateľ poskytne Hlavnému partnerovi ako Prijímateľovi NFP v zmysle zmluvy o poskytnutí NFP konečnú sumu nenávratného finančného príspevku vo výške **95%** zo schválených oprávnených výdavkov, avšak celková výška nenávratného finančného príspevku uvedená v bode 3.1. písm. c) tohto článku Zmluvy môže byť prekročená najviac do výšky 1 EUR (slovom jedno euro) a to len z technických dôvodov na strane Poskytovateľa.
- 3.3. Zmluvné strany sa zaväzujú použiť nenávratný finančný príspevok výlučne na úhradu celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu a za splnenia podmienok stanovených touto Zmluvou, zmluvou o poskytnutí NFP a ostatných právnych predpisov SR a EÚ. Poskytnutý NFP je tvorený prostriedkami EÚ a štátneho rozpočtu SR.

- 3.4. Oprávneným obdobím pre výdavky je obdobie stanovené v Zmluve o NFP.
- 3.5. Zmluvné strany nesmú požadovať na realizáciu oprávnených aktivít Projektu dotáciu alebo príspevok ani inú formu pomoci, ktorá by umožnila dvojité financovanie alebo spolufinancovanie zo zdrojov iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu SR, štátnych fondov, z iných verejných zdrojov alebo zdrojov EÚ a Recyklačného fondu.
- 3.6. Zmluvné strany berú na vedomie, že NFP, a to aj každá jeho časť je finančným prostriedkom vyplateným zo štátneho rozpočtu SR. Na kontrolu a vládny audit použitia týchto finančných prostriedkov, ukládanie a vymáhanie sankcií za porušenie finančnej disciplíny sa vzťahuje režim upravený v právnych predpisoch EÚ a SR (najmä zákon č. 528/2008 Z.z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov, zákon č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, zákon č. 440/2000 Z.z. o správach finančnej kontroly v znení neskorších predpisov, zákon č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších predpisov). Partner súčasne berie na vedomie, že podpisom tejto Zmluvy je povinný dodržiavať Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 v platnom znení a Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 v platnom znení.

4. VYHLÁSENIA

- 4.1. Partnerstvo je neformálnym spojením členov partnerstva vytvorené za účelom zefektívnenia spolupráce zmluvných strán, lepšieho a efektívnejšieho naplnenia špecifických cieľov Operačného programu Bratislavský kraj. Prehľad aktivít a ukazovateľov Projektu (zahrňujúci identifikáciu aktivít a časový rámec realizácie Projektu) je Prílohou č. 2 tejto Zmluvy.
- 4.2. Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ je oprávnený, nie však povinný v rozsahu svojho uváženia metodicky usmerňovať členov partnerstva pri plnení povinností podľa tejto Zmluvy a upozorňovať ich na nesúlad s právnymi predpismi, resp. s pravidlami na poskytovanie pomoci, pričom sa členovia partnerstva zaväzujú takéto usmernenia bez výhrad akceptovať a realizovať opatrenia navrhnuté Poskytovateľom.
- 4.3. Zmluvné strany prehlasujú a súhlasia s tým, že Hlavný partner zastupuje každého Partnera a partnerstvo navonok v súvislosti s realizovaním Projektu, a to:
 - a) voči Poskytovateľovi,
 - b) pri riadení a organizácii finančných tokov v súvislosti s poskytnutým NFP vo vnútri partnerstva a aj navonok vo vzťahu k Poskytovateľovi, a to podľa podmienok tejto Zmluvy a v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP vrátanej jej príloh,
 - c) pri rokovaníach s Poskytovateľom o podmienkach realizácie jednotlivých aktivít Projektu.
- 4.4. Odsek 4.3 tohto článku Zmluvy sa nevzťahuje na rokovania jednotlivých členov partnerstva s dodávateľmi ako aj na samotné uzatváranie zmlúv medzi jednotlivými členmi partnerstva a dodávateľmi.
- 4.5. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa pri plnení svojich povinností a realizácii práv podľa Zmluvy o partnerstve budú riadiť platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a Európskej Únie a usmerneniami Poskytovateľa.
- 4.6. Hlavný partner má postavenie koordinátora Projektu, ktorý v súlade so schváleným Projektom riadi a organizuje pomoc z prostriedkov Operačného programu Bratislavský kraj v súlade ustanoveniami tejto Zmluvy, ustanoveniami zmluvy o poskytnutí NFP, usmerneniami a pokynmi Poskytovateľa. Partneri mu zverujú oprávnenia, ktorých výkon je potrebný pre zabezpečenie úspešnej realizácie Projektu.
- 4.7. Zmluvné strany sa dohodli, že za účelom úspešnej realizácie Projektu rozhodujú spoločne prostredníctvom projektového Riadiaceho výboru, ktorý zasadá minimálne raz za mesiac počas celej doby realizácie Projektu. Zastúpenie jednotlivých zmluvných strán v Riadiacom výbore upravuje Štatút Riadiaceho výboru. Poskytovateľ je v Riadiacom výbore zastúpený ako

pozorovateľ bez hlasovacieho práva. Činnosť Riadiaceho výboru upravuje Štatút riadiaceho výboru.

- 4.8. Partneri vyhlasujú, že akceptujú Hlavného partnera ako koordinátora Projektu v rozsahu oprávnení podľa Zmluvy a zaväzujú sa akceptovať a realizovať pokyny Hlavného partnera vo vzťahu k realizácii aktivít a finančného riadenia Projektu. Partneri vyhlasujú, že akceptujú Hlavného partnera ako správcu vybudovaného informačného systému verejnej správy podľa zákona č. 275/2006 Z. z. o informačných systémoch verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vybudovaného v rámci Projektu.
- 4.9. Zmluvné strany podpisom tejto Zmluvy preberajú na seba v celom rozsahu zodpovednosť za riadne plnenie povinností a vykonávanie im zverených aktivít Projektu vyplývajúcich zo Zmluvy. Zodpovednosť Hlavného partnera a/alebo Partnerov za porušenie akýchkoľvek ustanovení zákona č. 275/2006 Z. z. o informačných systémoch verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, či inej právnej úpravy upravujúcej informačné systémy verejnej správy a nakladanie s finančnými prostriedkami vyplácaných z iných verejných zdrojov, najmä zdrojov Európskej únie, týmto nie je dotknutá.
- 4.10. Hlavný partner a Partneri sa podpisom tejto Zmluvy stávajú spolu realizátormi Projektu, t.j. každý Partner preberá zodpovednosť voči Hlavnému partnerovi za realizáciu aktivít Projektu, ku ktorým sa zaviazal v zmysle Zmluvy a ktoré sú špecifikované v Prílohe č. 2 Zmluvy. Zmluvné strany sa tak podieľajú na realizácii zmluvy o poskytnutí NFP uzavretej medzi Hlavným partnerom a Poskytovateľom a podpisom tejto Zmluvy sa zaväzujú všetky im zverené aktivity realizovať v zmysle schváleného Projektu a preberajú zodpovednosť voči Hlavnému partnerovi a Poskytovateľovi za splnenie svojich povinností podľa Zmluvy. Zodpovednosť Hlavného partnera voči Poskytovateľovi za plnenie ustanovení Zmluvy a zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknutá.
- 4.11. Zmluvné strany akceptujú, že Poskytovateľ poskytuje NFP výhradne Hlavnému partnerovi ako Prijímateľovi podľa zmluvy o poskytnutí NFP po splnení podmienok dohodnutých v zmluve o poskytnutí NFP. Hlavný partner sa zaväzuje, že na základe Žiadosti o platbu schválenej Poskytovateľom bezodkladne prevedie Partnerovi NFP v rozsahu schváleného Zoznamu deklarovaných výdavkov (ďalej aj „ZDV“), a to v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy, so všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje a s platnými a účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi aktmi Európskej únie (ďalej aj „**právne predpisy SR a EÚ**“).
- 4.12. Partneri berú na vedomie, že neakceptovanie ich verejného obstarávania zo strany Poskytovateľa podľa článku 2 prílohy č. 1 tejto zmluvy, resp. nerealizovanie ich verejného obstarávania a nerealizovanie im prislúchajúcich aktivít Projektu nebude Poskytovateľ považovať za podstatné porušenie zmluvy o poskytnutí NFP. Členovia partnerstva zároveň berú na vedomie, že neakceptovanie alebo nerealizovanie verejného obstarávania a nerealizovanie aktivít Projektu Hlavného partnera je podstatným porušením zmluvy o poskytnutí NFP.

5. POSTAVENIE HLAVNÉHO PARTNERA A PARTNEROV, ICH PRÁVA A POVINNOSTI

- 5.1. Partneri sú zodpovední Hlavnému partnerovi a ostatným Partnerom za realizáciu im zverených aktivít a úkonov súvisiacich s Projektom v zmysle tejto Zmluvy a jej príloh. Týmto nie je dotknutá zodpovednosť Hlavného partnera voči Poskytovateľovi za realizáciu Projektu v zmysle zmluvy o poskytnutí NFP.
- 5.2. Hlavný partner je vo vzťahu k Poskytovateľovi v plnom rozsahu zodpovedný za koordináciu a riadenie realizácie všetkých aktivít schváleného Projektu a za plnenie povinností Partnerov vyplývajúcich a súvisiacich so Zmluvou. Tým nie je dotknutá zodpovednosť jednotlivých Partnerov voči Hlavnému partnerovi alebo voči ostatným Partnerom.

- 5.3. Na zabezpečovaní jednotlivých aktivít realizácie Projektu sa okrem Hlavného partnera podieľajú aj Partneri, pričom ich účasť na zabezpečovaní jednotlivých aktivít realizácie Projektu je uvedená v Prílohe č.2 tejto Zmluvy.
- 5.4. Každý člen partnerstva sa zaväzuje plniť si svoje povinnosti vyplývajúce mu zo Zmluvy riadne a včas, pričom vystupuje v úlohe realizátora jemu prislúchajúcej aktivity Projektu a zodpovedá Hlavnému partnerovi a Poskytovateľovi za riadne a včasné plnenie svojich záväzkov.
- 5.5. Každý Partner je povinný informovať Hlavného partnera o vyhlásení verejného obstarávania a o začatí realizácie jemu prislúchajúcej aktivity Projektu do desať (10) pracovných dní odo dňa začatia uvedenej činnosti. O týchto skutočnostiach Hlavný partner informuje Poskytovateľa.
- 5.6. Partner sa zaväzuje vykonať pre Hlavného partnera všetky potrebné finančné a administratívne úkony súvisiace s realizáciou aktivít Projektu podľa prílohy č. 2 Zmluvy v súlade s OPBK, s vyhlásenou výzvou, Príručkou pre žiadateľa/prijímateľa v rámci OPBK, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, platnou legislatívou, požiadavkami a usmerneniami Poskytovateľa tak, aby riadne splnil všetky svoje povinnosti podľa Zmluvy a súčasne aby umožnil Hlavnému partnerovi splniť všetky povinnosti v zmysle tejto Zmluvy, zmluvy o poskytnutí NFP a príslušných právnych predpisov.
- 5.7. Každý člen partnerstva má právo v rámci dohodnutého podielu jeho účasti na Projekte v zmysle prílohy č. 2 Zmluvy zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb a prác potrebných pre realizáciu príslušnej aktivity Projektu, a to za podmienok stanovených v Zmluve, pričom každý člen partnerstva je povinný postupovať podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „ZVO“).
- 5.8. Výdavky Partnera na dodávky uskutočnené na základe zmluvného vzťahu, ktorý nespĺňa podmienky uvedené v predchádzajúcich bodoch tohto článku Zmluvy nemôžu byť uznané za skutočne vynaložené oprávnené výdavky a v prípade ak budú preplatené, dotknuté prostriedky sa budú považovať za prostriedky, na ktoré sa vzťahuje porušenie finančnej disciplíny v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a dotknutý Partner bude povinný ich vrátiť Hlavnému partnerovi, ktorý je povinný ich vrátiť Poskytovateľovi.
- 5.9. Partner je povinný zabezpečiť na zmluvnom základe, aby dodávateľ vyhotovil a odovzdal účtovné doklady za každú dodávku v potrebnom počte rovnopisov tak, aby Hlavný partner bol schopný splniť svoju povinnosť podľa tejto Zmluvy a zmluvy o poskytnutí NFP. Partner je povinný pred zaslaním účtovného dokladu Hlavnému partnerovi vykonať s vynaložením odbornej starostlivosti vecnú a formálnu kontrolu každého účtovného dokladu vyhotoveného dodávateľom.
- 5.10. Každý člen partnerstva je povinný uchovávať túto Zmluvu, vrátane jej príloh a dodatkov, a všetky doklady týkajúce sa poskytnutého NFP a jeho použitia v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, najmenej však do 31.8.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.
- 5.11. Hlavný partner ako koordinátor realizácie Projektu je povinný kontrolovať v rámci partnerstva, aby bol dodržaný rozpočet Projektu (Príloha č. 2). V prípade, ak Partner nie je schopný zrealizovať jemu zverenú aktivitu v určenom rozsahu, Hlavný partner navrhne zmenu Zmluvy. Poskytovateľ si vyhradzuje právo prehodnotiť navrhované zmeny a znížiť rozpočet o výdavky odstupujúceho Partnera. Každá zmena Zmluvy nadobudne účinnosť až nadobudnutím účinnosti dodatku k zmluve o poskytnutí NFP, ktorý bude riešiť navrhovanú zmenu Zmluvy. Ustanovením tohto bodu nie je dotknutá povinnosť členov partnerstva zverejniť dodatok k Zmluve v súlade so zákonom č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

- 5.12. Partner je povinný oznámiť Hlavnému partnerovi akékoľvek porušenie finančnej disciplíny v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, a to bezodkladne odkedy sa o porušení dozvedel, ktoré je následne Hlavný partner povinný v tej istej lehote oznámiť Poskytovateľovi.
- 5.13. Na Partnera sa primerane vzťahujú všetky povinnosti Hlavného partnera ako Prijímateľa v zmysle zmluvy o poskytnutí NFP a tieto povinnosti sú povinnosťami Partnerov voči Hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi a voči iným oprávneným osobám uvedeným v Zmluve a/alebo v zmluve o poskytnutí NFP. Partneri sa zaväzujú tieto povinnosti voči Hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi a voči iným oprávneným osobám uvedeným v Zmluve a/alebo v zmluve o poskytnutí NFP riadne a včas dodržiavať.

6. KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A KONTAKTNÉ ÚDAJE

- 6.1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou si pre svoju záväznosť vyžaduje písomnú formu. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú pre vzájomnú písomnú komunikáciu používať poštové adresy uvedené v článku 1. tejto Zmluvy.
- 6.2. Vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou môže prebiehať aj elektronicky prostredníctvom emailu alebo faxom a zároveň si Zmluvné strany môžu určiť aj podmienky takejto komunikácie. Ak Poskytovateľ určí elektronickú formu komunikácie prostredníctvom emailu alebo faxovú formu komunikácie, Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne písomne oznámiť svoje emailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať.
- 6.3. Výstupy vzájomnej komunikácie Zmluvných strán v písomnej, emailovej alebo faxovej forme budú zaznamenávané a archivované v súlade s § 16 ods. 2 písm. a) zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

7. ŠPECIFICKÉ PODMIENKY

- 7.1. Zmluvné strany sa dohodli, že v súvislosti s financovaním Projektu budú využívať kombinovaný systém predfinancovania a refundácie.
- 7.2. Hlavný partner je v zmysle zmluvy o poskytnutí NFP oprávnený podávať Poskytovateľovi Žiadosť o platbu jedenkrát za mesiac od nadobudnutia platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP, minimálne však jedenkrát za kalendárny polrok. Partneri sú za týmto účelom povinní na požiadanie predložiť Hlavnému partnerovi Zoznam deklarovaných výdavkov vrátane účtovných dokladov a iných relevantných podkladov potrebných k spracovaniu žiadosti o platbu.
- 7.3. Hlavný partner, Poskytovateľ a ostatné oprávnené osoby na výkon kontroly/auditov sú oprávnení vykonať kontrolu u Partnera vo vzťahu k aktivitám realizovaným v zmysle Projektu. Partner je povinný umožniť výkon kontroly/auditov a poskytnúť požadovanú súčinnosť.

8. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 8.1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu všetkými členmi partnerstva. Zmluva nadobúda účinnosť dňom nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP. Ustanovením tohto bodu nie je dotknutá povinnosť členov partnerstva zverejniť Zmluvu v súlade so zákonom č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 8.2. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a jej platnosť a účinnosť končí schválením poslednej Následnej monitorovacej správy, ktorú je Hlavný partner povinný predložiť Poskytovateľovi v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP, s výnimkou článku 10, článku 12 a článku 17 VZP, ktorých platnosť a účinnosť končí 31.08.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú

skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.

- 8.3. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú nasledujúce prílohy: 1. Všeobecné zmluvné podmienky k Zmluve o partnerstve, 2. Predmet podpory NFP, 3. Podpisové vzory. Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že sa s obsahom príloh Zmluvy oboznámili a súhlasia, že sú týmito prílohami v celom rozsahu viazaní.
- 8.4. Osoby oprávnené konať v mene Zmluvných strán (štatutárny orgán a v prípade udelenia plnej moci aj zástupca) sú uvedené v prílohe č. 3 Zmluvy spolu s ich podpisovými vzormi a plnými mocami. Hlavný partner je povinný bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi zmenu alebo doplnenie týchto oprávnených osôb a doručiť Poskytovateľovi nové podpisové vzory a v prípade zmeny alebo doplnenia zástupcu aj novú plnú moc.
- 8.5. Zmluvné strany vyhlasujú, že im nie sú známe žiadne okolnosti, ktoré by ovplyvnili ich oprávnenosť alebo oprávnenosť Projektu na poskytnutie NFP v zmysle podmienok, ktoré viedli k schváleniu žiadosti o NFP pre Projekt uvedený v článku 2 Zmluvy.
- 8.6. Zmluvné strany vyhlasujú, že všetky vyhlásenia pripojené k žiadosti o NFP ako aj zaslané Poskytovateľovi pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP sú pravdivé a zostávajú účinné pri podpise Zmluvy v nezmenenej forme.
- 8.7. Ak sa akékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s právnymi predpismi SR a EÚ, nespôsobí to neplatnosť celej tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa v takom prípade zaväzujú bezodkladne vzájomným rokovaním nahradiť neplatné zmluvné ustanovenie novým platným ustanovením tak, aby zostal zachovaný účel Zmluvy a obsah jednotlivých ustanovení tejto Zmluvy.
- 8.8. Všetky spory, ktoré vzniknú z tejto Zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie sú Zmluvné strany povinné prednostne riešiť najmä v zmysle zákonov uvedených v bode 3.6, ďalej vzájomnými zmierovacími rokovaniami a dohodami. V prípade, že sa vzájomné spory Zmluvných strán vzniknuté v súvislosti s plnením záväzkov podľa Zmluvy alebo v súvislosti s ňou nevyriešia, Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že všetky spory vzniknuté zo Zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie, budú riešené na miestne a vecne príslušnom súde Slovenskej republiky podľa právneho poriadku Slovenskej republiky.
- 8.9. Táto Zmluva je vyhotovená v **21** rovnopisoch, pričom po podpise Zmluvy dostane každá zmluvná strana 1 rovnopis a 4 rovnopisy dostane Poskytovateľ ako prílohu zmluvy o poskytnutí NFP. V prípade sporu sa bude postupovať podľa rovnopisu uloženého u Poskytovateľa. Hlavný partner je povinný po podpise zmluvy o poskytnutí NFP doručiť každému Partnerovi bezodkladne jednu jej kópiu.
- 8.10. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tejto Zmluvy riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tejto Zmluvy a na znak súhlasu ju podpísali.

V Bratislave, dňa 11.2.2013:

Hlavný partner
doc. RNDr. Milan Ftáčnik, CSc. , v.r.
Meno a priezvisko
štatutárneho orgánu/zástupcu³

Partner 1
Gabriela Ferencáková, v.r.
Meno a priezvisko
štatutárneho orgánu/zástupcu⁴

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

⁴ Ak sa nehodí, prečiarknite

Partner 2

Milan Jambor, v.r.

Meno a priezvisko

štatutárneho orgánu/zástupcu⁵

Partner 3

Ing. Ján Sandtner, v.r.

Meno a priezvisko

štatutárneho orgánu/zástupcu⁶

Partner 4

Ing. Pavel Škodler, v.r.

Meno a priezvisko

štatutárneho orgánu/zástupcu⁷

Partner 5

Ing. Iveta Hanulíková, v.r.

Meno a priezvisko

štatutárneho orgánu/zástupcu⁸

Partner 6

Ing. Peter Šramko, v.r.

Meno a priezvisko

štatutárneho orgánu/zástupcu⁹

Partner 7

Mgr. Rudolf Kusý, v.r.

Meno a priezvisko

štatutárneho orgánu/zástupcu¹⁰

Partner 8

Ing. Vladimír Bajan, v.r.

Meno a priezvisko

štatutárneho orgánu/zástupcu¹¹

Partner 9

PhDr. Alžbeta Ožvaldová, v.r.

Meno a priezvisko

štatutárneho orgánu/zástupcu¹²

⁵ Ak sa nehodí, prečiarknite

⁶ Ak sa nehodí, prečiarknite

⁷ Ak sa nehodí, prečiarknite

⁸ Ak sa nehodí, prečiarknite

⁹ Ak sa nehodí, prečiarknite

¹⁰ Ak sa nehodí, prečiarknite

¹¹ Ak sa nehodí, prečiarknite

¹² Ak sa nehodí, prečiarknite

Partner 10
Mgr. Peter Pilinský, v.r.
Meno a priezvisko
štatutárneho orgánu/zástupcu¹³

Partner 11
Dušan Antoš, v.r.
Meno a priezvisko
štatutárneho orgánu/zástupcu¹⁴

Partner 12
Ing. Dušan Pekár, v.r.
Meno a priezvisko
štatutárneho orgánu/zástupcu¹⁵

Partner 13
PhDr. Tatiana Rosová, v.r.
Meno a priezvisko
štatutárneho orgánu/zástupcu¹⁶

Partner 14
Ing. Ján Mrva, v.r.
Meno a priezvisko
štatutárneho orgánu/zástupcu¹⁷

Partner 15
Mgr. Ľudmila Lacková, v.r.
Meno a priezvisko
štatutárneho orgánu/zástupcu¹⁸

Partner 16
Ing. Jozef Krúpa, v.r.
Meno a priezvisko
štatutárneho orgánu/zástupcu¹⁹

¹³ Ak sa nehodí, prečiarknite

¹⁴ Ak sa nehodí, prečiarknite

¹⁵ Ak sa nehodí, prečiarknite

¹⁶ Ak sa nehodí, prečiarknite

¹⁷ Ak sa nehodí, prečiarknite

¹⁸ Ak sa nehodí, prečiarknite

¹⁹ Ak sa nehodí, prečiarknite

Prílohy:

Príloha č. 1 **Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o partnerstve**

Príloha č. 2 **Predmet podpory NFP**

Príloha č. 3 **Podpisové vzory**

Dátum uzavretia Zmluvy: 11.2.2013

Dátum účinnosti Zmluvy:

Miesto prvého zverejnenia: www.bratislava.sk

VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O PARTNERSTVE

Tieto všeobecné zmluvné podmienky upravujú vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej Hlavný partner a na strane druhej Partneri.

Pre účely týchto všeobecných zmluvných podmienok sa všeobecné zmluvné podmienky ďalej označujú ako „VZP“, Zmluva o partnerstve sa ďalej označuje ako „Zmluva“, zmluva o poskytnutí NFP, jej VZP a ostatné prílohy sa ďalej označuje ako „zmluva o poskytnutí NFP“.

