

RÁMCOVÁ DOHODA

č. MAGTS 1600176

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v spojení s § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

(ďalej len „Dohoda“)

medzi zmluvnými stranami:

1. Objednávateľ:

Názov: **Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava**
Sídlo: Primaciálne námestie 1, 814 99 Bratislava
Zastúpený: JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor
IČO: 00 603 481
DIČ: 2020 372 596
Bankové spojenie:
Číslo účtu IBAN: SK 37 7500 0000 0000 2582 9413
(ďalej len „Objednávateľ“)

a

2.

Poskytovateľ:

Názov: **FIDUCIA, spol. s r.o.**
Sídlo: Kutlíkova 17, 85250 Bratislava
Zapísaný: OR SR I, oddiel: Sro, vložka č. 40402/B
IČO: 36 356 123
DIČ: 2022186254
IČ DPH: SK2022186254
Bankové spojenie:
Číslo účtu IBAN:
Zastúpená: PhDr. Eva Jakubčíková, konateľ
(ďalej len „Poskytovateľ“)

PREAMBULA

Rámcová dohoda o poskytovaní služieb: Cieľový výber a adresné vyhľadávanie kandidátov na základe požiadaviek Objednávateľa, ktorého cieľom je konkrétna ponuka už kvalifikovaných riadiacich pracovníkov sa uzatvára ako výsledok použitia postupu verejnej súťaže pre podlimitnú zákazku podľa zákona o verejnom obstarávaní.

Článok 1 Predmet dohody

1. Predmetom tejto Dohody je záväzok Poskytovateľa vykonávať pre Objednávateľa službu: Cieľový výber a adresné vyhľadávanie kandidátov na základe požiadaviek objednávateľa, ktorého cieľom je konkrétna ponuka už kvalifikovaných riadiacich pracovníkov. Predmet dohody je podrobne špecifikovaný v Prílohe č. 1 – Opis predmetu zákazky, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Dohody.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať pre Objednávateľa predmet Dohody špecifikovaný v bode 1. tohto článku na základe uzavretia jednotlivých čiastkových zmlúv vo forme objednávok vystavených Objednávateľom a potvrdených Poskytovateľom (ďalej len „objednávka“).
3. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi za sprostredkovanie uzavretia pracovnej zmluvy, ktorá je výsledkom riadne a včas vykonanej služby cenu dohodnutú podľa Prílohy č. 2 .

Článok 2 Čas a miesto plnenia

1. Termíny plnenia sú bližšie špecifikované v článku č. 4 tejto rámcovej dohody.
2. Miestom plnenia je sídlo Objednávateľa uvedené v záhlaví tejto Dohody.

Článok 3 Cena a platobné podmienky

1. Cena je stanovená na základe cenovej ponuky Poskytovateľa, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy ako Príloha č. 2 – Cenová ponuka/Špecifikácia ceny, a podľa zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Cena je konečná a nemenná, a sú v nej zahrnuté všetky náklady a výdavky Poskytovateľa na predmet Dohody.
3. Zálohové platby ani platby vopred sa neposkytujú.
4. Nárok na zaplatenie zmluvnej ceny vznikne Poskytovateľovi v prípade uzavretia pracovnej zmluvy medzi Objednávateľom a vhodným kandidátom, a až po nástupe kandidáta do pracovného pomeru, ako aj v prípade, že Objednávateľ uzatvorí pracovný pomer s kandidátom aj na inú pracovnú pozíciu, ako je uvedená v objednávke, a až po nástupe kandidáta do pracovného pomeru za predpokladu, že k uzavretiu pracovnej zmluvy dôjde do 6 mesiacov od prezentovania kandidáta Poskytovateľom.

5. Platby budú realizované formou bezhotovostného platobného styku na číslo účtu Poskytovateľa uvedenom v záhlaví tejto Dohody. Poskytovateľ je oprávnený vystaviť faktúru do 30 dní od vzniku pracovného pomeru kandidáta s Objednávateľom.
6. Splatnosť faktúry je 30 dní a začína plynúť odo dňa jej doručenia Objednávateľovi na adresu sídla uvedenú v záhlaví tejto Dohody.
7. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu. V prípade, že bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, Objednávateľ je oprávnený ju vrátiť a Poskytovateľ je povinný faktúru podľa charakteru nedostatku opraviť, doplniť alebo vystaviť novú. V takomto prípade sa preruší lehota splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry Objednávateľovi. Táto doba sa nebude považovať za dobu omeškania Objednávateľa so zaplatením ceny za predmet zmluvy.

