

Rámcová dohoda č. 2015034
na poskytnutie odborných služieb
uzavretá podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka
v znení neskorších predpisov, v spojení s § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(ďalej len „Dohoda“)

medzi zmluvnými stranami:

Poskytovateľ:

Obchodné meno: **stengl a.s.**
Sídlo: Sumbalova 1A, 841 04 Bratislava
Zápis v obch. registri: Okresný súd Bratislava I, oddiel: Sa, vložka č. 4171/B
Bankové spojenie: Tatra banka a.s., Bratislava
Číslo účtu IBAN: SK9811000000002920123600
IČO: 35 873 426
DIČ: 2021772720
IČDPH: SK2021772720
Za spoločnosť koná: Ing. Andrej Petrovaj, podpredseda predstavenstva

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

Objednávateľ:

Obchodné meno: **Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava**
Sídlo: Primaciálne námestie 1, 814 99 Bratislava
V zastúpení: JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor
IČO: 00603841
Bankové spojenie: Československá obchodná banka, a.s.
Číslo účtu IBAN: SK 37 7500 0000 0000 2582 9413

(ďalej len „Objednávateľ“)

(Poskytovateľ a Objednávateľ ďalej aj ako „zmluvné strany“)

Preambula

Táto Dohoda sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania na predmet zákazky: Aktualizácia analýzy IS Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy a konzultačná a poradenská činnosť, realizovanej postupom podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) a spĺňa podmienky pre zákazku s nízkou hodnotou.

Článok 1 Predmet Dohody

1. Predmetom tejto Dohody je záväzok Poskytovateľa poskytovať v prospech Objednávateľa a podľa jeho požiadaviek odborné služby spočívajúce v:
 - a) aktualizácii existujúcej analýzy IS Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy,
 - b) konzultačnej a poradenskej činnosti,(ďalej len „predmet Dohody“ alebo „odborné služby“), bližšie špecifikované v Prílohe č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Dohody a záväzok Objednávateľa zaplatiť Poskytovateľovi dohodnutú cenu za poskytnuté odborné služby za podmienok ďalej stanovených v tejto Dohode.

Článok 2 Čiastkové zmluvy

1. Zmluvné strany sa dohodli, že za účelom poskytnutia odborných služieb podľa článku 1 tejto Dohody uzatvoria čiastkové zmluvy, ktoré budú mať formu dvoch samostatných písomných objednávok (ďalej len „objednávka“ alebo „čiastková zmluva“, a to:
 - a) Objednávka č. 1 – aktualizácia súčasného stavu IS a IKT v rozsahu 5 človekodní,
 - b) Objednávka č. 2 – Konzultačná a poradenská činnosť v rozsahu 40 človekodní, pričom za jeden človekoden sa považuje 8 pracovných hodín.
2. Objednávka, podľa bodu 1 tohto článku, musí byť úplná, pričom za úplnú objednávku podľa tejto Dohody sa považuje objednávka čitateľná, ktorá obsahuje údaje špecifikované v bode 3 tohto článku.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávka Objednávateľa musí obsahovať najmä:
 - a) identifikačné údaje Objednávateľa,
 - b) špecifikáciu požadovanej odbornej služby,
 - c) miesto plnenia,
 - d) lehotu, v ktorej má byť odborná služba poskytnutá,
 - e) dátum vystavenia objednávky,
 - f) podpis oprávneného zástupcu Objednávateľa.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ doručí objednávku Poskytovateľovi osobne, kuriérom alebo poštou. Poskytovateľ je povinný najneskôr nasledujúci pracovný deň po dni doručenia objednávky od Objednávateľa potvrdiť príjem a akceptáciu objednávky, a to rovnakou formou, akou mu bola objednávka doručená. Potvrdením objednávky zo strany Poskytovateľa sa považuje čiastková zmluva za uzatvorenú.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že ak Poskytovateľ z akýchkoľvek dôvodov, s výnimkou dôvodov vyššej moci nepotvrdí objednávku v lehote stanovenej v bode 4 tohto článku, a to ani po písomnej urgencii zo strany Objednávateľa, považuje sa nasledujúci pracovný deň po dni doručenia riadne vystavenej objednávky Poskytovateľovi za deň akceptácie objednávky, t. j. za deň uzatvorenia čiastkovej zmluvy.