VZP sú neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

Vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Hlavným partnerom sa riadia zmluvou o poskytnutí NFP, všetkými dokumentmi, na ktoré zmluva o poskytnutí NFP odkazuje v ich platnom znení a právnymi predpismi SR a EÚ. Zmluvné strany sa dohodli, že práva a povinnosti zmluvných strán sa budú ďalej spravovať príslušnou Príručkou pre žiadateľa/prijímateľa v rámci OPBK, príslušnou Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013.

LEGISLATÍVA A VÝKLAD POJMOV

Základný právny rámec upravujúci vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijímateľom tvoria najmä:

Právne predpisy

- zákon č. 528/2008 Z.z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o pomoci a podpore“);
- zákon č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o finančnej kontrole a vnútornom audite“);
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- zákon č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej aj „ZVO“)
- zákon č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- Nariadenie Rady (ES) č. 1084/2006 z 11 júla 2006, ktorým sa zriaďuje Kohézny fond, a ktorým sa zrušuje Nariadenie (ES) č. 1164/1994;
- Nariadenie Rady (ES) 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 v znení nariadenia Rady (ES) č. 1341/2008;
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 z 5. júla 2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č.1783/1999;
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č.1081/2006 z 5. júla 2006 o Európskom sociálnom fonde, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č.1784/1999;

- Nariadenie komisie (ES) č. 1828/2006, ktorým sa stanovujú vykonávacie pravidlá Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a Nariadenia Európskeho parlamentu.

Pojmy a skratky

Pojmy a skratky používané vo vzťahu medzi Zmluvnými stranami na účely Zmluvy, ak nie je v Zmluve osobitne dohodnuté inak, sú najmä:

- **Aktivita** – súhrn činností realizovaných Zmluvnou stranou v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre Zmluvné strany a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, prostriedkami a výdavkami. Aktivity sa členia na hlavné aktivity a podporné aktivity;
- **Bezodkladne** – v zmysle tejto Zmluvy: najneskôr do štyroch dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty;
- **Celkové oprávnené výdavky** – oprávnené výdavky Zmluvných strán, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Zmluvných strán a sú určené v Rozhodnutí Poskytovateľa o schválení žiadosti o NFP;
- **Certifikačný orgán** – orgán, ktorý vykonáva certifikáciu výkazov výdavkov a žiadostí o platbu predtým, ako sa zašlú Európskej komisii, zodpovedá za vypracovanie žiadostí o platbu na Európsku komisiu, príjem platieb z Európskej komisie, ako aj realizáciu platieb Poskytovateľom. Úlohy certifikačného orgánu plní Ministerstvo financií SR.
- **Členovia partnerstva** – Hlavný partner a Partneri;
- **Deň** – dňom sa rozumie kalendárny deň, pokiaľ v Zmluve nie je výslovne uvedené že ide o pracovný deň;
- **Dokumentácia** – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytené na hmotnom substráte týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;
- **Dodávateľ Projektu** – subjekt, s ktorým Zmluvná strana na základe výsledkov verejného obstarávania, uzatvorila zmluvu na dodávku tovarov, uskutočnenie prác a poskytnutie služieb;
- **Európsky fond regionálneho rozvoja (alebo aj „ERDF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ, ktorého cieľom je prispievať k rozvoju najmenej rozvinutých regiónov Európskej únie a územnej spolupráce;
- **Financujúca banka** – banka, ktorá spolufinancuje Projekt a zároveň je zmluvnou stranou *Zmluvy o spolupráci a spoločnom postupe medzi bankou a orgánmi zastupujúcimi Slovenskú republiku*;
- **Hlavný partner** - prijímateľ nenávratného finančného príspevku na základe zmluvy o poskytnutí NFP. Hlavný partner je správca vybudovaného informačného systému verejnej správy podľa zákona č. 275/2006 o informačných systémoch verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- **IT monitorovací systém (alebo aj „ITMS“)** – informačný systém, ktorý zabezpečuje evidenciu údajov o Národnom strategickom referenčnom rámci, všetkých operačných programoch, projektoch, overeniach, kontrolách a auditoch za účelom efektívneho a transparentného monitorovania všetkých procesov spojených s implementáciou ŠF a KF;

- **Monitorovacia správa** – komplexná správa o pokroku v realizácii aktivít Projektu a o udržaní Projektu, ktorú poskytuje Hlavný partner Poskytovateľovi vo formáte určenom Poskytovateľom; monitorovacia správa môže byť priebežná, záverečná a následná;
- **Nenávratný finančný príspevok (alebo aj „NFP“)** - prostriedky EÚ a prostriedky štátneho rozpočtu SR určené na financovanie operačných programov Slovenskej republiky a Európskej únie; nenávratný finančný príspevok je poskytovaný Hlavnému partnerovi za splnenia podmienok uvedených v zmluve o poskytnutí NFP;
- **Okolnosti vylučujúce zodpovednosť** - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice;
- **Opakovaný** – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;
- **Opatrenie** – prostriedok, ktorým je v priebehu niekoľkých rokov realizovaná prioritná os OP, tvorený skupinami tematicky príbuzných aktivít, a ktorý umožňuje financovanie projektov;
- **Operačný program (alebo aj „OP“)** - dokument predložený členským štátom a prijatý Európskou komisiou, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru prioritných osí, ktorá sa má realizovať s pomocou ŠF alebo v prípade cieľa Konvergencia s pomocou KF a ERDF;
- **Orgán auditu** - orgán funkčne nezávislý od Poskytovateľa a Certifikačného orgánu, určený členským štátom pre každý operačný program, ktorý je zodpovedný za overenie riadneho fungovania systému riadenia a kontroly ŠF a KF. V podmienkach Slovenskej republiky plní úlohu Orgánu auditu Ministerstvo financií SR.
- **Prechodné obdobie pre ITMS** – je obdobie stanovené na základe rozhodnutia Poskytovateľa v zmysle podmienok definovaných Systémom riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013, počas ktorého Hlavný partner nie je povinný Žiadosti o platbu a monitorovacie správy Projektu vypracúvať a predkladať prostredníctvom verejného portálu ITMS;
- **Partner** - osoba, ktorá sa spolupodieľa na príprave projektu so žiadateľom a ktorá sa spolupodieľa na realizácii projektu s prijímateľom podľa zmluvy o poskytnutí NFP a podľa zmluvy o partnerstve;
- **Partnerstvo** - neformálne spojenie Hlavného partnera a Partnerov vytvorené za účelom spolupráce pri realizácii Projektu. Partnerstvo nemá právnu subjektivitu a nie je združením podľa § 829 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, ani združenie obcí, podľa zák. č. 369/1990 Z.z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. Partnerstvo je tvorené hlavným partnerom a partnermi;
- **Poskytovateľ**- orgán, ktorý je zodpovedný za pridelenie nenávratného finančného príspevku schválenému a vybranému Projektu v zmysle zmluvy o poskytnutí NFP. V rámci Operačného programu Bratislavský kraj je Poskytovateľom Ministerstvo pôdohospodárstva, životného prostredia a regionálneho rozvoja SR ako Riadiaci orgán pre Operačný program Bratislavský kraj.
- **Prioritná os** - jeden z hlavných zámerov stratégie v operačnom programe, ktorý sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií s konkrétnymi, merateľnými cieľmi;

- **Realizácia aktivít projektu** – obdobie, v rámci ktorého Zmluvné strany realizujú jednotlivé aktivity Projektu, ktoré začína termínom začatia realizácie aktivít Projektu uvedenom v prílohe č. 2 k Zmluve až do ukončenia všetkých aktivít Projektu uvedených v Zmluve v termíne podľa článku 2 bod 2.4 Zmluvy;
- **Riadiaci výbor projektu** – subjekt založený Zmluvnými stranami, prostredníctvom ktorého Zmluvné strany rozhodujú spoločne o aktivitách Projektu, tak ako to stanovuje Štatút Riadiaceho výboru;
- **Riadne** – konanie, resp. nekonanie v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ a s príslušnou Príručkou pre žiadateľa/prijímateľa v rámci OPBK, Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **RO** – Riadiaci orgán pre Operačný program Bratislavský kraj,
- **Schválená žiadosť o NFP** – žiadosť o NFP, v rozsahu a obsahu ako bola schválená Poskytovateľom a ktorá je uložená u Poskytovateľa;
- **Schválené oprávnené výdavky** – skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané výdavky Zmluvných strán schválené Poskytovateľom, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Zmluvných strán;
- **Skupina výdavkov** – výdavky rovnakého charakteru zoskupené na základe ekonomickej klasifikácie výdavkov upravovanej Metodickým usmernením MF SR č. MF/010175/2004-42 v znení neskorších predpisov. Skupiny oprávnených výdavkov sú definované prostredníctvom Číselníka výdavkov ŠF a KF v programovom období 2007 – 2013, ktorý tvorí prílohu Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 - 2013** – dokument upravujúci finančné riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013** - dokument upravujúci riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Štrukturálne fondy (alebo aj „ŠF“)** - nástroje štrukturálnej politiky EÚ využívané na dosiahnutie cieľov politiky EÚ. K štrukturálnym fondom patria Európsky fond regionálneho rozvoja a Európsky sociálny fond;
- **Účtovný doklad** - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
- **Ukončenie realizácie aktivít projektu** - realizácia aktivít projektu sa považuje za ukončenú, ak sa fyzicky zrealizovali všetky aktivity projektu (hlavné aj podporné aktivity projektu). Moment ukončenia realizácie aktivít projektu je dôležitý pre posúdenie splnenia plánovaných výsledkov projektu definovaných prostredníctvom merateľných ukazovateľov výsledku
- **Ukončenie realizácie projektu** - v súlade s čl. 88 ods. 1 Nariadenie Rady (ES) 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 v znení nariadenia Rady (ES) č. 1341/2008 sa projekt považuje za ukončený, ak sa skutočne zrealizovali všetky aktivity Projektu (ukončenie realizácie aktivít projektu) a všetky výdavky boli Zmluvnými stranami uhradené a NFP bol Hlavnému partnerovi uhradený (finančné ukončenie projektu);

- **Včas** – konanie v súlade s časom plnenia určenom v Zmluve, v právnych predpisoch SR a EÚ a v Príručke pre žiadateľa/prijímateľa v rámci OPBK, v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a v Systéme riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Verejné obstarávanie** – postupy obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác v zmysle zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov v súvislosti s výberom Dodávateľa Projektu;
- **Výzva na predkladanie žiadostí (alebo aj „Výzva“)** - východiskový metodický a odborný podklad zo strany Poskytovateľa, na základe ktorého Hlavný partner v spolupráci s ostatnými Partnermi vypracoval a predložil žiadosť o NFP Poskytovateľovi;
- **Začiatok realizácie aktivity projektu** – aktivita projektu sa považuje za začatú v deň, kedy došlo k začatiu jej fyzickej realizácie. Dátum začiatku realizácie aktivity musí partner preukázať dokladom zodpovedajúcim charakteru aktivity (napr. záznamom v stavebnom denníku, zápisnicou z pracovného stretnutia a pod.);
- **Zmena podmienok pre projekty generujúce príjmy** - na účely tejto Zmluvy sa pod pojmom zmena podmienok pre projekty generujúce príjem rozumie zmena, ktorá nastáva v prípade:
 - a) ak určité zdroje príjmov neboli zohľadnené pri výpočte finančnej medzery pri predložení žiadosti o NFP alebo nové zdroje príjmov sa objavili počas monitorovania čistých príjmov na základe monitorovacích správ alebo
 - b) dochádza k zmenám v tarifnej politike.
- **Zmluva o úvere** – zmluva uzatvorená medzi klientom a bankou, predmetom ktorej je poskytnutie úveru bankou klientovi za účelom realizácie Projektu alebo za účelom prefinancovania Projektu;
- **Žiadosť o platbu** – doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na základe ktorého sú Hlavnému partnerovi uhrádzané prostriedky ERDF a spolufinancovania zo štátneho rozpočtu v príslušnom pomere.

Článok 1 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI

1. Zmluvné strany sa zaväzujú dodržiavať ustanovenia Zmluvy tak, aby bol Projekt realizovaný riadne, včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri realizácii aktivít Projektu s odbornou starostlivosťou.
2. Hlavný partner zodpovedá Poskytovateľovi za realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu, bez ohľadu na to, či mu zodpovednosť za realizáciu bola pridelená podľa Prílohy č.2 Zmluvy.
3. Zmluva sa uzatvára výhradne medzi Hlavným partnerom a Partnermi. Akákoľvek zmena týkajúca sa členov partnerstva najmä splynutie, zlúčenie, rozdelenie, zmena právnej formy, transformácia a iné formy právneho nástupníctva, ako aj akákoľvek zmena vlastníckych pomerov Zmluvných strán počas platnosti a účinnosti Zmluvy sa považuje za podstatnú zmenu Projektu, ktorá oprávňuje každú Zmluvnú stranu od tejto Zmluvy odstúpiť.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú, že v období piatich rokov od ukončenia realizácie Projektu nedôjde k podstatnej zmene Projektu definovanej v článku 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006.
5. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy.
6. Zmluvné strany sú povinné uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s realizáciou predmetu a účelu tejto Zmluvy s tretími stranami výhradne v písomnej forme, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak.

Článok 2 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A STAVEBNÝCH PRÁČ PRIJÍMATEĽOM

1. Každý člen partnerstva má právo v rámci dohodnutého podielu jeho účasti na Projekte v zmysle prílohy 2 Zmluvy zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb a prác potrebných pre realizáciu príslušnej aktivity Projektu, a to za podmienok stanovených v Zmluve, pričom každý člen partnerstva je povinný postupovať podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej aj „ZVO“).
2. Členovia partnerstva sú povinní postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, stavebných prác a služieb potrebných pre realizáciu aktivít Projektu v súlade so ZVO. Hlavný partner je povinný zaslať Poskytovateľovi kompletnú zviazanú dokumentáciu, resp. zviazanú a overenú kópiu dokumentácie z verejného obstarávania v plnom rozsahu za jemu prislúchajúce aktivity projektu najneskôr do 5 mesiacov od dátumu účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP, ak Poskytovateľ neurčí inak. Partner je povinný vykonať verejné obstarávanie za jemu prislúchajúce aktivity projektu tak, aby bol Hlavný partner schopný doručiť kompletnú zviazanú dokumentáciu, resp. zviazanú a overenú kópiu dokumentácie z verejného obstarávania v plnom rozsahu Poskytovateľovi najneskôr do 10 mesiacov od akceptovania verejného obstarávania Hlavného partnera Poskytovateľom. Za kompletnú dokumentáciu sa považuje dokumentácia z procesu VO podľa §21 ZVO po uplynutí zákonných lehôt pre uplatnenie revízií postupov podľa zákona o VO.
3. Dokumentáciu uvedenú v odseku 2. tohto článku VZP je Hlavný partner povinný predložiť Poskytovateľovi bezodkladne po ukončení vyhodnotenia ponúk predložených uchádzačmi a oboznámení uchádzačov s výsledkom vyhodnotenia, pred podpisom dodatku zmluvy medzi prijímateľom a úspešným uchádzačom, avšak najneskôr 30 dní pred plánovaným dátumom podpisu na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, alebo dodatku k takejto zmluve. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Hlavného partnera, a jeho prostredníctvom aj od Partnera, príslušnú dokumentáciu z verejného obstarávania aj pred jej zverejnením.
4. Poskytovateľ vykoná administratívnu kontrolu obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a súvisiacich postupov v zmysle zákona o pomoci a podpore. Poskytovateľ oboznamuje Hlavného partnera so závermi z administratívnej kontroly do 21 dní od predloženia príslušnej dokumentácie z verejného obstarávania Poskytovateľovi, pričom predložením dokumentácie sa rozumie doručenie tejto dokumentácie Poskytovateľovi. Lehota uvedená v tomto odseku neplynie momentom odoslania vyzvania/dožiadania Hlavnému partnerovi, alebo začatím inej kontroly v zmysle čl. 12 týchto VZP, alebo pokiaľ tak ustanovuje tento článok.
5. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od členov partnerstva aj inú dokumentáciu z verejného obstarávania v súlade článkom 3 týchto VZP.
6. Poskytovateľ má právo zúčastniť sa na procese verejného obstarávania ako pozorovateľ a/alebo nehlasujúci člen komisie na vyhodnotenie ponúk. Hlavný partner je povinný oznámiť Poskytovateľovi termín a miesto konania otvárania obálok a vyhodnotenia ponúk a následného vyhodnotenia ponúk najmenej 7 dní vopred a to aj v prípade verejného obstarávania, ktoré vykonáva Partner.
7. Ak Poskytovateľ v rámci výkonu administratívnej kontroly identifikuje nedostatky/požaduje odôvodnenie zvoleného postupu, preruší administratívnu kontrolu a vyzve Hlavného partnera, resp. jeho prostredníctvom Partnera, na ich odstránenie/odôvodnenie zvoleného postupu v lehote nie kratšej ako 7 dní odo dňa doručenia výzvy. Lehota uvedená v odseku č. 4 tohto článku prestáva plynúť dňom odoslania výzvy Prijímateľovi. Hlavný partner zabezpečí od Partnera požadovanú dokumentáciu. Po doručení odpovede Hlavného partnera na výzvu Poskytovateľa plynie Poskytovateľovi nová 21 dňová lehota. Poskytovateľ napr. vyzve Hlavného partnera na úpravu návrhu zmluvy v súlade s podmienkami ponuky úspešného uchádzača, ak počas administratívnej kontroly návrhu zmluvy (uzatváranej medzi Hlavným partnerom, resp.

- Partnerom a úspešným uchádzačom) zistí nesúlad návrhu zmluvy so súťažnými podkladmi, resp. s ekvivalentom). Ak Hlavný partner neodstráni/neodôvodní zvolený postup v stanovenej lehote podľa prvej vety tohto odseku, bude to Poskytovateľ považovať za podstatné porušenie zmluvy o poskytnutí NFP a je oprávnený odstúpiť od zmluvy o poskytnutí NFP. Ak Partner neodstráni/neodôvodní zvolený postup v stanovenej lehote podľa prvej vety tohto odseku, nebude to Poskytovateľ považovať za podstatné porušenie zmluvy o poskytnutí NFP a takto vzniknuté výdavky z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov Partnera nepustí do financovania. V prípade podpisu dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Hlavným partnerom, resp. Partnerom a dodávateľom Projektu sa ustanovenia tohto odseku použijú obdobne.
8. Ak Poskytovateľ postúpi kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, a súčasne zašle v lehote 21 dní Hlavnému partnerovi oznámenie, že postúpil overenie procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, lehota (21 dní) prestane Poskytovateľovi plynúť. Hlavný partner ani Partner v tomto prípade nemôže vykonať úkon, ktorý bol overovaný (podpis zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác). V prípade, ak napriek takémuto oznámeniu o postúpení overenia procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie Hlavný partner, resp. Partner uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie Hlavného partnera, resp. Partnera za podstatné porušenie tejto Zmluvy. V prípade, ak uvedený úkon vykoná Hlavný partner, považuje sa takéto konanie za podstatné porušenie zmluvy o poskytnutí NFP. Dňom doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku kontroly, alebo doručenia stanoviska do dispozície Poskytovateľa, plynie Poskytovateľovi nová lehota 21 dní. Poskytovateľ je povinný oboznámiť Hlavného partnera so závermi z administratívnej kontroly najneskôr posledný deň lehoty. O postúpení kontroly verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie je Hlavný partner povinný bezodkladne informovať Partnera.
 9. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Hlavného partnera, resp. jeho prostredníctvom Partnera, na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu pred podpisom zmluvy Hlavného partnera, resp. Partnera s úspešným uchádzačom identifikuje iné závažné porušenia ZVO, resp. porušenie postupov, pravidiel a princípov verejného obstarávania, ktoré nie je možné odstrániť úpravou návrhu zmluvy medzi Hlavným partnerom, resp. Partnerom a úspešným uchádzačom. Ak aj v novom verejnom obstarávaní Hlavného partnera Poskytovateľ identifikuje iné závažné porušenie ZVO, resp. porušenie postupov, pravidiel a princípov verejného obstarávania, ktoré nie je možné odstrániť úpravou návrhu zmluvy medzi Hlavným partnerom a úspešným uchádzačom, Poskytovateľ odstúpi od zmluvy o poskytnutí NFP, čím zanikne aj táto Zmluva. Ak aj v novom verejnom obstarávaní Partnera Poskytovateľ identifikuje iné závažné porušenie ZVO, resp. porušenie postupov, pravidiel a princípov verejného obstarávania, ktoré nie je možné odstrániť úpravou návrhu zmluvy medzi Partnerom a úspešným uchádzačom, Poskytovateľ takto vzniknuté výdavky z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov nepustí do financovania. V danom prípade je Hlavný partner povinný navrhnúť partnerom odstúpenie od Zmluvy vo vzťahu k Partnerovi.
 10. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Hlavného partnera, resp. jeho prostredníctvom Partnera, na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas overovania návrhu dodatku k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Hlavným partnerom, resp. Partnerom a Dodávateľom Projektu zistí nesplnenie podmienok vymedzených § 58 ods. 1 a § 88 ods. 1 ZVO.
 11. V prípade, ak Poskytovateľ neoboznámi Hlavného partnera (nezašle oboznámenie) vo vyššie uvedenej lehote 21 dní (a nedošlo k prerušeniu/zastaveniu plynutia lehoty), Hlavný partner, resp. Partner je oprávnený pozastaviť realizáciu Projektu do času doručenia oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly. Hlavný partner, resp. Partner však nie je oprávnený uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom. Uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom môže byť

v takomto prípade chápané ako podstatné porušenie zmluvy o poskytnutí NFP zo strany Hlavného partnera.

12. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie pravidiel/princípov/postupov vo verejnom obstarávaní, alebo porušenie legislatívy EÚ a SR, neschváli Hlavnému partnerovi, resp. Partnerovi uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom, resp. nepripustí výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania do financovania. V prípade podpisu dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Hlavným partnerom, resp. Partnerom a Dodávateľom Projektu sa ustanovenie týkajúce sa oboznámenia Hlavného partnera uvedené v prvej vete tohto odseku použijú obdobne, ak došlo k identifikovaniu obdobných nedostatkov.
13. V prípade, ak RO neidentifikuje v záveroch z administratívnej kontroly nedostatky, oboznámi Hlavného partnera, resp. jeho prostredníctvom Partnera, s tým, že Hlavný partner, resp. Partner je oprávnený vykonať úkon (napríklad uzatvoriť zmluvu/rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom, uzatvoriť dodatok k zmluve, pripustiť výdavky vzniknuté z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov do financovania). Výsledky verejného obstarávania zapracuje RO do dodatku k Zmluve o poskytnutí NFP, na základe ktorého pustí takto vzniknuté výdavky do financovania.
14. Hlavný partner, resp. Partner sa zaväzuje upraviť v zmluve s Dodávateľom Projektu povinnosť Dodávateľa Projektu strpieť výkon kontroly/auditu/overovania súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12. týchto VZP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
15. Poskytovateľ aplikuje postupy administratívnej kontroly verejného obstarávania aj na administratívnu kontrolu verejného obstarávania ukončenej pred účinnosťou Zmluvy. Ustanovenia týkajúce sa Hlavného partnera, resp. Partnera ohľadne možnosti výzvy na úpravu súťažnej dokumentácie, úpravu návrhu zmluvy, navrhnutia zrušenia súťaže a ďalších postupov Hlavného partnera, resp. Partnera pred uzatvorením zmluvy s úspešným uchádzačom sa nepoužijú.
16. Zmluvné strany akceptujú skutočnosť, že výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania Hlavného partnera, resp. Partnera nemôžu byť Poskytovateľom vyplatené skôr ako budú skontrolované pravidlá/postupy/princípy verejného obstarávania s pozitívnym výsledkom (nebude identifikované porušenie legislatívy SR a EÚ a pod.).
17. Zmluvné strany berú na vedomie, že lehota určená, resp. dojednaná pre administratívnu kontrolu Žiadosti o platbu (čl. 16 týchto VZP) nezačne plynúť skôr ako bude Hlavný partner, resp. Partner oboznámený o pozitívnom výsledku administratívnej kontroly verejného obstarávania. Ustanovenie predchádzajúcej vety neplatí v prípade, ak Žiadosť o platbu neobsahuje deklarované výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania.
18. V prípade ak Poskytovateľ identifikuje nedodržanie princípov a postupov verejného obstarávania, resp. porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR a EÚ, až počas realizácie projektu, po úhrade oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu, vzťahujúcou sa k nákladom projektu, ktoré vyplývajú z realizácie verejného obstarávania. (napr. na základe výsledkov kontroly v zmysle čl. 12 tejto Zmluvy) Poskytovateľ postupuje v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore.