Článok 4

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ sa zaväzuje pre Objednávateľa vyhľadať a dodať súvisiace služby v najvýhodnejšej možnej dostupnej ponuke. Objednávateľ má právo získať z dostupných informácií cenu súvisiacej služby a v prípade, že takto zistená cena bude nižšia najmenej o 10 % ako Poskytovateľom dodaná cena za službu písomne upozorní Poskytovateľa. V prípade, že počas doby platnosti tejto zmluvy Poskytovateľ nezabezpečí najvýhodnejšiu a reálne dostupnú cenu poskytnutej služby a Objednávateľ ho písomne upozorní v troch prípadoch, má Objednávateľ právo okamžite odstúpiť od tejto rámcovej dohody.
2. Spôsob uzatvárania čiastkových zmlúv:
 - 2.1. Na základe tejto rámcovej dohody nedochádza k plneniu predmetu zákazky. Rámcová dohoda je zmluvným záväzkom zmluvných strán uzatvárať v súlade s predmetom tejto rámcovej dohody a za podmienok stanovených touto rámcovou dohodou čiastkové zmluvy - objednávky, na základe ktorých dôjde k plneniu predmetu zákazky. Keďže táto rámcová dohoda je výsledkom verejného obstarávania, je Objednávateľ viazaný nakupovať a Poskytovateľ dodávať po dobu jej platnosti požadované služby podľa podmienok tejto Rámcovej dohody.
 - 2.2. K plneniu predmetu rámcovej dohody dochádza len na základe písomnej objednávky podpísanej Objednávateľom. Objednávateľ bude na základe tejto rámcovej dohody zadávať čiastkové zákazky na základe vystavených objednávok bez opätovného otvárania súťaže v rámci podmienok určených v tejto rámcovej dohode. Objednávku vystaví Objednávateľ na základe uskutočnenej komunikácie po písomnom oslovení účastníka tejto rámcovej dohody.
 - 2.3. Zadaniu objednávky môže predchádzať písomná konzultácia s Poskytovateľom, ktorá sa bude uskutočňovať elektronickou komunikáciou medzi oprávnenými zodpovednými osobami Objednávateľa a Poskytovateľa uvedenými v tejto Rámcovej dohode. Poskytovateľ je povinný zahrnúť požiadavky alebo špecifikáciu služieb Objednávateľa do poskytnutia ponuky a do poskytnutia služieb.

2.4. Po odsúhlasení objednávky Poskytovateľom je Objednávateľ oprávnený meniť jej obsah len po dohode s Poskytovateľom.

2.5. Písomná komunikácia pri zadávaní objednávok sa bude uskutočňovať výlučne elektronickou komunikáciou medzi oprávnenými zodpovednými osobami uvedenými v tejto rámcovej dohode:

2.5.1. oprávnená osoba za objednávateľa: **Ing. Andrea Csenkeyová**
tel.č.: 421/259 356 487, e-mail: andrea.csenkeyova@bratislava.sk

2.5.2. oprávnená osoba za poskytovateľa: **Mgr. Simona Jacková**
tel.č.: 421/911 891 100, e-mail: jackovas@fiducia.sk

2.6. Objednávateľ v súlade s touto rámcovou dohodou uzatvorí čiastkovú zmluvu formou objednávky (faxom, e-mailom) na predmet zákazky s Poskytovateľom, pri dodržaní požadovaných kvalitatívnych parametrov služby.

2.7. Objednávateľ zašle Poskytovateľovi objednávku, v ktorej presne špecifikuje pracovnú pozíciu. Z objednávky budú jasne vyplývať kvalitatívne vlastnosti a požiadavky na kandidáta (vzdelanie, pracovné skúsenosti a špecifické znalosti), resp. na obsadzovanú pracovnú pozíciu. Objednávka vystavená Objednávateľom bude obsahovať tieto náležitosti:

- odvolanie na príslušné ustanovenia tejto rámcovej dohody,
- určenie dopytu,
- určenie špecifikácie,
- určenie množstva,
- platobné podmienky- vyjadrené v percentách z ročného príjmu vybraného uchádzača (základná mzda x 12).