Článok 3 Miesto, lehoty, rozsah a spôsob prevzatia plnenia predmetu Dohody

1. Zmluvné strany sa dohodli, že miestom plnenia predmetu tejto Dohody je sídlo Objednávateľa alebo miesto určené Objednávateľom v objednávke podľa článku 2 tejto Dohody alebo iné miesto podľa charakteru poskytovanej odbornej služby, určené dohodou zmluvných strán.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ bude poskytovať odborné služby podľa tejto Dohody do 16.12.2016.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ splní dohodnuté lehoty na poskytnutie odborných služieb za podmienky, že mu Objednávateľ včas odovzdá podklady a poskytne potrebnú súčinnosť.

4. Zmluvné strany sa dohodli, že prevzatie plnenia predmetu Dohody bude realizované formou Výkazu poskytnutých odborných služieb, schváleného a podpísaného oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že dňom podpísania Výkazu poskytnutých odborných služieb oprávneným zástupcom Objednávateľa sa odborné služby poskytnuté Poskytovateľom, špecifikované v danom Výkaze poskytnutých odborných služieb považujú Objednávateľom za akceptované.

Článok 4 **Cena a platobné podmienky**

1. Cena za poskytnuté odborné služby je stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších predpisov a v súlade s cenovou ponukou Poskytovateľa nasledovne:
 - a) Aktualizácia súčasného stavu IS a IKT v rozsahu 5 človekodní - 1.800,- EUR bez DPH (slovom tisícosemsto EUR bez DPH),
 - b) Konzultačná a poradenská činnosť v rozsahu 40 človekodní - 16.000,- EUR bez DPH (slovom šesťnásťtisíc EUR bez DPH).
2. Cena celkom, stanovená na základe cenovej ponuky Poskytovateľa:
 - Cena bez DPH 17.800,- EUR (slovom sedemnásťtisícosemsto)
 - DPH 3.560,- EUR (slovom tritisícpäťstošesťdesiat)
 - Cena celkom 21.360,- EUR (slovom dvadsaťjedentisícristošesťdesiat)
3. Cena za poskytnuté odborné služby (s výnimkou DPH) je určená ako cena maximálna a konečná, sú v nej obsiahnuté všetky náklady zmluvnej strany na poskytnutie odborných služieb podľa tejto Dohody.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že cena za poskytnuté odborné služby bude Poskytovateľovi Objednávateľom uhradená na základe faktúry vystavenej Poskytovateľom, a to formou bezhotovostného prevodu na účet Poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto Dohody.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ vystaví faktúru vždy do 5 dní odo dňa podpísania a schválenia Výkazu poskytnutých odborných služieb podľa článku 3, bodu 5 tejto Dohody.
6. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového a účtovného dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. V prípade, ak faktúra nebude obsahovať tieto náležitosti alebo údaje v nej uvedené budú nesprávne alebo neúplné, Objednávateľ je oprávnený vrátiť ju Poskytovateľovi na doplnenie a prepracovanie. Zmluvné strany sa dohodli, že v takomto prípade lehota splatnosti pre objednávatel'a neplynie a začne plynúť až doručením upravenej faktúry Objednávateľovi.
7. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa doručenia faktúry so všetkými zákonnými náležitosťami Objednávateľovi.

