

Konzorčná dohoda projektu ATELIER
založená na modelovej dohode DESCAs2020 Verzii 1.2

(preklad originálu dohody z anglického jazyka do slovenského jazyka)

Obsah

Konzorčná dohoda.....	3
1. časť: Definície.....	6
2. časť: Účel.....	7
3. časť: Nadobudnutie účinnosti, trvanie a ukončenie	7
4. časť: Povinnosti zmluvných strán.....	8
5. časť: Vzájomná zodpovednosť.....	9
6. časť: Štruktúra riadenia.....	9
7. časť: Finančné ustanovenia.....	15
8. časť: Výsledky.....	17
9. časť: Prístupové práva	19
10.časť: Nezverejnenie informácií	21
11.časť: Rôzne.....	22
12.časť Podpisy.....	24
Príloha 1: Zahnuté Východiskové znalosti	54
Príloha 2: Dokument o prístupení	63
[Príloha 3: Zoznam tretích strán pre zjednodušený transfer v zmysle článku 8.3.2.] ...	64
[Voliteľné: Príloha 4: Identifikované pridružené subjekty v súlade s časťou 9.5].....	65
Príloha 5: Štruktúra riadenia	66
Príloha 6: Grantová dohoda	67

Konzorčná dohoda

TÁTO KONZORČNÁ DOHODA je založená na:

NARIADENÍ EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) č. 1290/2013 z 11. decembra 2013, ktorým sa ustanovujú pravidlá účasti na programe „Horizont 2020 – rámcového programu pre výskum a inováciu (2014 – 2020)“ (ďalej ako “Pravidlá účasti / Rules for Participation ”), a Všeobecnom model Európskej komisie grantovej zmluvy pre viacerých prijímateľov a jej príloh a je vyhotovená ku dňu Začiatku projektu (počiatočný dátum / dohodnutý dátum) 01 November 2019, ktorý ďalej v tejto dohode predstavuje dátum účinnosti.

MEDZI:

1. Gemeente Amsterdam ako Koordinátorom, ako právnickou osobou riadne ustanovenou podľa verejného práva a existujúcou podľa práva Holandska, so sídlom Amstel 1, 1011 PN AMSTERDAM, Holandsko, ďalej označované ako „AMST“, právne zastúpené: Esther Agricola, riaditeľka oddelenia plánovania a udržateľnosti

a

2. AYUNTAMIENTO DE BILBAO, mestom ustanoveným a existujúcim podľa práva Španielska, so sídlom URIBITARTE 18-4 DCHA, 48001, BILBAO, Španielsko, ďalej označované ako „Bilbao“, právne zastúpené: Gotzone Sagardui Goikoetxea, radca zastupujúci Kanceláriu primátora pre zmluvné a ľudské zdroje

a

3. FUNDACION TECNALIA RESEARCH & INNOVATION, neziskovou organizáciou ustanovenou a existujúcou podľa práva Španielska, so sídlom PARQUE CIENTIFICO Y TECNOLOGICO DE BIZKAIA, ASTONDO BIDEA, EDIFICIO 700, 48160, DERIO BIZKAIA, Španielsko, ďalej označované ako „Tecnalia“, právne zastúpené: JOSEBA IÑAKI SAN SEBASTIAN, CEO

a

4. NEDERLANDSE ORGANISATIE VOOR TOEGEPAST NATUURWETENSCHAPPELIJK ONDERZOEK, právnickou osobou podľa verejného práva ustanovenou a existujúcou podľa práva Holandska, so sídlom Anna van Buerenplein 1, 2595 DA Den Haag, Holandsko, ďalej označované ako „TNO“, právne zastúpené: Drs. Dr. M.G.M. de Kroon (riaditeľ pre budovanie trhu, infraštruktúru a námornú dopravu) konajúci v plnom rozsahu v mene predstavenstva spoločnosti TNO

a

5. FUNDACION CARTIF, neziskovou organizáciou ustanovenou a existujúcou podľa práva Španielska, so sídlom PQ TECNOLOGICO BOECILLO 205, 47151, BOECILLO, Španielsko, ďalej označované ako „Cartif“, právne zastúpené: José Ramón Perán González, generálny riaditeľ

a

6. STICHTING WAAG SOCIETY, neziskovou organizáciou ustanovenou a existujúcou podľa práva Holandska, so sídlom NIEUWMARKT 4, 1012 CR AMSTERDAM, Holandsko, ďalej označované ako „Waag“, právne zastúpené: Bart Tunnissen

a

7. STICHTING HOGESCHOOL VAN AMSTERDAM, neziskovou vzdelávacou a výskumnou organizáciou ustanovenou a existujúcou podľa práva Holandska, so sídlom WIBAUTSTRAAT 3 B, 1091 GH AMSTERDAM, Holandsko, ďalej označované ako „AUAS“, právne zastúpené: Huib de Jong

a

8. PAUL SCHERRER INSTITUT, neziskovou verejnou výskumnou organizáciou ustanovenou a existujúcou podľa práva Švajčiarska, so sídlom FORSCHUNGSTRASSE 111, 5232 VILLIGEN, Švajčiarsko, ďalej označované ako „PSI“, právne zastúpené: Prof. Dr. Andreas Pautz and Dr. Tom Kober

a

9. STEINBEIS INNOVATION GGMBH, neziskovou verejnou výskumnou organizáciou ustanovenou a existujúcou podľa práva Nemecka, so sídlom WILLI BLEICHER STRASSE 19, 70174 STUTTGART, Germany, ďalej označované ako „SEZ“, právne zastúpené: Dr. Petra Püchner

a

10. BUDAPEST FOVAROS ONKORMANYZATA, mestom ustanoveným a existujúcim podľa práva Maďarska, so sídlom VAROSHAZ UTCA 9-11, 1052 BUDAPEST, Maďarsko, ďalej označované ako „Budapest“, právne zastúpené: dr. Balázs Szeneczey, viceprimátor, v mene primátora Istvána Tarlósa

a

11. MUNICIPIO DE MATOSINHOS, mestom ustanoveným a existujúcim podľa práva Portugalska a so sídlom AV D AFONSO HENRIQUES, 4450 510 MATOSINHOS, Portugalsko, ďalej označované ako „Matosinhos“, právne zastúpené: Eduardo Nuno Rodrigues e Pinheiro

a

12. RIGA MUNICIPAL AGENCY "RIGA ENERGY AGENCY neziskovou verejnou výskumnou organizáciou ustanovenou a existujúcou podľa práva Lotyšska, so sídlom Brivibas street 49/53, Brivibas street 49 RIGA, Lotyšsko, ďalej označované ako „REA“, právne zastúpené Timurs Safiullins, riaditeľ

a

13. KOBENHAVNS KOMMUNE, mestom ustanoveným a existujúcim podľa práva Dánska, so sídlom OTTILIAVEJ 1, 2500 VALBY, Dánsko, ďalej označované ako „Copenhagen“, právne zastúpené Karsten Biering Nielsen

a

14. HLAVNÉ MESTO SLOVENSKEJ REPUBLIKY BRATISLAVA mestom ustanoveným a existujúcim podľa práva Slovenska, so sídlom PRIMACIALNE NAMESTIE 1, 814 99 BRATISLAVA, Slovensko, ďalej označované ako „Mesto Bratislava“, právne zastúpené: Ing.arch. Matúš Vallo, primátor

a

15. GMINA MIEJSKA KRAKOW - MIASTO NA PRAWACH POWIATU, mestom ustanoveným a existujúcim podľa práva Poľska, so sídlom PLAC WSZYSTKICH SWIETYCH ¾, 31 004 KRAKOW, Poľsko, ďalej označované ako „Mesto Krakow“, právne zastúpené: Andrzej Łazęcki, zástupca riaditeľa oddelenia pre služby mesta

a

16. UNIVERSIDAD DE LA IGLESIA DE DEUSTO ENTIDAD RELIGIOSA, neziskovou vzdelávacou a výskumnou organizáciou ustanovenou a existujúcou podľa práva Španielska, so sídlom AVENIDA DE LAS UNIVERSIDADES 24, 48007 BILBAO, Španielsko, ďalej označované ako „UDEUSTO“, právne zastúpené: Gonzalo Meseguer Tapiz

a

17. CLUSTER DE ENERGIA DEL PAÍS VASCO, neziskovou vzdelávacou a výskumnou organizáciou ustanovenou a existujúcou podľa práva Španielska, so sídlom C/ SAN VICENTE 8, EDIFICIO ALBIA II, 4ª PLA, 48001 BILBAO, Španielsko, ďalej označované ako "CEPV", právne zastúpené: Mr. José Ignacio Hormaeche konajúcim z pozície výkonný riaditeľ riadne pre to oprávnený na tieto účely;

a

18. IBERDROLA ESPANA SA, právnickou osobou ustanovenou a existujúcou podľa práva Španielska, so sídlom PLAZA EUSKADI 5, 48009 BILBAO, Španielsko, ďalej označované ako "Iberdrola", právne zastúpené: Roberto Mariscal Melero a Mr. José Ignacio Sojo Cirión;

a

19. TELUR GEOTERMIA Y AGUA SA, právnickou osobou ustanovenou a existujúcou podľa práva Španielska, so sídlom GP ALIENDALDE AUZUNEA 6, 48200 DURANGO, Španielsko, ďalej označované ako „TELUR“, právne zastúpené: Mr. Iñigo Arrizabalaga Valbuena konajúcim ako CEO a technický riaditeľ;

a

20. ENTE VASCO DE LA ENERGIA, právnickou osobou ustanovenou a existujúcou podľa práva Španielska, so sídlom Alameda Urquijo Edificio Plaza Bizkaia 36, 1º, 48011 BILBAO, Španielsko, ďalej označované ako „EVE“, právne zastúpené: Iñigo Ansola Kareaga;

a

21. Spectral Enterprise B.V., právnickou osobou ustanovenou a existujúcou podľa práva Holandska, so sídlom Kropaarstraat 12, 1032 LA Amsterdam, Holandsko, ďalej označované ako „Spectral“, právne zastúpené Floor van Bovene

a

22. Maanzaad BV (Republica Development VOF), právnickou osobou ustanovenou a existujúcou podľa práva Holandska, so sídlom Kuiperssteeg, 1012 HR AMSTERDAM, Holandsko, ďalej označované ako „Maanzaad“, právne zastúpené Machiel Brautigam;

a

23. Edwin Oostmeijer Projectontwikkeling B.V., právnickou osobou ustanovenou a existujúcou podľa práva Holandska, so sídlom Overhoeksparklaan 210, 1031 KC AMSTERDAM, Holandsko, ďalej označované ako „Edwin Oostmeijer“, právne zastúpené: Edwin Oostmeijer, riaditeľ;

a

24. STICHTING AMSTERDAM INSTITUTE FOR ADVANCED METROPOLITAN SOLUTIONS, neziskovou výskumnou organizáciou, ustanovenou a existujúcou podľa práva Holandska, so sídlom KATTENBURGERSTRAAT 7, 1018 JA AMSTERDAM, Holandsko, ďalej označované ako „AMS Institute“, právne zastúpené: Kenneth Heijns, výkonný riaditeľ

a

25. STICHTING WATERNET, neziskovou verejnou organizáciou, ustanovenou a existujúcou podľa práva Holandska, so sídlom KORTE OUDERKERKERDIJK 7, 1096 AC AMSTERDAM, Holandsko, ďalej označované ako „Waternet“, právne zastúpené: Roelof Kruize, CEO;

a

26. DNV GL NETHERLANDS B.V., právnickou osobou ustanovenou a existujúcou podľa práva Holandska, so sídlom UTRECHTSEWEG 310, 6800 ET ARNHEM, Holandsko, ďalej označované ako „DNVGL“, právne zastúpené: Theo Bosma, programový riaditeľ – GTR ;

a

27. Groene Energie Administratie BV, právnickou osobou ustanovenou a existujúcou podľa práva Holandska, so sídlom Kruisplein 15, 3024 BH ROTTERDAM, Holandsko, ďalej označované ako „Greenchoice”, právne zastúpené: Evert den Boer, CEO;

a

28. CIVIESCO s.r.l., právnickou osobou ustanovenou a existujúcou podľa práva Talianska, so sídlom Via Vittorio Veneto 24, 33100 UDINE, Taliansko, ďalej označované ako „Civiesco srl”, právne zastúpené: Mr. Massimo Bolzicco;

a

29. ZABALA INNOVATION CONSULTING, S.A., malým a stredným podnikom, ustanoveným a existujúcim podľa práva Španielska, so sídlom PASEO SANTXIKI 3 BIS, 31192 MUTILVA ALTA NAVARRA, Španielsko, ďalej označované ako „Zabala”, právne zastúpené: Ainhoa Zabala;

a

30. FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FOERDERUNG DER ANGEWANDTEN FORSCHUNG E.V., neziskovou výskumnou organizáciou ustanovenou a existujúcou podľa práva Nemecka, so sídlom HANSASTRASSE 27C, 80686 MUNCHEN, Nemecko, konajúcou ako právnická osoba pre jej Fraunhofer-Institut für Techno- und Wirtschaftsmathematik ITWM, Kaiserslautern, Nemecko, ďalej označované ako „Fraunhofer”, právne zastúpené: Kathrin Werner a Dr. Frauke Bronsema;

ďalej, samostatne alebo spoločne označované "Zmluvná strana" alebo "Zmluvné strany",

a vzťahuje sa na Akciu pomenovanú ako:

AmstERdam BiLbao cltizen drivEn smaRt cities

(v slovenskom preklade ako "AmstERdam BiLbao Inteligentné mEstá Riadené občanmi")

v skratke

ATELIER

ďalej len ako "Projekt"

PRIČOM:

Zmluvné strany, majú značné skúsenosti v príslušnej oblasti, predložili projektový návrh finančnému orgánu ako súčasť programu Horizont 2020 – rámcového programu pre výskum a inováciu (2014 – 2020), výzvy H2020 –LC-SC3-2018_2019-2020, LC-SC3-SCC-1-2018-2019-2020.

Zmluvné strany si želajú medzi sebou špecifikovať alebo doplniť záväzky okrem ustanovení osobitnej Grantovej dohody, ktoré podpíšu strany a financujúci orgán (ďalej len „Grantová dohoda“).

Zmluvné strany berú na vedomie, že Konzorčná dohoda je založená na DESCА modeli konzorčnej zmluvy (pozn. DESCА - Development of Simplified Consortium Agreement - zjednodušená konzorčná dohoda).

A PRETO JE DOHODNUTÉ NASLEDOVNE:

1. Časť : Definície

1.1. Definície

Slová začínajúce s veľkým začiatočným písmenom majú ten význam, ktorý je definovaný buď tu, v Pravidlách účasti alebo v Grantovej dohode vrátane jej príloh.

