

Mandátna zmluva

uzatvorená podľa ustanovenia § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb.
Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov
(ďalej len „zmluva“)

medzi zmluvnými stranami :

1. Mandantmi:

Názov právnickej osoby: **Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava**
Sídlo: Primaciálne nám. 1, 814 99 Bratislava
Štatutárny zástupca: doc. RNDr. Milan Ftáčnik, CSc., primátor
IČO: 00 603 481
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a.s.
č. účtu: 6327012/0200
(ďalej len „Hlavné mesto“)

a

Názov právnickej osoby: **Bratislavský samosprávny kraj**
Sídlo: Sabinovská 16, 820 05 Bratislava
Štatutárny zástupca: Ing. Pavol Frešo, predseda
IČO: 36063606
Bankové spojenie: OTP banka Slovensko, a.s.
č. účtu: 8225984/5200
(ďalej len „BSK“)

(ďalej spolu len „Mandanti“)

a

2. Mandatárom:

Názov právnickej osoby: **Bratislavská integrovaná doprava, a.s.**
Sídlo: Jašíkova 2, 821 03 Bratislava
Štatutárny zástupca: Ing. Marian Rovenský, predseda predstavenstva
Ing. Stanislav Brečka, PhD., člen predstavenstva
JUDr. Daniela Šurinová, člen predstavenstva
IČO: 35 949 473
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.
č. účtu: 275639495/0900
Spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, Oddiel:Sa,
Vložka číslo: 4799/B
(ďalej len „BID, a.s.“ alebo „Mandatár“)

za nasledovných, zmluvnými stranami dohodnutých podmienok:

Preambula

BSK a Hlavné mesto majú záujem zabezpečiť verejnú integrovanú dopravnú obsluhu na území bratislavského kraja a mesta Bratislavy prostredníctvom integrovaného dopravného systému – (ďalej len „IDS“).

Pre účely koordinácie IDS a jeho zavedenia na území bratislavského kraja založili obchodnú spoločnosť BID, a.s., ktorej sú akcionármi BSK v podiele 65% a Hlavné mesto v podiele 35%.

Čl. I. Predmet zmluvy

1. Touto zmluvou sa Mandatár zaväzuje, že pre Mandantov na ich účet a v ich mene bude počas platnosti tejto zmluvy za odplatu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve vykonávať nasledovné predpokladané činnosti:
 - a) spracovávať pre BSK a Hlavné mesto plány dopravnej obsluhy optimalizované v rámci bratislavskej integrovanej dopravy, ktorá sa vykonáva rôznymi prevádzkovateľmi – dopravcami verejnej hromadnej dopravy,
 - b) spracovávať podklady pre cestovné poriadky liniek verejnej linkovej osobnej dopravy zahrnutých do bratislavskej integrovanej dopravy,
 - c) vyhodnocovať pripomienky k zabezpečeniu dopravnej obslužnosti na území bratislavského kraja, vrátane väzieb na ďalšie kraje Slovenskej republiky a štáty susediace s bratislavským krajom, na základe požiadaviek BSK a Hlavného mesta; pripravovať podklady pre odpovede na tieto pripomienky do 15 dní od ich doručenia od BSK alebo Hlavného mesta, vrátane návrhov úprav cestovných poriadkov v prípade, že sa nevyžaduje ich prerokovanie s ďalšími obcami; v prípade nutnosti ich prerokovania s obcami sú návrhy cestovných poriadkov pripravované v termínoch uvedených v čl. II ods. 2 tejto zmluvy,
 - d) prerokovávať vedenie liniek IDS na území susedných krajov Slovenskej republiky a na území susedných štátov na základe požiadavky BSK a Hlavného mesta,
 - e) sledovať vývoj prepravných potrieb v rámci IDS a taktiež vo vzťahu k jednotlivým dopravcom vykonaním dopravného prieskumu,
 - f) navrhovať optimalizáciu dopravnej obslužnosti v bratislavskom kraji minimálne 2-krát do roka,
 - g) navrhovať, zabezpečovať a vykonávať úpravy dopravného riešenia minimálne 1-krát do roka,
 - h) prerokovať dopravné riešenie s poverenými zástupcami samosprávy,
 - i) rokovať s obcami o pripomienkach k dopravnému riešeniu, námetoch na zmeny dopravného riešenia a na zmenu cestovných poriadkov,
 - j) rokovať s mestami, v ktorých sa prevádzkuje MHD, o problematike IDS,
 - k) realizovať dispečerské riadenie IDS, vrátane operatívneho riešenia mimoriadnych situácií, spolupracovať s dispečerskými pracoviskami ostatných dopravcov výmenou cestovných a prevádzkových informácií v reálnom čase,