3. Povinnosti objednávateľa:

3.1. Objednávateľ je povinný Poskytovateľovi poskytovať potrebnú súčinnosť nevyhnutnú na vykonanie služby.

3.2. Objednávateľ má právo zrušiť objednávku kedykoľvek a z akéhokoľvek dôvodu.

4. Povinnosti poskytovateľa:

4.1. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať predmet Dohody riadne a včas v zmysle tejto Dohody.

4.2. Poskytovateľ sa zaväzuje informovať klienta o prijatí alebo odmietnutí objednávky v lehote do 2 pracovných dní od jej obdržania.

4.3. Po akceptovaní objednávky prebehne výber kandidátov vymedzením konkrétnej osoby z okruhu kandidátov cieľným vyhľadávaním v dvoch fázach: Základným výberom a Zúženým výberom.

Základný výber je zoznam spoločností, ktoré Poskytovateľ využije ako potenciálne zdroje kandidátov. Základný výber kandidátov Poskytovateľ vypracuje a predloží Objednávateľovi.

Zúžený výber je zoznam potenciálne vhodných kandidátov na požadovanú pracovnú pozíciu. Zúžený výber kandidátov Poskytovateľ vypracuje a predloží Objednávateľovi.

4.4. Poskytovateľ je povinný prezentovať Objednávateľovi vyhladaných kandidátov nasledujúcim spôsobom:

- do 7 pracovných dní odo dňa akceptácie objednávky predloží Objednávateľovi Základný výber spoločností (t. j. zdroj vyhľadávania),
- do 10 pracovných dní od predloženia Základného výberu vypracuje Zúžený výber potenciálne vhodných kandidátov a ten predloží Objednávateľovi,
- do 21 pracovných dní od predloženia Zúženého výberu vypracuje zoznam vhodných kandidátov na osobný pohovor. Poskytovateľ sa v Zúženom výbere zaväzuje predložiť Objednávateľovi min. 2 kandidátov. Za obvyklé sa považuje predloženie 3 až 5 kandidátov.

4.5. Prezentácia kandidátov bude spočívať vo vypracovaní odborného posudku a ten predloží Poskytovateľ Objednávateľovi. Táto prezentácia musí obsahovať:

- úvodná stránka- krátka prezentácia kandidátov,
- štandardný životopis prezentovaných kandidátov,
- posudok- zhrnutie kvalifikácie a schopností daného kandidáta s uvedením relevantných vedomostí a schopností, pracovných skúseností s ohľadom na pracovnú pozíciu definovanú v objednávke,
- prehľad použitých metód posudzovania kandidátov,
- písomný súhlas kandidátov so spracovaním a poskytovaním ich osobných údajov pre zadávateľa podľa zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov (súhlas musí obsahovať: kto poskytuje súhlas komu, zoznam osobných údajov, účel poskytnutia, doba platnosti súhlasu a podmienky jeho odvolania).

4.6. V prípade ak prezentácia neobsahuje všetky náležitosti uvedené v predchádzajúcom bode, Objednávateľ bezodkladne vráti prezentáciu na doplnenie Poskytovateľovi. Na doplnenie prezentácie a opätovné zaslanie Objednávateľovi má Poskytovateľ 3 pracovné dni.

4.7. Prezentáciu kandidátov doručí Poskytovateľ v lehotách podľa bodu 4.4., 4.5., 4.6., elektronickou poštou na andrea.csenkeyova@bratislava.sk, alebo poštou na adresu: Ing. Andrea Csenkeyová, Vedúca oddelenia ľudských zdrojov, Hlavné mesto SR Bratislava, Primaciálne námestie 1, 814 99 Bratislava, v zalepenej obálke s poznámkou „NEOTVÁRAŤ“. Doručenie prezentácie Objednávateľ Poskytovateľovi do 24 hodín preukazne potvrdí.

4.8. Objednávateľ určí termín osobného stretnutia s navrhnutým/i kandidátom/mi a oznámi ho Poskytovateľovi. Na tomto stretnutí sa môže zúčastniť aj Poskytovateľ. Poskytovateľ toto stretnutie zorganizuje vo svojich priestoroch, alebo na neutrálnej pôde, t.j. mimo kancelárie oboch strán. Až do oznámenia prvého stretnutia nesmie Objednávateľ bez súhlasu Poskytovateľa komunikovať s kandidátom. Komunikácia medzi Objednávateľom a kandidátom po prvom stretnutí nie je obmedzená.