1.2. Dopĺňujúce definície

„Pridružené subjekty“: identifikované ako uvedené v prílohe 4.

“(Consortium Body) Orgán konzorcia“:

Orgán konzorcia znamená akýkoľvek riadiaci orgán opísaný v časti Štruktúra riadenia tejto Konzorčnej dohody.

“(Consortium Plan) Konzorčný plán ”

Konzorčný plán predstavuje popis akcie a k nej sa viažuci rozpočet tak, ako je stanovené v Prílohe I Grantovej dohody, a ktorý môže aktualizovať Valné zhromaždenie.

“(Funding Authority) Financujúci orgán”

Financujúci orgán predstavuje orgán udeľujúci grant na Projekt.

“(Defaulting Party) Neplniaca strana”

Neplniaca strana predstavuje Zmluvnú stranu, ktorej Valné zhromaždenie zistilo, že porušuje túto Konzorčnú dohodu a / alebo Grantovú dohodu, ako je uvedené v oddiele 4.2 tejto Konzorčnej dohody.

“Nutné” znamená:

- pre realizáciu Projektu:
Prístupové práva sú nutné, ak by bez udelenia takýchto prístupových práv vykonávanie úloh pridelených prijímajúcej strane nebolo technicky alebo právne možné, výrazne oneskorilo alebo vyžadovalo významné dodatočné finančné alebo ľudské zdroje.
- na využitie vlastných výsledkov:
Prístupové práva sú nutné, ak by bez udelenia takýchto prístupových práv nebolo využitie vlastných výsledkov technicky alebo právne možné.

“ Softvér ”

Softvér predstavuje súbory inštrukcií, ktorými na vykonávanie procesu vo forme alebo konvertibilnej do formy spracovateľnej počítačom, a uchovaných na ľubovoľnom hmotnom nosiči informácií.

Žiadna z podmienok tejto Konzorčnej dohody nebude vynúiteľná žiadnou osobou, ktorá nie je jej zmluvnou stranou. Každá zmluvná strana je samostatne (a nie spoločne a nerozdielne) zodpovedná za svoje činy alebo opomenutia pri plnení alebo neplnení povinností, ktoré sa na ňu vzťahujú, a v rozsahu povolenom zákonom strana nie je zodpovedná za konanie alebo opomenutie druhej strany.

2. časť: Účel

Účelom tejto Konzorčnej dohody je s ohľadom na Projekt stanoviť vzťahy medzi zmluvnými stranami Projektu, najmä týkajúce sa organizácie práce medzi zmluvnými stranami, riadenia Projektu a práv a povinností zmluvných strán týkajúcich sa o.i. záväzkov, prístupových práv a riešeniu sporov.

3. časť: Nadobudnutie účinnosti, trvanie a ukončenie

3.1. Nadobudnutie účinnosti

Právnická osoba sa stáva zmluvnou stranou tejto Konzorčnej dohody po podpise tejto Konzorčnej dohody riadne splnomocneným zástupcom.

Táto Konzorčná dohoda nadobúda účinnosť dňom účinnosti stanovenom v úvode tejto Konzorčnej dohody.

Nový subjekt sa stane dodatočnou stranou Konzorčnej dohody po podpise dokumentu o pristúpení (Príloha 2) novou stranou a Koordinátorom. Takéto pristúpenie nadobúda účinnosť dňom stanoveným v prístupovom dokumente.

3.2. Trvanie a ukončenie

Táto Konzorčná dohoda pretrvá v plnej platnosti a účinnosti do úplného splnenia všetkých záväzkov prijatých zmluvnými stranami v rámci Grantovej dohody a tejto Konzorčnej dohody.

Avšak, táto Konzorčná dohoda alebo účasť jednej alebo viacerých zmluvných strán môže byť ukončená v súlade s podmienkami tejto Konzorčnej dohody.

Ak Grantová dohoda:

- nie je podpísaná Financujúcim orgánom alebo zmluvnou stranou, alebo
- je ukončená, alebo
- účasť zmluvnej strany v Grantovej dohode bola ukončená,

táto Konzorčná dohoda bude automaticky ukončená s ohľadom na dotknutú zmluvnú stranu / zmluvné strany, za podmienok pretrvávajúcich po uplynutí platnosti alebo ukončení podľa časti 3.3 tejto Konzorčnej dohody.

3.3. Pretrvanie práv a povinností

Ustanovenia týkajúce sa prístupových práv, šírenia a dôvernosti, na časové obdobie tu uvedené, ako aj pre záväzky, použité právo a riešenie sporov, trvajú aj po uplynutí platnosti alebo ukončení tejto Konzorčnej dohody.

Ukončením nie sú dotknuté žiadne práva alebo povinnosti zmluvnej strany opúšťajúcej konzorcium, ktoré vznikli pred dátumom vypovedania zmluvy, ak sa medzi valným zhromaždením a odchádzajúcou stranou, nedohodlo inak. To zahŕňa povinnosť poskytnúť všetky vstupy, výstupy a dokumenty za obdobie jej zapojenia a poskytnúť Východiskové znalosti, uvedené v Prílohe 1 na dobu trvania Konzorčnej dohody.

4. časť: Povinnosti zmluvných strán

4.1. Všeobecné zásady

Každá zmluvná strana sa zaväzuje spolupodieľať sa na efektívnej implementácii Projektu a spolupracovať, vykonávať a plniť, pohotovo a včas, všetky svoje povinnosti v rámci Grantovej dohody a tejto Konzorčnej dohody, ako z nej môžu byť odôvodnene vyžadované a v dobrej viere spôsobom stanoveným v legislatíve Belgicka.

Každá zmluvná strana sa zaväzuje v súlade s riadiacou štruktúrou oznámiť včas každú závažnú informáciu, skutočnosť, problém alebo zdržanie, ktoré by mohli ovplyvniť Projekt.

Každá zmluvná včas poskytne všetky informácie odôvodnene vyžadované Konzorciom alebo Koordinátorom pre plnenie úloh.

Každá zmluvná prijme primerané opatrenia na zabezpečenie správnosti všetkých informácií alebo materiálov, ktoré poskytne ostatným zmluvným stranám.

4.2. Porušenia

V prípade, ak zodpovedný orgán Konzorcia zistí porušenia záväzkov v rámci tejto Konzorčnej dohody alebo Grantovej dohody zo strany zmluvej strany (napr. nesprávna implementácia Projektu), Koordinátor – alebo v prípade ak Koordinátor poruší svoje záväzky, tak Zmluvná strana menovaná Valným zhromaždením – vyzve oficiálnym písomným oznámením dotknutú zmluvnú stranu, ktorá sa porušenia dopustila, na nápravu v lehote 30 kalendárnych dní odo dňa prijatia písomného oznámenia zmluvnou stranou.

Ak ide o závažné porušenie a nie je napravené v tejto lehote alebo nie je možné ho napraviť, Valné zhromaždenie sa môže rozhodnúť vyhlásiť zmluvnú stranu za stranu, ktorá porušila zmluvu, a rozhodnúť o dôsledkoch, ktoré môžu zahŕňať ukončenie jej zapojenia.

4.3. Zapojenie tretích strán

Zmluvná strana, ktorá uzatvára subdodávateľskú zmluvu alebo inak zapojí do Projektu tretie strany (vrátane, nie však výlučne, Pridružené subjekty), je naďalej zodpovedná za vykonávanie príslušnej časti Projektu a za to, že tretia strana dodržiava ustanovenia tejto Konzorčnej dohody a Grantovej dohody. Musí zabezpečiť, aby účasť tretích strán neovplyvnila práva a povinnosti ostatných zmluvných strán podľa tejto Konzorčnej dohody a Grantovej dohody.

5. časť: Vzájomná zodpovednosť

5.1. Žiadne záruky

S ohľadom na informácie a materiály (vrátane Výsledkov a Východiskových znalostí) predložených jednou zmluvnou stranou inej zmluvnej strane, žiadne záruky alebo iné vyjadrenia v tom zmysle, nebudú vyhlásené, dané ani predpokladané, čo sa týka dostatočnosti alebo vhodnosti pre účel ani čo sa týka neúčasti akéhokoľvek porušenia vlastníckych práv tretích strán.

Preto,

- prijímajúca zmluvná strana vo všetkých prípadoch plne a výlučne zodpovedá za využitie, pre ktoré poskytuje také informácie a materiály, a
- zmluvná strana, dávajúca Prístupové práva, nie je zodpovedná voči ostatným zmluvným stranám v prípade porušenia vlastníckych práv tretej strany vyplývajúceho od ktorejkoľvek inej zmluvnej strany (alebo pridružených subjektov) uplatňujúcej svoje Prístupové práva.

5.2. Obmedzenia zmluvných záväzkov

Žiadna zo zmluvných strán nezodpovedá inej zmluvnej strane za žiadne nepriame alebo následné straty alebo podobné škody, ako napr. strata zisku, strata príjmov alebo kontraktov, pokiaľ takáto škoda nebola spôsobená zámerným konaním alebo porušením dôvernosti.

Pre akýkoľvek zostávajúci zmluvný záväzok sa celkový záväzok strany voči ostatným zmluvným stranám spoločne obmedzuje na jeden podiel na celkových nákladoch na Projekt, ako je uvedený v prílohe 2 ku Grantovej dohode, za predpokladu, že táto škoda nebola spôsobená úmyselným činom alebo hrubou nebanlivosťou.

Podmienky tejto Konzorčnej dohody nesmú byť vykladané tak, aby zmenili alebo obmedzili zákonnú zodpovednosť ktorejkoľvek zmluvnej strany.

5.3. Škoda spôsobená tretím stranám

Každá zmluvná strana je výlučne zodpovedná za akúkoľvek stratu, škodu alebo ujmu tretím stranám vyplývajúcu z plnenia záväzkov uvedenej zmluvnej strany zo strany tejto strany alebo jej mena podľa tejto Konzorčnej dohody alebo z jej využívania Výsledkov alebo Východiskových znalostí.

5.4 Vyššia moc

Žiadna zmluvná strana nebude považovaná za porušujúcu túto Konzorčnú dohodu, ak jej bráni v plnení svojich povinností podľa Konzorčnej dohody vyššia moc.

Každá zmluvná strana bez zbytočného odkladu oznámi príslušným orgánom konzorcia akúkoľvek vyššiu moc. Ak dôsledky vyššej moci na Projekt neboli prekonané do 6 týždňov po takomto oznámení, presun úloh - ak nejaký bude - bude rozhodnutý príslušnými orgánmi konzorcia.

Nároky na kompenzáciu sú vylúčené v prípade vyššej moci alebo akéhokoľvek obmedzenia vyplývajúceho z dovozných alebo vývozných zákonov a nariadení a / alebo akéhokoľvek oneskorenia pri udelení alebo predĺžení dovoznej alebo vývoznej licencie alebo akejkoľvek inej vládnej autorizácie v prípade, ak strana použije primerané úsilie o správne a včasné plnenie svojich úloh.

6. časť: Štruktúra riadenia

6.1. Všeobecná štruktúra

Organizačná štruktúra konzorcia pozostáva z týchto orgánov konzorcia:

Valné zhromaždenie je najvyšším rozhodujúcim orgánom konzorcia.

Riadiaci výbor ako dozorný orgán na realizáciu projektu, ktorý zodpovedá a podlieha Valnému zhromaždeniu.

Koordinátor je právnická osoba, ktorá koná ako sprostredkovateľ medzi stranami a Financujúcim orgánom. Koordinátor okrem svojich kompetencií ako zmluvnej strany plní úlohy, ktoré mu boli pridelené, ako je uvedené v Grantovej dohode a v tejto Konzorčnej dohode.

Projektový manažérsky tím sa skladá z projektového manažéra, manažéra inovácií a finančného manažéra a zaoberá sa každodennou koordináciou a riadením všetkých projektových aktivít. Skupina, ktorú vedie projektový manažér, dohliada na vypracovanie správ, uľahčuje integráciu a šírenie znalostí v rámci konzorcia, v prípade potreby navrhuje zmeny v technickom pracovnom programe a zabezpečuje, aby bol vedecký vývoj projektu v súlade s cieľmi a prípadne ich presahoval.

Projektový manažér, manažér inovácií a finančný manažér musia vytvoriť špecializované projektové kancelárie a pracovať ako tím a komunikovať podľa nasledovného jasného rozdelenia zodpovedností.

6.2. Členovia Valného zhromaždenia

6.2.1 Zastúpenie na stretnutiach

Každá zmluvná strana, ktorá je členom Orgánu konzorcia (ďalej len „člen“):

- by mala byť prítomná alebo zastúpená na ktoromkoľvek zasadnutí,
- môže vymenovať náhradníka alebo splnomocnenca, ktorý sa zúčastní a hlasuje na ktoromkoľvek zasadnutí,

sa zúčastňovať na stretnutiach na spoločnom princípe spolupráce.

6.2.2 Príprava a organizácia stretnutí

6.2.2.1 Zvolávanie stretnutí

Predseda Orgánu konzorcia zvoláva stretnutia predmetného Orgánu konzorcia.

	Riadne stretnutie	Mimoriadne stretnutie
Valné zhromaždenie	Minimálne raz ročne	Kedykoľvek na základe písomnej žiadosti Riadiaceho výboru alebo 1/3 členov Valného zhromaždenia
Riadiaci výbor	Minimálne štvrtročne	Kedykoľvek na základe písomnej žiadosti ktoréhokoľvek člena riadiaceho výboru

6.2.2.2 Oznámenie o stretnutí

Predseda Orgánu konzorcia písomne oznámi stretnutie každému členovi tohto orgánu konzorcia čo najskôr, najneskôr do minimálneho počtu dní pred stretnutím, ako je uvedené nižšie, pričom bude postačovať oznámenie e-mailom za predpokladu, že každý člen konzorcia poskytne potvrdenie o prijatí oznámenia.

	Riadne stretnutie	Mimoriadne stretnutie
Valné zhromaždenie	45 kalendárnych dní	15 kalendárnych dní
Riadiaci výbor	14 kalendárnych dní	7 kalendárnych dní

6.2.2.3 Zasielanie programu

Predseda Orgánu konzorcia pripraví a zašle každému členovi Orgánu konzorcia písomnú (pôvodnú) agendu najneskôr do minimálneho počtu dní pred stretnutím, ako je uvedené nižšie.

Valné zhromaždenie	21 kalendárnych dní, 10 kalendárnych dní pre mimoriadne zasadnutie
Riadiaci výbor	7 kalendárnych dní

6.2.2.4 Pridávanie bodov programu:

Každá položka programu, ktorá si vyžaduje rozhodnutie členov Orgánu konzorcia, musí byť tak uvedená na programe rokovania.