- l) priebežne navrhovať, uplatňovať a kontrolovať technicko-prevádzkové štandardy; kontrolné zistenia spolu s podkladmi a s návrhmi riešení bezodkladne poskytovať BSK a Hlavnému mestu,
- m) spolupracovať s dopravcami na plánovaní dlhodobého investičného rozvoja vozového parku a jeho vybavenia, zastávok a zastávkových označiek,
- n) spracovávať podklady na uzatváranie zmlúv o službách medzi BSK a autobusovými dopravcami a železničnými dopravcami a Hlavným mestom a dopravcami prevádzkujúcimi MHD na prevádzku liniek verejnej linkovej osobnej dopravy prevádzkovaných v rámci IDS tak, aby boli zosúladené s požiadavkami železničných dopravcov,
- o) pripravovať zadávacie podmienky a podklady na rokovanie výberových komisií vo výberových konaniach na dopravcov, ktorí budú prevádzkovať osobnú dopravu v rámci IDS,
- p) pripravovať a prerokovať s mandantmi Tarifu IDS zahrňujúcu predovšetkým tarifné podmienky a návrhy cien jednorazových a predplatných cestovných lístkov,
- q) zabezpečovať a aktualizovať vzory všetkých cestovných dokladov platných pre všetkých dopravcov v rámci IDS,
- r) pripravovať a organizovať prieskumy potrebné k rozdeľovaniu výnosov v rámci IDS,
- s) spracovávať rozúčtovanie výnosov v rámci IDS medzi jednotlivých dopravcov a zabezpečovať finančné toky v tejto oblasti (clearing tržieb),
- t) sledovať, vyhodnocovať ekonomiku IDS vo vzťahu k jednotlivým dopravcom a predkladať návrh opatrení, pričom vyhodnotenie sa bude 2-krát ročne predkladať BSK a Hlavnému mestu,
- u) navrhovať a na základe požiadaviek BSK a Hlavného mesta zabezpečovať ekonomickú optimalizáciu dopravnej obslužnosti v rámci IDS, ktorá sa bude 2-krát ročne predkladať BSK a Hlavnému mestu spolu s návrhom opatrení,
- v) pripravovať podklady na realizáciu projektov spolufinancovaných EU, u ktorých BSK a Hlavné mesto odsúhlasili začiatok príprav a podanie žiadosti v rámci programov EU,
- w) pripravovať podklady pre monitorovací výbor Operačného programu Bratislavský kraj (ďalej len „Operačný program“) o realizovaných projektoch týkajúcich sa IDS,
- x) zabezpečovať činnosti súvisiace s poisťovacími udalosťami na majetku, ktorý bude obstaraný v rámci projektov Operačného programu a ktorý bude vypožičaný BID, a.s.,
- y) rokovať s orgánmi Policajného zboru, mestskej aj obecnej polície a priestupkovými komisiami orgánov územnej samosprávy pri poškodení, zničení alebo odcudzení majetku BSK alebo Hlavného mesta, ktorý bude obstaraný v rámci projektov Operačného programu a ktorý bude vypožičaný BID, a.s.,
- z) uplatňovať voči dodávateľom práva z väd hnutel'ného majetku BSK alebo Hlavného mesta, ktorý bude obstaraný v rámci projektov Operačného programu a ktorý bude vypožičaný BID, a.s. (toto oprávnenie zahrňuje iba samotné uplatnenie práva z väd, nie ďalšie úkony),
- aa) vykonávať administratívne úkony vo veciach zákaziek, ktorých predmetom sú opravy hnutel'ného majetku BSK alebo Hlavného mesta, ktorý bude obstaraný v rámci projektov Operačného programu a ktorý bude vypožičaný BID, a.s., alebo obstaranie nového hnutel'ného majetku za vyššie uvedený majetok, ktorých cena neprekročí 2 500 € bez