Článok 5 **Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Poskytovateľ je povinný poskytovať odborné služby podľa článku 1 tejto Dohody riadne a včas, v súlade s touto Dohodou, zákonom o verejnom obstarávaní, ostatnými súvisiacimi právnymi predpismi platnými a účinnými v Slovenskej republike a riadiť sa podkladmi a pokynmi Objednávateľa, pričom je povinný dbať pri poskytovaní odborných služieb na záujmy Objednávateľa.
2. Činnosti týkajúce sa poskytovania odborných služieb podľa tejto Dohody sú predmetom činnosti Poskytovateľa, ktorý vyhlasuje, že má k dispozícii adekvátne odborné a personálne kapacity na poskytovanie odborných služieb podľa tejto Dohody.
3. Poskytovateľ je povinný chrániť dobré meno Objednávateľa a konať tak, aby Objednávateľ konaním Poskytovateľa, jeho odborných konzultantov, partnerov alebo subdodávateľov neutrpel žiadnu ujmu.
4. Poskytovateľ sa zaväzuje zúčastňovať sa na poradách Objednávateľa, súvisiacich s poskytovaním odborných služieb podľa tejto Dohody, na ktorých participuje, a na ktoré bude pozvaný Objednávateľom.

5. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať odborné služby podľa tejto Dohody spôsobom, ktorý bude v súlade s prioritami Objednávateľa a výlučne na základe jeho pokynov a odsúhlaseného postupu. Poskytovateľ sa nesmie odchýliť od pokynov a odsúhlaseného postupu Objednávateľa, inak zodpovedá za škodu spôsobenú týmto porušením.
6. Poskytovateľ je povinný pri poskytovaní odborných služieb podľa tejto Dohody upozorniť Objednávateľa na zrejmú nesprávnosť jeho podkladov a pokynov, ktoré by mohli negatívne ovplyvniť poskytovanie odborných služieb podľa tejto Dohody alebo spôsobiť vznik škody. V prípade, že Objednávateľ aj napriek upozorneniu Poskytovateľa trvá na použití podkladov a/alebo splnení pokynov, nezodpovedá Poskytovateľ za takto vzniknutú škodu.
7. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi písomné podklady a potrebnú súčinnosť pre potreby plnenia predmetu tejto Dohody, a to najmä podporu a súčinnosť svojich zamestnancov.
8. Objednávateľ je povinný zverejňovať povinnosti v profile verejného obstarávateľa vyplývajúce mu zo zákona o verejnom obstarávaní.
9. Objednávateľ je povinný za riadne a včas poskytnuté odborné služby podľa tejto Dohody uhradiť Poskytovateľovi dohodnutú cenu.

Článok 6 Sankcie

1. V prípade, že sa Objednávateľ dostane do omeškania s uhradením riadne vystavenej faktúry podľa tejto Dohody, má Poskytovateľ právo požadovať od Objednávateľa úrok z omeškania vo výške 0,03% z ceny neuhradenej faktúry, a to za každý aj začatý deň omeškania s úhradou danej faktúry.
2. V prípade, že sa Poskytovateľ dostane do omeškania s poskytnutím odborných služieb podľa tejto Dohody má Objednávateľ právo požadovať od Poskytovateľa zmluvnú pokutu vo výške 0,03% z ceny odbornej služby, a to za každý aj začatý deň omeškania s poskytnutím odbornej služby.
3. V prípade vzniku škody porušením povinností vyplývajúcich z tejto Dohody ktorejkoľvek zmluvnej strany, má druhá strana nárok na náhradu vzniknutej škody.

Článok 7 Zodpovednosť za vady, záruka

1. Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od Objednávateľa.
2. Reklamáciu vady poskytnutej odbornej služby podľa tejto Dohody je Objednávateľ povinný uplatniť u Poskytovateľa bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 5 dní po zistení vady, a to v písomnej forme adresovanej Poskytovateľovi.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje po uplatnení reklamácie Objednávateľom reklamovanú vadu bez zbytočného odkladu odstrániť na vlastné náklady.