Každý člen Orgánu konzorcia môže pridať položku do pôvodného programu písomným oznámením všetkým ostatným členom Orgánu konzorcia najneskôr do minimálneho počtu dní pred stretnutím, ako je uvedené nižšie.

Valné zhromaždenie	14 kalendárnych dní, 7 kalendárnych dní pre mimoriadne zasadnutie
Riadiaci výbor	2 kalendárnych dní

6.2.2.5

Členovia Orgánu konzorcia prítomní alebo zastúpení počas stretnutia môžu jednomyselne súhlasiť s pridaním nového bodu do pôvodného programu.

6.2.2.6

Stretnutia Orgánu konzorcia sa môžu tiež konať telekonferenciou alebo inými telekomunikačnými prostriedkami.

6.2.2.7

Rozhodnutia budú záväzné až po prijatí príslušnej časti zápisu podľa bodu 6.2.5.

6.2.2.8

Akokoľvek rozhodnutie môže byť prijaté aj bez stretnutia, ak koordinátor rozošle všetkým členom Orgánu konzorcia písomný dokument, ktorý potom odsúhlasí definovaná väčšina (pozri časť 6.2.3) všetkých členov Orgánu konzorcia. Takýto dokument musí obsahovať lehotu na odpoveď.

Rozhodnutia prijaté mimo stretnutia budú považované za odsúhlasené, ak do doby stanovenej v bode 6.2.4.4 žiaden člen nezašle predsedovi písomne výhrady. Rozhodnutia budú záväzné po tom, čo predseda pošle všetkým členom Orgánu konzorcia a koordinátorovi písomné oznámenie o tomto prijatí. Predseda zašle všetkým členom Valného zhromaždenia a koordinátorovi písomné oznámenie o tomto súhlase.

6.2.3 Pravidlá hlasovania a kvórum

6.2.3.1

Každý Orgán konzorcia nesmie rokovať a rozhodovať sa právoplatne, pokiaľ nie sú prítomné alebo zastúpené dve tretiny (2/3) jeho členov (kvórum). Ak sa nedosiahne kvórum, predseda Orgánu konzorcia zvolá do 15 kalendárnych dní ďalšie riadne zasadnutie. Ak sa na tomto zasadnutí nedosiahne kvórum, predseda zvolá mimoriadne zasadnutie, ktoré je oprávnené rozhodnúť, aj keď je prítomný alebo zastúpený počet členov nižší než kvórum členov.

6.2.3.2

Každý člen Orgánu konzorcia prítomný alebo zastúpený na stretnutí má jeden hlas.

6.2.3.3

Strana, ktorú Valné zhromaždenie vyhlásilo podľa časti 4.2 za stranu Porušujúcu zmluvu, nesmie hlasovať.

6.2.3.4

Rozhodnutia sa prijímajú dvojtretinovou väčšinou (2/3) odovzdaných hlasov, s výnimkou zdržania sa hlasovania.

6.2.4 Právo veta

6.2.4.1

Člen, ktorý môže preukázať svoju prácu, obdobia výkonu, náklady, zodpovednosti, intelektuálne vlastnícke práva alebo iné legitímne záujmy, významne ovplyvnené rozhodnutím Orgánu konzorcia, môže použiť právo veta s ohľadom na súvisiace rozhodnutie alebo predmetnú časť rozhodnutia.

6.2.4.2

Pokiaľ je rozhodnutie predpokladané v pôvodnom programe, člen môže použiť veto len pre rozhodnutie na stretnutí.

6.2.4.3

Ak sa rozhodnutie prijíma ako nový bod pridaný do programu počas stretnutia, člen môže vetovať také rozhodnutie počas stretnutia alebo písomným oznámením do 15 kalendárnych dní po zaslaní návrhu záznamu zo stretnutia. Strana, ktorá nie je členom určitého Orgánu konzorcia, môže vetovať rozhodnutie v tom istom počte kalendárnych dní po zaslaní návrhu zápisnice zo zasadnutia.

6.2.4.4

Ak bolo rozhodnutie prijaté bez stretnutia, člen môže takéto rozhodnutie vetovať do 15 kalendárnych dní po písomnom oznámení predsedu o výsledku hlasovania.

6.2.4.5

V prípade použitia veta, členovia musia vynaložiť všetko úsilie na vyriešenie záležitosti, ktorá spôsobila veto, pre všeobecnú spokojnosť všetkých členov konzorcia.

6.2.4.6

Zmluvná strana nesmie vetovať rozhodnutia vzťahujúce sa jej označenia ako strany porušujúcej povinnosti ani ako strany neplniacej záväzky. Strana neplniaca záväzky nesmie vetovať rozhodnutia súvisiace s jej zapojením a ukončením účasti v konzorciu alebo o ich dôsledkoch.

6.2.4.7

Zmluvná strana požadujúca opustenie konzorcia nesmie vetovať rozhodnutia s tým súvisiace.

6.2.4.8

Strana nesmie vetovať rozhodnutia týkajúce sa jej označenia ako strany neplniacej záväzky. Neplniaca strana nesmie vetovať rozhodnutia súvisiace s jej zapojením a ukončením účasti v konzorciu alebo o ich dôsledkoch.

6.2.5 Zápisy zo stretnutí

6.2.5.1

Predseda Orgánu konzorcia vypracuje písomný zápis z každého zasadnutia, ktorý bude formálnym záznamom všetkých prijatých rozhodnutí. Zasiela návrh zápisu všetkým členom do 10 kalendárnych dní od zasadnutia e-mailom.

6.2.5.2

Zápis sa považuje za prijatý, ak do 15 kalendárnych dní od zaslania žiaden člen nepredložil predsedovi písomne výhrady ohľadom správnosti zápisu.

6.2.5.3

Predseda zašle schválený zápis všetkým členom Orgánu konzorcia a koordinátorovi, ktorí ich bezpečne uchovávajú. Na požiadanie koordinátor poskytne stranám overené kópie.

6.3 Osobitné prevádzkové postupy pre orgány konzorcia

Okrem pravidiel opísaných v časti 6.2 platia nasledujúce pravidlá:

6.3.1 Valného zhromaždenie

6.3.1.1 Členovia

6.3.1.1.1

Valné zhromaždenie pozostáva z jedného zástupcu každej strany (ďalej len „člen Valného zhromaždenia“).

6.3.1.1.2

Každý člen Valného zhromaždenia sa považuje za riadne oprávneného na rokovanie, prerokovanie a rozhodnutie o všetkých záležitostiach uvedených v časti 6.3.1.2. tejto Konzorčnej dohody.

6.3.1.1.3

Koordinátor predsedá všetkým zasadnutiam Valného zhromaždenia, pokiaľ sa na zasadnutí Valného zhromaždenia nerozhodne inak.

6.3.1.1.4

Strany sa dohodli, že budú dodržiavať všetky rozhodnutia Valného zhromaždenia. To nebráni stranám predložiť spor na riešenie v súlade s ustanoveniami o urovnávaní sporov v časti 11.8.

6.3.1.2 Rozhodnutia

Valné zhromaždenie môže konať slobodne z vlastnej iniciatívy pri formulovaní návrhov a prijímaní rozhodnutí v súlade s postupmi tu stanovenými.

Valné zhromaždenie prijíma tieto rozhodnutia:

Obsah, financie a práva duševného vlastníctva

- Návrhy na zmenu príloh 1 a 2 Grantovej dohody, ktoré schválil Financujúci orgán
- Zmeny v Konzorčom pláne
- úpravy prílohy 1 (vrátane Východiskových znalostí)
- Dodatky k dodatku 3 (Zoznam tretích strán pre zjednodušený prenos podľa časti 8.3.2)
- doplnenia Prílohy 4 (Identifikované pridružené subjekty)

Vývoj konzorcia

- vstup novej strany do konzorcia a schválenie dohody o podmienkach prístúpenia takejto novej strany
- odstúpenie strany od konzorcia a schválenie dohody o podmienkach odstúpenia
- určenie porušenia záväzkov zmluvnej strany podľa tejto Konzorčnej dohody alebo Grantovej dohody
- vyhlásenie strany, že je stranou neplniacou záväzky
- opravné prostriedky, ktoré má vykonať strana neplniaca záväzky
- ukončenie účasti neplniacej strany v konzorciu a súvisiace opatrenia
- návrh finančnému orgánu na zmenu koordinátora
- návrh finančnému orgánu a zmluvným stranám na pozastavenie celého projektu alebo jeho časti
- návrh finančnému orgánu a zmluvným stranám na ukončenie Projektu a Konzorčnej dohody.

Menovanie

Na základe Grantovej dohody sa v prípade potreby vymenujú:

- Členovia riadiaceho výboru.

6.3.2 Riadiaci výbor

Okrem pravidiel opísaných v časti 6.2 platia nasledujúce pravidlá:

6.3.2.1 Členovia

Riadiaci výbor pozostáva z jedného zástupcu každej strany (ďalej len „člen Valného zhromaždenia“).

Projektový manažér predsedá všetkým zasadnutiam Riadiaceho výboru, pokiaľ sa dvojtretinovou väčšinou nerozhodne inak.

6.3.2.2 Zápisy zo stretnutí

Zápisy zo zasadnutí Riadiaceho výboru, po tom, čo boli odsúhlasené, koordinátor zašle členom Valného zhromaždenia pre informáciu.

6.3.2.3 Úlohy

6.3.2.3.1

Riadiaci výbor pripravuje zasadnutia, navrhuje rozhodnutia a pripravuje program Valného zhromaždenia v súlade s časťou 6.3.1.2.

6.3.2.3.2

Riadiaci výbor sa má usilovať o dosiahnutie konsenzu medzi stranami.

6.3.2.3.3

Riadiaci výbor zodpovedá za riadne vykonávanie a implementáciu rozhodnutí Valného zhromaždenia.

6.3.2.3.4

Riadiaci výbor monitoruje efektívnu a efektívnu realizáciu projektu.

6.3.2.3.5

Riadiaci výbor okrem toho zbiera informácie o priebehu projektu každých aspoň 6 mesiacov, preskúmava tieto informácie, aby posúdil súlad projektu s Konzorčným plánom a v prípade potreby navrhol Valnému zhromaždeniu zmeny Konzorčného plánu.

6.3.2.3.6

Riadiaci výbor:

- podporuje koordinátora pri príprave stretnutí s financujúcim orgánom a pri príprave súvisiacich údajov a výstupov
- pripravuje obsah a načasovanie tlačových správ a spoločných publikácií konzorcia alebo navrhnutých financujúcim orgánom v súvislosti s postupmi podľa Grantovej dohody podľa článku 29.

6.3.2.3.7

V prípade zrušenia úloh na základe rozhodnutia Valného zhromaždenia Riadiaci výbor má poradiť Valnému zhromaždeniu spôsob, ako zmeniť usporiadanie úloh a rozpočtov dotknutých strán. Takéto prerozdelenie zohľadní legitímne záväzky prijaté pred rozhodnutiami, ktoré nemožno zrušiť.

6.4 Koordinátor

6.4.1

Koordinátor bude sprostredkovateľom medzi stranami a Financujúcim orgánom a bude plniť všetky úlohy, ktoré mu boli pridelené, ako je uvedené v Grantovej dohode a v tejto Konzorčnej dohode.

6.4.2

Koordinátor zodpovedá najmä za:

- monitorovanie plnenia záväzkov zmluvnými stranami
- udržiavanie aktualizovaného a dostupného zoznamu adries členov a iných kontaktných osôb
- zhromažďovanie, preskúmanie súladu a predkladanie správ, iných dokumentov (vrátane finančných výkazov a súvisiacej certifikácie) a osobitných požadovaných dokumentov pre Financujúci orgán
- príprava zasadnutí, navrhovanie rozhodnutí a príprava programu stretnutí valného zhromaždenia, predsedanie zasadnutiam, príprava zápisníc zo zasadnutí a monitorovanie vykonávania rozhodnutí prijatých na zasadnutiach
- zasielanie dokumentov a informácií súvisiacich s Projektom akejkoľvek inej dotknutej strane
- spravovanie finančného príspevku Financujúceho orgánu a plnenie finančných úloh opísaných v časti 7.3

- na požiadanie poskytovanie stranám overené kópie alebo originály dokladov, ktoré sú výlučne v držbe koordinátora, ak sú takéto kópie alebo originály potrebné pre strany na predloženie žiadostí.

Ak sa jedna alebo viac strán oneskorí v predložení akýchkoľvek projektových dokumentov, koordinátor môže napriek tomu včas predložiť pre Financujúci orgán projektové výstupy ostatných zmluvných strán a ostatné dokumenty požadované v Grantovej dohode.

6.4.3

Ak koordinátor neplní svoje koordinačné úlohy, môže Valné zhromaždenie navrhnúť financujúcemu orgánu, aby zmenil koordinátora.

6.4.4

Koordinátor nie je oprávnený konať alebo robiť právne záväzné vyhlásenia v mene ktorejkoľvek inej zmluvnej strany alebo konzorcia, pokiaľ nie je výslovne uvedené inak v Grantovej dohode alebo v tejto Konzorčnej dohode.

6.4.5

Koordinátor nerozširuje svoju úlohu nad rámec úloh uvedených v tejto Konzorčnej dohode a v Grantovej dohode.

6.5 Projektový manažmentový tím

6.5.1 Táto skupina je v návrhu definovaná ako Projektový manažmentový tím - tím riadenia projektu „Project Management Team“ (PMT). PMT je zodpovedná za: technickú a každodennú koordináciu, finančnú a administratívnu správu projektu, komunikáciu medzi EK, projektom a príslušnými zúčastnenými stranami a za monitorovanie pokroku projektu a zabezpečenie dosiahnutia stanovených ambícií. PMT pozostáva z projektového manažéra, manažéra inovácií a finančného / administratívneho experta. Sú v úzkom kontakte s miestnymi okresnými koordinátormi v Amsterdame a Bilbau a so všetkými ostatnými zúčastnenými stranami.

6.5.2 PMT bude konať tak, ako je definované v návrhu, pokiaľ sa to predpokladá v Grantovej dohode alebo inak ak o tom konzorcium v tomto projekte rozhodne.