- DPH, realizovať prieskum trhu v zmysle platnej právnej úpravy a posudzovať ponuky od dodávateľov a odporúčať BSK alebo Hlavnému mestu výber dodávateľa,
- bb) odovzdávať k záručným a pozáručným opravám tretím osobám hnuťelný majetok BSK alebo Hlavného mesta, ktorý bude zaobstaraný v rámci projektov Operačného programu a ktorý bude vypožičaný BID, a.s.,
 - cc) preberať od tretích osôb opravený hnuťelný majetok BSK alebo Hlavného mesta, ktorý bude zhotovený v rámci projektov Operačného programu a ktorý bude vypožičaný BID, a.s. a preberať hnuťelný majetok novovytvorený za vyššie uvedený majetok,
 - dd) zabezpečovať a vykonávať činnosti zverené BID, a.s. technickými a prevádzkovými štandardmi IDS,
 - ee) spolupracovať na základe požiadaviek mandantov na príprave podkladov pre vyjadrenia BSK a Hlavného mesta k dokumentáciám pre územné a stavebné konania pri stavbách slúžiacich IDS a vypracovať s tým súvisiace podklady
 - ff) spolupracovať na základe požiadaviek mandantov na príprave podkladov pre vyjadrenia BSK a Hlavného mesta k územnoplánovacím podkladom a územnoplánovacím dokumentáciám a vypracovať s tým súvisiace podklady
 - gg) poskytovať súčinnosť a podklady v rámci vybavovania žiadosti o informácie podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o slobode informácií“), a to v lehotách podľa dohody s BSK a Hlavným mestom tak, aby bolo možné dodržať zákonné lehoty pre vybavenie žiadostí o informácie podľa zákona o slobode informácií,
 - hh) realizovať informačné služby pre cestujúcich a dopravcov,
 - ii) zabezpečovať informačné, marketingové a propagačné činnosti v súvislosti so zabezpečením koordinácie a fungovania IDS,
 - jj) spracovávať celkové prehľady vynaložených finančných prostriedkov BID, a.s. na prevádzku IDS (cestnej a koľajovej dopravy) na základe požiadaviek BSK a Hlavného mesta,
 - kk) vyhodnocovať fungovanie systému IDS a vypracovávať správy o fungovaní tohto systému k 30.6. a 31.12. daného kalendárneho roka, resp. na požiadanie mandanta,
 - ll) vykonávať ďalšie činnosti súvisiace s IDS, ktoré si BSK alebo Hlavné mesto objedná u BID, a.s.,
 - mm) spolupracovať v zmysle zákona č. 9/2010 Z.z. o sťažnostiach pri vybavovaní podaní súvisiacich s IDS,

(ďalej len „činnosti“).

2. Touto zmluvou sa Mandatár zaväzuje, že pre Mandantov v roku 2012 na ich účet a v ich mene bude za odplatu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve vykonávať uvedené činnosti:
- a) vypracovať plán dopravnej obslužnosti,
 - b) vypracovať podklady pre cestovné poriadky,
 - c) vyhodnocovať pripomienky k zabezpečeniu dopravnej obslužnosti BSK,
 - d) navrhnúť optimalizáciu dopravnej obslužnosti raz ročne,

- e) prerokovať dopravné riešenie zo zástupcami Mandantov,
- f) rokovať s obcami o pripomienkach k dopravnému riešeniu,
- g) rokovať s mestami, v ktorých sa prevádzkuje MHD o problematike IDS,
- h) pripraviť štandardy dopravnej obslužnosti,
- i) pripraviť tarify IDS,
- j) vypracovať vzory cestovných dokladov,
- k) pripraviť podklady pre realizáciu projektov spolufinancovaných EU a poradenská činnosť,
- l) pripraviť podklady pre monitorovací výbor Operačného programu,
- m) pripraviť podklady pre vyjadrenia BSK a Hlavného mesta k dokumentáciám pri stavbách pre IDS,
- n) pripraviť podklady pre vyjadrenia BSK a Hlavného mesta k územnoplánovacím dokumentáciám,
- o) poskytovať podklady a potrebnú súčinnosť pre mandantov pri vybavovaní žiadostí súvisiacich s IDS,
- p) realizovať informačné služby pre cestujúcich,
- q) zabezpečiť podklady pre marketingové a propagačné činnosti,
- r) pripravovať návrhy zmlúv k IDS,
- s) realizovať ďalšie činnosti podľa pokynov Mandantov.

3. Za účelom realizácie činností uvedených v ods. 1a/alebo 2 tohto článku udeľujú Mandanti Mandatárovi plnú moc na všetky úkony, ktoré bude Mandatár v mene a na účet Mandantov podľa tejto zmluvy vykonávať.