Článok 3 POVINNOSŤ POSKYTOVAŤ INFORMÁCIE A PREDKLADAŤ MONITOROVACIE SPRÁVY

1. Partner je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy pravidelne predkladať Hlavnému partnerovi monitorovacie správy vo formáte určenom Hlavným partnerom, a to :
 - a) Priebežnú monitorovaciu správu počas realizácie aktivít Projektu,
 - b) Záverečnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie aktivít Projektu,

- c) Následnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie aktivít Projektu až do ukončenia platnosti a účinnosti Zmluvy.
2. Partner je povinný predkladať Hlavnému partnerovi počas trvania realizácie aktivít Projektu podklady k Priebežnej monitorovacej správe každé 3 mesiace a to do 7. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Priebežnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola zmluva o poskytnutí NFP uzavretá. V súlade so zmluvou o poskytnutí NFP má Hlavný partner povinnosť doručiť skompletizovanú Priebežnú monitorovaciu správu Poskytovateľovi v lehote do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období. Ak Partner poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Partner je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
 3. Partner je povinný predložiť Hlavnému partnerovi podklady k Záverečnej monitorovacej správe najneskôr do 7 dní od ukončenia realizácie aktivít Projektu podľa článku 2. bod 2.4. Zmluvy. V súlade so zmluvou o poskytnutí NFP má Hlavný partner povinnosť doručiť skompletizovanú Záverečnú monitorovaciu správu Poskytovateľovi v lehote do 15 dní od ukončenia realizácie aktivít Projektu podľa článku 2. bod 2.4. Zmluvy. Ak Partner poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Partner je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
 4. Partner sa zaväzuje predkladať Hlavnému partnerovi podklady k Následnej monitorovacej správe počas 5 rokov od ukončenia realizácie Projektu. Následné monitorovacie správy je Partner povinný predkladať Hlavnému partnerovi najmenej každých 12 mesiacov odo dňa ukončenia realizácie Projektu, do 7. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Následnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola ukončená realizácia Projektu. V súlade so zmluvou o poskytnutí NFP má Hlavný partner povinnosť doručiť skompletizovanú Následnú monitorovaciu správu Poskytovateľovi v lehote do 15. dňa nasledujúceho po sledovanom období. V prípade, ak k ukončeniu realizácie projektu dôjde neskôr ako k ukončeniu realizácie aktivít projektu, Partner zabezpečí, aby prvá následná monitorovacia správa zahŕňala okrem monitorovacieho obdobia aj obdobie od ukončenia realizácie aktivít projektu do ukončenia realizácie projektu.
 5. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmých nesprávností v monitorovacích správach je Partner povinný v lehote určenej Hlavným partnerom tieto nedostatky monitorovacích správ odstrániť. Pokiaľ je monitorovacia správa neúplná, je Partner povinný v lehote určenej Hlavným partnerom monitorovaciu správu doplniť. V prípade rozporu monitorovacej správy so skutkovým stavom realizácie aktivít Projektu, alebo so Zmluvou je Partner povinný v lehote určenej Hlavným partnerom tento rozpor odôvodniť.
 6. Partner je povinný na žiadosť Hlavného partnera bezodkladne predložiť informácie a Dokumentáciu súvisiacu s charakterom a postavením Partnera, s realizáciou Projektu, účelom Projektu, s aktivitami Partnera súvisiacimi s účelom Projektu, s vedením účtovníctva, a to aj mimo monitorovacích správ a termínov uvedených v tomto článku VZP.
 7. Hlavný partner je povinný informovať Poskytovateľa o záveroch zasadnutí Riadiaceho výboru, a to poskytnutím zápisov zo zasadnutia Riadiaceho výboru, a to vždy do 7 dní od jeho schválenia.
 8. Partner je povinný bezodkladne písomne informovať Hlavného partnera o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného, konkurzného alebo správneho konania voči Partnerovi, o vzniku a zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť, o všetkých zisteniach oprávnených osôb podľa článku 12 týchto VZP, prípadne iných kontrolných orgánov, ako aj o iných skutočnostiach, ktorú majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu.
 9. Partner je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Hlavnému partnerovi.
 10. Hlavný partner je povinný do 10 dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP odstúpiť Partnerovi kópiu zmluvy o poskytnutí NFP.

11. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v informácii o účastníkoch Projektu je Hlavný partner povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky odstrániť.
12. O zmene podmienok pre projekty generujúce príjem sú Partneri povinní informovať Hlavného partnera v monitorovacích správach projektu v súlade s ods. 1 tohto článku VZP.
13. Ak nastane podstatná zmena podmienok pre projekty generujúce príjem počas monitorovania čistých príjmov v súlade s článkom 55 ods. 4 všeobecného nariadenia:
 - a) a ešte nedošlo k poskytnutiu celého NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP v nadväznosti na rozdiel medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery; v prípade ak je rozdiel podľa predchádzajúcej vety vyšší ako NFP, ktorý je ešte Poskytovateľ povinný poskytnúť Hlavnému partnerovi, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP a zostatok rozdielu je Člen partnerstva povinný vrátiť Poskytovateľovi podľa čl. 10 ods. 1 písm. f) VZP,
 - b) a ak už bol poskytnutý celý NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP zo strany Poskytovateľa, Člen partnerstva je povinný vrátiť poskytnutý NFP alebo jeho časť podľa čl. 10 ods. 1 písm. f) VZP vo výške zodpovedajúcej rozdielu medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery.

Článok 4 PUBLICITA A INFORMOVANOSŤ

1. Členovia partnerstva sú povinní počas platnosti a účinnosti Zmluvy informovať verejnosť o pomoci, ktorú na základe zmluvy o poskytnutí NFP získajú, resp. získali formou NFP prostredníctvom opatrení v oblasti informovania a publicity uvedených v tomto článku VZP.
2. Členovia partnerstva sa zaväzujú, že všetky opatrenia v oblasti informovania a publicity zamerané na verejnosť budú obsahovať nasledujúce informácie:
 - a. odkaz na Európsku úniu a znak Európskej únie;
 - b. odkaz na Európsky fond regionálneho rozvoja, ktorý spolufinancuje Projekt s použitím nasledujúcich označení ERDF – Európsky fond regionálneho rozvoja, vrátane znaku Operačného programu Bratislavský kraj, v rámci ktorého sa Projekt realizuje;
 - c. vyhlásenie určené Poskytovateľom, v ktorom je zdôraznená pridaná hodnota intervencie EÚ vo forme: „Investícia do Vašej budúcnosti“;
3. Členovia partnerstva sú povinní zabezpečiť počas realizácie aktivít Projektu inštaláciu informačnej tabule (plagátu), ktorá spĺňa podmienky uvedené v odseku 2. tohto článku, na všetkých miestach realizácie Projektu.
4. Po ukončení realizácie aktivít Projektu je Hlavný partner povinný zabezpečiť publicitu Projektu v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP, a to v mieste realizácie svojej časti Projektu.
5. Všetci členovia partnerstva sú povinní nahradiť informačnú tabuľu uvedenú v odseku 3. tohto článku VZP trvalo vysvetľujúcim odkazom, ktorý spĺňa podmienky uvedené v odseku 2. tohto článku, na svojich webových portáloch bezodkladne po ukončení realizácie aktivít Projektu.
6. Členovia partnerstva sú povinní zabezpečiť, aby informácie uvedené v odseku 2 tohto článku zaberali najmenej 25% informačnej tabule.
7. Členovia partnerstva sa zaväzujú uvádzať vo všetkých dokumentoch a písomných výstupoch Projektu informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP, s výnimkou podpornej

dokumentácie súvisiacej s Projektom, kde sa členovia partnerstva zaväzujú uvádzať informácie uvedené v odseku 2 písm. a) tohto článku VZP.

8. Ak Poskytovateľ neurčí inak, členovia partnerstva sú povinní použiť grafický štandard pre opatrenia v oblasti informovania a publicity obsiahnutý v Manuáli pre publicitu, ktorý je súčasťou Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013.
9. Členom partnerstva sa zakazuje umiestniť v mieste realizácie Projektu inú tabuľu väčších rozmerov ako sú tabule uvedené v tomto článku VZP.
10. Členovia partnerstva súhlasia, aby ich Poskytovateľ zaradil do zoznamu Prijímateľov pre účely publicity a informovanosti. Členovia partnerstva zároveň súhlasia so zverejnením nasledujúcich informácií v zozname Prijímateľov: názov a sídlo Hlavného partnera a Partnerov; názov, ciele a stručný opis Projektu; miesto realizácie aktivít Projektu; čas realizácie Projektu; celkové náklady na Projekt; výška poskytnutého nenávratného finančného príspevku; indikátory Projektu; fotografie a video zábery z miesta realizácie Projektu; predpokladaný koniec realizácie aktivít Projektu. Členovia partnerstva súhlasia so zverejnením uvedených údajov tiež inými spôsobmi, na základe rozhodnutia Poskytovateľa.

Článok 5 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

1. Členovia partnerstva sa zaväzujú, že budú mať počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie bude dlhšie:
 - a) vlastnícke právo alebo iné právo k pozemkom a stavbám v zmysle § 139 ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) oprávňujúce realizáciu aktivít Projektu a garantujúce jeho udržateľnosť k majetku, ktorý zhodnotí alebo nadobudne z prostriedkov NFP alebo jeho časti alebo
 - b) bude mať majetok, ktorý zhodnotí alebo nadobudne z prostriedkov NFP alebo jeho časti vo svojom vlastníctve alebo v dlhodobom nájme,podľa toho, ktorú formu práva k majetku zhodnoteného alebo nadobudnutému v NFP alebo jeho časti určí Výzva na predkladanie žiadostí o NFP.
2. Majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti môže byť počas platnosti a účinnosti Zmluvy prevezený na tretiu osobu, zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby alebo prenajatý tretej osobe len s predchádzajúcim písomným súhlasom Hlavného partnera a Poskytovateľa. Ak majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti bude počas platnosti a účinnosti Zmluvy prevezený na tretiu osobu, zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby alebo prenajatý tretej osobe bez predchádzajúceho písomného súhlasu Hlavného partnera a Poskytovateľa, Partner je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
3. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti podlieha výkonu rozhodnutia v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky len v prípade, ak je osobou oprávnenou z výkonu rozhodnutia Hlavný partner, Poskytovateľ, Ministerstvo financií SR, príslušná správa finančnej kontroly alebo banka financujúca Projekt, s ktorou má Poskytovateľ uzatvorenú zmluvu o spolupráci.
4. Partner sa zaväzuje poskytnúť Hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ všetku Dokumentáciu vytvorenú pri realizácii alebo v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň udeľuje Hlavnému partnerovi a Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie údajov z tejto Dokumentácie na účely súvisiace s touto Zmluvou pri zohľadnení autorských a priemyselných práv Partnera.
5. V prípade požiadavky Hlavného partnera je Partner povinný uzavrieť s Hlavným Partnerom samostatnú zmluvu týkajúcu sa zabezpečenia záväzkov voči Hlavnému partnerovi súvisiacich

s realizáciou aktivít Projektu, resp. Partner je povinný preukázať Hlavnému partnerovi existenciu zabezpečenia záväzkov voči Hlavnému partnerovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za porušenie tejto Zmluvy.

6. V prípade požiadavky Hlavného partnera, resp. Poskytovateľa je Partner povinný bezodkladne poistiť majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti na poistnú sumu najmenej vo výške NFP podľa Prílohy č. 2 Zmluvy a to minimálne pre prípad poškodenia, zničenia alebo odcudzenia a toto poistenie zabezpečiť minimálne po dobu trvania tejto Zmluvy. Hlavný partner súčasne určí podmienky takéhoto poistenia. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za porušenie Zmluvy.
7. Financujúca banka a Poskytovateľ sú oprávnení samostatnými zmluvami zriadiť záložné právo na majetok Hlavného partnera a Partnerov, na ktorého nadobudnutie, obnovu, zhodnotenie alebo rekonštrukciu bude/bol použitý NFP, alebo na iný majetok členov partnerstva, ktorý slúži ako zabezpečenie pre poskytnutie financovania projektu z NFP a z úveru, a to za účelom zabezpečenia svojich pohľadávok. Na majetku členov partnerstva, na ktorý je takto zriadené záložné právo, nesmie viaznuť skôr vzniknuté záložné právo, s výnimkou záložného práva, ktoré bolo zriadené v prospech financujúcej banky. Majetok (záloh), na ktorý je takto zriadené záložné právo, nesmie člen partnerstva ďalej zaťažiť záložným právom v prospech tretej osoby; porušenie tejto povinnosti sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy zo strany člena partnerstva. Majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti, ktorý nie je predmetom záložného práva podľa vyššie uvedeného, môže byť počas platnosti a účinnosti Zmluvy prevedený na tretiu osobu, zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby alebo prenajatý tretej osobe len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa.

Článok 6 PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ

1. Partner je oprávnený previesť práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt len s predchádzajúcim písomným súhlasom Hlavného partnera a Poskytovateľa. Ak Partner prevedie práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu Hlavného partnera a Poskytovateľa, Partner je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
2. Partner je povinný písomne informovať Hlavného partnera o skutočnosti, že dôjde k prechodu práv a povinností z tejto Zmluvy a to bezodkladne ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti alebo vzniku tejto skutočnosti. O tejto skutočnosti je Hlavný Partner povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa.
3. Postúpenie pohľadávky Partnera na vyplatenie NFP na tretiu osobu nie je na základe dohody zmluvných strán možné. V prípade postúpenia pohľadávky Partnera na tretiu osobu, Partner je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.

Článok 7 REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU

1. Partner je povinný písomne informovať Hlavného partnera o začatí realizácie aktivít Projektu, a to najneskôr do 10 dní odo dňa začatia realizácie aktivít Projektu. Za dátum začiatku realizácie aktivít projektu sa považuje dátum začatia fyzickej realizácie projektu t.j. dátum začiatku realizácie hlavných aktivít projektu.
2. Partner je povinný zrealizovať schválený Projekt v súlade so Zmluvou a ukončiť realizáciu aktivít Projektu najneskôr v termíne uvedenom v Prílohe č. 2 Zmluvy. Zároveň je Partner povinný bezodkladne oznámiť Hlavnému partnerovi zmenu termínu ukončenia realizácie aktivít uvedeného v Prílohe č. 2 Zmluvy.
3. Partner je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu, ak realizácii aktivít Projektu bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to po dobu trvania týchto okolností. Doba realizácie aktivít Projektu sa tým automaticky predĺži o čas trvania okolností vylučujúcich zodpovednosť

pod podmienkou uvedenou v článku 8 ods. 3 písm. a) týchto VZP. O vzniku okolností vylučujúcich zodpovednosť ako aj o ich zániku je Partner povinný Hlavného partnera bezodkladne písomne informovať.

4. Partner je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu aj v prípade, ak sa Hlavný partner dostane do omeškania s platbou NFP o viac ako 60 dní, a to po dobu omeškania Hlavného partnera. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Hlavného partnera zavinené Partnerom. V prípade, že Hlavný partner vyplatí omeškanú platbu Partnerovi, dňom vyplatenia platby je Partner povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu. Doba realizácie aktivít Projektu sa tým automaticky predĺži o čas omeškania Hlavného partnera s platbou NFP.
5. Partner písomne oznámi Hlavnému partnerovi pozastavenie realizácie aktivít Projektu. Doručením tohto oznámenia Hlavnému partnerovi nastávajú účinky pozastavenia Projektu, pokiaľ boli splnené podmienky podľa odseku 3 alebo 4 tohto článku VZP. O tejto skutočnosti je Hlavný partner povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
6. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie NFP Hlavnému partnerovi v prípade:
 - a) nepodstatného porušenia zmluvy o poskytnutí NFP a to až do doby jeho odstránenia;
 - b) podstatného porušenia zmluvy o poskytnutí NFP Hlavným partnerom pokiaľ Poskytovateľ neodstúpil od zmluvy o poskytnutí NFP, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Hlavného partnera;
 - c) ak poskytnutiu NFP bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to až do doby zániku tejto okolnosti;
 - d) začatia trestného stíhania Hlavného partnera, alebo osôb konajúcich v mene Hlavného partnera za trestný čin súvisiaci s realizáciou aktivít Projektu.

V prípade, ak sú dôvody pozastavenia poskytovania NFP na strane Partnera, Poskytovateľ je oprávnený neakceptovať Zoznam deklarovaných výdavkov (ďalej aj „ZDV“) Partnera predložený v rámci Žiadosti o platbu až do doby ich odstránenia.

7. Poskytovateľ oznámi Hlavnému partnerovi pozastavenie poskytovania NFP, pokiaľ budú splnené podmienky podľa ods. 6. tohto článku VZP. Doručením tohto oznámenia Hlavnému partnerovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania NFP. O tejto skutočnosti je Hlavný partner povinný bezodkladne informovať Partnerov.
8. Ak Partner odstráni zistené porušenia v zmysle ods. 6. tohto článku VZP, je povinný bezodkladne doručiť Hlavnému partnerovi oznámenie o odstránení zistených porušení. Hlavný partner o tejto skutočnosti oboznámi Poskytovateľa, ktorý overí, či došlo k odstráneniu predmetných porušení a v prípade, že nedostatky boli Partnerom odstránené, Poskytovateľ obnoví poskytovanie NFP.
9. V prípade zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť v zmysle ods. 6. tohto článku VZP Poskytovateľ obnoví poskytovanie NFP Hlavnému partnerovi.

Článok 8 ZMENA ZMLUVY

1. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán a súhlasu Poskytovateľa, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného dodatku k tejto Zmluve, pokiaľ v Zmluve nie je uvedené inak.
2. Partner je povinný oznámiť Hlavnému partnerovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto Zmluvy alebo sa akýmkoľvek spôsobom tejto Zmluvy týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má Partner čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, a to bezodkladne od ich vzniku.
3. Zmluvné strany sú povinné požiadať o zmenu Zmluvy bezodkladne, a to v prípade:

- a) ak sa ktorýkoľvek člen partnerstva dostal do omeškania s ukončením realizácie aktivít Projektu v zmysle Prílohy č. 2 Zmluvy alebo možno rozumne predpokladať, že k takémuto omeškaniu dôjde. Dohodou možno predĺžiť lehotu na ukončenie realizácie aktivít Projektu najviac o 18 mesiacov oproti pôvodnému dohodnutému termínu ukončenia realizácie aktivít Projektu, maximálne však do 31.12.2015, pričom všetky výdavky vzťahujúce sa k Projektu musia byť zo strany členov partnerstva uhradené najneskôr do 31.12.2015, v opačnom prípade ich nie je možné považovať za oprávnené;
- b) ak sa ktorýkoľvek člen partnerstva omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o viac ako 3 mesiace;
- c) odchýlky v rámci jednej zo skupín výdavkov. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
- d) zmeny počtu a/alebo charakteru aktivít Projektu, pokiaľ takouto zmenou nedôjde k podstatnej zmene Projektu;
- e) ak nastanú okolnosti vylučujúce zodpovednosť.

Hlavný partner je povinný zmenu Zmluvy konzultovať s Poskytovateľom. Poskytovateľ nie je povinný zmenu Zmluvy akceptovať.

- 4. Zmena Zmluvy formou písomného a očíslovaného dodatku nie je potrebná a to v prípade ak sa ktorýkoľvek člen partnerstva omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o menej ako 3 mesiace. Partner je povinný bezodkladne písomne oznámiť Hlavnému partnerovi, že nastala niektorá zo skutočností uvedených v ods. 3 písm. a) až d) tohto článku VZP. Odchýlka v číselných alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až d) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.
- 5. Výška NFP uvedená v Prílohe č. 2 Zmluvy nie je ustanovením odseku 3. a 4. tohto článku VZP dotknutá.
- 6. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak na základe výsledkov verejného obstarávania dôjde k úprave výšky NFP podľa Prílohy 2 a/ alebo článku 3 odseku 3.1 tejto Zmluvy sa vykoná zmena Zmluvy.
- 7. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa/prijímateľa v rámci OPBK a touto zmenou nedôjde k zmene textu zmluvy o poskytnutí NFP, Poskytovateľ uverejní nové znenie týchto dokumentov na svojich internetových stránkach. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou uvedených dokumentov sa považuje najmä konkludentný prejav vôle členov partnerstva spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračujú v zmluvnom vzťahu. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Hlavnému partnerovi, zaslanie podkladov k Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Hlavného partnera a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Hlavným partnerom a Partnerom spravuje takto zmenenými dokumentmi.
- 8. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa/prijímateľa v rámci OPBK a touto zmenou dôjde k zmene textu zmluvy o poskytnutí NFP, Hlavný partner oznámi Partnerovi nové znenie zmenených článkov zmluvy o poskytnutí NFP. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou Zmluvy sa považuje najmä konkludentný prejav vôle členov partnerstva spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Hlavnému partnerovi, zaslanie podkladov k Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Hlavného partnera a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Hlavným partnerom a Partnerom spravuje takto zmenenými ustanoveniami.

9. Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, ak ide o zmenu identifikačných a kontaktných údajov zmluvných strán, ktorá nemá za následok zmenu v subjekte Hlavného partnera, resp. Partnera. V takomto prípade postačuje bezodkladné písomné oznámenie o zmene údajov doručené druhej zmluvnej strane formou doporučeného listu. Hlavný partner je povinný túto zmenu oznámiť Poskytovateľovi.

Článok 9 UKONČENIE ZMLUVY

1. Riadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 1.1 Riadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastane splnením záväzkov zmluvných strán a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva uzatvorená podľa článku 8 bod 8.2. Zmluvy.

2. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 2.1 Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastáva dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy.

- 2.2 Hlavný partner má právo navrhnúť Partnerom odstúpiť od Zmluvy vo vzťahu ku ktorémukoľvek Partnerovi, a to v prípade:

- a) ak to považuje za potrebné vzhľadom na okolnosti a závažnosť porušenia zmluvnej povinnosti Partnerom a tento postup je z pohľadu Hlavného partnera účelný,
- b) ak Partner porušil svoje zmluvné záväzky takým spôsobom, ktorý neumožňuje vecnú a časovú realizáciu Projektu,
- c) ak Partner svoje zmluvné záväzky opakovane neplní, alebo ak porušil svoj zmluvný záväzok úmyselne.

- 2.3 Hlavný partner navrhne Partnerom odstúpiť od Zmluvy vo vzťahu k Partnerovi:

- a) v prípade zastavenia realizácie Projektu z dôvodov na strane Partnera,
- b) v prípade, že Partner nezačne realizovať Projekt v súlade so Zmluvou,
- c) v prípade, ak Poskytovateľ nepustí do financovania výdavky vzniknuté z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov v zmysle čl. 2 ods. 9. VZP,
- d) v prípade objektívneho dôvodu nemožnosti plnenia Zmluvy, ktorý nastal na strane Partnera.

- 2.4 Hlavný partner navrhne Partnerom ukončiť Zmluvu dohodou členov partnerstva v prípade zmarenia realizácie Projektu z objektívnych príčin.

