

Zmluva o poskytovaní IT služieb č. MAGTS1900051
uzavretá podľa ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb.
Obchodný zákonník v znení neskorších právnych predpisov (ďalej ako
„zmluva“) medzi

Objednávateľ

Názov:	Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava
Sídlo:	Primaciálne námestie č. 1
IČO:	00 603 481
Zastúpený:	Ing. Arch. Matúš Vallo, primátor
Osoby oprávnené rokovať v technických veciach:	Ing. Lukáš Sojka
Daňové identifikačné číslo:	2020372596
Bankové spojenie:	ČSOB, a. s.
Číslo účtu:	SK37 7500 0000 0000 2582 9413

(ďalej ako „Objednávateľ“)

a

Poskytovateľ

Názov:	Aglo Solutions s.r.o.
Sídlo:	Lužná 5, 851 04 Bratislava
IČO:	35 973 072
IČ DPH:	SK2022129714
Zastúpený:	Michal Polan
Bankové spojenie:	Tatra Banka
Číslo účtu:	SK27 1100 0000 0026 2883 9601

(ďalej ako „Poskytovateľ“)

(ďalej jednotlivo ako „zmluvná strana“ alebo spoločne ako „zmluvné strany“)

Čl. I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok Poskytovateľa poskytovať Objednávateľovi služby spojené s prevádzkou aplikácií špecifikovaných v ods. 2 tohto článku zmluvy, a to zabezpečiť užívateľskú podporu, prevádzkovať testovacie prostredie a vykonať na požiadanie Objednávateľa práce v celkovom objeme 40h/mesiac, pozostávajúce z konfiguračných prác, implementačných prác, programátorských prác, vývoja novej funkcionality a konzultačných prác (ďalej ako „požadované práce“) a poskytovať ďalšie služby podľa článku II ods. 9 na základe jednotlivých návrhov a požiadaviek, ktoré Objednávateľ písomne predloží Poskytovateľovi pre aplikácie špecifikované v ods. 2 tohto článku zmluvy a záväzok Objednávateľa zaplatiť za užívateľskú podporu, prevádzku testovacieho prostredia, požadované práce a ďalšie práce dohodnutú odplatu.

2. Objednávateľ je v zmysle zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení zákona č. 125/2016 Z. z. vlastníkom licencie k nasledovným aplikáciám:
 - a) Digitálne zastupiteľstvo
 - b) Úlohy a porady(ďalej ako „**aplikácie**“).
3. Presná špecifikácia služieb podľa ods. 1 tohto článku zmluvy tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy a prílohu č. 2 tejto zmluvy.

Čl. II.

Zmluvné podmienky

1. Objednávateľ poskytne poskytovateľovi potrebnú spoluprácu pri realizácii predmetu zmluvy.
2. Pri plnení svojich záväzkov podľa tejto zmluvy je Poskytovateľ povinný postupovať s odbornou starostlivosťou.
3. Poskytovateľ je povinný plniť svoje záväzky podľa tejto zmluvy a podľa pokynov Objednávateľa. Požadované práce je povinný začať vykonávať do 48 hodín od doručenia požiadavky Objednávateľa, užívateľskú podporu do 48 hodín po doručení požiadavky Objednávateľa, ak nie je v tejto zmluve dohodnuté inak. Zmluvné strany sa dohodli, že za moment doručenia požiadavky od Objednávateľa sa považuje odoslanie tejto požiadavky Objednávateľom formou e-mailu.
4. V prípade nedodržania zmluvnej povinnosti podľa ods. 3 tohto článku zmluvy má Objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 50 eur za každý deň omeškania so začatím vykonávania požadovaných prác alebo užívateľskej podpory.
5. Poskytovateľ je povinný chrániť záujmy Objednávateľa súvisiace s predmetom tejto zmluvy.
6. Poskytovateľ sa zaväzuje vypracovať a doručiť Objednávateľovi na základe jeho požiadania písomnú správu o objeme užívateľskej podpory a požadovaných prác, ktoré vykonal podľa tejto zmluvy.
7. Ak nedôjde v priebehu kalendárneho mesiaca k vyčerpaniu plánovaného objemu služieb, zaväzuje sa Objednávateľ uhradiť cenu dohodnutú v tejto zmluve na základe faktúry vystavenej Poskytovateľom. Pri nevyčerpaní plánovaného objemu služieb (hodín) v danom mesiaci, sa nevyčerpané hodiny automaticky prenášajú do ďalšieho kalendárneho mesiaca.
8. Objednávateľ si môže podľa potreby objednať práce súvisiace s údržbou, rozvojom a rozšírením aplikácií a webových stránok aj mimo dohodnutého objemu prác podľa čl. I zmluvy. Cena za 1 hodinu prác je 36 EUR a maximálny finančný objem prác navyše je 6 000 EUR počas platnosti zmluvy.
9. Úpravy aplikácií podľa špecifických potrieb Objednávateľa budú vykonávané na základe jednotlivých návrhov a požiadaviek, ktoré Objednávateľ písomne predloží Poskytovateľovi (ďalej ako „**ďalšie služby**“). Ku každému návrhu na úpravu aplikácií vypracuje Poskytovateľ najneskôr do 5 pracovných dní od jeho predloženia stanovisko, v ktorom uvedie najmä:

- či navrhovanú úpravu aplikácií považuje za realizovateľnú,
 - počet človekodní, ktoré si realizácia navrhovanej úpravy aplikácií vyžaduje,
 - či sa jedná o úpravu aplikácií väčšieho rozsahu (ak úprava vyžaduje minimálne 5 človekodní).
10. Ďalšie služby vykonané podľa ods. 9 tohto článku zmluvy podliehajú spoplatneniu podľa prílohy č. 2 tejto zmluvy.

Čl. III.

Miesto poskytovania služieb

1. Hlavným miestom poskytovania služieb sú priestory Poskytovateľa. V prípade potreby môžu byť niektoré služby poskytnuté aj v priestoroch Objednávateľa alebo cez vzdialenú podporu.

Čl. IV.

Cena

1. Cena užívateľskej podpory, prevádzkovania testovacieho prostredia a požadovaných prác v objeme stanovenom podľa čl. I zmluvy je 1 440 EUR mesačne. Mesačný počet hodín môže byť vyšší ako 40 h v závislosti od aktuálnych potrieb objednávateľa; ak vznikne taká potreba, objednávateľ dopredu schváli vyšší objem mesačných prác. Cena ďalších prác je uvedená v prílohe č. 2 tejto zmluvy.

Čl. V.

Platobné podmienky a fakturácia

1. Objednávateľ zaplatí Poskytovateľovi cenu za poskytované služby na základe faktúry vystavenej Poskytovateľom.
2. Faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu. V prípade, že faktúra bude obsahovať nesprávne a neúplné údaje, je Objednávateľ oprávnený takúto faktúru vrátiť Poskytovateľovi na opravu. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia, resp. odo dňa doručenia faktúry opravenej podľa predchádzajúcej vety, na bankový účet Poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy.
3. V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou faktúr vzniká Poskytovateľovi nárok na úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania, v prípade omeškania zaplata faktúry si Poskytovateľ nebude uplatňovať nárok na úrok z omeškania, ak omeškanie bude spôsobené peňažným ústavom Objednávateľa alebo Poskytovateľa.

Čl. VI.

Doručovanie

1. Zmluvné strany sa dohodli, že písomná komunikácia podľa tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou sa bude doručovať doporučené poštou, treťou osobou oprávnenou doručovať zásielky alebo osobne na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy alebo na inú adresu písomne oznámenú druhej zmluvnej strane počas trvania tejto zmluvy, formou e-mailu, pri bežnej komunikácii zaslaním spätného potvrdzujúceho

e-mailu príjemcom, pričom za spätný potvrdzujúci e-mail príjemcu sa nepovažuje správa automaticky vygenerovaná systémom alebo faxom, ak nie je v tejto zmluve dohodnuté inak.

2. Za deň doručenia sa považuje deň prevzatia písomnosti. V prípade, ak adresát odmietne písomnosť prevziať, za deň doručenia sa považuje deň odmietnutia prevzatia písomnosti. V prípade, ak si adresát neprevezme písomnosť v úložnej lehote na pošte, písomnosť sa považuje za doručenu v lehote 3 dní od jej vrátenia odosielateľovi, a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nedozvie. V prípade, ak sa písomnosť vráti odosielateľovi s označením pošty „adresát neznámy“ alebo „adresát sa odsťahoval“ alebo s inou poznámkou podobného významu, za deň doručenia sa považuje deň vrátenia zásielky odosielateľovi. Za deň doručenia v prípade e-mailovej komunikácie sa považuje deň, kedy bol e-mail odoslaný.

Čl. VII.