6.6 Poradný výbor

6.6.1 Poradný výbor vymenuje a riadi Poradný výbor - Advisory Board (AB). AB pomáha a napomáha rozhodnutiam Valného zhromaždenia. Koordinátor zabezpečí, aby sa medzi všetkými stranami a každým členom AB uzavrela dohoda o mlčanlivosti. Jeho podmienky nebudú menej prísne než podmienky stanovené v tejto Konzorčnej dohode a uzavru sa najneskôr do 30 kalendárnych dní po ich vymenovaní alebo pred výmenou akýchkoľvek dôverných informácií, podľa toho, ktorý dátum nastane skôr. Koordinátor vypracuje zápisnice zo zasadnutí AB, a ak to stanoví rozhodnutie Riadiacej skupiny alebo Valného zhromaždenia (podľa okolností), pripraví vykonávanie návrhov AB. Členovia AB sa môžu na pozvanie zúčastňovať na valných zhromaždeniach, nemajú však hlasovacie práva. Ktorákoľvek strana môže vetovať účasť ktorejkoľvek tretej strany v AB, ak je táto tretia strana konkurentom alebo potenciálnym konkurentom tejto strany.

6.6.2 Poradný výbor (AB) pozostáva z uznávaných odborníkov v inteligentných mestách, ktorí nezávisle pomáhajú projektu tým, že poskytujú vedecké a technické poradenstvo o vybraných projektových činnostiach a výstupoch, ako aj z vonkajšej perspektívy inovačného potenciálu a inovačných kapacít. Skupina, ktorej predsedá manažér inovácií, využíva pružný prístup s premenlivou geometriou, v rámci ktorého sú jednotlivci alebo podskupiny expertov vybratých zo zoznamu odborníkov vyzvaní, aby poskytovali poradenstvo, analýzu, kapacitu a overovanie položiek, ako sú kľúčové výstupy projektu a udalosti zamerané na budovanie kapacít. Poradný výbor zasadá raz ročne súbežne so zasadnutiami riadiacej skupiny. Členovia výboru sa podľa potreby zapoja aj do ďalších stretnutí prostredníctvom vzdialených foriem komunikácie.

7. časť: Finančné ustanovenia

7.1 Všeobecné princípy

7.1.1 Rozdelenie finančného príspevku

Finančný príspevok pre Projekt od Financujúceho orgánu má byť prerozdelený Koordinátorom v zmysle:

- Konzorčného plánu;
- schválených správ Financujúceho orgánu, a
- platobných podmienok v časti 7.3.

Zmluvná strana má byť financovaná len za úlohy realizované v zmysle Konzorčného plánu.

7.1.2 Preukazovanie výdavkov

Každá zmluvná strana je výlučne zodpovedná za preukázanie svojich výdavkov v súvislosti s projektom v súlade so svojimi bežnými zásadami a postupmi v oblasti účtovníctva a riadenia vo vzťahu k

Financujúcemu orgánu. Koordinátor ani žiadna iná zmluvná strana nijakým spôsobom nie sú nijakým spôsobom zodpovedné za takéto preukazovanie výdavkov voči Financujúcemu orgánu.

7.1.3 Princípy financovania

Zmluvná strana, ktorej výdavky budú nižšie ako alokovaný podiel rozpočtu stanovený v Konzorčnom pláne, alebo - v prípade refundácie prostredníctvom merných jednotiek - využije menej jednotiek predpokladých v Konzorčnom pláne, bude financovaná len v súlade so skutočne preukázanými oprávnenými výdavkami.

Zmluvná strana, ktorej výdavky budú vyššie ako alokovaný podiel rozpočtu stanovený v Konzorčnom pláne, bude financovaná len do výšky skutočne preukázaných oprávnených výdavkov nepresahujúcich jej podiel rozpočtu.

7.1.4 Vrátenie nadmerných platieb; príjmy

7.1.4.1

V každom prípade zmluvnej strany, ktorá prijala nadmerné platby, táto strana musí bez zbytočného odkladu vrátiť príslušnú sumu Koordinátorovi.

7.1.4.2

V prípade, ak zmluvná strana dostane akýkoľvek príjem, ktorý je odpočítateľný od celkových finančných prostriedkov stanovených v Konzorčnom pláne, odpočítanie sa vzťahuje len na stranu, ktorá získa takéto príjmy. Finančný podiel ostatných zmluvných strán na rozpočte nie je ovplyvnený príjmom jednej strany. V prípade, ak príslušný príjem je vyšší ako alokovaný podiel strany stanovený v Konzorčnom pláne, zmluvná strana uhradí zníženie financovania, postihujúce ostatné zmluvné strany.

7.1.5 Finančné dopady ukončenia účasti zmluvnej strany

Zmluvná strana, vystupujúca z Konzorcia, musí vrátiť všetky platby, ktoré obdržala okrem výšky príspevku v zmysle súhlasu Financujúceho subjektu. Okrem toho Neplniaca zmluvná strana musí v rámci obmedzení stanovených v časti 5.2 tejto Konzorčnej dohody znášať akékoľvek primerané a odôvodnené dodatočné náklady, ktoré vzniknú ostatným zmluvným stranám s cieľom plniť ich úlohy.

7.2. Rozpočet

Rozpočet stanovený v Konzorčnom pláne sa oceňuje v súlade s obvyklými zásadami a postupmi účtovníctva a riadenia príslušných zmluvných strán.

7.3 Platby

7.3.1 Platby zmluvným stranám sú výlučne úlohou Koordinátora.

Koordinátor má hlavne:

- bezodkladne upozorniť dotknutú zmluvnú stranu o dátume a zložení výšky príspevku, ktorý je zaslaný na jej bankový účet a uviesť relevantné referencie
- dôkladne vykonávať svoje úlohy pre riadnu administráciu akýchkoľvek fondov a zabezpečení finančných účtov
- záväzne udržiavať finančný príspevok Financujúceho orgánu na projekt oddelený od bežných obchodných účtov, vlastných aktív a majetku, s výnimkou prípadu, ak je Koordinátor verejným orgánom alebo nie je oprávnený tak urobiť v dôsledku zákonných právnych predpisov.
- V súlade s článkom 21.2. a 21.3.2 Grantovej dohody, žiadna zo zmluvných strán nemôže obdržať vyšší príspevok ako je pre ňu alokovaný podiel maximálnej výšky grantu, z ktorej je odpočítaná čiastka zadržovaná Financujúcim orgánom pre Garančný fond a pre záverečnú platbu.

7.3.2

Harmonogram platieb, ktorý obsahuje prevod zálohových platieb a priebežných platieb zmluvným stranám, sa bude riešiť nasledovne:

Financovanie nákladov zahrnutých v Konzorčnom pláne bude vyplatené zmluvným stranám po prijatí od Financujúceho orgánu bez zbytočného odkladu a v súlade s ustanoveniami Grantovej dohody. Náklady

odsúhlasené Financujúcim orgánom budú vyplatené dotknutej strane.

Koordinátor je oprávnený zadržať akékoľvek platby splatné zmluvnej strane, ktorú označil zodpovedný orgán konzorcia za porušujúcu jej povinnosti vyplývajúce z tejto Konzorčnej dohody alebo Grantovej dohody alebo od príjemcu, ktorý ešte nepodpísal túto Konzorčnú dohodu.

Koordinátor má nárok na vrátenie akýchkoľvek platieb, ktoré už boli vyplatené zmluvnej strane, ktorá porušila svoje záväzky. Koordinátor je rovnako oprávnený zadržať platby zmluvnej strane, ak tak písomne navrhne alebo odsúhlasí Financujúci orgán.

8. časť: Výsledky

8.1. Vlastníctvo výsledkov

Výsledky sú vlastníctvom Zmluvnej strany, ktorá ich vytvorila. Ak je to relevantné, strany vyplnia Formulár vynálezov (Invention Form).

8.2. Spoločné vlastníctvo

Spoločné vlastníctvo sa riadi podľa článku 26.2 Grantovej dohody s týmito dodatkami:

Ak sú výsledky generované z práce vykonávanej spoločne dvoma alebo viacerými stranami a nie je možné oddeliť takýto spoločný vynález, dizajn alebo prácu pre účely žiadania, získania a / alebo zachovania príslušnej patentovej ochrany alebo akéhokoľvek iného práva duševného vlastníctva, zmluvné strany majú spoločné vlastníctvo tejto práce. Spoloční vlastníci do šiestich (6) mesiacov odo dňa vzniku týchto Výsledkov vypracujú písomnú samostatnú dohodu o spoločnom vlastníctve, týkajúcu sa rozdelenia vlastníctva a podmienok vykonávania, ochrany, rozdelenia súvisiacich nákladov a využívania takéto spoločne vlastnené výsledky pre každý jednotlivý prípad. Avšak až do uzavretia dohody o spoločnom vlastníctve, takéto výsledky budú spoločne vlastnené v podieloch podľa ich podielu na vklade (tento podiel sa určí najmä zohľadnením, ale nie je obmedzený, príspevkom spoločného vlastníka do inovatívneho kroku) k výsledkom od príslušných spoločných vlastníkov.

Pokiaľ nie je dohodnuté inak:

- každý zo spoločných vlastníkov je oprávnený používať ich spoločne vlastnené výsledky pre nekomerčné výskumné činnosti bezplatne a bez vyžiadania predchádzajúceho súhlasu ostatných spoločných vlastníkov/-ka, a:

- každý zo spoločných vlastníkov je oprávnený používať využívať spoločne vlastnené výsledky a udeliť nevýhradné licencie tretím stranám (bez akéhokoľvek práva na sublicenciu), ak sú ostatným spoločným vlastníkom dané:

- a) oznámením vopred najmenej 45 kalendárnych dní, a
- b) spravodlivými a odôvodnenými podmienkami kompenzáciou.

8.3. Prenos výsledkov

8.3.1

Každá zmluvná strana môže previesť vlastníctvo svojich vlastných výsledkov podľa postupov uvedených v Grantovej dohode čl. 30.

8.3.2

Strana môže určiť konkrétne tretie strany, ktorým mieni previesť vlastníctvo svojich výsledkov, do prílohy (3) k tejto Konzorčnej dohode. Ostatné strany sa týmto vzdávajú práva na predbežné oznámenie a svoje právo vzniesť námietky proti prevodu tretím osobám na zozname, podľa článku 30.1 Grantovej dohody.

8.3.3

Odozdvádajúca zmluvná strana však v čase prevodu musí informovať ostatné strany o takomto prevode a zabezpečiť, aby práva ostatných zmluvných strán neboli týmto prenosom ovplyvnené. Každé doplnenie prílohy (3) po podpísaní tejto Dohody vyžaduje rozhodnutie Valného zhromaždenia.

8.3.4

Strany uznávajú, že v rámci fúzie alebo nadobudnutia dôležitej časti aktív zmluvnej strany, podľa platných právnych predpisov EÚ a vnútroštátnych právnych predpisov o fúziách a akvizíciách môže byť nemožné, aby zmluvná strana oznámila vopred celých 45 kalendárnych dní oznámenie o prevode, ako sa predpokladá v Grantovej dohode,.

8.3.5

Vyššie uvedené povinnosti platia iba dovtedy, kým ostatné zmluvné strany stále majú - alebo stále môžu žiadať - Prístupové práva k výsledkom.

8.4. Šírenie - diseminácia

8.4.1

Aby sa predišlo pochybnostiam, nič v tejto časti 8.4 nemá vplyv na záväzky týkajúce sa dôvernosti uvedené v časti 10.

8.4.2 Šírenie vlastných a spoločne vlastnených výsledkov

8.4.2.1 Počas trvania Projektu a po dobu 1 roka po ukončení projektu sa šírenie vlastných výsledkov jednou alebo viacerými stranami vrátane ale nie výlučne, publikácií a prezentácií bude riadiť postupom podľa článku 29.1 Grantovej dohody, ktorý podlieha nasledujúcim ustanoveniam.

Predbežné oznámenie o každej plánovanej publikácii, sa musí ostatným stranám poskytnúť najmenej 45 kalendárnych dní pred uverejnením. Akékoľvek námietky proti plánovanému zverejneniu sa písomne majú v súlade s Grantovou dohodou podať Koordinátorovi a strane alebo stranám, ktoré navrhujú zverejnenie, v lehote do 15 kalendárnych dní od prijatia oznámenia. Ak nie je v uvedenej lehote podaná námietka, zverejnenie je povolené.

8.4.2.2

Námietka je opodstatnená ak:

- (a) by bola nepriaznivo ovplyvnená ochrana Výsledkov alebo Východiskových znalostí namietajúcich strán,
- (b) oprávnené záujmy namietajúcej strany súvisiace s výsledkami alebo východiskovými znalosťami by mohli byť vážne poškodené.
- (c) dôverné informácie namietajúcej strany sú uvedené v publikácii.

Námietka musí obsahovať podrobnú požiadavku na potrebné úpravy.

8.4.2.3

Ak bola vznesená námietka, zapojené strany musia prediskutovať, ako včas prekonať dôkladne oprávnené dôvody námietky (napríklad zmenou plánovaného zverejnenia a / alebo ochranou informácií pred zverejnením) a namietajúca strana nesmie pokračovať v nesúhlase, ak boli následne po diskusii prijaté primerané opatrenia.

Namietajúca strana môže požiadať o pozdržanie plánovaného dátumu publikácie nie o viac než 60 kalendárnych dní od doby, keď vznikla takúto námietku. Po 60 kalendárnych dňoch je publikácia povolená.

8.5.1 Šírenie nepublikovaných výsledkov alebo východiskových znalostí inej Zmluvnej strany

Zmluvná strana nesmie zahrnúť žiadnu diseminačnú aktivitu (pozn. aktivitu šírenia) výsledkov alebo východiskových znalostí inej strany bez získania predchádzajúceho písomného súhlasu vlastniacej Zmluvnej strany, pokiaľ už nie sú uverejnené. Ak strana neodpovie na žiadosť o písomný súhlas do 30 dní, bude sa to považovať za tichý súhlas.

8.5.2 Povinnosti spolupráce

Strany sa zaväzujú spolupracovať tak, aby umožnili včasné predloženie, preskúmanie, uverejnenie a obhajobu akejkoľvek práce alebo tézy v miere, ktorá zahŕňa ich výsledky alebo východiskové znalosti, s výhradou ustanovení o dôvernosti a zverejňovaní dohodnutých v tejto Konzorčnej dohode

8.5.3 Používanie názvov, loga a ochranných známk

Nič v tejto Konzorčnej dohode nesmie byť bez predchádzajúceho súhlasu ostatných strán vykladané ako udelenie práv v inzerovaní, publicite alebo podobne, pre používanie názvu strán alebo akéhokoľvek ich loga alebo ochranných známk.

8.5.4 Otvorený prístup

Strany berú na vedomie povinnosti podľa článku 29.2 Grantovej dohody týkajúce sa otvoreného prístupu k vedeckým publikáciám.