- 2.5 Partneri sa zaväzujú akceptovať rozhodnutie Hlavného partnera a odstúpiť od Zmluvy voči príslušnému Partnerovi alebo ukončiť Zmluvu dohodou v prípade uvedenom v odseku 5 tohto článku Zmluvy. V prípade potreby sa členovia partnerstva zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví ich vzájomné práva a povinnosti súvisiace s odstúpením od Zmluvy voči Partnerovi.

- 2.6 Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení Partnerovi. Hlavný partner po účinnosti odstúpenia od Zmluvy je povinný vymáhať poskytnutý príspevok od Partnera, voči ktorému sa odstúpilo od Zmluvy. Tým nie je dotknuté právo na náhradu škody a právo na vymáhanie zmluvnej pokuty. Odstúpenie Partnera od Zmluvy nie je podstatným porušením zmluvy o poskytnutí NFP.

- 2.7 Vlastnícke právo k majetku, ktorý Partner voči ktorému sa odstúpilo od Zmluvy nadobudol úplne alebo sčasti z prostriedkov NFP poskytnutého na základe Zmluvy, je povinný previesť na Hlavného partnera. V prípade, že to nie je možné, je Partner voči ktorému sa odstúpilo od Zmluvy povinný vrátiť Hlavnému partnerovi peňažné prostriedky NFP poskytnuté na základe Zmluvy. V prípade porušenia povinnosti podľa tohto bodu Zmluvy je Partner povinný uhradiť Hlavnému partnerovi zmluvnú pokutu vo výške peňažných prostriedkov NFP poskytnutých partnerovi v zmysle Zmluvy. Uvedené finančné prostriedky je Hlavný partner povinný vrátiť Poskytovateľovi bezodkladne.

- 2.8 Ak splneniu povinnosti zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, je druhá zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť len vtedy, ak od vzniku okolnosti uplynul aspoň jeden rok. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik predmetu Zmluvy a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a zmluvné strany sú oprávnené od Zmluvy odstúpiť okamžite. Pre odsúhlasenie odstúpenia od Zmluvy je potrebný nadpolovičný súhlas všetkých členov partnerstva.
- 2.9 V prípade odstúpenia od Zmluvy zostávajú zachované tie práva a povinnosti Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení zmluvy o poskytnutí NFP, a to najmä právo a povinnosť požadovať vrátenie poskytnutej čiastky NFP, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením Zmluvy.
- 2.10 Ak sa Partner dostane do omeškania s plnením tejto Zmluvy v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinnosti zo strany Hlavného partnera, zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie Zmluvy Partnerom.

Článok 10 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV A ZMLUVNÁ POKUTA

1. Partner je povinný Hlavnému partnerovi:
 - a) vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade platby poskytnutej omylom,
 - b) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve a porušenie povinností znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a), b), c), d) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - c) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť, ak Partner porušil ustanovenia právnych predpisov SR alebo EÚ, a toto porušenie znamená nezrovnalosť podľa článku 2 odseku 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a nejde o porušenie finančnej disciplíny podľa odseku 1 písm. c) tohto článku VZP alebo o zmluvnú pokutu podľa odseku 9 tohto článku VZP; vzhľadom k skutočnosti, že spôsobenie nezrovnalosti zo strany Partnera sa považuje za také porušenie podmienok poskytnutia NFP, s ktorým sa spája povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti, v prípade, ak Partner takýto NFP alebo jeho časť nevráti postupom stanoveným v odsekoch 4 až 7 tohto článku VZP, bude sa na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - d) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak Partner porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania,
 - e) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade, ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote merateľných ukazovateľov výsledku Projektu v zmysle Prílohy č. 2,
 - f) vrátiť NFP alebo jeho časť v iných prípadoch, ak to ustanovuje táto Zmluva,
 - g) vrátiť čistý príjem z Projektu v prípade, ak počas realizácie aktivít Projektu alebo v období uvedenom v článku 1 ods. 4 VZP od ukončenia realizácie aktivít Projektu došlo k vytvoreniu príjmu podľa článku 55 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006,
 - h) odvieť výnos z prostriedkov NFP podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov vzniknutý na základe úročenia poskytnutého NFP (ďalej len „výnos“); uvedené platí len v prípade poskytnutia NFP systémom predfinancovania,
 - i) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak Partner porušil zákaz nelegálneho zamestnávania cudzinca podľa § 24 ods. 2 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov.
2. Ak dôjde k odstúpeniu od Zmluvy, je Partner povinný vrátiť Hlavnému partnerovi NFP vyplatený do času odstúpenia od Zmluvy.

3. V prípade vzniku povinnosti vrátenia odvodu výnosu podľa ods. 1 písm. h) tohto článku VZP je Partner povinný vrátiť príjem alebo odvieť výnos do 15. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos. V prípade vzniku povinnosti vrátenia čistého príjmu (za účtovné obdobie) podľa ods. 1 písm. g) tohto článku VZP je Partner povinný vrátiť čistý príjem do 15. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bola zostavená účtovná závierka alebo, ak sa na Partnera vzťahuje povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom v súlade s ustanoveniami zákona o účtovníctve o overovaní účtovnej závierky audítorom, po roku, v ktorom bola účtovná závierka audítorom overená. Partner je povinný bezodkladne (od kedy sa o sume výnosu alebo čistého príjmu dozvedel) oznámiť Hlavnému partnerovi príslušnú sumu a Hlavný partner je povinný požiadať Poskytovateľa o informáciu k podrobnostiam vrátenia čistého príjmu, alebo odvodu výnosu (napr. č. účtu, variabilný symbol). Hlavný partner zašle túto informáciu Partnerovi bezodkladne v písomnej forme.
4. Povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti alebo príjmu (podľa ods. 1 písm. a) až g) tohto článku VZP) alebo povinnosti odvodu výnosu (podľa ods. 1 písm. h) tohto článku VZP), ako aj v prípade postupu podľa poslednej vety ods. 3 tohto článku VZP jeho rozsah stanoví Hlavný partner v žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov (ďalej len „ŽoV“), ktorú zašle Partnerovi. Podnetom k vysporiadaniu finančných vzťahov v zmysle tohto článku VZP môže byť aj doručenie Žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov Hlavnému partnerovi od Poskytovateľa.
5. Hlavný partner v ŽoV uvedie výšku NFP, príjmu alebo výnosu, ktorú má Partner vrátiť, resp. odvieť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je Partner povinný vrátenie, resp. odvedenie vykonať.
6. Partner je povinný odvieť výnos, resp. vrátiť NFP alebo jeho časť alebo príjem uvedený v ŽoV, do 30 (slovom tridsať) dní odo dňa doručenia ŽoV. V prípade, že Partner túto povinnosť nesplní, Hlavný Partner oznámi porušenie finančnej disciplíny .
7. Partner je povinný v lehote do 5 dní od uskutočnenia vrátenia, NFP alebo jeho časti alebo príjmu, resp. odvodu výnosu, ktoré sa uskutočnilo formou platby na účet oznámiť Hlavnému Partnerovi toto vrátenie, pričom je povinný na požiadanie Hlavného partnera doručiť aj výpis z bankového účtu potvrdzujúci vrátenie finančných prostriedkov.
8. Ak Partner zistí nezrovnalosť súvisiacu s Projektom, je povinný túto nezrovnalosť bezodkladne oznámiť Hlavnému Partnerovi a zároveň mu predložiť príslušné dokumenty týkajúce sa tejto nezrovnalosti. Túto povinnosť má Partner do 31.8.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.
9. Ak sa Partner dostane do omeškania s plnením svojej povinnosti zo Zmluvy, a to:
 - a) oznamovacej povinnosti;
 - b) ktorejkoľvek povinnosti spojenej s informovaním a publicitou;
 - c) povinnosti poskytnúť súčinnosť Hlavnému Partnerovi;Hlavný partner je oprávnený uplatniť voči Partnerovi zmluvnú pokutu maximálne do výšky 0,1 % zo sumy NFP prislúchajúcej Partnerovi v zmysle Prílohy č. 2 Zmluvy za každý aj začatý deň omeškania.
10. Práva a povinnosti Hlavného partnera týkajúce sa vysporiadania finančných vzťahov a zmluvnej pokuty sú definované v čl. 10 VZP zmluvy o poskytnutí NFP.
11. V prípade povinnosti Partnera vrátiť NFP v zmysle tohto článku je Hlavný partner povinný previesť takto vrátený NFP Poskytovateľovi v zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP.

Článok 11 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE

1. Členovia partnerstva sa zaväzujú účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa projektu v

- a) analytickej evidencii a na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtujú v sústave podvojného účtovníctva,
 - b) účtovných knihách podľa § 15 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov so slovným a číselným označením projektu v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.
2. Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri realizácii aktivít Projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.
 3. Členovia partnerstva uchovávajú a ochraňujú účtovnú dokumentáciu podľa odseku 1 a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v lehote uvedenej v článku 17. VZP.
 4. Na účely certifikačného overovania sú členovia partnerstva povinní na požiadanie predložiť Certifikačnému orgánu ním určené účtovné záznamy. Túto povinnosť majú členovia partnerstva po dobu, po ktorú je povinný viesť a uchovávať účtovnú dokumentáciu, evidenciu alebo inú dokumentáciu podľa odseku 3.

Článok 12 KONTROLA/ AUDIT

1. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä:
 - a) Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - b) Útvar následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby;
 - c) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - f) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až e) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.
2. Členovia partnerstva sa zaväzujú, že umožnia výkon kontroly/auditú zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä zákona o pomoci a podpore a zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite a tejto Zmluvy.
3. Členovia partnerstva sú počas výkonu kontroly/auditú povinní najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia NFP v zmysle Zmluvy.
4. Členovia partnerstva sú povinní zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditú a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditú.
5. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú môžu vykonať kontrolu/audit u členov partnerstva kedykoľvek od podpisu tejto Zmluvy až do 31.08.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností. Začatie kontroly oprávnenou osobou spôsobí prerušenie plynutia lehôt určených, resp. dojednaných touto Zmluvou Poskytovateľovi na vyplatenie príspevku (pod začatím kontroly majú zmluvné strany na mysli moment doručenia oznámenia o začatí kontroly Hlavnému partnerovi). Ustanovenie uvedené v predchádzajúcej vete sa nevzťahuje na výkon administratívnej kontroly, pokiaľ táto Zmluva neustanovuje inak; to neplatí ak člen partnerstva porušil povinnosti stanovené zákonom o pomoci a podpore pri výkone administratívnej kontroly Poskytovateľom.
6. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú oprávnené najmä:

- a) vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok, dopravného prostriedku alebo na pozemky a do iných priestorov členov partnerstva, ak to súvisí s predmetom kontroly/auditú ak je to nevyhnutné na výkon kontroly/auditú,
 - b) požadovať od členov partnerstva, aby predložili originálne doklady, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov projektu a ostatných informácií a dokumentov, vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly/auditú a ďalšie doklady súvisiace s Projektom v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú,
 - c) odoberať aj mimo priestorov členov partnerstva originály dokladov, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisy a ostatné informácie, ktorých vydanie nie je všeobecne záväzným právnym predpisom zakázané a ktoré sú potrebné na zabezpečenie dôkazov, vrátane iných materiálov nevyhnutných na ďalšie úkony súvisiace s kontrolou/auditom,
 - d) vyžadovať od členov partnerstva prepracovanie opatrení na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom a na odstránenie príčin ich vzniku, ak oprávnená osoba odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť nedostatkov zistených kontrolou/auditom, že tieto opatrenia budú neúčinné, a predloženie písomného zoznamu týchto opatrení v lehote určenej oprávnenou osobou,
 - e) oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú,
 - f) vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú.
7. Členovia partnerstva sú povinní bezodkladne prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených kontrolou/auditom v zmysle správy z kontroly/auditú v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/auditú. Členovia partnerstva sú zároveň povinní zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/auditú písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

Článok 13 KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A POČÍTANIE LEHÔT

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou si pre svoju záväznosť vyžaduje písomnú formu.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že písomná forma komunikácie sa bude uskutočňovať prostredníctvom doporučenej zásielky. V prípade, že si zmluvná strana neprevezme zásielku, zasielanú doporučenou poštou a uloženú na pošte, piaty deň od uloženia na pošte sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel. Pokiaľ nemožno zásielku doručiť adresátovi a zásielka nebola uložená na pošte, zásielka sa považuje za doručenie momentom jej vrátenia odosielateľovi.
3. Zmluvné strany si zároveň dohodli ako mimoriadny spôsob doručovania písomných zásielok doručovanie osobne alebo prostredníctvom kuriéra; takéto doručenie Hlavnému partnerovi je možné výlučne v úradných hodinách podateľne Hlavného partnera zverejnených verejne prístupným spôsobom.
4. Zmluvné strany sú zodpovedné za riadne označenie poštovej schránky na účely písomnej komunikácie zmluvných strán.
5. Hlavný partner môže určiť, že vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou môže prebiehať aj elektronicky prostredníctvom emailu a/alebo faxom.
6. Ak Hlavný partner určí elektronickú formu komunikácie prostredníctvom emailu alebo faxovú formu komunikácie, zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne písomne oznámiť svoje emailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať.
7. Zmluvné strany sa zaväzujú, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.

8. Pre počítanie lehôt platí, že do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.
9. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov končia sa uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak ho v mesiaci niet, posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.
10. Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie odovzdá orgánu, ktorý má povinnosť ho doručiť alebo sa odošle emailom alebo faxom.

Článok 14 OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

1. Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu aktivít Projektu tak ako je uvedené v článku 2 Zmluvy a ktoré spĺňajú nasledujúce podmienky:
 - a) vznikli v čase realizácie aktivít Projektu a v súvislosti s Projektom pred zmluvne stanoveným termínom ukončenia realizácie aktivít Projektu;
 - b) patria do skupiny výdavkov odsúhlaseného rozpočtu Projektu;
 - c) spĺňajú podmienky oprávnenosti výdavkov v zmysle príslušnej Výzvy na predkladanie žiadostí o NFP;
 - d) zodpovedajú cenám bežným na trhu v čase ich vzniku a v mieste ich vzniku;
 - e) sú podložené účtovnými dokladmi v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a boli riadne zaúčtované;
 - f) navzájom sa časovo a vecne neprekrývajú a neprekrývajú sa aj s inými prostriedkami z verejných zdrojov;
 - g) vznikli a boli uhradené členmi partnerstva v oprávnenom období podľa Prílohy č. 2. Zmluvy;
 - h) v prípade prác, tovarov a služieb od tretích subjektov boli obstarané v súlade s ustanoveniami Zmluvy a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a EÚ;
 - i) v prípade výdavkov na dodatočné stavebné práce alebo služby, ktoré vznikli na základe dodatku zmluvy medzi členom partnerstva a úspešným uchádzačom za predpokladu, že:
 1. súhrnná hodnota zákaziek na dodatočné (doplňujúce) stavebné práce alebo služby neprekročila pôvodnú hodnotu zmluvy,
 2. dodatočné (doplňujúce) stavebné práce alebo služby boli vynútené nepredvídateľnými okolnosťami a
 3. dodatočné (doplňujúce) stavebné práce alebo služby nie sú technicky alebo ekonomicky oddeliteľné od pôvodného plnenia zmluvy bez toho, aby to verejnému obstarávateľovi nespôsobilo neprimerané ťažkosti, alebo sú technicky alebo ekonomicky oddeliteľné od pôvodného plnenia zmluvy, ale sú nevyhnutné na ďalšie plnenie podľa pôvodnej zmluvy;
 - j) boli vynaložené v súlade so Zmluvou, Zmluvou o NFP a právnymi predpismi SR a EÚ.
2. Výdavky Partnerov deklarované v ZDV a výdavky Hlavného partnera deklarované v Žiadosti o platbu sú zaokrúhlené na dve desatinné miesta (1 eurocent).
3. Hotovostné platby pre kapitálové výdavky, ktoré zahŕňajú výdavky na obstaranie dlhodobého hmotného a nehmotného majetku, vrátane výdavkov súvisiacich s obstaraním tohto majetku v zmysle zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov, nie sú oprávnené. V prípade úhrad spotrebného materiálu sú výdavky uhrádzané v hotovosti oprávnené, ak hotovostné platby jednotlivito neprekročia sumu 332,- EUR.

Článok 15 ÚČTY

1. Poskytovateľ poskytne NFP na účet Hlavného partnera, vedený v EUR. Vzťahy vyplývajúce z účtu Hlavného partnera sú uvedené v zmluve o poskytnutí NFP.

Účet Partnera

1. Hlavný partner zabezpečí poskytnutie Poskytovateľom schváleného nárokovaného podielu NFP Partnerovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Partnera“), ktorý je vedený v EUR, bezodkladne po obdržaní NFP od Poskytovateľa. Partner realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Partnera, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Partnera (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. až 1.17. Zmluvy.
2. Partner je povinný udržiavať účet Partnera otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Hlavného partnera. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Partnerom podľa tohto článku VZP.
3. Ak má Partner poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Partnera je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Partner doručiť Hlavnému Partnerovi a Poskytovateľovi.
4. V prípade využitia systému refundácie môže Partner realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Partnerom pri dodržaní podmienky existencie účtu Partnera určeného na príjem NFP. Partner je povinný bezodkladne písomne oznámiť Hlavnému Partnerovi a Poskytovateľovi finančnú identifikáciu takýchto účtov.
5. V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Partnera príjmom Partnera.
6. V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Partner je povinný otvoriť si ako účet Partnera osobitný účet na Projekt. Partner je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
7. V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania vlastné zdroje Partnera na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Partner povinný vložiť vlastné zdroje Partnera na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Hlavnému partnerovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Partnera neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Partner je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Hlavnému partnerovi výpis z iného účtu otvoreného Partnerom o úhrade vlastných zdrojov Partnera.

Článok 16 PLATBY

Kombinovaný systém predfinancovania a refundácie

1. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom predfinancovania a systémom refundácie. V rámci systému predfinancovania sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe predložených a neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu. V rámci systému refundácie sa poskytujú platby na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany členov partnerstva. V rámci systému refundácie člen partnerstva uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
2. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby Hlavnému partnerovi výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Hlavným Partnerom v EUR v súlade s Príručkou pre žiadateľa/prijímateľa v rámci OPBK na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Hlavnému partnerovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Hlavný Partner ju vyhotovuje v troch rovnopisoch originálu, pričom jeden rovnopis originálu zostáva u Hlavného Partnera a dva rovnopisy originálu a jednu kópiu Hlavný Partner predkladá Poskytovateľovi. Hlavný partner k žiadosti o platbu prikladá ZDV vyplnený zvlášť za každého člena partnerstva.

3. ZDV je štandardnou prílohou formuláru žiadosti o platbu a je spolu s formulárom žiadosti o platbu zverejnený na internetovej stránke www.opbk.sk v sekcii Formuláre. Každý člen partnerstva vyplní ZDV samostatne podľa príslušnej časti pokynov k vyplneniu žiadosti o platbu a v rámci formulára uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
4. Hlavný partner zabezpečí poskytnutie platby Partnerovi výlučne na základe predloženého Zoznamu deklarovovaných výdavkov, ktorý Hlavný partner zaradil do žiadosti o platu, a to vo výške Poskytovateľom schválenej v ZDV uvedenej nárokovanej sumy Partnera.
5. Partner je povinný na požiadanie predložiť Hlavnému partnerovi ZDV vrátane účtovných dokladov a iných relevantných podkladov potrebných k spracovaniu žiadosti o platbu. ZDV musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Partner ho vyhotovuje v 4 rovnopisoch a jednej kópii, pričom jeden rovnopis zostáva u Partnera a 3 rovnopisy a jednu kópiu predkladá Partner Hlavnému Partnerovi.

Predfinancovanie

6. Systémom predfinancovania sa postupuje maximálne do dosiahnutia 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt. Stav finančnej realizácie projektu sleduje Hlavný partner, ktorý pri dosiahnutí hranice 95 % upozorní Partnerov, že zvyšných 5 % celkových oprávnených výdavkov na projekt sa bude realizovať systémom refundácie.
7. Za účelom predloženia žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) Hlavným partnerom Poskytovateľovi predkladá Partner Hlavnému partnerovi spolu so ZDV aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Partner v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom origináli a troch kópiách overených pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Partnera. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Partner a jedna kópia účtovných dokladov zostáva u Hlavného partnera. V prípade, ak súčasťou výdavkov Partnera sú aj hotovostné úhrady (v zmysle čl. 14 VZP), tieto výdavky zahrnie Hlavný partner do Žiadosti o platbu predloženej systémom refundácie. V takom prípade predloží Partner ZDV zvlášť pre systém predfinancovania a zvlášť pre systém refundácie. Spolu so ZDV pre systém refundácie Partner predkladá rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov overené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Partnera, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
8. Partner je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do troch dní od pripísania príslušnej platby na účet Partnera. V prípade ak Projekt obsahuje aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto Partner povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 Zmluvy.
9. Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Hlavný partner povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do 21 dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Hlavného partnera. Hlavný partner je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) v troch rovnopisoch originálu spolu s výpisom z účtu (3-krát originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Hlavného partnera) potvrdzujúcom príjem NFP výpisom z účtu (3-krát originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Hlavného partnera) potvrdzujúcom skutočné uhradenie NFP jednotlivým Partnerom, výpisom z účtu (3-krát originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Partnera) potvrdzujúcom skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi projektu jednotlivými Partnermi, a ak je to relevantné, výpisom z účtu (3-krát originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Hlavného Partnera) potvrdzujúcom skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi projektu Hlavným Partnerom. Hlavný partner je oprávnený predložiť ďalšiu Žiadosť o platbu až po predložení zúčtovania predchádzajúceho predfinancovania.
10. Za účelom predloženia žiadosti o platbu podľa predchádzajúceho bodu je Partner do 14 dní od pripísania NFP na jeho účte povinný predložiť Hlavnému partnerovi výpis z účtu potvrdzujúci

príjem NFP a výpis z účtu (2-krát originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Partnera) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi projektu.

11. V prípade, ak posledná platba systémom predfinancovania bola Hlavnému partnerovi poskytnutá do výšky maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, zvyšných minimálne 5 % bude Hlavnému partnerovi poskytnutých systémom refundácie.

Refundácia

12. Za účelom predloženia žiadosti o platbu systémom refundácie Hlavným partnerom Poskytovateľovi predkladá Partner Hlavnému partnerovi spolu so ZDV aj uhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Partner predkladá minimálne jeden rovnopis originálu a 3 kópie faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a 4-krát výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Partnera) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v ZDV. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Partner. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Partnera.
13. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.

Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb

14. Hlavnému partnerovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby pri systéme predfinancovania iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri Žiadosti o platbu systémom refundácie vznikne Hlavnému partnerovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Hlavného partnera na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu. Nárok Partnera na vyplatenie príslušnej platby vzniká až po schválení Žiadosti o platbu Hlavnému partnerovi, a to v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu deklarovaných v príslušnom ZDV.
15. Hlavný partner je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Partner je povinný vo všetkých predkladaných ZDV uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Hlavný partner zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu, a zároveň Partner zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v príslušnom ZDV. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
16. Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Hlavného partnera, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
17. V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným

v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP. V tomto prípade sa na výkon kontroly vzťahuje pozastavenie lehôt definovaných Systémom finančného riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 – 2013 na výkon administratívnej kontroly Žiadosti o platbu.