Článok 8 Mlčanlivosť a zachovávanie obchodného tajomstva

1. Zmluvné strany sa dohodli, že za dôverné informácie sa pre účely tejto Dohody považujú všetky informácie, o ktorých sa zmluvné strany dozvedia v rámci ich zmluvného vzťahu založeného touto Dohodou, pri plnení tejto Dohody alebo v súvislosti s jej uzavretím, ako aj všetky údaje a informácie, ktoré sú obsiahnuté v tejto Dohode a jej prílohách, či dokumentoch vypracovaných za účelom prípravy, uzavretia alebo plnenia tejto Dohody (ďalej len „Dôverné informácie“).
2. Zmluvné strany sú povinné zaistiť utajenie dôverných informácií spôsobom obvyklým pre utajovanie takýchto informácií, ak nie je výslovne dojednané inak. Táto povinnosť platí bez ohľadu na ukončenie

platnosti a účinnosti zmluvy. Zmluvné strany sú povinné zaistiť utajenie dôverných informácií aj u svojich zamestnancov, zástupcov, ako aj iných spolupracujúcich tretích strán, pokiaľ im takéto informácie boli poskytnuté.

3. Každá zmluvná strana sa zaväzuje počas trvania tejto Dohody, ako aj po jej ukončení:
 - a) zachovávať mlčanlivosť o Dôverných informáciách podľa bodu 1 tejto Dohody (pokiaľ to nie je pre účely plnenia tejto Dohody) a takéto informácie nereprodukovať alebo ich iným spôsobom využívať,
 - b) zabezpečiť, že akákoľvek tretia strana, ktorej budú Dôverné informácie sprístupnené, dodrží záväzok mlčanlivosti v zmysle podmienok tejto Dohody,
 - c) využívať Dôverné informácie len pri realizácii tejto Dohody a pri vykonávaní vlastných práv a povinností podľa tejto Dohody.
4. Ustanovenia bodu 3 tohto článku sa nevzťahujú na Dôverné informácie, ktoré:
 - a) sú alebo sa stali verejnosti známe bez akéhokoľvek porušenia záväzkov alebo povinností niektorou zo zmluvných strán vyplývajúcich z tejto Dohody,
 - b) sú alebo boli získané prijímajúcou stranou samostatne,
 - c) boli známe jednej zo zmluvných strán ešte pred začatím zmluvných rokovaní o uzavretí tejto Dohody alebo jej boli poskytnuté treťou stranou ako informácie, ktoré nie sú dôverné, pričom táto tretia strana neporušila vlastnú povinnosť mlčanlivosti,
 - d) sú náležite sprístupnené na základe zákonnej povinnosti, nariadenia súdu s rozhodnou právomocou alebo iného orgánu s tým, že v tomto prípade zmluvná strana, ktorá je povinná Dôverné informácie sprístupniť, bude bez zbytočného odkladu informovať druhú zmluvnú stranu pred sprístupnením Dôverných informácií.
5. Zmluvné strany sa zaväzujú:
 - a) neoznamiť a nesprístupniť obchodné tajomstvo druhej zmluvnej strany akýmkoľvek tretím osobám;
 - b) žiadnym spôsobom nevyužívať pre seba alebo akúkoľvek tretiu osobu obchodné tajomstvo druhej zmluvnej strany inak, než pre účely plnenia tejto Dohody;
 - c) zabezpečiť akékoľvek listiny a akékoľvek iné nosiče informácií, vrátane ich kópií, z ktorých možno získať obchodné tajomstvo druhej zmluvnej strany pred zneužitím tretími osobami;
 - d) poučiť svojich zamestnancov, partnerov, subdodávateľov alebo iné osoby, ktoré sa podieľajú na plnení predmetu tejto Dohody a môžu sa v hoci aj v obmedzenej miere stretnúť s obchodným tajomstvom druhej zmluvnej strany a členov štatutárneho orgánu, o povinnosti zachovávať predmetné obchodné tajomstvo;
 - e) bez zbytočného odkladu písomne oznámiť dotknutej zmluvnej strane, že sa tretia osoba domáha sprístupnenia obchodného tajomstva.
5. Poskytovateľ je povinný poučiť svojich zamestnancov, partnerov, subdodávateľov a iné osoby, ktoré sa podieľajú na plnení predmetu tejto Dohody na strane Poskytovateľa, podľa § 21 zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnenie niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“), o právach a povinnostiach vyplývajúcich zo zákona o ochrane osobných údajov a o zodpovednosti za ich porušenie.
6. V prípade, že Poskytovateľ pri plnení predmetu Dohody bude spracúvať alebo nakladať s osobnými údajmi fyzických osôb, Objednávateľ poveruje Poskytovateľa spracúvaním týchto osobných údajov v mene Objednávateľa v rozsahu a za podmienok stanovených v tejto Dohode. Pri spracúvaní osobných údajov v mene Objednávateľa je Poskytovateľ okrem povinností uvedenej v bode 5 tohto článku povinný postupovať spôsobom podľa platného zákona o ochrane osobných údajov a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných a účinných na území Slovenskej republiky a touto Dohodou.
7. Poskytovateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje a nakladať s nimi v rozsahu a spôsobom nevyhnutnom na naplnenie predmetu tejto Dohody a účelu ich spracúvania, pričom:
 - a) rozsah osobných údajov eviduje Poskytovateľ v elektronickej podobe počas trvania zmluvného vzťahu a počas doby nutnej na ich archiváciu; po skončení zmluvného vzťahu alebo po uplynutí doby nutnej na ich archiváciu je Poskytovateľ povinný vrátiť evidenciu Objednávateľovi na nosiči informácií a zlikvidovať predmetné osobné údaje vo všetkom svojom aplikačnom a programovom vybavení, pokiaľ všeobecne záväzný právny predpis neurčí inak,