9. časť: Prístupové práva

9.1. Zahrnutie východiskových znalostí

9.1.1

V Prílohe 1, Zmluvné strany určili a odsúhlasili východiskové znalosti pre Projekt a tiež, ak bolo potrebné, informovali sa navzájom, že Prístupové práva k jednotlivým východiskovým znalostiam sú predmetom právnych zákazov alebo obmedzení.

Čokoľvek čo nie je uvedené v Prílohe 1, nemôže byť predmetom povinností prístupových práv týkajúcich sa východiskových znalostí.

9.1.2

Každá zmluvná strana môže počas projektu implementovať ďalšie vlastné východiskové znalosti k Prílohe 1 písomným oznámením ostatným stranám. Schválenie Valného zhromaždenia je však potrebné, ak by strana žiadala zmeniť alebo zrušiť svoje východiskové znalosti v Prílohe 1.

9.2. Všeobecné zásady

9.2.1

Každá Zmluvná strana musí implementovať svoje úlohy v súlade s Konzorčným plánom a musí niesť vlastnú zodpovednosť a zabezpečiť, aby jej konanie v rámci Projektu vedome neporušilo vlastnícke práva tretích strán.

9.2.2

Akokoľvek udelené prístupové práva jednoznačne vylučujú akokoľvek práva na sublicencovanie, pokiaľ nie je výslovne stanovené inak.

9.2.3

Prístupové práva sú oslobodené od akýchkoľvek administratívnych poplatkov za prenos.

9.2.4

Prístupové práva sú udelené na základe neexkluzivity.

9.2.5

Výsledky a východiskové znalosti môžu byť využívané iba na účely, na ktoré boli prístupové práva udelené.

9.2.6

Všetky žiadosti o prístupové práva musia byť v písomnej forme. Udelenie prístupových práv môže byť podmienené za prijatia určitých podmienok zameraných na zabezpečenie, že tieto práva budú použité len pre plánovaný účel a za predpokladu splnenia primeraných povinností pre zachovanie dôvernosti.

9.2.7

Žiadajúca strana musí preukázať, že prístupové práva sú Nutné.

9.3 Prístupové práva pre implementáciu

Prístupové práva na výsledky a východiskové znalosti potrebné pre výkon vlastnej práce Zmluvnej strany v rámci Projektu musia byť udelené na základe bezplatnosti, pokiaľ nie je pre východiskové znalosti inak dohodnuté v Prílohe 1.

9.4 Prístupové práva pre využívanie

9.4.1 Prístupové práva k výsledkom

Prístupové práva k výsledkom, ak sú nutné pre využívanie vlastných výsledkov Zmluvnej strany, majú byť poskytnuté za spravodlivých a primeraných podmienok.

Prístupové práva k výsledkom pre interné výskumné činnosti alebo vzdelávanie / školenia môžu byť udelené bezplatne.

9.4.2

Prístupové práva k východiskovým znalostiam, ak sú potrebné na využívanie vlastných výsledkov strany, vrátane výskumu v mene tretej strany, majú byť poskytnuté za spravodlivých a primeraných podmienok.

9.4.3

Žiadosť o prístupové práva môže byť podaná len do dvanástich mesiacov po ukončení projektu alebo v prípade časti 9.7.2.1.2, po ukončení účasti žiadajúcej strany v projekte.

9.5 Prístupové práva pre pridružené subjekty

Pridružené subjekty, ak sú identifikované v [Prílohe 4] k tejto Konzorčnej dohode, majú prístupové práva podľa podmienok článkov 25.4 a 31.4 Grantovej dohody.

Takéto prístupové práva musí vyžadovať pridružený subjekt od strany, ktorá uchováva východiskové znalosti alebo výsledky. Prípadne, strana poskytujúca prístupové práva môže individuálne súhlasiť so stranou žiadajúcou o prístupové práva, aby prístupové práva zahŕňali právo na sublicenciu pre jej pridružené subjekty [identifikované v Prílohe 4]. Prístupové práva pre pridružené subjekty sa poskytujú za spravodlivých a primeraných podmienok a na základe písomnej dvojstrannej dohody.

Pridružené subjekty, ktoré požiadajú o získanie prístupových práv, budú za to požadované, aby splnili všetky povinnosti mlčanlivosti a ostatné záväzky prijaté stranami na základe Grantovej dohody alebo tejto Konzorčnej dohody, ako keby takéto pridružené subjekty boli zmluvnými stranami.

Prístupové práva môžu byť odmietnuté pridruženým subjektom, ak takéto poskytnutie je v rozpore s oprávnenými záujmami strany, ktorá vlastní východiskové znalosti alebo výsledky.

Prístupové práva udelené ktorejkoľvek pridruženej osobe podliehajú pokračovaniu prístupových práv strany, ktorej je pridružená a automaticky skončia po ukončení prístupových práv udelených tejto strane.

Po ukončení statusu pridruženého subjektu, zanikajú akékoľvek prístupové práva udelené takémuto bývalému pridruženému subjektu.

Ďalšie dohody s pridruženými subjektmi môžu byť dohodnuté v samostatných dohodách.

9.6 Dodatočné prístupové práva

Aby sa predišlo pochybnostiam, každé udelenie prístupových práv nepokryté Grantovou dohodou alebo touto Konzorčnou dohodou, bude na výhradnú zodpovednosť vlastníacej strany a podlieha takým podmienkam, ktoré sa dohodnú medzi vlastníacimi a prijímajúcimi stranami.

9.7 Prístupové práva zmluvných strán vstupujúcich alebo opúšťajúcich Konzorcium

9.7.1 Nové zmluvné strany vstupujúce do Konzorcium

Pokiaľ ide o výsledky vytvorené pred pristúpením novej strany, novej zmluvnej strane budú udelené prístupové práva za podmienok vzťahujúcich sa pre prístupové práva na východiskové znalosti.

9.7.2 Zmluvné strany vystupujúce z Konzorcium

9.7.2.1 Prístupové práva odstupujúcej zmluvnej strany

9.7.2.1.1 Strana neplniaca záväzky

Prístupové práva udelené Zmluvnej strane neplniacej si záväzky a právo takej zmluvnej strany žiadať prístupové práva bude ukončené okamžite po tom, čo Zmluvná strana neplniaca záväzky prijme oznámenie o rozhodnutí valného zhromaždenia o ukončení jej účasti v konzorciu.

9.7.2.1.2 Strana plniaca záväzky

Strana plniaca záväzky, opúšťajúca Konzorcium z vlastnej vôle a so súhlasom ostatných zmluvných strán, má prístupové práva k výsledkom vytvoreným do dňa, kedy sa skončilo jej zapojenie.

Môže požadovať prístupové práva počas doby stanovenej v Časti 9.4.3.

9.7.2.2 Prístupové práva udelené vystupujúcou zmluvnou stranou

Ktorákoľvek Zmluvná strana, opúšťajúca Projekt, môže pokračovať v udeľovaní prístupových práv v zmysle Grantovej dohody a tejto Konzorčnej dohody, akoby ostala Zmluvnou stranou po celú dobu trvania Projektu.

9.8. Zvláštne ustanovenia pre prístupové práva pre Software

Aby sa predišlo pochybnostiam, všeobecné zásady pre Prístupové práva stanovené v tejto Časti 9 sú platné aj pre softvér.

Prístupové práva strán k Softvéru nezahŕňajú žiadne právo na získanie zdrojového kódu alebo strojového kódu preneseného na určitú hardvérovú platformu alebo akéhokoľvek práva na získanie zdrojového kódu, strojového kódu alebo príslušnej softvérovej dokumentácie v akejkoľvek čiastkovej forme alebo podrobnosti, len ako sú k dispozícii od strany poskytujúcej prístupové práva.

10. časť: Nezverejnenie informácií

10.1

Všetky informácie v akejkoľvek forme alebo spôsobe komunikácie, ktoré strana ("Zverejňujúca strana") odovzdáva ktorejkoľvek inej strane ("Príjemca") v súvislosti s Projektom počas jeho implementácie, a ktoré boli výslovne označené ako "dôverné" v čase zverejnenia alebo v prípade ústneho zverejnenia boli označené ako dôverné v čase zverejnenia a najneskôr do 15 kalendárnych dní od ústneho zverejnenia boli potvrdené a písomne označené ako dôverná informácia zo strany zverejňujúcej strany, je považovaná za „Dôvernú informáciu“.

10.2

Príjemca sa týmto navyše zaväzuje k záväzku podľa Grantovej dohody po dobu 4 rokov po ukončení projektu:

- nepoužiť dôvernú informáciu na iné účely, než tie, pre ktoré bola poskytnutá,
- neposkytnúť dôvernú informáciu bez predchádzajúceho písomného súhlasu strany zverejňujúcej informácie,
- zabezpečiť, aby sa interné šírenie dôverných informácií príjemcom uskutočňovalo na základe nutnosti znalosti týchto informácií; a
- vrátiť strane poskytujúcej informácie alebo na požiadanie zničiť všetky dôverné informácie, ktoré boli poskytnuté príjemcom, vrátane všetkých ich kópií, a vymazať v čo najväčšom možnom rozsahu všetky informácie uložené v strojovo čitateľnej forme. Príjemcovia si môžu ponechať kópiu v rozsahu, v akom je povinné uchovávať, archivovať alebo uchovávať takéto dôverné informácie z dôvodu súladu s platnými zákonmi a predpismi alebo pre dôkaz o prebiehajúcich záväzkoch za predpokladu, že Príjemca dodržiava povinnosti mlčanlivosti tu uvedené s ohľadom na takúto kópiu tak dlho, kým sa zachová kópia.

10.3

Príjemcovia sú zodpovední za plnenie vyššie uvedených povinností zo strany svojich zamestnancov alebo tretích osôb zapojených do Projektu a zabezpečia, aby zostali tak povinné, pokiaľ je to právne možné, počas a po ukončení Projektu a / alebo po ukončení zmluvného vzťahu so zamestnancom alebo treťou stranou.

10.4

Vyššie uvedené sa nevzťahuje na zverejňovanie alebo používanie Dôverných informácií, ak a pokiaľ Príjemca môže preukázať, že:

- Dôverné informácie sa stali alebo sa stávajú verejne dostupnými inými spôsobmi než porušením povinnosti mlčanlivosti príjemcu;
- Zverejňujúca strana následne informuje Príjemcu, že Dôverné informácie už nie sú dôverné;

- Dôverné informácie sú prijímateľovi oznámené bez akejkoľvek povinnosti mlčanlivosti treťou stranou, ktorá je podľa najlepšieho vedomia prijímateľa v ich zákonom vlastníctve a bez povinnosti mlčanlivosti voči Zverejňujúcej strane;
- zverejnenie alebo oznámenie dôverných informácií sa predpokladá v ustanoveniach Grantovej dohody;
- Dôverné informácie boli kedykoľvek vytvorené Prijemcom úplne nezávisle od akéhokoľvek takéhoto zverejnenia zo strany Zverejňujúcej strany;
- dôverné informácie boli prijemcovi už známe pred zverejnením, alebo
- Prijemca je povinný zverejniť Dôverné informácie, aby splnil platné zákony alebo nariadenia alebo súdny alebo správny poriadok, s výhradou nižšie uvedeného ustanovenia bodu 10.7 tejto Zmluvy.

10.5

Prijemca uplatňuje rovnaký stupeň starostlivosti, pokiaľ ide o Dôverné informácie zverejnené v rozsahu Projektu, ako s vlastnými dôvernými a / alebo vlastnými informáciami, ale v žiadnom prípade nie menšími než je primeraná starostlivosť.

10.6

Každá zmluvná strana bezodkladne písomne informuje druhú zmluvnú stranu o akomkoľvek neoprávnenom vyzradení, spreneverení alebo zneužití Dôverných informácií po tom, ako sa dozvie o takomto neoprávnenom zverejnení, neoprávnenom použití alebo zneužití.

10.7

Ak sa niektorá zo strán dozvie, že bude požadovať alebo pravdepodobne bude požadovať, aby zverejnila dôverné informácie kvôli súladu s platnými zákonmi alebo nariadeniami alebo súdnym alebo správnym príkazom, je povinná v rozsahu, v akom je zákonne spôsobilá tak urobiť pred akýmkoľvek takýmto zverejnením

- oznámiť Zverejňujúcej strane a
- dodržiavať primerané pokyny poskytujúcej strany na ochranu dôvernosti dôverných informácií.

10.8

Každá zmluvná strana musí dodržiavať všeobecné nariadenie o ochrane údajov (EÚ) 2016/679 (pozn. GDPR) a svoje vnútroštátne nariadenia o ochrane osobných údajov. Od všetkých strán sa vyžaduje, aby viedli príslušné listinné dôkazy o tvorbe a spracovaní údajov.

Každá strana prevezme úlohu správcu údajov vo vzťahu k akýmkoľvek osobným údajom spracovávaným zmluvnou stranou v rámci účasti takejto zmluvnej strany na projekte.

Právnym základom pre spracovanie osobných údajov strán v súvislosti s projektom je článok 6 ods. 1 písm.

(a) GDPR (informovaný súhlas). Strana, ktorá údaje kontroluje, zabezpečí právny základ pre akýkoľvek prenos osobných údajov, ktorý je potrebný na úplnú implementáciu, správu a monitorovanie projektu. Ak strana zistí, že ich činnosti v oblasti spracovania vyžadujú osobitnú samostatnú zmluvu z tejto časti 10.9, vrátane, ale nielen, dohody o spracovaní údajov alebo dohody o spoločnom využívaní údajov, takáto strana oznámi stranám, že to môže odôvodnene považovať za ovplyvnené bez zbytočného odkladu, a tým sa dotknuté strany zavazujú uzavrieť takúto osobitnú samostatnú zmluvu bez zbytočného odkladu.

Strana, ktorá odovzdáva osobné údaje alebo výsledky obsahujúce osobné údaje každému prijemcovi v tretej krajine, zodpovedá za zabezpečenie toho, aby existovali zákonné alebo zmluvné nástroje, ktoré zabezpečujú zákonný prenos do týchto tretích krajín, a aby boli prípadne doručené všetky oznámenia orgánom dohľadu. uskutočniť. Aby sa predišlo pochybnostiam, musí byť v súlade s kapitolou V o GDPR.

11. Časť: Rôzne

11.1. Prílohy, nezrovnalosti a oddeliteľnosť

Konzorčná dohoda pozostáva z tohto hlavného textu a

Prílohy 1 (vrátane Východiskových znalostí)

Prílohy 2 (Prístupový dokument)

Prílohy 3 (Zoznam tretích strán na zjednodušený prevod podľa časti 8.3.2)

Príloha 4 (Identifikované pridružené subjekty)

Príloha 5 Štruktúra riadenia

Príloha 6 Grantová dohoda

V prípade, ak podmienky tejto Konzorčnej dohody sú v rozpore s podmienkami Grantovej dohody, budú sa prednostne uplatňovať podmienky Grantovej dohody. V prípade rozporu medzi prílohami a základným textom tejto Konzorčnej dohody, bude sa prednostne uplatňovať znenie tejto Konzorčnej dohody.