Čl. II.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. BID, a.s. je povinná postupovať pri výkone činností uvedených v čl. I ods. 1 a/alebo 2 tejto zmluvy odborne, pričom zodpovedá za škodu, ktorú spôsobí BSK alebo Hlavnému mestu pri výkone týchto činností alebo ich nesprávnym a neodborným výkonom. Ak v dôsledku zanedbania povinností, príp. omeškania sa so splnením svojich povinností uvedených v čl. I ods. 1 a/alebo 2 tejto zmluvy v stanovených alebo dohodnutých termínoch zo strany Mandatára vznikne BSK alebo Hlavnému mestu škoda, príp. BSK alebo Hlavné mesto bude z titulu zanedbania plnenia povinností alebo omeškania Mandatára sankcionované treťou osobou, Mandatár nesie plnú zodpovednosť za toto porušenie povinností a uloženú sankciu sa zaväzuje v plnej výške zaplatiť.
2. BID, a.s. je povinná vykonávať činnosti uvedené v čl. I ods. 1 a/alebo 2 tejto zmluvy podľa písomných pokynov odsúhlasených oboma mandantmi a v termínoch ustanovených BSK a Hlavným mestom alebo v termínoch podľa dohody zmluvných strán, pričom je povinná oznámiť BSK a Hlavnému mestu všetky okolnosti, ktoré zistila pri výkone týchto činností, ktoré by mohli mať vplyv na zmenu ich pokynov. Termíny pre zapracovanie cestovných poriadkov sú nasledovné:
 - pri veľkých zmenách k celoštátnym zmenovým termínom je to 110 dní,

- pri veľkých zmenách mimo základného zmenového termínu je to 75 dní (v prípade väzby na Dopravný podnik Bratislava, a.s. (ďalej len „DPB“) je to 110 dní),
 - pri čiastkových zmenách (zmeny na vybraných linkách) je to 40 dní (v prípade väzby na DPB je to 60 dní).
3. Od pokynov BSK a Hlavného mesta sa môže BID, a.s. pri výkone činností uvedených v čl. I ods. 1 a/alebo 2 tejto zmluvy odchýliť iba vtedy, ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme BSK a Hlavného mesta a BID, a.s. nemôže včas obdržať od Mandantov súhlas s výkonom činností odlišne od vydaného pokynu. O takomto odchýlení sa od vydaných pokynov je však BID, a.s. povinná písomne bezodkladne informovať BSK a Hlavné mesto. BID a.s. sa však nesmie od vydaného pokynu BSK a Hlavného mesta v žiadnom prípade odchýliť, pokiaľ jej to bolo zo strany týchto Mandantov vopred zakázané.
 4. Zmluvné strany prehlasujú, že v prípade, ak by došlo k porušeniu povinností BID, a.s. vyplývajúcich z tejto zmluvy vplyvom nepredvídateľných udalostí (napr. výpadok dispečerského riadiaceho systému, vyššia moc - akákoľvek prírodná sila alebo udalosť, ktorá nie je ovládaná alebo ovládateľná ľudmi, štrajk, vojna, povstania, občianske nepokoje, opatrenia orgánov verejnej moci vrátane zákonov, iných všeobecne záväzných právnych predpisov a všeobecných záväzných nariadení, a akékoľvek iné závažné udalosti, ktoré nastali nezávisle od vôle zmluvných strán) si po prerokovaní dohodnú náhradný termín plnenia konkrétnej činnosti.
 5. BID, a.s. je povinná zabezpečiť činnosti uvedené v čl. I ods. 1 a/alebo 2 tejto zmluvy s odbornou starostlivosťou a zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré sa dozvedela pri plnení tejto zmluvy.
 6. BID, a.s. je povinná o výkone činností uvedených v čl. I ods. 1 a/alebo 2 tejto zmluvy kedykoľvek na požiadanie BSK a Hlavného mesta informovať v požadovanom rozsahu a v stanovenej lehote.
 7. BSK a Hlavné mesto sú povinní poskytnúť BID, a.s. k výkonu činností uvedených v čl. I ods. 1 a/alebo 2 tejto zmluvy všetky potrebné informácie a potrebnú súčinnosť.
 8. BSK a Hlavné mesto sú povinní zaplatiť BID, a.s. za výkon činností uvedených v čl. I ods. 1 a/alebo 2 tejto zmluvy odplatu podľa čl. III. tejto zmluvy.
 9. BID, a.s., je povinná predkladať BSK a Hlavnému mestu (v stanovenom rozsahu) Správy o činnosti organizácie:
 - do 30.7. za 1. polrok kalendárneho roku,
 - do 28.2. nasledujúceho kalendárneho roku za predchádzajúci kalendárny rok.
 10. Mandatár je povinný odovzdať bez zbytočného odkladu Mandantom veci, ktoré za nich prevzal pri výkone činností uvedených v čl. I ods. 1 a/alebo 2 tejto zmluvy. Mandatár zodpovedá za škodu na veciach prevzatých od Mandantov na výkon činností a na veciach prevzatých pri výkone činností, ktoré sú predmetom tejto zmluvy od tretích osôb, ibaže túto škodu nemohol odvrátiť ani pri vynaložení odbornej starostlivosti.