- b) rozsah osobných údajov eviduje Poskytovateľ v manuálnej forme (písomnej podobe) počas trvania zmluvného vzťahu a počas doby nutnej na ich archiváciu; po skončení zmluvného vzťahu alebo po uplynutí doby nutnej na ich archiváciu je Poskytovateľ povinný vrátiť celú evidenciu Objednávateľovi, pokiaľ všeobecne záväzný právny predpis neurčí inak.
8. Objednávateľ udeľuje poskytovateľovi súhlas na spracúvanie osobných údajov v zmysle tejto Dohody prostredníctvom iných sprostredkovateľov (ďalej len „subdodávateľ“). Poskytovateľ je však povinný upraviť si zmluvný vzťah so subdodávateľmi v rovnakom rozsahu, ako je upravený v tejto Dohode, pričom za činnosť subdodávateľov zodpovedá Poskytovateľ. Objednávateľ je oprávnený odvolať súhlas podľa tohto bodu voči konkrétnemu subdodávateľovi aj vtedy, ak zo strany subdodávateľa dochádza k preukázanému porušeniu ustanovení tejto Dohody o ochrane osobných údajov alebo zákona o ochrane osobných údajov; Poskytovateľ je povinný voči konkrétnemu subdodávateľovi bezodkladne zabezpečiť ukončenie spracúvania osobných údajov týmto subdodávateľom.
 9. Objednávateľ vyhlasuje, že pri výbere Poskytovateľa dbal na jeho odbornú, technickú, organizačnú a personálnu spôsobilosť a jeho schopnosť zaručiť bezpečnosť spracúvaných osobných údajov opatreniami podľa § 19 ods. 1 zákona o ochrane osobných údajov.
 10. Súhlas so spracúvaním osobných údajov podľa tohto článku udeľuje Objednávateľ Poskytovateľovi po dobu trvania tejto Dohody, ako aj po nevyhnutný čas po jej ukončení. Poskytovateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje v mene Objednávateľa na základe tejto Dohody odo dňa jej účinnosti.
 11. Povinnosť mlčanlivosti trvá počas trvania účinnosti tejto Dohody, ako aj 24 mesiacov po jej zániku, pokiaľ táto povinnosť v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov netrvá aj po uplynutí tejto doby. Porušenie povinnosti mlčanlivosti je sankcionované právnymi predpismi platnými a účinnými na území Slovenskej republiky.