18. Z kontroly na mieste vypracuje Poskytovateľ písomnú správu, s ktorou oboznámi Hlavného partnera, a ak je to relevantné aj Partnera. Ak proti kontrolným zisteniam uvedeným v správe kontrolovaný subjekt písomne v lehote určenej Poskytovateľom nepodá námietky, Poskytovateľ bude kontrolné zistenia považovať za akceptované kontrolovaným subjektom.
19. Poskytovateľ oboznámi Hlavného partnera so závermi z administratívnej kontroly Žiadosti o platbu. V prípade, ak sa Hlavný partner v lehote určenej Poskytovateľom písomne nevyjadrí k výsledkom z administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Poskytovateľ bude závery z administratívnej kontroly Žiadosti o platbu považovať za akceptované Hlavným partnerom. Ak Poskytovateľ identifikoval v ZDV Partnera neoprávnené výdavky a iné nedostatky, a tieto sú uvedené v záveroch z administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Hlavný partner oboznámi príslušného Partnera s týmito závermi.
20. Ak Hlavnému partnerovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Hlavného partnera v lehote určenej v Systéme finančného riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 – 2013.
21. Deň pripísania platby na účet Hlavného partnera sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti. Za deň zúčtovania predfinancovania sa považuje deň zaslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi.
22. V prípade, že Hlavný partner/Partner uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Hlavný partner zahrnie do Žiadosti o platbu, resp. Partner do ZDV výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Hlavným partnerom/Partnerom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Hlavným partnerom/Partnerom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Hlavným partnerom/Partnerom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Hlavný partner, ak sa jedná o výdavky Hlavného partnera, resp. Partner ak sa jedná o výdavky Partnera, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Hlavného partnera/Partnera medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
23. Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

Článok 17 UCHOVÁVANIE DOKUMENTOV

1. Členovia partnerstva sú povinní uchovávať Dokumentáciu k Projektu do 31.08.2020 a do tejto doby strpieť výkon kontroly/auditov zo strany oprávnených osôb v zmysle článku 12 VZP. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.

Článok 18 VZÁJOMNÉ VZŤAHY MEDZI POSKYTOVATEĽOM, ČLENMI PARTNERSTVA A FINANCUJÚCOU BANKOU

1. Člen partnerstva je povinný predložiť financujúcej banke originál alebo úradne osvedčenú kópiu zmluvy o poskytnutí NFP do 10 pracovných dní odo dňa nadobudnutia jej účinnosti v prípade, že financujúca banka žiada do zálohu predmet Projektu alebo akúkoľvek vec, na ktorú sa poskytujú peňažné prostriedky v rámci Projektu Partnera. Táto povinnosť sa rovnako vzťahuje aj na predloženie dodatku k zmluve o poskytnutí.
2. Partner udeľuje Hlavnému partnerovi a Poskytovateľovi právo na poskytovanie akýchkoľvek informácií financujúcej banke, týkajúcich sa Zmluvy, resp. iných zmlúv v súvislosti s Projektom.
3. Porušením Zmluvy zo strany Partnera je aj:
 - a) také porušenie zmluvy o úvere medzi Partnerom a financujúcou bankou zo strany Partnera alebo
 - b) odstúpenie financujúcej banky od zmluvy o úvere alebo
 - c) akékoľvek iné ukončenie zmluvy o úvere alebo
 - d) vyhlásenie predčasnej splatnosti úveru poskytnutého Partnerovi na základe zmluvy o úvere, ktoré má alebo môže mať za následok speňaženie zálohu a/alebo spôsobí neschopnosť Partnera preukázať zdroje financovania časti oprávnených nákladov podľa schválenej intenzity pomoci a/alebo sumy všetkých neoprávnených nákladov v zmysle Zmluvy na základe výzvy Hlavného partnera.

PREDMET PODPORY NFP**1. Všeobecné informácie o Projekte**

Názov Projektu	Elektronizácia služieb bratislavskej samosprávy
Kód ITMS	NFP22320220161
Operačný program	Bratislavský kraj
Spolufinancovaný z	Európskeho fondu regionálneho rozvoja
Prioritná os	2 Vedomostná ekonomika
Opatrenie	2.2 Informatizácia spoločnosti

2. Miesto realizácie Projektu

NUTS II	Región Bratislava
NUTS III	Bratislavský kraj
Hlavný partner - Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava	
Okres	Bratislava I
Obec	Bratislava - Staré Mesto
Ulica	Primaciálne námestie
Číslo	1
Ulica	Laurinská
Číslo	7
Partner 1 - Mestská časť Bratislava - Čunovo	
Okres	Bratislava V
Obec	Bratislava - Čunovo
Ulica	Hraničiarska
Číslo	144/22
Partner 2 - Mestská časť Bratislava - Devínska Nová Ves	
Okres	Bratislava IV
Obec	Bratislava - Devínska Nová Ves
Ulica	Novoveská
Číslo	17/A
Partner 3 - Mestská časť Bratislava - Dúbravka	
Okres	Bratislava IV
Obec	Bratislava - Dúbravka
Ulica	Žatevná
Číslo	2
Partner 4 - Mestská časť Bratislava - Jarovce	
Okres	Bratislava V
Obec	Bratislava - Jarovce
Ulica	Palmová
Číslo	1
Partner 5 - Mestská časť Bratislava - Karlova Ves	
Okres	Bratislava IV
Obec	Bratislava - Karlova Ves
Ulica	Námestie sv. Františka
Číslo	8
Partner 6 - .Mestská časť Bratislava - Lamač	
Okres	Bratislava IV
Obec	Bratislava - Lamač
Ulica	Malokarpatské námestie
Číslo	9

Partner 7 - .Mestská časť Bratislava - Nové Mesto	
Okres	Bratislava III
Obec	Bratislava - Nové Mesto
Ulica	Junácka
Číslo	1
Partner 8 - Mestská časť Bratislava - Petržalka	
Okres	Bratislava V
Obec	Bratislava - Petržalka
Ulica	Kutlíková
Číslo	17
Partner 9 - .Mestská časť Bratislava - Podunajské Biskupice	
Okres	Bratislava II
Obec	Bratislava - Podunajské Biskupice
Ulica	Trojičné námestie
Číslo	11
Ulica	Žiacka
Číslo	2
Partner 10 - Mestská časť Bratislava - Rača	
Okres	Bratislava III
Obec	Bratislava - Rača
Ulica	Kubačova
Číslo	21
Partner 11 - Mestská časť Bratislava - Rusovce	
Okres	Bratislava V
Obec	Bratislava - Rusovce
Ulica	Vývojová
Číslo	8
Partner 12 - Mestská časť Bratislava-Ružinov	
Okres	Bratislava II
Obec	Bratislava - Ružinov
Ulica	Mierová
Číslo	21
Partner 13 - Mestská časť Bratislava - Staré Mesto	
Okres	Bratislava I
Obec	Bratislava - Staré Mesto
Ulica	Vajanského nábrežie
Číslo	3
Partner 14 - .Mestská časť Bratislava - Vajnory	
Okres	Bratislava III
Obec	Bratislava - Vajnory
Ulica	Roľnícka
Číslo	109
Partner 15 - .Mestská časť Bratislava - Vrakuňa	
Okres	Bratislava II
Obec	Bratislava - Vrakuňa
Ulica	Šíravská
Číslo	7
Partner 16 - .Mestská časť Bratislava - Záhorská Bystrica	
Okres	Bratislava IV
Obec	Bratislava - Záhorská Bystrica
Ulica	Námestie Rodiny
Číslo	1

3. Ciele Projektu

Cieľ projektu	Uľahčenie a zefektívnenie styku občana a podnikateľskej sféry s verejnou správou sprístupnením elektronických služieb.
Špecifický cieľ projektu 1	Navrhnuť viacúrovňový komplexný informačný systém mesta, ktorý partnerom projektu umožní optimálnym spôsobom poskytovať e-služby v rámci platnej legislatívy.
Špecifický cieľ projektu 2	Vyvinúť potrebné komponenty komplexného IIS BA na základe navrhutej štruktúry a implementovať ich v existujúcom informačnom prostredí partnerov.
Špecifický cieľ projektu 3	Otestovať vytvorené moduly, vzájomnú komunikáciu medzi modulmi a komunikáciu s IS partnerov a externých IS.
Špecifický cieľ projektu 4	Vykonať aktivity potrebné na nasadenie vytvoreného IS do ostrej prevádzky, migrovať dáta a vykonať záťažové testy pred akceptáciou.
Špecifický cieľ projektu 5	Zabezpečiť IKT potrebných na prevádzku navrhnutého IIS BA a potrebných licencií základného softvéru tak na centrálnej, ako aj na úrovni IS partnerov.

4. Merateľné ukazovatele Projektu

4.1 Merateľné ukazovatele Projektu

Typ	Názov merateľného ukazovateľa	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Výsledok	Počet zavedených elektronických služieb dostupných online.	počet	11	2011	85	2015
Dopad	Počet podaní zrealizovaných elektronicky.	počet	0	2011	5000	2016

4.2 Podiel členov partnerstva na merateľných ukazovateľoch Projektu

Merateľný ukazovateľ výsledku: Počet zavedených elektronických služieb dostupných online.	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner	počet	11	2011	85	2015	100
Spolu	počet	11	2011	85	2015	100
Merateľný ukazovateľ dopadu: Počet podaní zrealizovaných elektronicky.	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner	počet	0	2011	5000	2016	50,00
Spolu	počet	0	2011	5000	2016	100%

5. Aktivity a príspevok aktivít k výsledkom Projektu

5.1 Aktivity a príspevok aktivít k výsledkom Projektu

Názov aktivity		Väzba na merateľný ukazovateľ výsledku (názov merateľného ukazovateľa a výsledku)	Merná jednotka	Počet jednotiek
Hlavné aktivity (číslo / názov)				
4	Nasadenie	Počet zavedených elektronických služieb dostupných online.	počet	85

6. Časový rámec realizácie Projektu

6.1 Časový rámec realizácie Projektu

Názov aktivity	Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
Analýzy a dizajn	05/2013	10/2015
Vývoj	12/2013	12/2014
Testovanie	03/2014	06/2015
Nasadenie	07/2015	10/2015
Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií	05/2013	10/2015
Podporné aktivity		
Riadenie projektu:		
a) technická dokumentácia	03/2011	05/2012
b) metodika	05/2013	09/2015
c) ukončenie projektu *	11/2015	12/2015
Publicita a informovanosť	05/2013	12/2015

*Nevyhnutné obdobie na vybavenie dokladov k ukončeniu projektu podľa bodu 2.4 Zmluvy

6.2 Časový rámec realizácie Projektu členov partnerstva

Názov aktivity	Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
Hlavný partner		
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
Analýzy a dizajn	05/2013	10/2015
Vývoj	12/2013	12/2014
Testovanie	03/2014	06/2015
Nasadenie	07/2015	10/2015
Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií	05/2013	10/2015
Podporné aktivity		
Riadenie projektu:		
a) technická dokumentácia	03/2011	05/2012
b) metodika	05/2013	09/2015
c) ukončenie projektu *	11/2015	12/2015
Publicita a informovanosť	05/2013	12/2015
Partner 1 - Mestská časť Bratislava - Čunovo		
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
Vývoj	12/2013	12/2014
Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií	12/2013	10/2015

Podporné aktivity		
Publicita a informovanosť	05/2013	12/2015
Partner 2 - Mestská časť Bratislava - Devínska Nová Ves		
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
Vývoj	12/2013	12/2014
Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií	12/2013	10/2015
Podporné aktivity		
Publicita a informovanosť	05/2013	12/2015
Partner 3 - Mestská časť Bratislava - Dúbravka		
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
Vývoj	12/2013	12/2014
Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií	12/2013	10/2015
Podporné aktivity		
Publicita a informovanosť	05/2013	12/2015
Partner 4 - Mestská časť Bratislava - Jarovce		
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
Vývoj	12/2013	12/2014
Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií	12/2013	10/2015
Podporné aktivity		
Publicita a informovanosť	05/2013	12/2015
Partner 5 - Mestská časť Bratislava - Karlova Ves		
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
Vývoj	12/2013	12/2014
Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií	12/2013	10/2015
Podporné aktivity		
Publicita a informovanosť	05/2013	12/2015
Partner 6 - Mestská časť Bratislava - Lamač		
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
Vývoj	12/2013	12/2014
Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií	12/2013	10/2015
Podporné aktivity		
Publicita a informovanosť	05/2013	12/2015
Partner 7 - Mestská časť Bratislava - Nové Mesto		
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
Vývoj	12/2013	12/2014
Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií	12/2013	10/2015
Podporné aktivity		
Publicita a informovanosť	05/2013	12/2015
Partner 8 - Mestská časť Bratislava - Petržalka		
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		

Vývoj	12/2013	12/2014
Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií	12/2013	10/2015
Podporné aktivity		
Publicita a informovanosť	05/2013	12/2015
Partner 9 - Mestská časť Bratislava - Podunajské Biskupice		
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
Vývoj	12/2013	12/2014
Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií	12/2013	10/2015
Podporné aktivity		
Publicita a informovanosť	05/2013	12/2015
Partner 10 - Mestská časť Bratislava - Rača		
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
Vývoj	12/2013	12/2014
Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií	12/2013	10/2015
Podporné aktivity		
Publicita a informovanosť	05/2013	12/2015
Partner 11 - Mestská časť Bratislava - Rusovce		
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
Vývoj	12/2013	12/2014
Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií	12/2013	10/2015
Podporné aktivity		
Publicita a informovanosť	05/2013	12/2015
Partner 12 - Mestská časť Bratislava - Ružinov		
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
Vývoj	12/2013	12/2014
Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií	12/2013	10/2015
Podporné aktivity		
Publicita a informovanosť	05/2013	12/2015
Partner 13 - Mestská časť Bratislava - Staré Mesto		
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
Vývoj	12/2013	12/2014
Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií	12/2013	10/2015
Podporné aktivity		
Publicita a informovanosť	05/2013	12/2015
Partner 14 - Mestská časť Bratislava - Vajnory		
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
Vývoj	12/2013	12/2014
Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií	12/2013	10/2015
Podporné aktivity		
Publicita a informovanosť	05/2013	12/2015

Partner 15 - Mestská časť Bratislava - Vrakuňa		
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
Vývoj	12/2013	12/2014
Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií	12/2013	10/2015
Podporné aktivity		
Publicita a informovanosť	05/2013	12/2015
Partner 16 - Mestská časť Bratislava - Záhorská Bystrica		
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
Vývoj	12/2013	12/2014
Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií	12/2013	10/2015
Podporné aktivity		
Publicita a informovanosť	05/2013	12/2015

7. Výdavky projektu

7.1 Rozpočet projektu v EUR				
Skupina výdavkov	Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Celkové výdavky projektu	Názov aktivity
637004 Všeobecné služby	500,00	0	500,00	Publicita a informovanosť
637005 Špeciálne služby	180 000,00	0	180 000,00	Riadenie projektu
711003 Nákup softvéru	3 027 459,00	0	3 027 459,00	Analýzy a dizajn, Vývoj, Nasadenie, Testovanie
711004 Nákup licencií	596 991,00	0	596 991,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
713002 Nákup výpočtovej techniky	348 000,00	0	348 000,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
713003 Nákup telekomunikačnej techniky	1 650,00	0	1 650,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
713006 Nákup komunikačnej infraštruktúry	50 400,00	0	50 400,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
716 Prípravná a projektová dokumentácia	6 000,00	0	6 000,00	Riadenie projektu
CELKOVO s DPH	4 211 000,00	0	4 211 000,00	

7.2 Rozpočet projektu podľa členov partnerstva v EUR

Hlavný partner

Skupina výdavkov	Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Celkové výdavky projektu	Názov aktivity
637004 Všeobecné služby	500,00	0	500,00	Publicita a informovanosť
637005 Špeciálne služby	180 000,00	0	180 000,00	Riadenie projektu
711003 Nákup softvéru	2 302 527,00	0	2 302 527,00	Analýzy a dizajn, Vývoj, Nasadenie, Testovanie
711004 Nákup licencií	521 523,00	0	521 523,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
713002 Nákup výpočtovej techniky	96 360,00	0	96 360,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
713006 Nákup komunikačnej infraštruktúry	8 280,00	0	8 280,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
716 Prípravná a projektová dokumentácia	6000,00	0	6000,00	Riadenie projektu
CELKOVO s DPH	3 115 190,00	0	3 115 190,00	
Partner 1 - Mestská časť Bratislava - Čunovo				
Skupina výdavkov	Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Celkové výdavky projektu	Názov aktivity
711003 Nákup softvéru	42 696,00	0	42 696,00	Vývoj
711004 Nákup licencií	4 104,00	0	4 104,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
713002 Nákup výpočtovej techniky	8 640,00	0	8 640,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
713006 Nákup komunikačnej infraštruktúry	2 520,00	0	2 520,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
CELKOVO s DPH	57 960,00	0	57 960,00	
Partner 2 - Mestská časť Bratislava - Devínska Nová Ves				
Skupina výdavkov	Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Celkové výdavky projektu	Názov aktivity
711003 Nákup softvéru	43 911,00	0	43 911,00	Vývoj
711004 Nákup licencií	4 389,00	0	4 389,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií

713002 Nákup výpočtovej techniky	18 240,00	0	18 240,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
713006 Nákup komunikačnej infraštruktúry	2 520,00	0	2 520,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
CELKOVO s DPH	69 060,00	0	69 060,00	
Partner 3 - Mestská časť Bratislava - Dúbravka				
Skupina výdavkov	Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Celkové výdavky projektu	Názov aktivity
711003 Nákup softvéru	47 313,00	0	47 313,00	Vývoj
711004 Nákup licencií	5 187,00	0	5 187,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
713002 Nákup výpočtovej techniky	20 640,00	0	20 640,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
713006 Nákup komunikačnej infraštruktúry	2 520,00	0	2 520,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
CELKOVO s DPH	75 660,00	0	75 660,00	
Partner 4 - Mestská časť Bratislava - Jarovce				
Skupina výdavkov	Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Celkové výdavky projektu	Názov aktivity
711003 Nákup softvéru	45 612,00	0	45 612,00	Vývoj
711004 Nákup licencií	4 788,00	0	4 788,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
713002 Nákup výpočtovej techniky	8 640,00	0	8 640,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
713006 Nákup komunikačnej infraštruktúry	2 520,00	0	2 520,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
CELKOVO s DPH	61 560,00	0	61 560,00	
Partner 5 - Mestská časť Bratislava - Karlova Ves				
Skupina výdavkov	Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Celkové výdavky projektu	Názov aktivity
711003 Nákup softvéru	45 612,00	0	45 612,00	Vývoj
711004 Nákup licencií	4 788,00	0	4 788,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií

713002 Nákup výpočtovej techniky	20 640,00	0	20 640,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
713006 Nákup komunikačnej infraštruktúry	2 520,00	0	2 520,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
CELKOVO s DPH	73 560,00	0	73 560,00	
Partner 6 - Mestská časť Bratislava - Lamač				
Skupina výdavkov	Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Celkové výdavky projektu	Názov aktivity
711003 Nákup softvéru	43 911,00	0	43 911,00	Vývoj
711004 Nákup licencií	4 389,00	0	4 389,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
713002 Nákup výpočtovej techniky	20 640,00	0	20 640,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
713006 Nákup komunikačnej infraštruktúry	2 520,00	0	2 520,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
CELKOVO s DPH	71 460,00	0	71 460,00	
Partner 7 - Mestská časť Bratislava - Nové Mesto				
Skupina výdavkov	Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Celkové výdavky projektu	Názov aktivity
711003 Nákup softvéru	45 612,00	0	45 612,00	Vývoj
711004 Nákup licencií	4 788,00	0	4 788,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
713002 Nákup výpočtovej techniky	20 640,00	0	20 640,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
713006 Nákup komunikačnej infraštruktúry	2 520,00	0	2 520,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
CELKOVO s DPH	73 560,00	0	73 560,00	
Partner 8 - Mestská časť Bratislava - Petržalka				
Skupina výdavkov	Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Celkové výdavky projektu	Názov aktivity
711003 Nákup softvéru	54 117,00	0	54 117,00	Vývoj
711004 Nákup licencií	6 783,00	0	6 783,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií

713002 Nákup výpočtovej techniky	18 240,00	0	18 240,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
713006 Nákup komunikačnej infraštruktúry	2 520,00	0	2 520,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
CELKOVO s DPH	81 660,00	0	81 660,00	
Partner 9 - Mestská časť Bratislava - Podunajské Biskupice				
Skupina výdavkov	Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Celkové výdavky projektu	Názov aktivity
711003 Nákup softvéru	45 612,00	0	45 612,00	Vývoj
711004 Nákup licencií	4 788,00	0	4 788,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
713002 Nákup výpočtovej techniky	18 240,00	0	18 240,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
713006 Nákup komunikačnej infraštruktúry	2 520,00	0	2 520,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
CELKOVO s DPH	71 160,00	0	71 160,00	
Partner 10 - Mestská časť Bratislava - Rača				
Skupina výdavkov	Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Celkové výdavky projektu	Názov aktivity
711003 Nákup softvéru	42 696,00	0	42 696,00	Vývoj
711004 Nákup licencií	4 104,00	0	4 104,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
713002 Nákup výpočtovej techniky	18 240,00	0	18 240,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
713006 Nákup komunikačnej infraštruktúry	2 520,00	0	2 520,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
CELKOVO s DPH	67 560,00	0	67 560,00	
Partner 11 - Mestská časť Bratislava - Rusovce				
Skupina výdavkov	Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Celkové výdavky projektu	Názov aktivity
711003 Nákup softvéru	45 612,00	0	45 612,00	Vývoj
711004 Nákup licencií	4 788,00	0	4 788,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií

713002 Nákup výpočtovej techniky	18 240,00	0	18 240,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
713006 Nákup komunikačnej infraštruktúry	2 520,00	0	2 520,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
CELKOVO s DPH	71 160,00	0	71 160,00	
Partner 12 - Mestská časť Bratislava - Ružinov				
Skupina výdavkov	Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Celkové výdavky projektu	Názov aktivity
711003 Nákup softvéru	42 696,00	0	42 696,00	Vývoj
711004 Nákup licencií	4 104,00	0	4 104,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
713002 Nákup výpočtovej techniky	15 840,00	0	15 840,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
713006 Nákup komunikačnej infraštruktúry	2 520,00	0	2 520,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
CELKOVO s DPH	65 160,00	0	65 160,00	
Partner 13 - Mestská časť Bratislava - Staré Mesto				
Skupina výdavkov	Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Celkové výdavky projektu	Názov aktivity
711003 Nákup softvéru	42 696,00	0	42 696,00	Vývoj
711004 Nákup licencií	4 104,00	0	4 104,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
713002 Nákup výpočtovej techniky	18 240,00	0	18 240,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
713006 Nákup komunikačnej infraštruktúry	2 520,00	0	2 520,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
CELKOVO s DPH	67 560,00	0	67 560,00	
Partner 14 - Mestská časť Bratislava - Vajnory				
Skupina výdavkov	Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Celkové výdavky projektu	Názov aktivity
711003 Nákup softvéru	45 612,00	0	45 612,00	Vývoj
711004 Nákup licencií	4 788,00	0	4 788,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií

713002 Nákup výpočtovej techniky	9 240,00	0	9 240,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
713003 Nákup telekomunikačnej techniky	1 650,00	0	1 650,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
713006 Nákup komunikačnej infraštruktúry	4 320,00	0	4 320,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
CELKOVO s DPH	65 610,00	0	65 610,00	
Partner 15 - Mestská časť Bratislava - Vrakuňa				
Skupina výdavkov	Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Celkové výdavky projektu	Názov aktivity
711003 Nákup softvéru	45 612,00	0	45 612,00	Vývoj
711004 Nákup licencií	4 788,00	0	4 788,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
713002 Nákup výpočtovej techniky	8640,00	0	8640,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
713006 Nákup komunikačnej infraštruktúry	2 520,00	0	2 520,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
CELKOVO s DPH	61 560,00	0	61 560,00	
Partner 16 - Mestská časť Bratislava - Záhorská Bystrica				
Skupina výdavkov	Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Celkové výdavky projektu	Názov aktivity
711003 Nákup softvéru	45 612,00	0	45 612,00	Vývoj
711004 Nákup licencií	4 788,00	0	4 788,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
713002 Nákup výpočtovej techniky	8 640,00	0	8 640,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
713006 Nákup komunikačnej infraštruktúry	2 520,00	0	2 520,00	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií
CELKOVO s DPH	61 560,00	0	61 560,00	