Čl. III. Odplata Mandatára

1. BSK a Hlavné mesto, sa zaväzujú zaplatiť Mandatárovi za výkon činností uvedených v čl. I ods. 1 a/alebo 2 tejto zmluvy pre príslušný kalendárny rok odplatu, a to vždy v príslušnom kalendárnom roku, v ktorom sú tieto činnosti pre nich vykonávané, a to vo

výške a spôsobom dohodnutým podľa ods. 2 a/alebo 3 tohto článku a v dodatku k tejto zmluve podľa ods. 6 a 7 tohto článku.

2. Mandanti sa zaväzujú v roku 2012 Mandatárovi zaplatiť odplatu vo výške 366.793,33 € eur (slovom: tristošesťdesiatšesťtisíc sedemstodeväťdesiattri eur tridsaťtri centov), ktorú poskytnú Mandatárovi na základe nasledovných zálohových platieb:

A/ Hlavné mesto sa zaväzuje zaplatiť v roku 2012 odplatu Mandatárovi vo výške 116.303,33 € (slovom stošestnásťtisíc tristotri eur tridsaťtri centov) nasledovne:

- 1. zálohová platba za mesiace apríl až jún vo výške 30% z celkovej sumy platby na základe faktúry vystavenej spoločnosťou BID, a.s.,
- 2. zálohová platba za mesiace júl až september vo výške 30% z celkovej sumy platby na základe faktúry vystavenej spoločnosťou BID, a.s.,
- 3. zálohová platba za mesiace október až december vo výške 30% z celkovej sumy platby na základe faktúry vystavenej spoločnosťou BID, a.s..

B/ BSK sa zaväzuje zaplatiť v roku 2012 odplatu Mandatárovi vo výške 250.490,00 € (slovom dvestopäťdesiatšesťtisíc štyristodeväťdesiat eur) nasledovne:

- 1. zálohová platba za mesiace apríl až jún vo výške 30% z celkovej sumy platby na základe faktúry vystavenej spoločnosťou BID, a.s.,
- 2. zálohová platba za mesiace júl až september vo výške 30% z celkovej sumy platby na základe faktúry vystavenej spoločnosťou BID, a.s.,
- 3. zálohová platba za mesiace október až december vo výške 30% z celkovej sumy platby na základe faktúry vystavenej spoločnosťou BID, a.s..

3. Zostatok do výšky dohodnutej odplaty podľa ods. 2 tohto článku, bude BID, a.s. uhradený v rámci konečnej fakturácie, v ktorej bude vykonaný odpočet poskytnutých záloh. Konečná faktúra vystavená spoločnosťou BID, a.s. bude BSK a Hlavnému mestu doručená v mesiaci december, a to najneskôr do 10. decembra príslušného kalendárneho roka.
4. Mandanti sa zaväzujú v ďalších rokoch trvania zmluvy Mandatárovi zaplatiť odplatu, ktorú poskytnú Mandatárovi na základe nasledovných zálohových platieb:
- 1. zálohová platba za mesiace január až marec vo výške 25% z celkovej sumy platby na základe faktúry vystavenej spoločnosťou BID, a.s.,
 - 2. zálohová platba za mesiace apríl až jún vo výške 25% z celkovej sumy platby na základe faktúry vystavenej spoločnosťou BID, a.s. ,
 - 3. zálohová platba za mesiace júl až september vo výške 25% z celkovej sumy platby na základe faktúry vystavenej spoločnosťou BID, a.s.,
 - 4. zálohová platba za mesiace október až december vo výške 15% z celkovej sumy platby na základe faktúry vystavenej spoločnosťou BID, a.s..
5. Zostatok do výšky dohodnutej odplaty podľa ods. 4 tohto článku, bude BID, a.s. uhradený v rámci konečnej fakturácie, v ktorej bude vykonaný odpočet poskytnutých záloh. Konečná faktúra vystavená spoločnosťou BID, a.s. bude BSK a Hlavnému mestu doručená v mesiaci december, a to najneskôr do 10. decembra príslušného kalendárneho roka.
6. Mandatár sa zaväzuje v lehote do troch mesiacov od obdržania finančných prostriedkov na účte uvedenom v záhlaví zmluvy vyhotoviť na základe vystavených zálohových faktúr podľa ods. 2, 3, 4 a 5 tohto článku vyúčtovanie zálohovej platby.