Ak by sa niektoré ustanovenia tejto Konzorčnej dohody stali neplatné, nezákonné alebo nevykonateľné, neovplyvní to platnosť ostatných ustanovení tejto Konzorčnej dohody. V takomto prípade sú dotknuté Zmluvné strany oprávnené požiadať o úpravu a vytvorenie nových platných ustanovení, ktoré by spĺňali účel predchádzajúcich ustanovení.

11.2 Žiadne zastúpenie, partnerstvo alebo agentúra

Okrem prípadov uvedených v časti 6.4.4, žiadna zo strán nie je oprávnená vystupovať alebo konať právne záväzné deklarácie v mene inej Zmluvnej strany alebo Konzorcia. Nič v tejto Konzorčnej dohode nemá byť považované za vytvorenie spoločného podniku, agentúry, partnerstva, záujmovej skupiny alebo inú formu podnikateľského zoskupenia alebo subjektu medzi Zmluvnými stranami.

11.3 Informovanie a komunikácia

Akékoľvek oznámenie poskytnuté v rámci tejto Konzorčnej zmluvy má byť poskytnuté písomne adresátom a prijímateľom tak, ako je uvedené v najaktuálnejšom zozname adries, ktorý vedie Koordinátor.

Formálne oznámenia:

Ak sa touto Konzorčnou zmluvou (časť 4.2, 9.7.2.1.1 a 11.4.) vyžaduje formálne oznámenie, súhlas alebo dohoda, bude táto poskytnutá oprávneným zástupcom Zmluvnej strany, takéto oznámenie podpíše oprávnený zástupca zmluvnej strany a buď sa doručí, osobne alebo zaslané poštou s potvrdeným doručením alebo telefaxom s potvrdením o prijatí.

Ostatná komunikácia:

Ostatná komunikácia medzi Zmluvnými stranami môže prebiehať aj inými formami napr. e-mailom s potvrdením prijatia, ktorý spĺňa podmienky písomnej formy komunikácie.

Akákoľvek zmena osôb alebo kontaktných údajov má byť bezodkladne oznámená príslušnou Zmluvnou stranou Koordinátorovi. Zoznam adries má byť prístupný všetkým stranám.

11.4 Poverenie a dodatky

Okrem ustanovení časti 8.3, žiadne práva alebo povinnosti vyplývajúce z tejto Konzorčnej dohody nemôžu byť prenesené, či už vcelku alebo len ich časť, na tretie strany bez predchádzajúceho formálneho súhlasu ostatných Zmluvných strán. Dodatky a úpravy textu tejto Konzorčnej dohody, ktoré nie sú uvedené v časti 6.3.1.2 (LP) si vyžadujú podpis samostatnej písomnej dohody medzi Zmluvnými stranami.

11.5. Povinné národné právne predpisy

Žiadna časť tejto Konzorčnej dohody nemá viesť k porušeniu národnej legislatívy, podľa ktorej strana vykonáva svoju činnosť.

11.6 Jazyk

Táto Konzorčná zmluva sa vyhotovuje v anglickom jazyku, ktorý sa zároveň používa vo všetkých dokumentoch, oznámeniach, stretnutiach, arbitrážnych postupoch a procesoch k tomu sa vzťahujúcich.

11.7 Použitý právny poriadok

Táto Konzorčná dohoda sa riadi podľa belgického právneho poriadku s výnimkou prípadov existencie kolíznej normy.

11.8 Urovanie sporov

Zmluvné strany sa majú snažiť urovnať svoje spory dohodou.

Akékoľvek spory, rozpory alebo sťažnosti vzťahujúce sa na túto dohodu alebo jej následné dodatky, vrátane jej vytvárania, platnosti, záväznosti, interpretácie, vykonávania, porušenia alebo skončenia ako aj nezmluvné záležitosti, budú predložené na rozhodnutie súdu mesta Brusel.

Konzorčná dohoda neobmedzuje žiadnu zo strán domáhania sa práv na miestne alebo vecne príslušnom súde.

11.9 Etická klauzula

Každá strana vyhlasuje a súhlasí v prospech ostatných strán, že:

- dodržiavala a naďalej dodržiava všetky príslušné právne predpisy upravujúce boj proti korupcii.
- nesľúbila, neponúkala ani nezaplatila a nesmie prisľúbiť, ponúknuť ani zaplatiť priamo alebo nepriamo žiadne úplatky, platby na uľahčenie transakcií alebo iné neoprávnené platby žiadnej tretej strane v súvislosti s touto dohodou.
- skorumpovane neprisľúbila, neponúkala ani nezaplatila a nesmie sľubovať, ponúkať alebo platiť priamo alebo nepriamo nič hodnotné s cieľom (i) ovplyvniť akékoľvek konanie alebo rozhodnutie tretej strany, ii) zabezpečiť stranám neprimeranú výhodu, alebo iii) prinútiť tretiu stranu, aby ovplyvnila konanie alebo rozhodnutia úradníka.
- žiadnemu úradníkovi neposkytne, neponúkne, neprisľúbi ani neuhradí príspevky, dary ani iné platby akýchkoľvek hodnotných predmetov alebo inej povahy, ktoré súvisia s touto dohodou,
- žiadnemu úradníkovi neposkytne, neponúkne, neprisľúbi ani neponúkne príspevky, dary alebo iné platby ani žiadnym spôsobom, ktoré sa týkajú tejto dohody, okrem prejavov zdvorilosti alebo zvyčajných obchodných darov a podarúňkov (do hodnoty 50 €).
- V prípade, ak sa v súvislosti s touto dohodou stretne s ktorýmkoľvek úradníkom, oznámi to ostatným stranám.
- Ak bude niektorý z jej zamestnancov, riaditeľov alebo správcov vyšetrovaný v súvislosti s korupciou alebo iným protiprávnym konaním počas platnosti tejto dohody, bezodkladne o tom bude informovať ostatné strany.
- Súhlasí s vedením presných a úplných účtovných kníh a záznamov v súvislosti s touto dohodou alebo akoukoľvek súvisiacou činnosťou vrátane záznamov o platbách tretím stranám v súlade so všeobecne uznávanými účtovnými zásadami.
- Nemá vedomosť o tom, že by ktorýkoľvek úradník mal osobne, priamo alebo nepriamo prospech z tejto dohody alebo z akejkoľvek inej súvisiacej činnosti.
- Nenajala žiadneho obchodného zástupcu a, ak si tak bude želať, ostatné strany budú náležite informované a k takémuto nájmu nesmie dôjsť bez prejavenia predchádzajúceho súhlasu všetkých strán a bez písomnej zmluvy vyžadujúcej, aby takéto tretie strany dodržiavali všetky protikorupčné pravidlá.
- V prípade podstatného porušenia povinností stanovených v tomto článku má každá zo ostatných zmluvných strán, ktoré nie sú v neplnení záväzkov, právo čiastočne ukončiť túto dohodu čo sa týka strany, ktorá je v neplnení záväzkov, takže takáto neplniaca zmluvná strana bude vylúčená a už sa nepovažuje za zmluvnú stranu. Vypovedanie strany, ktorá zlyhala, sa bude riešiť v súlade s postupom uvedeným v čl. 4.2 tejto dohody. Každá zmluvná strana, ktorá nezlyhala (v plnení projektu), je tiež oprávnená prijať akékoľvek ďalšie opatrenia primerané na ochranu jej záujmov, ktoré sú v súlade so zákonmi alebo touto dohodou.

12. Časť: Podpisy

PRE OSVEDČENIE:

Zmluvné strany sa zaviazali, že táto Konzorčná zmluva bude riadne podpísaná nižšie podpísanými splnomocnenými zástupcami na samostatných podpisových stranách, vyššie uvedeného dňa a mesiaca.

Strana 1: City of Amsterdam (Mesto Amsterdam)

Podpis/y	v.r.
Meno/-á	Ester Agricola
Titul/y	
Dátum	

Strana 2: Ayuntamiento de Bilbao

Podpis/y	v.r.
Meno/-á	Gotzone Sagardui Goikoetxea
Titul/y	radca zastupujúci Kanceláriu primátora pre zmluvné a ľudské zdroje
Dátum	

Strana 3: Fundacion Tecnia Research and Innovation

Podpis/y	v.r.
Meno/-á	Joseba Inaki San Sebastian
Titul/y	CEO
Dátum	

Strana 4: Nederlandse Organisatie voor toegepast-natuurwetenschappelijk onderzoek

Podpis/y

Meno/-á

Titul/y

Dátum

v.r.

Drs P.P. van 't Veen

riaditeľ pre budovanie trhu, infraštruktúru a námornú dopravu

Strana 5: Fundacion Cartif

Podpis/y	v.r.
Meno/-á	José Ramón Perán González
Titul/y	generálny riaditeľ
Dátum	

Strana 6: Stichting Waag Societeit

Podpis/y
Meno/-á
Titul/y
Dátum

v.r.
Bart Tunnissen

Strana 7: Stichting Hogeschool van Amsterdam

Podpis/y	v.r.
Meno/-á	Huib de Jong
Titul/y	
Dátum	

Strana 8: Paul Scherrer Institute

Podpis/y

Meno/-á

Titul/y

Dátum

v.r.

Prof. Dr. Andreas Pautz

vedúci divízie

jadrovej energetiky a bezpečnosti

Dr. Tom Kober

projektový manažér

Strana 9: Steinbeis Innovation GMBH

Podpis/y
Meno/-á
Titul/y
Dátum

v.r.
Dr Petra Püchner

Strana 10: BUDAPEST FOVAROS ONKORMANYZATA

Podpis/y	v.r.
Meno/-á	dr. Balázs Szenczey
Titul/y	viceprimátor, v mene primátora Istvána Tarlósa
Dátum	

Strana 11: Municipio de Matosinhos

Podpis/y	v.r.
Meno/-á	Eduardo Nuno Rodrigues e Pinheiro
Titul/y	
Dátum	

Strana 12: City of Riga Municipal Agency Riga Energy Agency

Podpis/y	v.r.
Meno/-á	Timurs Safiulins
Titul/y	riaditeľ
Dátum	

Strana 13: Kobenhavns Kommune

Podpis/y v.r.
Meno/-á Karsten Biering Nielsen
Titul/y
Dátum

Strana 14: Hlavne mesto Slovenskej republiky Bratislava

Podpis/y	v.r.
Meno/-á	Ing.arch. Matúš Vallo
Titul/y	primátor
Dátum	30.09.2019

Strana 15: Gmina Mejska Krakow

Podpis/y	v.r.
Meno/-á	Andrzej Łazęcki
Titul/y	zástupca riaditeľa oddelenia pre služby mesta
Dátum	

Strana 17: Cluster de Energia del Pais Vasco

Podpis/y	v.r.
Meno/-á	Mr José Ignacio Hormaeche
Titul/y	výkonný riaditeľ
Dátum	

Strana 18: Iberdrola Espana SA

Podpis/y
Meno/-á
Titul/y
Dátum

Roberto Mariscal Melero

v.r.

José Ignacio Sojo Cirion

Strana 19: Telur Geotermia y Agua SA

Podpis/y	v.r.
Meno/-á	Iñigo Arrizabalaga Valbuena
Titul/y	technický riaditeľ
Dátum	

Strana 21: Spectral Enterprise BV

Podpis/y
Meno/-á
Titul/y
Dátum

v.r.
Floor van Bovene

Strana 22: Maanzaad BV

Podpis/y
Meno/-á
Titul/y
Dátum

v.r.
Machiel Brauntigam

Strana 23: Edwin Oostmeijer Productontwikkelin BV

Podpis/y	v.r.
Meno/-á	Edwin Oostmeijer
Titul/y	riaditeľ
Dátum	

Strana 24: Stichting Amsterdam Insititute for Advanced Metropolitan Solutions

Podpis/y	v.r.
Meno/-á	Kenneth Heijns
Titul/y	výkonný riaditeľ
Dátum	

Strana 25: Stichting Waternet

Podpis/y	v.r.
Meno/-á	Roelof Kruise
Titul/y	CEO
Dátum	

Strana 27: Groene Energie Administratie BV

Podpis/y	v.r.
Meno/-á	Evert den Boer
Titul/y	CEO
Dátum	

Strana 28: CiviESCO srl

Podpis/y	v.r.
Meno/-á	Mr. Massimo Bolzicco
Titul/y	CEO
Dátum	

Strana 30: Fraunhofer Gesellschaft zur Foerderung der Angewanten Forschung E.V.

Podpis/y
Meno/-á
Titul/y
Dátum

Kathrin Werner

v.r.

Dr Frauke Bronsema

Príloha 1: Zahnuté Východiskové znalosti

V súlade s Grantovou dohodou (článok 24) Východiskové znalosti (Background) sú definované ako „dáta, know-how, alebo informácie (...), ktoré sú potrebné na implementáciu skcie alebo ďalšie použitie výsledkov“. S týmto účelom je v zásade potrebné udeliť Prístupové práva, ale zmluvné strany musia identifikovať a medzi sebou sa dohodnúť na východiskových znalostiach pre tento projekt. Toto je účelom tejto prílohy 1.