8. Súhrnný rozpočet realizácie jednotlivých aktivít Projektu

8.1 Súhrnný rozpočet realizácie jednotlivých aktivít Projektu (v EUR)			
Aktivita	Oprávnené výdavky	Neoprávnené	Výdavky celkovo

		výdavky	
Hlavné aktivity (číslo / názov)			
1	Analýzy a dizajn	308 640,00	0
2	Vývoj	2 546 019,00	0
3	Testovanie	122 400,00	0
4	Nasadenie	50 400,00	0
5	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií	997 041,00	0
Podporné aktivity			
	a) technická dokumentácia	6000,00	0
	b) metodika	180 000,00	0
	c) ukončenie projektu *	0	0
	Publicita a informovanosť	500,00	0
CELKOVO s DPH		4 211 000,00	0

8.2 Súhrnný rozpočet realizácie jednotlivých aktivít Projektu členov partnerstva (v EUR)

Hlavný partner

Aktivita		Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Výdavky celkovo
Hlavné aktivity (číslo / názov)				
1	Analýzy a dizajn	308 640,00	0	308 640,00
2	Vývoj	1 821 087,00	0	1 821 087,00
3	Testovanie	122 400,00	0	122 400,00
4	Nasadenie	50 400,00	0	50 400,00
5	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií	626 163,00	0	626 163,00
Podporné aktivity				
	a) technická dokumentácia	6 000,00	0	6 000,00
	b) metodika	180 000,00	0	180 000,00
	c) ukončenie projektu *	0	0	0
	Publicita a informovanosť	500,00	0	500,00
CELKOVO s DPH		3 115 190,00	0	3 115 190,00

Partner 1 - Mestská časť Bratislava - Čunovo

Aktivita		Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Výdavky celkovo
Hlavné aktivity (číslo / názov)				
2	Vývoj	42 696,00	0	42 696,00
5	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií	15 264,00	0	15 262,00
Podporné aktivity				
	Publicita a informovanosť	0	0	0
CELKOVO s DPH		57 960,00	0	57 960,00

Partner 2 - Mestská časť Bratislava - Devínska Nová Ves

Aktivita		Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Výdavky celkovo
Hlavné aktivity (číslo / názov)				
2	Vývoj	43 911,00	0	43 911,00
5	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií	25 149,00	0	25 149,00
Podporné aktivity				

Publicita a informovanosť	0	0	0
CELKOVO s DPH	69 060,00	0	69 060,00

Partner 3 - Mestská časť Bratislava - Dúbravka

Aktivita		Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Výdavky celkovo
Hlavné aktivity (číslo / názov)				
2	Vývoj	47 313,00	0	47 313,00
5	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií	28 347,00	0	28 347,00
Podporné aktivity				
Publicita a informovanosť		0	0	0
CELKOVO s DPH		75 660,00	0	75 660,00

Partner 4 - Mestská časť Bratislava - Jarovce

Aktivita		Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Výdavky celkovo
Hlavné aktivity (číslo / názov)				
2	Vývoj	45 612,00	0	45 612,00
5	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií	15 948,00	0	15 948,00
Podporné aktivity				
Publicita a informovanosť		0	0	0
CELKOVO s DPH		61 560,00	0	61 560,00

Partner 5 - Mestská časť Bratislava - Karlova Ves

Aktivita		Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Výdavky celkovo
Hlavné aktivity (číslo / názov)				
2	Vývoj	45 612,00	0	45 612,00
5	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií	27 948,00	0	27 948,00
Podporné aktivity				
Publicita a informovanosť		0	0	0
CELKOVO s DPH		73 560,00	0	73 560,00

Partner 6 - Mestská časť Bratislava - Lamač

Aktivita		Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Výdavky celkovo
Hlavné aktivity (číslo / názov)				
2	Vývoj	43 911,00	0	43 911,00
5	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií	27 549,00	0	27 549,00
Podporné aktivity				
Publicita a informovanosť		0	0	0
CELKOVO s DPH		71 460,00	0	71 460,00

Partner 7 - Mestská časť Bratislava - Nové Mesto

Aktivita		Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Výdavky celkovo
Hlavné aktivity (číslo / názov)				
2	Vývoj	45 612,00	0	45 612,00
5	Obstaranie a nasadenie HW	27 948,00	0	27 948,00

	a SW licencií			
Podporné aktivity				
	Publicita a informovanosť	0	0	0
CELKOVO s DPH		73 560,00	0	73 560,00

Partner 8 - Mestská časť Bratislava - Petržalka

Aktivita		Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Výdavky celkovo
Hlavné aktivity (číslo / názov)				
2	Vývoj	54 117,00	0	54 117,00
5	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií	27 543,00	0	27 543,00
Podporné aktivity				
	Publicita a informovanosť	0	0	0
CELKOVO s DPH		81 660,00	0	81 660,00

Partner 9 - Mestská časť Bratislava - Podunajské Biskupice

Aktivita		Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Výdavky celkovo
Hlavné aktivity (číslo / názov)				
2	Vývoj	45 612,00	0	45 612,00
5	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií	25 548,00		25 548,00
Podporné aktivity				
	Publicita a informovanosť	0	0	0
CELKOVO s DPH		71 160,00	0	71 160,00

Partner 10 - Mestská časť Bratislava - Rača

Aktivita		Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Výdavky celkovo
Hlavné aktivity (číslo / názov)				
2	Vývoj	42 696,00	0	42 696,00
5	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií	24 864,00	0	24 864,00
Podporné aktivity				
	Publicita a informovanosť	0	0	0
CELKOVO s DPH		67 560,00	0	67 560,00

Partner 11 - Mestská časť Bratislava - Rusovce

Aktivita		Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Výdavky celkovo
Hlavné aktivity (číslo / názov)				
2	Vývoj	45 612,00	0	45 612,00
5	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií	25 548,00	0	25 548,00
Podporné aktivity				
	Publicita a informovanosť	0	0	0
CELKOVO s DPH		71 160,00	0	71 160,00

Partner 12 - Mestská časť Bratislava - Ružinov

Aktivita		Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Výdavky celkovo
Hlavné aktivity (číslo / názov)				

2	Vývoj	42 696,00	0	42 696,00
5	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií	22 464,00	0	22 464
Podporné aktivity				
Publicita a informovanosť		0	0	0
CELKOVO s DPH		65 160,00	0	65 160,00

Partner 13 - Mestská časť Bratislava - Staré Mesto				
Aktivita		Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Výdavky celkovo
Hlavné aktivity (číslo / názov)				
2	Vývoj	42 696,00	0	42 696,00
5	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií	24 864,00		24 864,00
Podporné aktivity				
Publicita a informovanosť		0	0	0
CELKOVO s DPH		67 560,00	0	67 560,00

Partner 14 - Mestská časť Bratislava - Vajnory				
Aktivita		Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Výdavky celkovo
Hlavné aktivity (číslo / názov)				
2	Vývoj	45 612,00	0	45 612,00
5	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií	19 998,00	0	19 998,00
Podporné aktivity				
Publicita a informovanosť		0	0	0
CELKOVO s DPH		65 610,00	0	65 610,00

Partner 15 - Mestská časť Bratislava - Vrakuňa				
Aktivita		Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Výdavky celkovo
Hlavné aktivity (číslo / názov)				
2	Vývoj	45 612,00	0	45 612,00
5	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií	15 948,00	0	15 948,00
Podporné aktivity				
Publicita a informovanosť		0	0	0
CELKOVO s DPH		61 560,00	0	61 560,00

Partner 16 - Mestská časť Bratislava - Záhorská Bystrica				
Aktivita		Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Výdavky celkovo
Hlavné aktivity (číslo / názov)				
2	Vývoj	45 612,00	0	45 612,00
5	Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií	15 948,00	0	15 948,00
Podporné aktivity				
Publicita a informovanosť		0	0	0
CELKOVO s DPH		61 560,00	0	61 560,00

9. Podrobný položkový rozpočet (v EUR)

9.1 Podrobný položkový rozpočet Projektu Hlavného partnera						
Realizujúca organizácia:						
P.č.	Názov položky	Skupina výdavkov	Merná jednotka	Množstvo	Jednotková cena	Celkom
Aktivita 1 - Analýzy a dizajn						
1	Dokument súčasného stavu legislatívy upravujúcej cieľové služby a návrh legislatívnych zmien	711003	ks	1,000	24 960,00	24 960,00
2	Dokument analýzy súčasného stavu (životné situácie, služby, procesy, organizácia)	711003	ks	1,000	85 200,00	85 200,00
3	Dokument katalógu požiadaviek	711003	ks	1,000	85 200,00	85 200,00
4	Dokument detailnej funkčnej špecifikácie (životné situácie, elektronické služby, optimalizované procesy, organizácia, integračné rozhrania)	711003	ks	1,000	84 000,00	84 000,00
5	Dokument technického návrhu riešenia (IKT architektúra, IKT infraštruktúra)	711003	ks	1,000	29 280,00	29 280,00
Aktivita 2 - Vývoj						
6	Dokument detailnej analýzy a návrhu funkcionality pre spoločné moduly ÚPVS v rozsahu potrebnom pre poskytovanie elektronických služieb (IAM, Notifikačný modul, Platobný modul, Modul elektronického doručovania, eDesk modul, eForm modul, Modul centrálnej elektronickej podateľne, MDUERZ)	711003	ks	1,000	35 387,62	35 387,62
7	Dokument detailnej analýzy a návrhu Front-office komponentov (Portál samosprávy, Info modul, Elektronické formuláre na úrovni samosprávy, Elektronická podateľňa	711003	ks	1,000	52 800,00	52 800,00

	na úrovni samosprávy, GIS Front office)					
8	Dokument detailnej analýzy a návrhu Mid-office komponentov pre procesnú integráciu a riadenie podaní (Business process management (BPM), Business rules engine (BRE), Workflow management (WFM), Definičné údaje podaní, Údaje o vykonávaní podaní)	711003	ks	1,000	38 400,00	38 400,00
9	Dokument detailnej analýzy a návrhu Mid-office komponentov pre správu elektronického obsahu (Document management system (DMS), Content management system (CMS))	711003	ks	1,000	38 400,00	38 400,00
10	Dokument detailnej analýzy a návrhu Back-office komponentov pre prípravu SVS na integráciu do riešenia a integrácia do IIS samosprávy (účtovný systém, správa majetku, mzdový systém, systém pre zastupiteľstvo samosprávy, rozpočtový systém, registratúra, interný reporting, systém pre miestne dane a poplatky)	711003	ks	1,000	42 000,00	42 000,00
11	Dokument detailnej analýzy a návrhu Back-office komponentov pre lokálne registre (Register zdravotných a zdravotníckych zariadení (lokálny), Register poskytovateľov sociálnych služieb (lokálny), Register obyvateľov (lokálny), Register právnických osôb (lokálny), Register adries a nehnuteľností (lokálny))	711003	ks	1,000	42 000,00	42 000,00
12	Dokument detailnej	711003	ks	1,000	42 000,00	42 000,00

	analýzy a návrhu Back-office komponentov pre operatívne dátové úložiská (eDemokracia, Obstarávanie, Licencovanie a povoľovanie, Dotácie a príspevky, Registrovanie, Notifikácie a sťažnosti, Informovanie a poradenstvo, GIS Back office)					
13	Dokument detailnej analýzy a návrhu Back-office komponentov hlavného mesta Bratislava	711003	ks	1,000	33 777,00	33 777,00
14	Dokument detailnej špecifikácie integrácie na základné registre v rozsahu potrebnom pre poskytovanie elektronických služieb (Register fyzických osôb (RFO), Register právnických osôb a podnikateľov (RPO), Register priestorových informácií (RPI), Register adres (RA))	711003	ks	1,000	21 000,00	21 000,00
15	Dokument detailnej špecifikácie integrácie na externé systémy v rozsahu potrebnom pre poskytovanie elektronických služieb (Register trestov, Základné číselníky, Kataster)	711003	ks	1,000	21 000,00	21 000,00
16	Implementované funkcionality spoločných modulov ÚPVS do riešenia IIS samosprávy (IAM, Notifikačný modul, Platobný modul, Modul elektronického doručovania, eDesk modul, eForm modul, Modul centrálnej elektronickej podateľne, MDUERZ)	711003	súbor	1,000	294 000,00	294 000,00
17	Implementované Front-office komponenty	711003	súbor	1,000	260 400,00	260 400,00

	vrátane ich integrácie do riešenia IIS samosprávy (Portál samosprávy, Info modul, Elektronické formuláre na úrovni samosprávy, Elektronická podateľňa na úrovni samosprávy, GIS Front office)					
18	Implementované Mid-office komponenty pre procesnú integráciu a riadenie podaní vrátane ich integrácie do riešenia IIS samosprávy (Business process management (BPM), Business rules engine (BRE), Workflow management (WFM), Definičné údaje podaní, Údaje o vykonávaní podaní)	711003	súbor	1,000	260 400,00	260 400,00
19	Implementované Mid-office komponenty pre správu elektronického obsahu vrátane ich integrácie do riešenia IIS samosprávy (Document management system (DMS), Content management system (CMS))	711003	súbor	1,000	109 200,00	109 200,00
20	Implementované Mid-office komponenty mesta Bratislava	711003	súbor	1,000	25 200,00	25 200,00
21	Implementované Back-office komponenty pre prípravu SVS na integráciu do riešenia a integrácia do IIS samosprávy (účtovný systém, správa majetku, mzdový systém, systém pre zastupiteľstvo samosprávy, rozpočtový systém, registratúra, interný reporting, systém pre miestne dane a poplatky)	711003	súbor	1,000	210 000,00	210 000,00
22	Implementované Back-office komponenty pre lokálne registre vrátane ich integrácie do riešenia IIS samosprávy	711003	súbor	1,000	50 400,00	50 400,00

	Register obyvateľov (lokálny), Register právnických osôb (lokálny), Register adries a nehnuteľností (lokálny))					
23	Implementované Back-office komponenty pre operatívne dátové úložiská vrátane ich integrácie do riešenia IIS samosprávy (eDemokracia, Obstarávanie, Licencovanie a povoľovanie, Dotácie a príspevky, Registrovanie, Notifikácie a sťažnosti, Informovanie a poradenstvo, GIS Back office)	711003	súbor	1,000	159 600,00	159 600,00
24	Implementované integračné väzby a rozhrania na základné registre v rámci riešenia IIS samosprávy (Register fyzických osôb (RFO), Register právnických osôb a podnikateľov (RPO), Register priestorových informácií (RPI), Register adries (RA))	711003	súbor	1,000	33 600,00	33 600,00
25	Implementované integračné väzby a rozhrania na externé systémy v rámci riešenia IIS samosprávy (Register trestov, Základné číselníky, Kataster)	711003	súbor	1,000	35 500,00	31 500,00
26	Rezerva na nepredvídané výdavky (na krytie rizík)	711003	%	0,500	4 004 477	20 022,38
Aktivita 3 - Testovanie						
27	Dokument testovacích scenárov a testovacích protokolov funkcionality spoločných modulov ÚPVS v rámci riešenia IIS samosprávy (IAM, Notifikačný modul, Platobný modul, Modul elektronického	711003	ks	1,000	14 400,00	14 400,00

	doručovania, eDesk modul, eForm modul, Modul centrálnej elektronickej podateľne, MDUERZ)					
28	Dokument testovacích scenárov a testovacích protokolov Front-office komponentov (Portál samosprávy, Info modul, Elektronické formuláre na úrovni samosprávy, Elektronická podateľňa na úrovni samosprávy, GIS Front office)	711003	ks	1,000	28 800,00	28 800,00
29	Dokument testovacích scenárov a testovacích protokolov Mid-office komponentov pre procesnú integráciu a riadenie podaní (Business process management (BPM), Business rules engine (BRE), Workflow management (WFM), Definičné údaje podaní, Údaje o vykonávaní podaní)	711003	ks	1,000	14 400,00	14 400,00
30	Dokument testovacích scenárov a testovacích protokolov Mid-office komponentov pre správu elektronického obsahu (Document management system (DMS), Content management system (CMS))	711003	ks	1,000	10 800,00	10 800,00
31	Dokument testovacích scenárov a testovacích protokolov Back-office komponentov pre prípravu SVS na integráciu do riešenia a integrácia do IIS samosprávy (účtovný systém, správa majetku, mzdový systém, systém pre zastupiteľstvo samosprávy, rozpočtový systém, registratúra, interný reporting, systém pre miestne dane a poplatky)	711003	ks	1,000	14 400,00	14 400,00
32	Dokument testovacích	711003	ks	1,000	14 400,00	14 400,00

	scenárov a testovacích protokolov Back-office komponentov pre lokálne registre (Register zdravotných a zdravotníckych zariadení (lokálny), Register poskytovateľov sociálnych služieb (lokálny), Register obyvateľov (lokálny), Register právnických osôb (lokálny), Register adries a nehnuteľností (lokálny))					
33	Dokument testovacích scenárov a testovacích protokolov Back-office komponentov pre operatívne dátové úložiská (eDemokracia, Obstarávanie, Licencovanie a povoľovanie, Dotácie a príspevky, Registrovanie, Notifikácie a sťažnosti, Informovanie a poradenstvo, GIS Back office)	711003	ks	1,000	18 000,00	18 000,00
34	Dokument testovacích scenárov a testovacích protokolov integrácie na základné registre (Register fyzických osôb (RFO), Register právnických osôb a podnikateľov (RPO), Register priestorových informácií (RPI), Register adries (RA))	711003	ks	1,000	3 600,00	3 600,00
35	Dokument testovacích scenárov a testovacích protokolov integrácie na externé systémy (Register trestov, Základné číselníky, Kataster)	711003	ks	1,000	3 600,00	3 600,00
Aktivita 4 - Nasadenie						
36	Nasadená funkcionálnosť spoločných modulov ÚPVS do produkčnej prevádzky v rámci riešenia IIS samosprávy (IAM, Notifikačný	711003	súbor	1,000	3 600,00	3 600,00

	modul, Platobný modul, Modul elektronického doručovania, eDesk modul, eForm modul, Modul centrálnej elektronickej podateľne, MDUERZ)					
37	Nasadené Front-office komponenty do produkčnej prevádzky (Portál samosprávy, Info modul, Elektronické formuláre na úrovni samosprávy, Elektronická podateľňa na úrovni samosprávy, GIS Front office)	711003	súbor	1,000	10 800,00	10 800,00
38	Nasadené Mid-office komponenty pre procesnú integráciu a riadenie podaní do produkčnej prevádzky (Business process management (BPM), Business rules engine (BRE), Workflow management (WFM), Definičné údaje podaní, Údaje o vykonávaní podaní)	711003	súbor	1,000	3 600,00	3 600,00
39	Nasadené Mid-office komponenty pre správu elektronického obsahu do produkčnej prevádzky (Document management system (DMS), Content management system (CMS))	711003	súbor	1,000	3 600,00	3 600,00
40	Nasadené Back-office komponenty pre prípravu SVS na integráciu do riešenia a integrácia do IIS samosprávy do produkčnej prevádzky (účtovný systém, správa majetku, mzdový systém, systém pre zastupiteľstvo samosprávy, rozpočtový systém, registratúra, interný reporting, systém pre miestne dane a poplatky)	711003	súbor	1,000	7 200,00	7 200,00

41	Nasadené Back-office komponenty pre lokálne registre do produkčnej prevádzky (Register zdravotných a zdravotníckych zariadení (lokálny), Register poskytovateľov sociálnych služieb (lokálny), Register obyvateľov (lokálny), Register právnických osôb (lokálny), Register adries a nehnuteľností (lokálny))	711003	súbor	1,000	7 200,00	7 200,00
42	Nasadené Back-office komponenty pre operatívne dátové úložiská do produkčnej prevádzky (eDemokracia, Obstarávanie, Licencovanie a povoľovanie, Dotácie a príspevky, Registrovanie, Notifikácie a sťažnosti, Informovanie a poradenstvo, GIS Back office)	711003	súbor	1,000	7 200,00	7 200,00
43	Sprevádzkované integračné rozhrania IIS samosprávy na základné registre v produkčnej prevádzke (Register fyzických osôb (RFO), Register právnických osôb a podnikateľov (RPO), Register priestorových informácií (RPI), Register adries (RA))	711003	súbor	1,000	3 600,00	3 600,00
44	Sprevádzkované integračné rozhrania IIS samosprávy na externé systémy v produkčnej prevádzke (Register trestov, Základné číselníky, Kataster)	711003	súbor	1,000	3 600,00	3 600,00
Aktivita 5 - Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií						
45	SW licencie - Primárna lokalita - Serverové pre IIS samosprávy	711004	súbor	1,000	240 000,00	240 000,00
46	SW licencie - Primárna	711004	súbor	1,000	4 170,00	4 170,00

	lokalita - Serverové pre mesto Bratislava					
47	SW licencie - Primárna lokalita - Užívateľské IIS samosprávy	711004	súbor	1,000	216 000,00	216 000,00
48	SW licencie - Primárna lokalita - Užívateľské mesto Bratislava	711004	súbor	1,000	3 753,00	3 753,00
49	Inštalácia a konfigurácia SW infraštruktúry IIS samosprávy	711004	osobodeň	160,000	360,00	57 600,00
50	Výpočtová technika IIS BA	713002	súbor	1,000	78 600,00	78 600,00
51	Výpočtová technika mesta Bratislava	713002	súbor	1,000	12 000,00	12 000,00
52	Inštalácia a konfigurácia HW infraštruktúry (výpočtová technika) IIS samosprávy	713002	osobodeň	12,000	360,00	4 320,00
53	Inštalácia a konfigurácia HW infraštruktúry (výpočtová technika) mesta Bratislava	713002	osobodeň	4,000	360,00	1 440,00
54	Komunikačná infraštruktúra IIS BA	713006	súbor	1,000	3 600,00	3 600,00
55	Komunikačná infraštruktúra MČ Hlavné mesto SR Bratislava	713006	súbor	1,000	1 800,00	1 800,00
56	Inštalácia a konfigurácia HW infraštruktúry (komunikačná infraštruktúra) IIS samosprávy	713006	osobodeň	6,000	360,00	2 160,00
57	Inštalácia a konfigurácia HW infraštruktúry (komunikačná infraštruktúra) mesto Bratislava	713006	osobodeň	2,000	360,00	720,00
Aktivita - Riadenie projektu						
58	Riadenie obsahu projektu podľa PRINCE2 / MRP (metodika riadenia projektov)	637005	osobodeň	500,000	360,00	180 000,00
Aktivita - Riadenie projektu						
Realizujúca organizácia:	stengl a.s., Sumbalova 1/A, 841 04 Bratislava					
P.č.	Názov položky	Skupina výdavkov	Merná jednotka	Množstvo	Jednotková cena	Celkom
59	Technická dokumentácia projektu	716	ks	1,000	6 000,00	6 000,00
Aktivita - Publicita a informovanosť						

Realizujúca organizácia:						
P.č.	Názov položky	Skupina výdavkov	Merná jednotka	Množstvo	Jednotková cena	Celkom
60	Samolepky	637004	súbor	1,000	500,00	500,00
Celkom s DPH:						3 115190,00