Článok 9 Ukončenie Dohody

1. Dohoda zaniká uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená.
2. Pred uplynutím dohodnutej doby platnosti tejto Dohody možno túto Dohodu ukončiť:
 - a) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - b) výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán v písomnej forme, bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 2 mesiace a začína plynúť dňom nasledujúcim po dni, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane,
 - c) odstúpením z dôvodu podstatného porušenia povinností vyplývajúcich z tejto Dohody v súlade s príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
3. V prípade zániku tejto Dohody písomnou dohodou zmluvných strán, zaniká táto Dohoda dňom uvedeným v dohode. V tejto dohode sa zároveň upravujú aj vzájomné nároky zmluvných strán vzniknuté z plnenia povinností alebo z ich porušenia druhou stranou, ktoré vznikli ku dňu zániku tejto Dohody.
4. Odstúpenie od dohody musí byť urobené v písomnej forme a je účinné dňom doručenia odstúpenia druhej zmluvnej strane alebo odmietnutím prevzatia odstúpenia druhou zmluvnou stranou.
5. Od doručenia výpovede Objednávateľom zaniká záväzok Poskytovateľa na poskytovanie služieb podľa tejto dohody. Ak by prerušením poskytovania služieb hrozila Objednávateľovi škoda, je dodávateľ povinný na túto skutočnosť Objednávateľa bez zbytočného odkladu upozorniť a oznámiť mu, aké opatrenia je potrebné urobiť, aby sa zabránilo vzniku škody. Ak objednávateľ tieto opatrenia nemôže urobiť sám ani prostredníctvom iných osôb a požiada Poskytovateľa, aby ich urobil, zväzuje sa Poskytovateľ tieto opatrenia urobiť podľa podmienok dohodnutých v tejto Dohode.

Článok 10. Záverečné ustanovenia

1. Táto Dohoda je uzatvorená podľa právneho poriadku Slovenskej republiky, pričom práva a povinnosti zmluvných strán v tejto Dohode neupravené sa budú prednostne spravovať príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.

2. Táto Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Objednávateľa, v súlade s ustanovením §5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov, v spojení s ustanovením § 47a Občianskeho zákonníka v platnom znení. Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú do 16.12.2016.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že spory vzniknuté z tejto Dohody budú riešiť prednostne vzájomnou dohodou. Pokiaľ sa zmluvné strany na riešení sporu nedohodnú, je ktorákoľvek zo zmluvných strán oprávnená obrátiť sa s návrhom na riešenie sporu na vecne a miestne príslušný súd v Slovenskej republike.
4. Meniť alebo dopĺňať text tejto Dohody je možné len na základe dohody zmluvných strán, formou písomných, číslovaných dodatkov, v súlade s § 18 zákona o verejnom obstarávaní, podpísaných oboma zmluvnými stranami.
5. Ak sa akékoľvek ustanovenie tejto Dohody stane neplatným alebo neúčinným, platnosť alebo účinnosť ostatných ustanovení Dohody ostane nedotknutá. Namiesto neplatných ustanovení Dohody sa použijú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka, ktorú sú obsahom a účelom najbližšie obsahu a účelu Dohody.
6. Doručovanie pre účely tejto Dohody sa vykonáva a považuje za platne a účinne vykonané vtedy, ak sa doručuje na adresu sídla druhej zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto Dohody. Obe zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne si bez zbytočného odkladu písomne oznamovať zmenu adresy sídla, v opačnom prípade zodpovedajú za následky takéhoto neoznámeneia. Písomnosti sa považujú za doručené dňom potvrdenia ich prevzatia pri osobnom doručení, inak dňom prijatia doporučenej zásielky druhou zmluvnou stranou. Písomnosti sa považujú za doručené aj dňom odmietnutia prevzatia zásielky druhou zmluvnou stranou. V prípade, ak sa zásielka vráti späť odosielateľovi ako odmietnutá (doručenie s doručenkou pričom v takomto prípade zmluvné strany majú za preukázané, že adresát sa so zásielkou oboznámil a mal možnosť s ňou disponovať) alebo nedoručená, zmluvné strany sa dohodli, že sa považuje sa za doručenú 3. (tretím) dňom odo dňa, kedy bola odosielateľovi vrátená, i keď sa adresát o tom nedozvedel.
7. Táto Dohoda je vyhotovená v piatich (5) rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých tri (3) obdrží Objednávateľ a dva (2) Poskytovateľ.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že si Dohodu riadne prečítali, jej obsahu a právny účinkom z nej vyplývajúcim porozumeli, je prejavom ich pravej a slobodnej vôle, zmluvné prejavy strán sú dostatočne určité a zrozumiteľné, zástupcovia oboch zmluvných strán sú oprávnení k uzatvoreniu tejto Dohody a na znak súhlasu s jej obsahom ju schválili a vlastnoručne podpísali.
9. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Dohody je:
Príloha č. 1 – špecifikácia predmetu Dohody