Zmluvná strana 3

Pokiaľ ide o FUNDACION TECNALIA RESEACRH & INNOVATION, zmluvné strany sa podľa svojho najlepšieho vedomia dohodli, že nasledujúce východiskové znalosti sú identifikované a odsúhlasené pre potreby Projektu. Špecifické obmedzenia a/alebo podmienky sú uvedené zaznamenané nižšie:

Popis východiskových znalostí	Špecifické obmedzenia a/alebo podmienky pre implementáciu (článok 25.2 Grantovej dohody)	Špecifické obmedzenia a/alebo podmienky pre Ďalšie použitie (článok 25.3 Grantovej dohody)
Expertízy týkajúce sa hodnotenia udržateľnosti technológií a stratégií obnovy s ohľadom na životný cyklus na úrovni budov a okresov. Patxi Hernández Phd. vyvinula koncepciu „Life Cycle Zero Energy Buildings / životných cyklov budov s nulovou spotrebou energie“.	Určené na použitie iba v rámci projektu ATELIER a pokiaľ nie je uverejnené na verejnom fóre / časopise, nesmie sa tretím stranám poskytovať bez výslovného súhlasu.	Prístup k základným údajom TECNALIA na účely využívania a prioritné akcie vykonávané príjemcami inými ako TECNALIA si bude vyžadovať právny súhlas centrálnej a diskusiu o možných finančných a / alebo autorských podmienkach.
Expertízy týkajúce sa hodnotenia udržateľnosti energetických technológií a politík. TECNALIA vedie spoločný program „Economic, Environmental and Societal Impacts of Energy Policies and Technologies evaluated from a Life Cycle Perspective / Hospodárske, environmentálne a spoločenské vplyvy energetických politík a technológií hodnotených z hľadiska životného cyklu (E3S)“ na Európskej aliancii pre energetický výskum (EERA).	Pre použitie iba v rámci projektu ATELIER, nesmie sa odovzdávať externe	Prístup k základným údajom TECNALIA na účely využívania a prioritné akcie vykonávané príjemcami inými než TECNALIA si bude vyžadovať právny súhlas centrálnej a diskusiu o možných finančných podmienkach a / alebo podmienkach týkajúcich sa autorských práv.
Expertízy v oblasti optimalizácie energetických riešení na základe poznatkov vypracovaných v nasledujúcich projektoch: - OPTEEMAL (www.opteemal-project.eu) - FASUDIR (www.fasudir.eu)	Pre použitie iba v rámci projektu ATELIER, nesmie sa odovzdávať externe	Prístup k základným údajom TECNALIA na účely využívania a prioritné akcie vykonávané príjemcami inými než TECNALIA si bude vyžadovať právny súhlas centrálnej a diskusiu o možných finančných podmienkach a / alebo podmienkach týkajúcich sa autorských práv.

<p>Metodika a ukazovatele trvalo udržateľného strategického urbanizmu vypracované a vybrané v rámci týchto projektov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - STEEP (www.smartsteep.eu) - CITYFIED (www.cityfied.eu) - ESSAI-URBAIN (www.essai-urbain.eu) - OPTEEMAL (www.opteemal-project.eu) - REPLICATE (www.replicate-project.eu) - MySMARTLife (www.mysmartlife.eu) - MATCHUP (www.matchup-project.eu/) - MAKING CITY (http://makingcity.eu/) 	<p>Pre použitie iba v rámci projektu ATELIER, nesmie sa odovzdávať externe</p>	<p>Prístup k základným údajom TECNALIA na účely využívania a prioritné akcie vykonávané príjemcami inými než TECNALIA si bude vyžadovať právny súhlas centrály a diskusiu o možných finančných podmienkach a / alebo podmienkach týkajúcich sa autorských práv.</p>
<p>Všeobecné vedomosti a expertízy týkajúce sa mestských a stavebných modelov využívajúcich normy ako CityGML a IFC pre návrh, výstavbu a prevádzku budov / miest. Expertízy v oblasti interoperability medzi rôznymi formátmi a znalosťami aplikácií vyvinuté v nasledujúcich projektoch:</p> <ul style="list-style-type: none"> - OPTEEMAL (www.opteemal-project.eu) - FASUDIR (www.fasudir.eu) 	<p>Pre použitie iba v rámci projektu ATELIER, nesmie sa odovzdávať externe</p>	<p>Prístup k základným údajom TECNALIA na účely využívania a prioritné akcie vykonávané príjemcami inými než TECNALIA si bude vyžadovať právny súhlas centrály a diskusiu o možných finančných podmienkach a / alebo podmienkach týkajúcich sa autorských práv.</p>
<p>Expertízy v oblasti navrhovania a simulácie energetických technológií realizovaných na úrovni budov a okresov. Niektoré z týchto technológií už boli implementované do databázy nástrojov NEST, ENERKAD a OPTEEMAL</p>	<p>Pre použitie iba v rámci projektu ATELIER, nesmie sa odovzdávať externe.</p> <p>Údaje sa v prípade potreby sprístupnia na základe písomnej žiadosti partnerom, ktorí sa zaoberajú súvisiacimi úlohami, na účely vykonávania projektu a musí sa s nimi zaobchádzať ako s dôvernými.</p>	<p>Prístup k základným údajom TECNALIA na účely využívania a prioritné akcie vykonávané príjemcami inými než TECNALIA si bude vyžadovať právny súhlas centrály a diskusiu o možných finančných podmienkach a / alebo podmienkach týkajúcich sa autorských práv.</p>
<p>Všeobecné znalosti a odborné znalosti súvisiace s dátovými modelmi miest a budov pre riešenia energetickej účinnosti</p>	<p>Pre použitie iba v rámci projektu ATELIER, nesmie sa odovzdávať externe.</p>	<p>Prístup k základným údajom TECNALIA na účely využívania a prioritné akcie vykonávané príjemcami inými než TECNALIA si bude vyžadovať právny súhlas centrály a</p>

		diskusiu o možných finančných podmienkach a / alebo podmienkach týkajúcich sa autorských práv.
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------

To predstavuje stav v čase podpisu tejto Konzorčnej dohody.

Zmluvná strana 6

Pokiaľ ide o PARTY STICHTING WAAG SOCIETY - Waag, zmluvné strany sa podľa svojho najlepšieho vedomia dohodli, že (možnosť 1) nasledujúce východiskové znalosti sú identifikované a odsúhlasené pre potreby Projektu:

Popis východiskových znalostí	Špecifické obmedzenia a/alebo podmienky pre implementáciu (článok 25.2 Grantovej dohody)	Špecifické obmedzenia a/alebo podmienky pre Ďalšie použitie (článok 25.3 Grantovej dohody)
<p>1. Towards socially inclusive and sustainable neighborhoods in European Cities / Na ceste k sociálne inkluzívnym a udržateľným štvrtiam v európskych mestách.</p> <p>Publikácia o demokratizácii technológií a využívaní hnutia Fab Lab a tvorcov s cieľom umožniť miestnym komunitám hrať účinnejšiu úlohu v udržateľných mestách zajtrajška.</p> <p>https://blog.fab.city/towards-socially-inclusive-and-sustainable-neighbourhoodsin-european-cities-f0f5450c70a0m</p>	Počas trvania projektu ATELIER neexistujú žiadne konkrétne obmedzenia ani podmienky na implementáciu opísaného zázemia pre všetkých projektových partnerov.	Využívanie východiskových znalostí nie je povolené bez predchádzajúceho uzavretia príslušnej zmluvy o právach duševného vlastníctva a využívania so spoločnosťou Waag.
<p>2. A strategy for urban data / Stratégia mestských údajov</p> <p>Publikácia o tom, ako možno optimálne využiť nové metódy návrhu a dátové technológie na výskum a experimenty. V tejto správe sa vyzdvihuje myšlienka „spoločných údajov“, ktorá navrhuje inkluzívnu produkciu a prístup k údajom v komunite, ktorá zahŕňa odborníkov z praxe, výskumných pracovníkov a občanov.</p> <p>https://waag.org/en/article/publication-strategy-urban-data</p>	Počas trvania projektu ATELIER neexistujú žiadne konkrétne obmedzenia ani podmienky na implementáciu opísaného zázemia pre všetkých projektových partnerov.	Využívanie východiskových znalostí nie je povolené bez predchádzajúceho uzavretia príslušnej zmluvy o právach duševného vlastníctva a využívania so spoločnosťou Waag.
<p>3. Chamber of Commons / Dolná komora</p> <p>Najvyššia komora upozorňuje na rozmanitosť bežných myšlienok a postupov. Jej poslaním je zvyšovať informovanosť verejnosti o spoločnostiach, šteklíť zmysly a demonštrovať nové modely, prostredníctvom ktorých môžu občania riešiť spoločenské otázky. Patria medzi ne nástroje na analýzu, návrh a uľahčenie iniciatív zameraných na spoločné záležitosti.</p> <p>https://chamberofcommons.waag.org/</p>	Počas trvania projektu ATELIER neexistujú žiadne konkrétne obmedzenia ani podmienky na implementáciu opísaného zázemia pre všetkých projektových partnerov.	Využívanie východiskových znalostí nie je povolené bez predchádzajúceho uzavretia príslušnej zmluvy o právach duševného vlastníctva a využívania so spoločnosťou Waag.
<p>4. Citizen Sensing, súprava nástrojov</p> <p>Publikácia o tom, ako môžu miestne spoločenstvá použiť softvér s otvoreným zdrojom, hardvér s otvoreným zdrojom, postupy</p>	Počas trvania projektu ATELIER neexistujú žiadne konkrétne obmedzenia ani	Využívanie východiskových znalostí nie je povolené bez predchádzajúceho

digitálneho výrobcu a otvorený dizajn, aby pochopili svoje prostredie. Táto sada nástrojov je vyvinutá v programe Making Sense. https://waag.org/sites/waag/files/2018-03/Citizen-Sensing-A-Toolkit.pdf	podmienky na implementáciu opísaného zázemia pre všetkých projektových partnerov.	uzavretia príslušnej zmluvy o právach duševného vlastníctva a využívania so spoločnosťou Waag.
5. Co-creation navigator / Navigátor spoluvytvárania Navigátor spoluvytvárania je online nástroj pre profesionálov v oblasti dedičstva a ďalších zainteresovaných odborníkov (napríklad tvorcov politiky), aby navrhli premyslený proces spoluvytvárania. V každom kroku procesu poskytuje navigátor nástroje, praktické materiály a tipy na vytvorenie trajektórie spolunažívania, ktorá je skutočne otvorená a citlivá na hlasy komunity. Vyvinuté v programoch BigPicnic, Cities4People a MUV. https://ccn.waag.org	Počas trvania projektu ATELIER neexistujú žiadne konkrétne obmedzenia ani podmienky na implementáciu opísaného zázemia pre všetkých projektových partnerov.	Využívanie východiskových znalostí nie je povolené bez predchádzajúceho uzavretia príslušnej zmluvy o právach duševného vlastníctva a využívania so spoločnosťou Waag.
6. Start a movement, a co-creation journey / Začnite pohyb – cesta spolutvorby Publikácia o spoločnom vytváraní, zmene správania a budovaní komunit s použitím zošita s konkrétnymi metódami, ktoré pomáhajú budovať inkluzívne a otvorené spolupráce. Vyvinuté v projektoch Decarbonet a Big Picnic http://waag.org/sites/waag/files/public/media/publicaties/big-picnic-co-creationjournal.pdf	Počas trvania projektu ATELIER neexistujú žiadne konkrétne obmedzenia ani podmienky na implementáciu opísaného zázemia pre všetkých projektových partnerov.	Využívanie východiskových znalostí nie je povolené bez predchádzajúceho uzavretia príslušnej zmluvy o právach duševného vlastníctva a využívania so spoločnosťou Waag.
7. Users as Designers / Používatelia ako dizajnéri Praktický prístup k tvorivému výskumu - publikácia vyzdvihuje filozofiu a prístup spoločnosti Waag v oblasti spolutvorby, podrobne opisujú osvedčené postupy a praktické nástroje, ktoré sa majú použiť pri uľahčovaní procesu spolupráce. http://waag.org/sites/waag/files/public/Publicaties/Users_as_Designers.pdf	Počas trvania projektu ATELIER neexistujú žiadne konkrétne obmedzenia ani podmienky na implementáciu opísaného zázemia pre všetkých projektových partnerov.	Využívanie východiskových znalostí nie je povolené bez predchádzajúceho uzavretia príslušnej zmluvy o právach duševného vlastníctva a využívania so spoločnosťou Waag.

Zmluvná strana 9

Pokiaľ ide o STEINBEIS ;NNOVATION GGMBH, zmluvné strany sa podľa svojho najlepšieho vedomia dohodli, že (možnosť 1) nasledujúce východiskové znalosti sú identifikované a odsúhlasené pre potreby Projektu:

Popis východiskových znalostí	Špecifické obmedzenia a/alebo podmienky pre implementáciu (článok 25.2 Grantovej dohody)	Špecifické obmedzenia a/alebo podmienky pre Ďalšie použitie (článok 25.3 Grantovej dohody)
Metodiky odbornej prípravy SEZ vo všeobecnosti	Steinbeis-Europa-centrum spoločnosti Steinbeis Innovation gGmbH týmto vylučuje zo	Steinbeis-Europa-centrum spoločnosti Steinbeis Innovation gGmbH týmto vylučuje

	<p>svojej povinnosti udeľovať prístupové práva k základným znalostiam všetky východiskové znalosti, ktoré vytvorila iná inštitúcia ako tie, ktoré vytvorili členovia „Steinbeis-Europa-centrum spoločnosti Steinbeis Innovation gGmbH“ tímu ATELIER, ktorý sa priamo podieľa na realizácii projektu, ako aj všetky východiskové znalosti, ktoré boli a / alebo budú odvodené mimo projektu.</p>	<p>zo svojej povinnosti udeľovať prístupové práva k základným znalostiam všetky východiskové znalosti, ktoré vytvorila iná inštitúcia ako tie, ktoré vytvorili členovia „Steinbeis-Europa-centrum spoločnosti Steinbeis Innovation gGmbH“ tímu ATELIER, ktorý sa priamo podieľa na realizácii projektu, ako aj všetky východiskové znalosti, ktoré boli a / alebo budú odvodené mimo projektu.</p>
<p>SEZ poskytuje špecifickú metodiku ako obsah školení pre workshopy zamerané na využívanie a cestovné mapy prostredníctvom realizovateľných obchodných prípadov</p>	<p>SEZ poskytuje partnerom spoločnosti ATELIER špecifický prístup k príslušnému zázemiu pre implementáciu v rámci projektu, ak je to potrebné, bez poplatkov.</p>	<p>SEZ poskytuje partnerom spoločnosti ATELIER špecifický prístup k súvisiacemu zázemiu, aby ich bolo možné využívať po skončení projektu, v prípade potreby za podmienok založených na licenčných poplatkoch (napr. formát školení)</p>
<p>SEZ poskytuje špecifickú metodológiu ako obsah vzdelávania pre rozvoj podnikania a pre webové semináre so zúčastnenými stranami</p>	<p>SEZ poskytuje partnerom spoločnosti ATELIER špecifický prístup k príslušnému zázemiu pre implementáciu v rámci projektu, ak je to potrebné, bez poplatkov.</p>	<p>SEZ poskytuje partnerom spoločnosti ATELIER špecifický prístup k súvisiacemu zázemiu, aby ich bolo možné využívať po skončení projektu, v prípade potreby za podmienok založených na licenčných poplatkoch (napr. formát školení)</p>
<p>SEZ Databáza klientov, network kontakty, sledovanie technológií</p>	<p>Údaje obsiahnuté vo vlastníctve Steinbeis Innovation gGmbH databázy sú vylúčené z prístupových práv, ako aj všetkých východiskových znalostí, ktoré sú obmedzené inými existujúcimi dohodami a v súlade s nemeckým zákonom o ochrane údajov.</p>	<p>Údaje obsiahnuté vo vlastníctve Steinbeis Innovation gGmbH databázy sú vylúčené z prístupových práv, ako aj všetkých východiskových znalostí, ktoré sú obmedzené inými existujúcimi dohodami a v súlade s nemeckým zákonom o ochrane údajov.</p>