9.2 Podrobný položkový rozpočet Projektu Partnera 1 - Mestská časť Bratislava - Čunovo						
Realizujúca organizácia:						
P.č.	Názov položky	Skupina výdavkov	Merná jednotka	Množstvo	Jednotková cena	Celkom
Aktivita - Vývoj						
1	Dokument detailnej analýzy a návrhu Back-office komponentov mestskej časti Čunovo	711003	ks	1,000	17 496,00	17 496,00
2	Implementované Mid-office komponenty mestskej časti Čunovo	711003	súbor	1,000	25 200,00	25 200,00
Aktivita - Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií						
3	SW licencie - Primárna lokalita - Serverové pre MČ Čunovo	711004	súbor	1,000	2 160,00	2 160,00
4	SW licencie - Primárna lokalita - Užívateľské MČ Čunovo	711004	súbor	1,000	1 944,00	1 944,00
5	Výpočtová technika MČ Čunovo	713002	súbor	1,000	7 200,00	7 200,00
6	Inštalácia a konfigurácia HW infraštruktúry (výpočtová technika) MČ Čunovo	713002	osobodeň	4,000	360,00	1 440,00
7	Komunikačná infraštruktúra MČ Čunovo	713006	súbor	1,000	1 800,00	1 800,00
8	Inštalácia a konfigurácia HW infraštruktúry (komunikačná infraštruktúra) MČ Čunovo	713006	osobodeň	2,000	360,00	720,00
Celkom s DPH:						57 960,00

9.2 Podrobný položkový rozpočet Projektu Partnera 2 - Mestská časť Bratislava - Devínska Nová Ves						
Realizujúca organizácia:						
P.č.	Názov položky	Skupina výdavkov	Merná jednotka	Množstvo	Jednotková cena	Celkom
Aktivita - Vývoj						
	Dokument detailnej analýzy	711003	ks	1,000	18 711,00	18 711,00

	a návrhu Back-office komponentov mestskej časti Devínska Nová Ves					
	Implementované Mid-office komponenty mestskej časti Devínska Nová Ves	711003	súbor	1,000	25 200,00	25 200,00
Aktivita - Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií						
	SW licencie - Primárna lokalita - Serverové pre MČ Devínska Nová Ves	711004	súbor	1,000	2 310,00	2 310,00
	SW licencie - Primárna lokalita - Užívateľské MČ Devínska Nová Ves	711004	súbor	1,000	2 079,00	2 079,00
	Výpočtová technika MČ Devínska Nová Ves	713002	súbor	1,000	16 800,00	16 800,00
	Inštalácia a konfigurácia HW infraštruktúry (výpočtová technika) MČ Devínska Nová Ves	713002	osobodeň	4,000	360,00	1 440,00
	Komunikačná infraštruktúra MČ Devínska Nová Ves	713006	súbor	1,000	1 800,00	1 800,00
	Inštalácia a konfigurácia HW infraštruktúry (komunikačná infraštruktúra) MČ Devínska Nová Ves	713006	osobodeň	2,000	360,00	720,00
Celkom s DPH:						69 060,00

9.2 Podrobný položkový rozpočet Projektu Partnera 3 - Mestská časť Bratislava - Dúbravka						
Realizujúca organizácia:						
P.č.	Názov položky	Skupina výdavkov	Merná jednotka	Množstvo	Jednotková cena	Celkom
Aktivita - Vývoj						
	Dokument detailnej analýzy a návrhu Back-office komponentov mestskej časti Dúbravka	711003	ks	1,000	22 113,00	22 113,00
	Implementované Mid-office komponenty mestskej časti Dúbravka	711003	súbor	1,000	25 200,00	25 200,00
Aktivita - Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií						
	SW licencie - Primárna lokalita - Serverové pre MČ Dúbravka	711004	súbor	1,000	2 730,00	2 730,00
	SW licencie - Primárna lokalita - Užívateľské MČ Dúbravka	711004	súbor	1,000	2 457,00	2 457,00
	Výpočtová technika MČ Dúbravka	713002	súbor	1,000	19 200,00	19 200,00
	Inštalácia a konfigurácia HW infraštruktúry	713002	osobodeň	4,000	360,00	1 440,00

	(výpočtová technika) MČ Dúbravka					
	Komunikačná infraštruktúra MČ Dúbravka	713006	súbor	1,000	1 800,00	1 800,00
	Inštalácia a konfigurácia HW infraštruktúry (komunikačná infraštruktúra) MČ Dúbravka	713006	osobodeň	2,000	360,00	720,00
Celkom s DPH:						75 660,00

9.2 Podrobný položkový rozpočet Projektu Partnera 4 - Mestská časť Bratislava - Jarovce

Realizujúca organizácia:						
P.č.	Názov položky	Skupina výdavkov	Merná jednotka	Množstvo	Jednotková cena	Celkom
Aktivita - Vývoj						
1	Dokument detailnej analýzy a návrhu Back-office komponentov mestskej časti Jarovce	711003	ks	1,000	20 412,00	20 412,00
2	Implementované Mid-office komponenty mestskej časti Jarovce	711003	súbor	1,000	25 200,00	25 200,00
Aktivita - Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií						
3	SW licencie - Primárna lokalita - Serverové pre MČ Jarovce	711004	súbor	1,000	2 520,00	2 520,00
4	SW licencie - Primárna lokalita - Užívateľské MČ Jarovce	711004	súbor	1,000	2 268,00	2 268,00
5	Výpočtová technika MČ Jarovce	713002	súbor	1,000	7 200,00	7 200,00
6	Inštalácia a konfigurácia HW infraštruktúry (výpočtová technika) MČ Jarovce	713002	osobodeň	4,000	360,00	1 440,00
7	Komunikačná infraštruktúra MČ Jarovce	713006	súbor	1,000	1 800,00	1 800,00
8	Inštalácia a konfigurácia HW infraštruktúry (komunikačná infraštruktúra) MČ Jarovce	713006	osobodeň	2,000	360,00	720,00
Celkom s DPH:						61 560,00

9.2 Podrobný položkový rozpočet Projektu Partnera 5 - Mestská časť Bratislava - Karlova Ves

Realizujúca organizácia:						
P.č.	Názov položky	Skupina výdavkov	Merná jednotka	Množstvo	Jednotková cena	Celkom
Aktivita - Vývoj						

1	Dokument detailnej analýzy a návrhu Back-office komponentov mestskej časti Karlova Ves	711003	ks	1,000	20 412,00	20 412,00
2	Implementované Mid-office komponenty mestskej časti Karlova Ves	711003	súbor	1,000	25 200,00	25 200,00
Aktivita - Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií						
3	SW licencie - Primárna lokalita - Serverové pre MČ Karlova Ves	711004	súbor	1,000	2 520,00	2 520,00
4	SW licencie - Primárna lokalita - Užívateľské MČ Karlova Ves	711004	súbor	1,000	2 268,00	2 268,00
5	Výpočtová technika MČ Karlova Ves	713002	súbor	1,000	19 200,00	19 200,00
6	Inštalácia a konfigurácia HW infraštruktúry (výpočtová technika) MČ Karlova Ves	713002	osobodeň	4,000	360,00	1 440,00
7	Komunikačná infraštruktúra MČ Karlova Ves	713006	súbor	1,000	1 800,00	1 800,00
8	Inštalácia a konfigurácia HW infraštruktúry (komunikačná infraštruktúra) MČ Karlova Ves	713006	osobodeň	2,000	360,00	720,00
Celkom s DPH:						73 560,00

9.2 Podrobný položkový rozpočet Projektu Partnera 6 - Mestská časť Bratislava - Lamač						
Realizujúca organizácia:						
P.č.	Názov položky	Skupina výdavkov	Merná jednotka	Množstvo	Jednotková cena	Celkom
Aktivita - Vývoj						
1	Dokument detailnej analýzy a návrhu Back-office komponentov mestskej časti Lamač	711003	ks	1,000	18 711,00	18 711,00
2	Implementované Mid-office komponenty mestskej časti Lamač	711003	súbor	1,000	25 200,00	25 200,00
Aktivita - Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií						
3	SW licencie - Primárna lokalita - Serverové pre MČ Lamač	711004	súbor	1,000	2 310,00	2 310,00
4	SW licencie - Primárna lokalita - Užívateľské MČ Lamač	711004	súbor	1,000	2 079,00	2 079,00
5	Výpočtová technika MČ Lamač	713002	súbor	1,000	19 200,00	19 200,00
6	Inštalácia a konfigurácia	713002	osobodeň	4,000	360,00	1 440,00

	HW infraštruktúry (výpočtová technika) MČ Lamač					
7	Komunikačná infraštruktúra MČ Lamač	713006	súbor	1,000	1 800,00	1 800,00
8	Inštalácia a konfigurácia HW infraštruktúry (komunikačná infraštruktúra) MČ Lamač	713006	osobodeň	2,000	360,00 €	720,00 €
Celkom s DPH:						71 460,00

9.2 Podrobný položkový rozpočet Projektu Partnera 7 - Mestská časť Bratislava - Nové Mesto

Realizujúca organizácia:						
P.č.	Názov položky	Skupina výdavkov	Merná jednotka	Množstvo	Jednotková cena	Celkom
Aktivita - Vývoj						
1	Dokument detailnej analýzy a návrhu Back-office komponentov mestskej časti Nové Mesto	711003	ks	1,000	20 412,00	20 412,00
2	Implementované Mid-office komponenty mestskej časti Nové Mesto	711003	súbor	1,000	25 200,00	25 200,00
Aktivita - Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií						
3	SW licencie - Primárna lokalita - Serverové pre MČ Nové Mesto	711004	súbor	1,000	2 520,00	2 520,00
4	SW licencie - Primárna lokalita - Užívateľské MČ Nové Mesto	711004	súbor	1,000	2 268,00	2 268,00
5	Výpočtová technika MČ Nové Mesto	713002	súbor	1,000	19 200,00	19 200,00
6	Inštalácia a konfigurácia HW infraštruktúry (výpočtová technika) MČ Nové Mesto	713002	osobodeň	4,000	360,00	1 440,00
7	Komunikačná infraštruktúra MČ Nové Mesto	713006	súbor	1,000	1 800,00	1 800,00
8	Inštalácia a konfigurácia HW infraštruktúry (komunikačná infraštruktúra) MČ Nové Mesto	713006	osobodeň	2,000	360,00	720,00
Celkom s DPH:						73 560,00

9.2 Podrobný položkový rozpočet Projektu Partnera 8 - Mestská časť Bratislava-Petržalka

Realizujúca organizácia:						
P.č.	Názov položky	Skupina výdavkov	Merná jednotka	Množstvo	Jednotková cena	Celkom

Aktivita - Vývoj						
1	Dokument detailnej analýzy a návrhu Back-office komponentov mestskej časti Petržalka	711003	ks	1,000	28 917,00	28 917,00
2	Implementované Mid-office komponenty mestskej časti Petržalka	711003	súbor	1,000	25 200,00	25 200,00
Aktivita - Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií						
3	SW licencie - Primárna lokalita - Serverové pre MČ Petržalka	711004	súbor	1,000	3 570,00	3 570,00
4	SW licencie - Primárna lokalita - Užívateľské MČ Petržalka	711004	súbor	1,000	3 213,00	3 213,00
5	Výpočtová technika MČ Petržalka	713002	súbor	1,000	16 800,00	16 800,00
6	Inštalácia a konfigurácia HW infraštruktúry (výpočtová technika) MČ Petržalka	713002	osobodeň	4,000	360,00	1 440,00
7	Komunikačná infraštruktúra MČ Petržalka	713006	súbor	1,000	1 800,00	1 800,00
8	Inštalácia a konfigurácia HW infraštruktúry (komunikačná infraštruktúra) MČ Petržalka	713006	osobodeň	2,000	360,00	720,00
Celkom s DPH:						81 660,00

9.2 Podrobný položkový rozpočet Projektu Partnera 9 - Mestská časť Bratislava - Podunajské Biskupice						
Realizujúca organizácia:						
P.č.	Názov položky	Skupina výdavkov	Merná jednotka	Množstvo	Jednotková cena	Celkom
Aktivita - Vývoj						
1	Dokument detailnej analýzy a návrhu Back-office komponentov mestskej časti Podunajské Biskupice	711003	ks	1,000	20 412,00	20 412,00
2	Implementované Mid-office komponenty mestskej časti Podunajské Biskupice	711003	súbor	1,000	25 200,00	25 200,00
Aktivita - Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií						
3	SW licencie - Primárna lokalita - Serverové pre MČ Podunajské Biskupice	711004	súbor	1,000	2 520,00	2 520,00
4	SW licencie - Primárna lokalita - Užívateľské MČ Podunajské Biskupice	711004	súbor	1,000	2 268,00	2 268,00
5	Výpočtová technika MČ	713002	súbor	1,000	16 800,00	16 800,00

	Podunajské Biskupice					
6	Inštalácia a konfigurácia HW infraštruktúry (výpočtová technika) MČ Podunajské Biskupice	713002	osobodeň	4,000	360,00	1 440,00
7	Komunikačná infraštruktúra MČ Podunajské Biskupice	713006	súbor	1,000	1 800,00	1 800,00
8	Inštalácia a konfigurácia HW infraštruktúry (komunikačná infraštruktúra) MČ Podunajské Biskupice	713006	osobodeň	2,000	360,00	720,00
Celkom s DPH:						71 160,00

9.2 Podrobný položkový rozpočet Projektu Partnera 10 - Mestská časť Bratislava - Rača						
Realizujúca organizácia:						
P.č.	Názov položky	Skupina výdavkov	Merná jednotka	Množstvo	Jednotková cena	Celkom
Aktivita - Vývoj						
1	Dokument detailnej analýzy a návrhu Back-office komponentov mestskej časti Rača	711003	ks	1,000	17 496,00	17 496,00
2	Implementované Mid-office komponenty mestskej časti Rača	711003	súbor	1,000	25 200,00	25 200,00
Aktivita - Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií						
3	SW licencie - Primárna lokalita - Serverové pre MČ Rača	711004	súbor	1,000	2 160,00	2 160,00
4	SW licencie - Primárna lokalita - Užívateľské MČ Rača	711004	súbor	1,000	1 944,00	1 944,00
5	Výpočtová technika MČ Rača	713002	súbor	1,000	16 800,00	16 800,00
6	Inštalácia a konfigurácia HW infraštruktúry (výpočtová technika) MČ Rača	713002	osobodeň	4,000	360,00	1 440,00
7	Komunikačná infraštruktúra MČ Rača	713006	súbor	1,000	1 800,00	1 800,00
8	Inštalácia a konfigurácia HW infraštruktúry (komunikačná infraštruktúra) MČ Rača	713006	osobodeň	2,000	360,00	720,00
Celkom s DPH:						67 560,00

9.2 Podrobný položkový rozpočet Projektu Partnera 11 - Mestská časť Bratislava - Rusovce						
Realizujúca organizácia:						

P.č.	Názov položky	Skupina výdavkov	Merná jednotka	Množstvo	Jednotková cena	Celkom
Aktivita - Vývoj						
1	Dokument detailnej analýzy a návrhu Back-office komponentov mestskej časti Rusovce	711003	ks	1,000	20 412,00	20 412,00
2	Implementované Mid-office komponenty mestskej časti Rusovce	711003	súbor	1,000	25 200,00	25 200,00
Aktivita - Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií						
3	SW licencie - Primárna lokalita - Serverové pre MČ Rusovce	711004	súbor	1,000	2 520,00	2 520,00
4	SW licencie - Primárna lokalita - Užívateľské MČ Rusovce	711004	súbor	1,000	2 268,00	2 268,00
5	Výpočtová technika MČ Rusovce	713002	súbor	1,000	16 800,00	16 800,00
6	Inštalácia a konfigurácia HW infraštruktúry (výpočtová technika) MČ Rusovce	713002	osobodeň	4,000	360,00	1 440,00
7	Komunikačná infraštruktúra MČ Rusovce	713006	súbor	1,000	1 800,00	1 800,00
8	Inštalácia a konfigurácia HW infraštruktúry (komunikačná infraštruktúra) MČ Rusovce	713006	osobodeň	2,000	360,00	720,00
Celkom s DPH:						71 160,00

9.2 Podrobný položkový rozpočet Projektu Partnera 12 - Mestská časť Bratislava - Ružinov						
Realizujúca organizácia:						
P.č.	Názov položky	Skupina výdavkov	Merná jednotka	Množstvo	Jednotková cena	Celkom
Aktivita - Vývoj						
	Dokument detailnej analýzy a návrhu Back-office komponentov mestskej časti Ružinov	711003	ks	1,000	17 496,00	17 496,00
	Implementované Mid-office komponenty mestskej časti Ružinov	711003	súbor	1,000	25 200,00	25 200,00
Aktivita - Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií						
	SW licencie - Primárna lokalita - Serverové pre MČ Ružinov	711004	súbor	1,000	2 160,00	2 160,00
	SW licencie - Primárna lokalita - Užívateľské MČ Ružinov	711004	súbor	1,000	1 944,00	1 944,00

	Výpočtová technika MČ Ružinov	713002	súbor	1,000	14 400,00	14 400,00
	Inštalácia a konfigurácia HW infraštruktúry (výpočtová technika) MČ Ružinov	713002	osobodeň	4,000	360,00	1 440,00
	Komunikačná infraštruktúra MČ Ružinov	713006	súbor	1,000	1 800,00	1 800,00
	Inštalácia a konfigurácia HW infraštruktúry (komunikačná infraštruktúra) MČ Ružinov	713006	osobodeň	2,000	360,00	720,00
Celkom bez DPH:						65 160,00

9.2 Podrobný položkový rozpočet Projektu Partnera 13 - Mestská časť Bratislava - Staré Mesto						
Realizujúca organizácia:						
P.č.	Názov položky	Skupina výdavkov	Merná jednotka	Množstvo	Jednotková cena	Celkom
Aktivita - Vývoj						
1	Dokument detailnej analýzy a návrhu Back-office komponentov mestskej časti Staré Mesto	711003	ks	1,000	17 496,00	17 496,00
2	Implementované Mid-office komponenty mestskej časti Staré Mesto	711003	súbor	1,000	25 200,00	25 200,00
Aktivita - Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií						
3	SW licencie - Primárna lokalita - Serverové pre MČ Staré Mesto	711004	súbor	1,000	2 160,00	2 160,00
4	SW licencie - Primárna lokalita - Užívateľské MČ Staré Mesto	711004	súbor	1,000	1 944,00	1 944,00
5	Výpočtová technika MČ Staré Mesto	713002	súbor	1,000	16 800,00	16 800,00
6	Inštalácia a konfigurácia HW infraštruktúry (výpočtová technika) MČ Staré Mesto	713002	osobodeň	4,000	360,00	1 440,00
7	Komunikačná infraštruktúra MČ Staré Mesto	713006	súbor	1,000	1 800,00	1 800,00
8	Inštalácia a konfigurácia HW infraštruktúry (komunikačná infraštruktúra) MČ Staré Mesto	713006	osobodeň	2,000	360,00	720,00
Celkom s DPH:						67 560,00

9.2 Podrobný položkový rozpočet Projektu Partnera 14 - Mestská časť Bratislava - Vajnory						
Realizujúca organizácia:						

P.č.	Názov položky	Skupina výdavkov	Merná jednotka	Množstvo	Jednotková cena	Celkom
Aktivita - Vývoj						
1	Dokument detailnej analýzy a návrhu Back-office komponentov mestskej časti Vajnory	711003	ks	1,000	20 412,00	20 412,00
2	Implementované Mid-office komponenty mestskej časti Vajnory	711003	súbor	1,000	25 200,00	25 200,00
Aktivita - Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií						
3	SW licencie - Primárna lokalita - Serverové pre MČ Vajnory	711004	súbor	1,000	2 520,00	2 520,00
4	SW licencie - Primárna lokalita - Užívateľské MČ Vajnory	711004	súbor	1,000	2 268,00	2 268,00
5	Výpočtová technika MČ Vajnory	713002	súbor	1,000	7 800,00	7 800,00
6	Inštalácia a konfigurácia HW infraštruktúry (výpočtová technika) MČ Vajnory	713002	osobodeň	4,000	360,00	1 440,00
7	Telekomunikačná technika	713003	súbor	1,000	1 290,00	1 290,00
8	Inštalácia a konfigurácia HW infraštruktúry (telekomunikačná technika) MČ Vajnory	713003	osobodeň	1,000	360,00	360,00
9	Komunikačná infraštruktúra MČ Vajnory	713006	súbor	1,000	3 600,00	3 600,00
10	Inštalácia a konfigurácia HW infraštruktúry (komunikačná infraštruktúra) MČ Vajnory	713006	osobodeň	2,000	360,00	720,00
Celkom s DPH:						65 610,00

9.2 Podrobný položkový rozpočet Projektu Partnera 15 - Mestská časť Bratislava - Vrakúňa						
Realizujúca organizácia:						
P.č.	Názov položky	Skupina výdavkov	Merná jednotka	Množstvo	Jednotková cena	Celkom
Aktivita - Vývoj						
1	Dokument detailnej analýzy a návrhu Back-office komponentov mestskej časti Vrakúňa	711003	ks	1,000	20 412,00	20 412,00
2	Implementované Mid-office komponenty mestskej časti Vrakúňa	711003	súbor	1,000	25 200,00	25 200,00
Aktivita - Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií						
3	SW licencie - Primárna	711004	súbor	1,000	2 520,00	2 520,00

	lokalita - Serverové pre MČ Vrankuňa					
4	SW licencie - Primárna lokalita - Užívateľské MČ Vrankuňa	711004	súbor	1,000	2 268,00	2 268,00
5	Výpočtová technika MČ Vrankuňa	713002	súbor	1,000	7 200,00	7 200,00
6	Inštalácia a konfigurácia HW infraštruktúry (výpočtová technika) MČ Vrankuňa	713002	osobodeň	4,000	360,00	1 440,00
7	Komunikačná infraštruktúra MČ Vrankuňa	713006	súbor	1,000	1 800,00	1 800,00
8	Inštalácia a konfigurácia HW infraštruktúry (komunikačná infraštruktúra) MČ Vrankuňa	713006	osobodeň	2,000	360,00	720,00
Celkom s DPH:						61 560,00

9.2 Podrobný položkový rozpočet Projektu Partnera 16 - Mestská časť Bratislava - Záhorská Bystrica

Realizujúca organizácia:						
P.č.	Názov položky	Skupina výdavkov	Merná jednotka	Množstvo	Jednotková cena	Celkom
Aktivita - Vývoj						
1	Dokument detailnej analýzy a návrhu Back-office komponentov mestskej časti Záhorská Bystrica	711003	ks	1,000	20 412,00	20 412,00
2	Implementované Mid-office komponenty mestskej časti Záhorská Bystrica	711003	súbor	1,000	25 200,00	25 200,00
Aktivita - Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií						
3	SW licencie - Primárna lokalita - Serverové pre MČ Záhorská Bystrica	711004	súbor	1,000	2 520,00	2 520,00
4	SW licencie - Primárna lokalita - Užívateľské MČ Záhorská Bystrica	711004	súbor	1,000	2 268,00	2 268,00
5	Výpočtová technika MČ Záhorská Bystrica	713002	súbor	1,000	7 200,00	7 200,00
6	Inštalácia a konfigurácia HW infraštruktúry (výpočtová technika) MČ Záhorská Bystrica	713002	osobodeň	4,000	360,00	1 440,00
7	Komunikačná infraštruktúra MČ Záhorská Bystrica	713006	súbor	1,000	1 800,00	1 800,00
8	Inštalácia a konfigurácia HW infraštruktúry (komunikačná infraštruktúra) MČ	713006	osobodeň	2,000	360,00	720,00

	Záhorská Bystrica					
Celkom s DPH:						61 560,00

PODPISOVÝ VZOR

Hlavný partner

názov : Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava

sídlo : Primaciálne námestie 1, 814 99 Bratislava

zapísaný v : -

konajúci : doc. RNDr. Milan Ftáčnik, CSc.