Platnosť zmluvy a spôsoby jej ukončenia

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu 12 mesiacov odo dňa účinnosti zmluvy.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvu je možné ukončiť aj pred uplynutím lehoty uvedenej v ods. 1 tohto článku zmluvy, a to:
 - a) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - b) písomnou výpoveďou zmluvy; každá zo zmluvných strán má právo vypovedať zmluvu bez udania dôvodov. Výpovedná doba je jednomesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane. Zmluvné strany sa zaväzujú dohodnúť podmienky vysporiadania vzájomných záväzkov po vypovedaní zmluvy,
 - c) písomným odstúpením od zmluvy; Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade, ak Poskytovateľ nebude poskytovať Objednávateľovi služby uvedené v čl. I. tejto zmluvy v dohodnutých lehotách v zmysle čl. II. ods. 3 tejto zmluvy, a to ani po písomnej výzve Objednávateľa na riadne a včasné poskytovanie služieb. V predchádzajúcej vete uvedené porušenie zmluvných povinností sa považuje za podstatné porušenie zmluvných povinností.

Čl. VIII.

Záverečné ustanovenia

1. Vzťahy v tejto zmluve neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov.
2. Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách, ktoré získal v súvislosti s plnením predmetu zmluvy a získané informácie nesmie ďalej použiť. Dôverné informácie predstavujú akékoľvek verejne neprístupné technické, obchodné alebo iné informácie o špecifikách Objednávateľa, ktoré Objednávateľ v súvislosti s touto zmluvou označí za dôverné.
3. Zmluvu je možné zmeniť len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán formou písomných dodatkov.
4. Zmluva je vyhotovená v šiestich rovnopisoch, z ktorých Poskytovateľ dostane dva rovnopisy a Objednávateľ dostane štyri rovnopisy.

5. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Objednávateľa.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpísali.

V Bratislave, dňa **28. 06. 2019**

V Bratislave, dňa **28. 06. 2019**



Ing. arch. Matúš Vallo
primátor



Ing. Michal Polan
konateľ

Príloha č. 1

Špecifikácia služieb v rámci paušálu (40 hodín v mesiaci)

1. UŽÍVATEĽSKÁ PODPORA

Užívateľská podpora poskytuje pomoc pri riešení problémov pri výpadku aplikácie alebo niektorých jej služieb. Užívateľská podpora zahŕňa taktiež krátkodobé poradenstvo, konzultačné služby a riešenie menej urgentných problémov, ktoré neohrozujú fungovanie aplikácie.

Služba zahŕňa:

- Užívateľskú podporu a zásah do jedného pracovného dňa v prípade výpadku systému alebo obmedzenia niektorých služieb. Nahlasovanie poruchy prebieha v takomto prípade vždy telefonicky.
- Užívateľskú podporu pri zistení problému alebo príznakov, ktoré obmedzujú plnohodnotné používanie aplikácie. Nahlásenie problému prebieha telefonicky alebo pomocou webového formulára.
- Optimalizáciu systému, aktualizácia bezpečnostných záplat
- Konzultačné služby

2. PREVÁDZKA TESTOVACIEHO PROSTREDIA

Testovacie prostredie predstavuje prevádzku aplikácie rovnakej alebo novej verzie pre účely testovania funkčnosti objednávateľom. Testovacie prostredie poskytuje tiež možnosť testovania aplikácie a jej používania užívateľmi.

Služba zahŕňa

- Technickú prevádzku testovacieho prostredia (webový server, diskový priestor, konektivita, zálohovanie)
- Obnovu zo zálohy na požiadanie
- Dohľad nad prevádzkou testovacieho prostredia, kontrolu správnosti funkčnosti testovacieho prostredia
- Poskytovanie prístupov do testovacieho rozhrania
- Pomoc pri implementácii riešenia a odhalovaní nedostatkov, konzultačné služby
- Aktualizáciu testovacieho prostredia

3. POŽADOVANÉ PRÁCE

Služba zahŕňa údržbu, vývoj nových služieb a úpravu existujúcich služieb aplikácií podľa špecifikácie objednávateľa. Cieľom služby je zabezpečiť implementáciu nových požiadaviek a zabezpečiť tak neustále zvyšovanie komfortu a efektívnosti používania aplikácií, ako aj reagovanie na nové potreby.

Služba zahŕňa:

- Aktualizáciu redakčného systému, vývoj nových modulov a úprava existujúcich
- Aktualizáciu dokumentácie

- Aktualizáciu testovacieho prostredia
- Aktualizáciu produkčnej aplikácie mimo pracovných hodín, pri snahe minimalizovať výpadok služby
- Migráciu dát
- Prevádzkové zásahy
- Odbornú poradenskú a konzultačnú pomoc
- Úpravy aplikácie podľa potrieb klienta (konzultačné, konfiguračné, implementačné, programátorské práce)