Zmluvná strana 16

Pokiaľ ide o UNIVERSIDAD DE LA IGLESIA DE DEUSTO, zmluvné strany sa podľa svojho najlepšieho vedomia dohodli, že (možnosť 1) nasledujúce východiskové znalosti sú identifikované a odsúhlasené pre potreby Projektu:

Popis východiskových znalostí	Špecifické obmedzenia a/alebo podmienky pre implementáciu (článok 25.2 Grantovej dohody)	Špecifické obmedzenia a/alebo podmienky pre Ďalšie použitie (článok 25.3 Grantovej dohody)
GREENSOUL: Nástroje a metodiky, ktoré presvedčajú používateľov, aby zvyšovali svoje energetické povedomie a menili návyky na spotrebu energie vo verejných budovách a uľahčovali prechod na autonómne a efektívne návyky.	žiadne	Spravodlivé a primerané podmienky
Metodika integrálnej analýzy údajov o odpadovom hospodárstve: Metodika technického a environmentálneho hodnotenia údajov týkajúcich sa služby odpadového hospodárstva na miestnej a regionálnej úrovni.	žiadne	Spravodlivé a primerané podmienky
GreenTravelling - PAES: modely pre rozsiahlu simuláciu a simuláciu dopadov na životné prostredie v sektore dopravy.	žiadne	Spravodlivé a primerané podmienky
Smart city simulátor: modely založené na agentoch pre rozsiahlu simuláciu inteligentných miest.	žiadne	Spravodlivé a primerané podmienky
MASSHA: umelé inteligentné modely ľudského správania.	žiadne	Spravodlivé a primerané podmienky
Metodika a softvérové aplikácie na výpočet ukazovateľov udržateľnosti	žiadne	Spravodlivé a primerané podmienky
SEPARA: definícia a implementácia dátového modelu a súboru KPI pre odpadové hospodárstvo	žiadne	Spravodlivé a primerané podmienky
STLF: modely na predpovedanie, imputáciu a prispôbenie vzorov pre krátkodobé časové rady.	žiadne	Spravodlivé a primerané podmienky
IMPONET: modely na predpovedanie, imputáciu a párovanie vzorov pre krátkodobé časové rady v middleware predplatiteľa vydavateľa.	žiadne	Spravodlivé a primerané podmienky
CIUDADY AMIGABLES: nástroje na riadenie občianskych vedeckých akcií.	žiadne	Spravodlivé a primerané podmienky

Zmluvná strana 19

Pokiaľ ide o TELUR GEOTERMIA Y AGUA, S.A., zmluvné strany sa podľa svojho najlepšieho vedomia dohodli, že (možnosť 1) nasledujúce východiskové znalosti sú identifikované a odsúhlasené pre potreby Projektu:

Popis východiskových znalostí	Špecifické obmedzenia a/alebo podmienky pre implementáciu (článok 25.2 Grantovej dohody)	Špecifické obmedzenia a/alebo podmienky pre Ďalšie použitie (článok 25.3 Grantovej dohody)
Všeobecné know-how a expertízy o využívaní tepla a podzemnej tepelnej energie pri nízkej teplote. Hibridácia, symbioza a integrácia niekoľkých zdrojov s cieľom uspokojiť požiadavky na odstavenie a chladenie	Prístupové práva na vykonávanie sa udelia za podmienok tejto verzie Konzorčnej dohody	Pokiaľ ide o využívanie výsledkov, musí sa medzi stranami dohodnúť osobitná dohoda zameraná na spravodlivé a primerané podmienky
Všeobecné know-how a expertízy o vývoji obchodných prípadov využívania ako ESCO diaľkového vykurovania a chladenia 5G na báze GSHP. DHC manažment.	Prístupové práva na vykonávanie sa udelia za podmienok tejto verzie Konzorčnej dohody	Pokiaľ ide o využívanie výsledkov, musí sa medzi stranami dohodnúť osobitná dohoda zameraná na spravodlivé a primerané podmienky
Všeobecné know-how a odborné znalosti pri vývoji diaľkového vykurovania a chladenia 5G pomocou projektu GSHP Neiker Arkaut: GSHP a geotermálna sieť pri nízkych teplotách pre viacero budov	Prístupové práva na vykonávanie sa udelia za podmienok tejto verzie Konzorčnej dohody	Pokiaľ ide o využívanie výsledkov, musí sa medzi stranami dohodnúť osobitná dohoda zameraná na spravodlivé a primerané podmienky
Všeobecné know-how a odborné znalosti o konštrukcii komponentov, ktoré sú súčasťou geotermálneho výmenníka, ako sú kolektory, potrebné vedenia, truhlice	Prístupové práva na vykonávanie sa udelia za podmienok tejto verzie Konzorčnej dohody	Pokiaľ ide o využívanie výsledkov, musí sa medzi stranami dohodnúť osobitná dohoda zameraná na spravodlivé a primerané podmienky

Zmluvná strana 25

Pokiaľ ide o Stichting Waternet, zmluvné strany sa podľa svojho najlepšieho vedomia dohodli, že (možnosť 1) nasledujúce východiskové znalosti sú identifikované a odsúhlasené pre potreby Projektu:

Popis východiskových znalostí	Špecifické obmedzenia a/alebo podmienky pre implementáciu (článok 25.2 Grantovej dohody)	Špecifické obmedzenia a/alebo podmienky pre Ďalšie použitie (článok 25.3 Grantovej dohody)
Metológia a modely na výpočet, návrh a implementáciu separovaných čiernych a sivých odpadových vôd	žiadne	Spravodlivé a primerané podmienky
Znalosti a expertízy týkajúce sa vákuových kanalizačných systémov a zariadení	žiadne	Spravodlivé a primerané podmienky
Metodika a modely na výpočet, návrh a implementáciu separovaného čistenia čiernej a šedej odpadovej vody	žiadne	Spravodlivé a primerané podmienky

To predstavuje stav v čase podpisu tejto Konzorčnej dohody.

Nasledujúce strany sa rozhodli pre možnosť 2 v tejto Konzorčnej dohode:

Zmluvná strana 1 Gemeente Amsterdam

Zmluvná strana 2 Mesto Bilbao

Zmluvná strana 4 TNO

Zmluvná strana 5 Cartif

Zmluvná strana 7 Amsterdam University of Applied Science

Zmluvná strana 8 Paul Scherrer Institute

Zmluvná strana 10 Mesto Budapest

Zmluvná strana 11 Mesto Matosinhos

Zmluvná strana 12 City of Riga

Zmluvná strana 13 City of Copenhagen

Zmluvná strana 14 Mesto Bratislava

Zmluvná strana 15 Mesto Krakow

Zmluvná strana 17 Cluster de Energia

Zmluvná strana 18 Iberdrola

Zmluvná strana 20 EVE

Zmluvná strana 21 Spectral

Zmluvná strana 22 Maanzaad

Zmluvná strana 23 Edwin Oostmeijer

Zmluvná strana 24 AMS

Zmluvná strana 26 DNVGL

Zmluvná strana 27 Greenchoice

Zmluvná strana 28 Civiesco

Zmluvná strana 29 Zabala

Zmluvná strana 30 Fraunhofer

Možnosť 2: žiadne údaje, know-how alebo informácie pre realizáciu projektu nebudú potrebné od inej zmluvnej strany na vykonávanie projektu (článok 25.2 Grantovej dohody) alebo pre využívanie výsledkov tejto druhej strany (článok 25.3 Grantovej dohody).

To predstavuje stav v čase podpisu tejto Konzorčnej dohody.

Príloha 2: Dokument o pristúpení

PRISTÚPENIE

novej zmluvnej strany

[Akronym projektu] Konzorčná dohoda, verzia [..., RRRR-MM-DD]

[OFICIÁLNY NÁZOV NOVEJ STRANY, AKO SA UVÁDZA V GRANTOVEJ DOHODE]

týmto súhlasí s tým, že sa stane zmluvnou stranou vyššie uvedenej Konzorčnej dohody a prijíma všetky práva a povinnosti zmluvnej strany počínajúc [dátum].

[OFICIÁLNY NÁZOV KOORDINÁTORA , AKO SA UVÁDZA V GRANTOVEJ DOHODE]

týmto potvrdzuje, že konzorcium prijalo na stretnutí, ktoré sa konalo dňa [dátum], pristúpenie [názov novej strany] do konzorcia počínajúc [dátum].

Tento dokument o pristúpení bol vyhotovený v 2 origináloch, ktoré riadne podpísali splnomocnení zástupcovia.

[Dátum a miesto]

[VLOŽTE NÁZOV NOVEJ STRANY]

Podpis (y)

Meno (á)

Titul (y)

[Dátum a miesto]

[VLOŽTE NÁZOV KOORDINÁTORA]

Podpis (y)

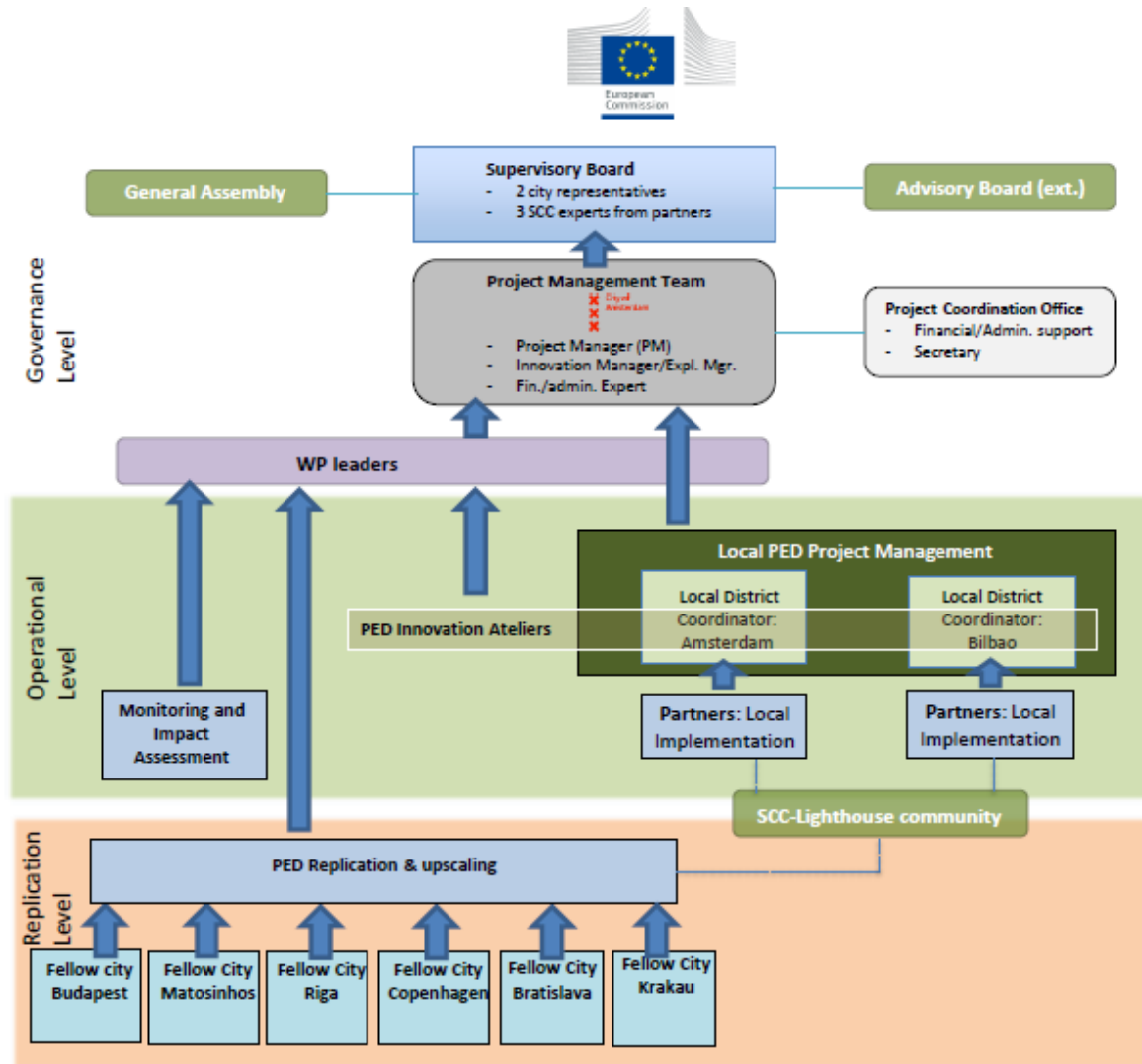
Meno (á)

Titul (y)

[Príloha 3: Zoznam tretích strán pre zjednodušený transfer v zmysle článku 8.3.2.]

[Voliteľné: Príloha 4: Identifikované pridružené subjekty v súlade s časťou 9.5]

Príloha 5: Štruktúra riadenia



PROJECT responsibilities

➔ accountable to

Governance Level
General Assembly
Supervisory Board

úroveň riadenia
Valné zhromaždenie
Riadiaci výbor
- 2 zástupcovia miest
- 3 experti od Partnerov projektu na oblasť SCC (Smart Cities and Communities / Smart mestá a komunity)

Advisory Board
Project Management Team

Poradný výbor (externý)
Projektový manažmentový tím – tím riadenia projektu
- Projektový manažér (PM)
- Inovačný manažér
- Finančný /administratívny expert

WP leaders

Vedúci Pracovných balíkov (Work Packages)

Operational Level
Monitoring and Impact Assessment
Local PED Project Management
PED Innovation Ateliers
Local District Coordinator
Partners: Local implementation
SCC-Lighthouse community

Prevádzková úroveň
Monitorovanie a hodnotenie vplyvu
Lokálne riadenie projektu PED (Pozitívne energetických oblastí)
PED inovačné ateliery
Lokálny koordinátor oblasti: Amsterdam, Bilbao
Partneri: lokálna implementácia
Komunita "Majákov" SCC (Smart miest a komunit)

Replication Level
PED Replication & upscaling
Fellow city

Replikačná úroveň
Replikácia a rozšírenie PED
Partnerské mesto (Budapešť, Matosinhos, Riga, Kodaň, Bratislava, Krakau)

Príloha 6: Grantová dohoda