IČO : 00603481

Kód projektu /ITMS/: NFP22320220161

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene Hlavného partnera

Štatutárny orgán	Štatutárny orgán
Priezvisko: Ftáčnik	Priezvisko:
Meno: Milan	Meno:
Titul : doc. RNDr. , CSc.	Titul :
Funkcia: primátor	Funkcia:
Dátum narodenia:	Dátum narodenia:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis: v.r.	Miesto pre podpis:

Štatutárny orgán	Splnomocnený zástupca
Priezvisko:	Priezvisko:
Meno:	Meno:
Titul :	Titul :
Funkcia:	Funkcia:
Dátum narodenia:	Dátum narodenia:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis:	Miesto pre podpis:

Partner 1**názov** : Mestská časť Bratislava - Čunovo**sídlo** : Hraničiarska 144/22**zapísaný v** : -**konajúci** : Gabriela Ferenčáková**IČO** : 00641243**Kód projektu /ITMS/:** NFP22320220161

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene Partnera 1

Štatutárny orgán	Štatutárny orgán
Priezvisko: Ferenčáková	Priezvisko:
Meno: Gabriela	Meno:
Titul :	Titul :
Funkcia: starostka	Funkcia:
Dátum narodenia:	Dátum narodenia:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis: v.r.	Miesto pre podpis:

Štatutárny orgán	Splnomocnený zástupca
Priezvisko:	Priezvisko:
Meno:	Meno:
Titul :	Titul :
Funkcia:	Funkcia:
Dátum narodenia:	Dátum narodenia:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis:	Miesto pre podpis:

Partner 2

názov : Mestská časť Bratislava - Devínska Nová Ves

sídlo : Novoveská 17/A, 843 10 Bratislava

zapísaný v : -

konajúci : Milan Jambor

IČO : 00603392

Kód projektu /ITMS/: NFP22320220161

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene Partnera 2

Štatutárny orgán	Štatutárny orgán
Priezvisko: Jambor	Priezvisko:
Meno: Milan	Meno:
Titul :	Titul :
Funkcia: starosta	Funkcia:
Dátum narodenia:	Dátum narodenia:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis: v.r.	Miesto pre podpis:

Štatutárny orgán	Splnomocnený zástupca
Priezvisko:	Priezvisko:
Meno:	Meno:
Titul :	Titul :
Funkcia:	Funkcia:
Dátum narodenia:	Dátum narodenia:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis:	Miesto pre podpis:

Partner 3

názov : Mestská časť Bratislava - Dúbravka

sídlo : Žatevná 2, 844 02 Bratislava

zapísaný v : -

konajúci : Ing. Ján Sandtner

IČO : 00603406

Kód projektu /ITMS/: NFP22320220161

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene Partnera 3

Štatutárny orgán	Štatutárny orgán
Priezvisko: Sandtner	Priezvisko:
Meno: Ján	Meno:
Titul : Ing.	Titul :
Funkcia: starosta	Funkcia:
Dátum narodenia:	Dátum narodenia:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis: v.r.	Miesto pre podpis:

Štatutárny orgán	Splnomocnený zástupca
Priezvisko:	Priezvisko: Kosnáč
Meno:	Meno: Gabriel
Titul :	Titul : Ing.
Funkcia:	Funkcia: vedúci organizačného oddelenia
Dátum narodenia:	Dátum narodenia:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis:	Miesto pre podpis: v.r.



MESTSKÁ ČASŤ BRATISLAVA-DÚBRAVKA
Žatevná 2, 844 02 Bratislava

PLNOMOCENSTVO

Mestská časť Bratislava-Dúbravka, so sídlom Žatevná 2, 844 02 Bratislava, IČO: 00603406, zastúpená Ing. Jánom Sandtnerom, starostom (ďalej len „**Splnomocniteľ**“)

týmto splnomocňuje

Ing. Gabriela Kosnáča,, rodné číslo:, č. OP:(ďalej len „**Splnomocnenec**“), aby

v plnom rozsahu zastupoval Splnomocniteľa vo všetkých úkonoch súvisiacich s projektom Elektronizácia služieb bratislavskej samosprávy, kód projektu (ITMS) NFP22320220161, a úkonoch vyplývajúcich zo Zmluvy o partnerstve uzatvorenej medzi partnermi projektu, s výnimkou právnych úkonov zaväzujúcich Splnomocniteľa. Toto splnomocnenie sa vydáva na obdobie implementácie uvedeného projektu.

V Bratislave, dňa 10.1.2013

V mene mestskej časti Bratislava-Dúbravka

Ing. Ján Sandtner - starosta, v.r.

Toto plnomocnenstvo prijímam v plnom rozsahu dňa 10.1.2013

Ing. Gabriel Kosnáč - splnomocnenec, v.r.

Partner 4**názov : Mestská časť Bratislava - Jarovce****sídlo : Palmová 1, 851 10 Bratislava****zapísaný v : -****konajúci : Ing. Pavel Škodler****IČO : 00304603****Kód projektu /ITMS/: NFP22320220161**

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene Partnera 4

Štatutárny orgán	Štatutárny orgán
Priezvisko: Škodler	Priezvisko:
Meno: Pavel	Meno:
Titul : Ing.	Titul :
Funkcia: starosta	Funkcia:
Dátum narodenia:	Dátum narodenia:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis: v.r.	Miesto pre podpis:

Štatutárny orgán	Splnomocnený zástupca
Priezvisko:	Priezvisko:
Meno:	Meno:
Titul :	Titul :
Funkcia:	Funkcia:
Dátum narodenia:	Dátum narodenia:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis:	Miesto pre podpis:

Partner 5**názov : Mestská časť Bratislava - Karlova Ves****sídlo : Námestie sv. Františka 8, 842 62 Bratislava****zapísaný v : -****konajúci : Ing. Iveta Hanulíková****IČO : 00603520****Kód projektu /ITMS/: NFP22320220161**

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene Partnera 5

Štatutárny orgán	Štatutárny orgán
Priezvisko: Hanulíková	Priezvisko:
Meno: Iveta	Meno:
Titul : Ing.	Titul :
Funkcia: starostka	Funkcia:
Dátum narodenia:	Dátum narodenia:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis: v.r.	Miesto pre podpis:

Štatutárny orgán	Splnomocnený zástupca
Priezvisko:	Priezvisko:
Meno:	Meno:
Titul :	Titul :
Funkcia:	Funkcia:
Dátum narodenia:	Dátum narodenia:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis:	Miesto pre podpis:

Partner 6

názov : Mestská časť Bratislava - Lamač
sídlo : Malokarpatské námestie 9, 841 03 Bratislava
zapísaný v : -
konajúci : Ing. Peter Šramko
IČO : 00603414

Kód projektu /ITMS/: NFP22320220161

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene Partnera 6

Štatutárny orgán	Štatutárny orgán
Priezvisko: Šramko	Priezvisko:
Meno: Peter	Meno:
Titul : Ing.	Titul :
Funkcia: starosta	Funkcia:
Dátum narodenia:	Dátum narodenia:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis: v.r.	Miesto pre podpis:

Štatutárny orgán	Splnomocnený zástupca
Priezvisko:	Priezvisko: Baxa
Meno:	Meno: Pavol
Titul :	Titul: Ing.
Funkcia:	Funkcia: prednosta MÚ
Dátum narodenia:	Dátum narodenia:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis:	Miesto pre podpis: v.r.



Mestská časť Bratislava - Lamač
Malokarpatské nám. 9, 841 03 Bratislava 47

PLNOMOCENSTVO

Mestská časť Bratislava - Lamač, so sídlom Malokarpatské námestie 9, 84103, Bratislava, IČO: 00603414, zastúpená Ing. Petrom Šramkom, starostom (ďalej len „**Splnomocniteľ**“)

týmto splnomocňuje

prednostu MÚ Bratislava – Lamač Ing. Pavla Baxu, trvale bytom....., rodné číslo:....., č. OP:(ďalej len „**Splnomocnenec**“), aby

v plnom rozsahu zastupoval Splnomocniteľa vo všetkých úkonoch súvisiacich s projektom Elektronizácie služieb bratislavskej samosprávy, kód projektu (ITMS) NFP22320220161, a úkonoch vyplývajúcich zo Zmluvy o partnerstve uzatvorenej medzi partnermi projektu, s výnimkou právnych úkonov zaväzujúcich Splnomocniteľa. Toto splnomocnenie sa vydáva na obdobie implementácie uvedeného projektu.

V Bratislave, dňa 8.1.2013

V mene Mestskej časti Bratislava - Lamač

Ing. Peter Šramko - starosta, v.r.

Toto plnomocnenstvo prijímam v plnom rozsahu dňa 8.1.2013

Ing. Pavol Baxa - splnomocnenec, v.r.

Partner 7**názov : Mestská časť Bratislava - Nové Mesto****sídlo : Junácka 1, 832 91 Bratislava****zapísaný v : -****konajúci : Mgr. Rudolf Kusý****IČO : 00603317****Kód projektu /ITMS/: NFP22320220161**

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene Partnera 7

Štatutárny orgán	Štatutárny orgán
Priezvisko: Kusý	Priezvisko:
Meno: Rudolf	Meno:
Titul : Mgr.	Titul :
Funkcia: starosta	Funkcia:
Dátum narodenia:	Dátum narodenia:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis: v.r.	Miesto pre podpis:

Štatutárny orgán	Splnomocnený zástupca
Priezvisko:	Priezvisko:
Meno:	Meno:
Titul :	Titul :
Funkcia:	Funkcia:
Dátum narodenia:	Dátum narodenia:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis:	Miesto pre podpis:

Partner 8

názov : Mestská časť Bratislava - Petržalka

sídlo : Kutlíková 17, 852 12 Bratislava

zapísaný v : -

konajúci : Ing. Vladimír Bajan

IČO : 00603201

Kód projektu /ITMS/: NFP22320220161

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene Partnera 8

Štatutárny orgán	Štatutárny orgán
Priezvisko: Bajan	Priezvisko:
Meno: Vladimír	Meno:
Titul : Ing.	Titul :
Funkcia: starosta	Funkcia:
Dátum narodenia:	Dátum narodenia:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis: v.r.	Miesto pre podpis:

Štatutárny orgán	Splnomocnený zástupca
Priezvisko:	Priezvisko:
Meno:	Meno:
Titul :	Titul :
Funkcia:	Funkcia:
Dátum narodenia:	Dátum narodenia:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis:	Miesto pre podpis:

Partner 9**názov : Mestská časť Bratislava - Podunajské Biskupice****sídlo : Trojičné námestie 11, 825 61 Bratislava****zapísaný v : -****konajúci : PhDr. Alžbeta Ožvaldová****IČO : 00641383****Kód projektu /ITMS/: NFP22320220161**

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene Partnera 9

Štatutárny orgán	Štatutárny orgán
Priezvisko: Ožvaldová	Priezvisko:
Meno: Alžbeta	Meno:
Titul : PhDr.	Titul :
Funkcia: starostka	Funkcia:
Dátum narodenia:	Dátum narodenia:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis: v.r.	Miesto pre podpis:

Štatutárny orgán	Splnomocnený zástupca
Priezvisko:	Priezvisko:
Meno:	Meno:
Titul :	Titul :
Funkcia:	Funkcia:
Dátum narodenia:	Dátum narodenia:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis:	Miesto pre podpis:

Partner 10**názov** : Mestská časť Bratislava - Rača**sídlo** : Kubačova 21, 831 06 Bratislava**zapísaný v** : -**konajúci** : Mgr. Peter Pilinský**IČO** : 00304557**Kód projektu /ITMS/: NFP22320220161**

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene Partnera 10

Štatutárny orgán	Štatutárny orgán
Priezvisko: Pilinský	Priezvisko:
Meno: Peter	Meno:
Titul : Mgr.	Titul :
Funkcia: starosta	Funkcia:
Dátum narodenia:	Dátum narodenia:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis: v.r.	Miesto pre podpis:

Štatutárny orgán	Splnomocnený zástupca
Priezvisko:	Priezvisko: Pešková
Meno:	Meno: Jana
Titul :	Titul : Ing.
Funkcia:	Funkcia: prednostka
Dátum narodenia:	Dátum narodenia:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis:	Miesto pre podpis: v.r.



MESTSKÁ ČASŤ BRATISLAVA-RAČA
Miestny úrad, Kubačova 21, 831 06 Bratislava 35

PLNOMOCENSTVO

Mestská časť Bratislava - Rača, so sídlom Kubačova 21, 83106 Bratislava, IČO: 00304557, zastúpená **Mgr. Petrom Pilinským**, starostom (ďalej len „**Splnomocniteľ**“)

týmto splnomocňuje

Ing. Janu Peškovú, trvale bytom....., rodné číslo:....., č. OP:(ďalej len „**Splnomocnenec**“), aby

v plnom rozsahu zastupoval Splnomocniteľa vo všetkých úkonoch súvisiacich s projektom Elektronizácie služieb bratislavskej samosprávy, kód projektu (ITMS) NFP22320220161, a úkonoch vyplývajúcich zo Zmluvy o partnerstve uzatvorenej medzi partnermi projektu, s výnimkou právnych úkonov zaväzujúcich Splnomocniteľa. Toto splnomocnenie sa vydáva na obdobie implementácie uvedeného projektu.

V Bratislave, dňa 8.1.2013

V mene Mestskej časti Bratislava - Rača

Mgr. Peter Pilinský - starosta, v.r.

Toto plnomocnenstvo prijímam v plnom rozsahu dňa 8.1.2013

Ing. Jana Pešková splnomocnenec, v.r.

Partner 11**názov : Mestská časť Bratislava - Rusovce****sídlo : Vývojová 8, 851 10 Bratislava****zapísaný v : -****konajúci : Dušan Antoš****IČO : 00304611****Kód projektu /ITMS/: NFP22320220161**

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene Partnera 11

Štatutárny orgán	Štatutárny orgán
Priezvisko: Antoš	Priezvisko:
Meno: Dušan	Meno:
Titul :	Titul :
Funkcia: starosta	Funkcia:
Dátum narodenia:	Dátum narodenia:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis: v.r.	Miesto pre podpis:

Štatutárny orgán	Splnomocnený zástupca
Priezvisko:	Priezvisko:
Meno:	Meno:
Titul :	Titul :
Funkcia:	Funkcia:
Dátum narodenia:	Dátum narodenia:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis:	Miesto pre podpis:

Partner 12**názov** : Mestská časť Bratislava - Ružinov**sídlo** : Mierová 21, 827 05 Bratislava**zapísaný v** : -**konajúci** : Ing. Dušan Pekár**IČO** : 00603155**Kód projektu /ITMS/:** NFP22320220161

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene Partnera 12

Štatutárny orgán	Štatutárny orgán
Priezvisko: Pekár	Priezvisko:
Meno: Dušan	Meno:
Titul : Ing.	Titul :
Funkcia: starosta	Funkcia:
Dátum narodenia:	Dátum narodenia:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis: v.r.	Miesto pre podpis:

Splnomocnený zástupca	Splnomocnený zástupca
Priezvisko: Biely	Priezvisko: Petrisková
Meno: Juraj	Meno: Ľubica
Titul : Mgr.	Titul :
Funkcia: vedúci Referátu informatiky	Funkcia: referent Útvaru pre styk s verejnosťou a projektov
Dátum narodenia:	Dátum narodenia:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis: v.r.	Miesto pre podpis: v.r.



Mestská časť Bratislava – Ružinov
Mierová 21, 827 05 Bratislava 212

PLNOMOCENSTVO

Mestská časť Bratislava - Ružinov, so sídlom Mierová 21, 82705, Bratislava, IČO: 00603155, zastúpená Ing. Dušanom Pekárom, starostom (ďalej len „**Splnomocniteľ**“)

týmto splnomocňuje

Mgr. Juraja Bieleho, trvale bytom....., rodné číslo:....., č. OP:, (ďalej len „**Splnomocnenec**“), aby

v plnom rozsahu zastupoval Splnomocniteľa vo všetkých úkonoch súvisiacich s projektom Elektronizácie služieb bratislavskej samosprávy, kód projektu (ITMS) NFP22320220161, a úkonoch vyplývajúcich zo Zmluvy o partnerstve uzatvorenej medzi partnermi projektu, s výnimkou právnych úkonov zaväzujúcich Splnomocniteľa. Toto splnomocnenie sa vydáva na obdobie implementácie uvedeného projektu.

V Bratislave, dňa 14.1.2013

V mene Mestskej časti Bratislava - Ružinov

Ing. Dušan Pekár - starosta, v.r.

Toto plnomocnenstvo prijímam v plnom rozsahu dňa 14.1.2013

Mgr. Juraj Biely - splnomocnenec, v.r.



Mestská časť Bratislava – Ružinov
Mierová 21, 827 05 Bratislava 212

PLNOMOCENSTVO

Mestská časť Bratislava - Ružinov, so sídlom Mierová 21, 82705, Bratislava, IČO: 00603155, zastúpená Ing. Dušanom Pekárom, starostom (ďalej len „**Splnomocniteľ**“)

týmto splnomocňuje

Ľubicu Petrisková, trvale bytom....., rodné číslo:....., č. OP: , (ďalej len „**Splnomocnenec**“), aby

v plnom rozsahu zastupoval Splnomocniteľa vo všetkých úkonoch súvisiacich s projektom Elektronizácie služieb bratislavskej samosprávy, kód projektu (ITMS) NFP22320220161, a úkonoch vyplývajúcich zo Zmluvy o partnerstve uzatvorenej medzi partnermi projektu, s výnimkou právnych úkonov zaväzujúcich Splnomocniteľa. Toto splnomocnenie sa vydáva na obdobie implementácie uvedeného projektu.

V Bratislave, dňa 14.1.2013

V mene Mestskej časti Bratislava - Ružinov

Ing. Dušan Pekár - starosta, v.r.

Toto plnomocnenstvo prijímam v plnom rozsahu dňa 14.1.2013

Ľubica Petrisková - splnomocnenec, v.r.

Partner 13**názov** : Mestská časť Bratislava - Staré Mesto**sídlo** : Vajanského nábrežie 3, 814 21 Bratislava**zapísaný v** : -**konajúci** : PhDr. Tatiana Rosová**IČO** : 00603147**Kód projektu /ITMS/:** NFP22320220161

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene Partnera 13

Štatutárny orgán	Štatutárny orgán
Priezvisko: Rosová	Priezvisko:
Meno: Tatiana	Meno:
Titul : PhDr.	Titul :
Funkcia: starostka	Funkcia:
Dátum narodenia:	Dátum narodenia:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis: v.r.	Miesto pre podpis:

Štatutárny orgán	Splnomocnený zástupca
Priezvisko:	Priezvisko: Ježek
Meno:	Meno: Jaroslav
Titul :	Titul :
Funkcia:	Funkcia: vedúci Odd. informatiky, verejného obstarávania a vnútornej kontroly
Dátum narodenia:	Dátum narodenia:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis:	Miesto pre podpis: v.r.

Mestská časť Bratislava-Staré Mesto



PhDr. Tatiana Rosová
starostka

PLNOMOCENSTVO

Mestská časť Bratislava-Staré Mesto, so sídlom Vajanského nábrežie 3, 81421 Bratislava, IČO: 00603147, zastúpená PhDr. Tatianou Rosovou, starostkou (ďalej len „**Splnomocniteľ**“)

týmto splnomocňuje

Jaroslava Ježeka, trvale bytom....., rodné číslo:....., č. OP: , (ďalej len „**Splnomocnenec**“), aby

v plnom rozsahu zastupoval Splnomocniteľa vo všetkých úkonoch súvisiacich s projektom Elektronizácie služieb bratislavskej samosprávy, kód projektu (ITMS) NFP22320220161, a úkonoch vyplývajúcich zo Zmluvy o partnerstve uzatvorenej medzi partnermi projektu, s výnimkou právnych úkonov zaväzujúcich Splnomocniteľa. Toto splnomocnenie sa vydáva na obdobie implementácie uvedeného projektu.

V Bratislave, dňa 10.1.2013

PhDr. Tatiana Rosová, v.r.
starostka mestskej časti

Toto plnomocnenstvo prijímam v plnom rozsahu dňa 11.1.2013

Jaroslav Ježek - splnomocnenec, v.r.

Partner 14**názov : Mestská časť Bratislava - Vajnory****sídlo : Roľnícka 109, 831 07 Bratislava****zapísaný v : -****konajúci : Ing. Ján Mrva****IČO : 00304565****Kód projektu /ITMS/: NFP22320220161**

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene Partnera 14

Štatutárny orgán	Štatutárny orgán
Priezvisko: Mrva	Priezvisko:
Meno: Ján	Meno:
Titul : Ing.	Titul :
Funkcia: starosta	Funkcia:
Dátum narodenia:	Dátum narodenia:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis: v.r.	Miesto pre podpis:

Štatutárny orgán	Splnomocnený zástupca
Priezvisko:	Priezvisko:
Meno:	Meno:
Titul :	Titul :
Funkcia:	Funkcia:
Dátum narodenia:	Dátum narodenia:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis:	Miesto pre podpis:

Partner 15

názov : Mestská časť Bratislava - Vrakúňa

sídlo : Šíravská 7, 821 07 Bratislava

zapísaný v : -

konajúci : Mgr. Ľudmila Lacková

IČO : 00603295

Kód projektu /ITMS/: NFP22320220161

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene Partnera 15

Štatutárny orgán	Štatutárny orgán
Priezvisko: Lacková	Priezvisko:
Meno: Ľudmila	Meno:
Titul : Mgr.	Titul :
Funkcia: starostka	Funkcia:
Dátum narodenia:	Dátum narodenia:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis: v.r.	Miesto pre podpis:

Štatutárny orgán	Splnomocnený zástupca
Priezvisko:	Priezvisko:
Meno:	Meno:
Titul :	Titul :
Funkcia:	Funkcia:
Dátum narodenia:	Dátum narodenia:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis:	Miesto pre podpis:

Partner 16

názov : Mestská časť Bratislava - Záhorská Bystrica

sídlo : Námestie Rodiny 1, 843 57 Bratislava

zapísaný v : -

konajúci : Ing. Jozef Krúpa

IČO : 00604887

Kód projektu /ITMS/: NFP22320220161

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene Partnera 16

Štatutárny orgán	Štatutárny orgán
Priezvisko: Krúpa	Priezvisko:
Meno: Jozef	Meno:
Titul : Ing.	Titul :
Funkcia: starosta	Funkcia:
Dátum narodenia:	Dátum narodenia:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis: v.r.	Miesto pre podpis:

Štatutárny orgán	Splnomocnený zástupca
Priezvisko:	Priezvisko: Ožvoldová
Meno:	Meno: Ingrid
Titul :	Titul : Ing.
Funkcia:	Funkcia: prednostka
Dátum narodenia:	Dátum narodenia:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis:	Miesto pre podpis: v.r.



Mestská časť Bratislava - Záhorská Bystrica

Sídlo MÚ: Námestie Rodiny 1, 843 57 Bratislava

PLNOMOCENSTVO

Mestská časť Bratislava - Záhorská Bystrica, so sídlom Námestie Rodiny 1, 843 06 Bratislava, IČO: 00604887, zastúpená Ing. Jozefom Krúpom, starostom (ďalej len „Splnomocniteľ“)

týmto splnomocňuje

Ing. Ingrid Ožvoldovú, trvale bytom....., rodné číslo:....., č. OP:(ďalej len „Splnomocnenec“), aby

v plnom rozsahu zastupoval Splnomocniteľa vo všetkých úkonoch súvisiacich s projektom Elektronizácie služieb bratislavskej samosprávy, kód projektu (ITMS) NFP22320220161, a úkonoch vyplývajúcich zo Zmluvy o partnerstve uzatvorenej medzi partnermi projektu, s výnimkou právnych úkonov zaväzujúcich Splnomocniteľa. Toto splnomocnenie sa vydáva na obdobie implementácie uvedeného projektu.

V Bratislave, dňa 10.1.2013

V mene Mestskej časti Bratislava - Záhorská Bystrica

Ing. Jozef Krúpa - starosta, v.r.

Toto plnomocnenstvo prijímam v plnom rozsahu dňa 10.1.2013

Ing. Ingrid Ožvoldová - splnomocnenec, v.r.