- V prípade, že sa BID, a.s. počas platnosti zmluvy stane platiteľom DPH príslušná výška odplaty podľa tohto článku sa navýši o aktuálnu sadzbu DPH.
- Splatnosť faktúr je do 14 dní odo dňa ich doručenia. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa § 10 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a § 71 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
- V odplate sú už zahrnuté všetky náklady, ktoré BID, a.s. pri výkone činností uvedených v čl. I ods. 1 a/alebo 2 tejto zmluvy a v súvislosti s výkonom týchto činností vynaložil.
0. Pre každý kalendárny rok trvania tejto zmluvy s výnimkou roku 2012 bude výška odplaty Mandatára dohodnutá dodatkom k tejto zmluve.
1. V prípade, že do 31.12. kalendárneho roka nebude schválený rozpočet BSK alebo Hlavného mesta na nasledujúci kalendárny rok (hospodárenie podľa rozpočtového provizória), bude platenie odplaty v nasledujúcom kalendárnom roku prebiehať tak, že BSK a Hlavné mesto budú BID, a.s. platiť mesačne sumu rovnajúcu sa 1/12 odplaty za výkon činností za minulý kalendárny rok, a to na základe mesačných zálohových faktúr. Po schválení rozpočtu na nasledujúci kalendárny rok bude uzatvorený dodatok k tejto zmluve. Následne BID, a.s. vystaví faktúru na takú výšku platby, aby boli splnené podmienky 1., 2. príp. 3 zálohovej faktúry podľa ods. 3 tohto článku. V prípade hospodárenia podľa rozpočtového provizória po celý kalendárny rok BID, a.s. na konci kalendárneho roka vystaví konečnú faktúru, ktorou zúčtuje prijaté platby zo zálohových faktúr v priebehu kalendárneho roka.

Čl. IV. Výpoveď zmluvy

1. BSK a Hlavné mesto môžu túto zmluvu kedykoľvek písomne vypovedať. Výpovedná doba je šesť (6) kalendárnych mesiacov a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede Mandatárovi.
2. Od okamihu ukončenia tejto zmluvy výpoveďou nesmie Mandatár pokračovať vo výkone činností, ktoré sú predmetom tejto zmluvy, je však povinný upozorniť Mandantov na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej BSK alebo Hlavnému mestu nedokončením výkonu činností. Ak BSK alebo Hlavné mesto tieto opatrenia nemôžu vykonať vo svojej pôsobnosti, je Mandatár povinný tieto opatrenia na ich požiadanie vykonať sám. Za výkon týchto opatrení má Mandatár nárok na náhradu účelne vynaložených nákladov a primeranú časť odplaty za výkon činností.

Čl. V. Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Práva a povinnosti touto zmluvou zvlášť neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.
3. Táto zmluva sa vyhotovuje v ôsmich (8) originálnych vyhotoveniach, z ktorých po troch (3) vyhotoveniach dostane BSK a Hlavné mesto a dve (2) vyhotovenia dostane BID, a.s..

Zmluvu je možné meniť a dopĺňať iba písomnými dodatkami po dohode všetkých zmluvných strán.

Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.

Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzatvorili slobodne a vážne, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok, prečítali ju, porozumeli jej a nemajú proti jej forme a obsahu žiadne výhrady, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.

Bratislave 03. APR. 2012

Za Hlavné mesto SR Bratislavu:

Za Bratislavský samosprávny kraj:

doc. RNDr. Milan Ftáčnik
primátor

Ing. Pavol Frešo
predseda

Za Bratislavskú integrovanú dopravu a.s.:

Ing. Marián Rovenský
predseda predstavenstva

Ing. Stanislav Brečka
člen predstavenstva

JUDr. Daniela Šurinová
člen predstavenstva