

## Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislavy

### SPRÁVA

zo zahraničnej pracovnej cesty (ZPC)

**Zahranická pracovná cesta sa uskutočnila do štátu:** Rakúsko

**Dátum od - do:** 10.05.2017

#### **Účastníci ZPC:**

- RNDr. Želmíra Greifová, vedúca OSaP
- Mgr. Anna Tfirstová, samostatný odborný referent, OSAP
- Ing. Marián Špacír, samostatný odborný referent, OSAP
- Ing. Jozef Lavička, samostatný odborný referent, OSAP

#### **Podrobné údaje o rokovaní – kde sa rokovanie uskutočnilo, s kým sa rokovalo, obsah rokovania:**

Stretnutie bolo zamerané na nadviazanie kontaktov so zástupcami EIB – smart development tím, ktorí majú na starosti Smart City. Mesto Bratislava v súčasnosti pripravuje Koncepciu Smart City mesta Bratislava. Rokovania sa zúčastnili:

- Eugenia Kazamaki, Head of the Smart Development Division
- Brian Field, Urban Planning and Development Adviser, JASPERS
- Jeroen Bakker, Regional & Urban Development Specialist, Smart Development, JASPERS
- Louis-Philippe Carrier, Project Economist, Smart Development, JASPERS
- Katarína Maj-Vrábelová, Transport Sector Specialist, JASPERS, European Investment Bank

#### **Vyhodnotenie z hľadiska splnenia účelu ZPC a odborného prínosu:**

OSaP v kontexte spracovania Koncepcie Smart City (ďalej Koncepcia) komunikuje línie príprav aj so zástupcami Jaspers. Rokovaniu dňa 10.05.2017 predchádzali 3 rokovania s Jaspers. Prvé úvodné stretnutie sa konalo **9.3.2017** v rámci, ktorého OSaP odkomunikovalo základné línie, filozofiu a aktuálny stav prác na Koncepcii. Nasledovali ďalšie 2 konzultácie v dňoch **30.3.2017** a **12.4.2017**. Výstupy z konzultácií boli priebežne zapracovávané do Koncepcie.

Zástupcom Jaspers a EIB bola odovzdaný veľmi stručný sumarizačný materiál v anglickom jazyku. Jaspers aj EIB vyslovili snahu pomôcť meste Bratislava s prípravou Koncepcie.

Na stretnutí si zástupcovia mesta Bratislava, Jaspers a EIB prešli kľúčové body koncepcie a navrhli doplniť jednotlivé body o ich postrehy a poznámky.

#### **Konkrétne úlohy, ktoré vyplynuli z výsledkov rokovania účastníka / účastníkov ZPC:**

- 1. podrobne zdefinovať funkciu Smart Office BA**
  - a. Vysvetliť presne akú činnosť bude vykonávať, aké postavenie bude mať, koľko ľudí je potrebných, aký rozpočet bude potrebovať – skúsiť pripraviť dve verzie funkcionality kancelárie
  - b. ujasnenie kompetencií v rámci manažmentu dát (dátové centrum), koordinácie rozvoja mesta a prípravy projektov

- c. Smart City vyžaduje integrovaný prístup k riešeniu rozvoja mesta – ako Smart kancelária pokryje túto požiadavku
  - d. dve dimenzie projektov – virtuálna (ako bude fungovať – či bude sa tam zbíhať všetky dáta mesta – bude to data centrum?, ako bude komunikovať s okolím....) a fyzická (ako bude fungovať čo bude koordinovať, za čo bude zodpovedať, aké bude mať právomoci, ...)
  - e. očakávanie, že bude musieť dynamicky rásť v priebehu
- 2. Definovať pilotné aktivity**
  - 3. Doplniť všetky možné zdroje financovania projektov EÚ zdroje, Národné OP, rozpočet mesta**
  - 4. JASPERS ponúka mestu pomoc hľadať finančné zdroje pre SMART projekty**

V Bratislave, dňa 15.5.2017

Podpis účastníka / účastníkov ZPC