V Bratislave dňa 17.10.2016

V Bratislave dňa 06.10.2016

Objednávateľ:
Za hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislavu:

Poskytovateľ:
Za stengl, a.s.:

v.r.
JUDr. Ivo Nesrovnal
primátor

v.r.
Ing. Andrej Petrovaj
podpredseda predstavenstva

Príloha č. 1
k Rámcovej dohode č. 2015034 – špecifikácia predmetu Dohody

Cieľom aktualizácie analýzy IS je aktualizácia existujúcej analýzy IS Magistrátu v časti HW a SW.

Cieľom konzultačnej a poradenskej činnosti je:

- návrh opatrení v oblasti konsolidácie, údržby a rozvoja IS a IKT
- aktualizácia priorít a časový harmonogram realizácie opatrení
- odhad nákladov a prínosov opatrení
- riziká neimplementácie v odporúčanom čase

Predmetom analýzy IS je predovšetkým:

- Aktualizácia súčasného stavu IS a IKT (kvalifikovaný odhad človekodní : 5MD):
 - súlad aktuálneho stavu IS so štandardami a výnosmi pre Informačné systémy verejnej správy,
 - úroveň integrácie IS na okolité IS VS, integračné plány a zámery,
 - infraštruktúra (sieťová, serverová, databázová, prac. stanice, atď.) a potreba jej obnovy/rozvoja,
 - bezpečnosť – súlad IS s bezpečnostnými dokumentmi,
 - popis HW a SW infraštruktúry.
- Konzultačná a poradenská činnosť spočíva v (kvalifikovaný odhad človekodní : 40MD):
 - definovaní a vypracovaní požiadaviek a odporúčaní v oblasti IT v súlade s potrebami existujúcich a nových procesov pre plnenie cieľov organizácie v písomnej podobe,
 - definovaní priorít a závislostí požiadaviek,
 - identifikovanie rizík vyplývajúcich z neimplementácie alebo nesprávneho poradia implementácie požiadaviek,
 - reinžiniering procesov v oblasti a tomu zodpovedajúcemu dosahu na iné procesy v organizácii,
 - spoluúčasti na vypracovaní procesov,
 - technickom poradenstve, s cieľom voľby a použitia najvhodnejších technológií v oblasti, vrátane písomného odporúčania na najvhodnejšie technológie,
 - aplikácii vybraných záverov IT auditu v organizácii podľa potrieb a priorít organizácie,

-
- iné konzultačné služby podľa požiadaviek a zadania manažmentu klienta.