4.9. Po doručení písomnej prezentácie je Objednávateľ oprávnený odmietnuť navrhovaného kandidáta, ktorého Objednávateľ stretol osobne, resp. má jeho osobné materiály k dispozícii z iných zdrojov za dobu 12 mesiacov pred zadaním objednávky. Objednávateľ je povinný túto skutočnosť bezodkladne oznámiť poskytovateľovi.

4.10. O dni vzniku pracovnoprávneho vzťahu medzi Objednávateľom a kandidátom, je Objednávateľ povinný max. do 5 dní informovať Poskytovateľa.

4.11. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi odmenu len v prípade, keď uzavrie s kandidátom pracovnú zmluvu a kandidát nastúpi do pracovného pomeru. Objednávateľ si rovnako vyhradzuje právo si nevybrať žiadneho z ponúkaných kandidátov.

Článok 5

Sankcie a náhrada škody

1. V prípade nesplnenia vykonávať povinnosti Poskytovateľa riadne a včas tak, ako to vyplýva z tejto Dohody, je Objednávateľ oprávnený požadovať od Poskytovateľa zaplataenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05 % z dohodnutého finančného objemu za každé jednotlivé porušenie zmluvnej povinnosti.
2. V prípade omeškania Objednávateľa so zaplataením faktúry je Poskytovateľ oprávnený požadovať zaplataenie úroku z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
3. Ustanoveniami o zmluvnej pokute nie je dotknutý prípadný nárok na náhradu škody v celom rozsahu, ktorá vznikne zmluvnej strane v dôsledku nesplnenia zmluvných povinností, ktoré sú zmluvnou pokutou zabezpečené.
4. Zmluvná strana zodpovedá za všetky škody, ktoré vzniknú druhej zmluvnej strane v dôsledku porušenia jej povinností, vyplývajúcich z tejto Dohody.
5. V prípade vzniku škody porušením povinností vyplývajúcich z tejto Dohody ktorejkoľvek zmluvnej strane, má druhá strana nárok na úhradu vzniknutej škody.
6. Poskytovateľ je povinný nahradiť Objednávateľovi skutočne vzniknuté škody aj v prípade, že z jeho zavinenia došlo k odstúpeniu od zmluvy Objednávateľom.
7. Objednávateľ požaduje 12 mesačnú garanciu zotrvania kandidáta v pracovnom pomere. V prípade, ak nebude táto podmienka splnená, Objednávateľ je oprávnený požadovať vrátenie sumy vyplatenej Poskytovateľovi v zmysle článku 3 tejto Dohody a Poskytovateľ je povinný vyplatenu sumu Objednávateľovi v lehote 30 dní od jeho vyžiadania vrátiť na účet Objednávateľa uvedený v záhlaví tejto Dohody, resp. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť nájdenie iného vhodného kandidáta bez nároku na odmenu, a to podľa požiadavky Objednávateľa.

Článok 6

Doba trvania a ukončenie dohody

1. Táto Dohoda sa uzatvára na dobu určitú v trvaní dvoch rokov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti.

2. Túto Dohodu je možné ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán, výpoveďou alebo odstúpením od Dohody.
3. Zmluvná strana je oprávnená od Dohody odstúpiť v prípade podstatného porušenia zmluvnej povinnosti zakotvenej v tejto Dohode. Zmluvné strany sa dohodli, že za podstatné porušenie zmluvnej povinnosti budú považovať najmä:
 - a) opakované omeškanie Objednávateľa s úhradou faktúry Poskytovateľovi o viac ako 30 dní po uplynutí lehoty splatnosti;
 - b) opakované porušenie povinností Poskytovateľa v zmysle tejto Dohody. Zmluvné strany sa dohodli, že po prvom porušení povinností Poskytovateľa, Objednávateľ písomne upozorní Poskytovateľa na porušenie jeho povinností a poskytne mu primeranú lehotu, ktorá nesmie byť dlhšia ako 5 dní, na ich odstránenie. V prípade, ak Poskytovateľ neodstráni porušenie povinností v tejto lehote, je Objednávateľ oprávnený odstúpiť od tejto Dohody aj v prípade, ak nenastala skutočnosť opakovaného porušenia povinností.
4. Odstúpenie musí mať písomnú formu a je účinné dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane na adresu jej sídla uvedenom v záhlaví tejto Dohody.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že každá zo zmluvných strán je oprávnená ukončiť túto Dohodu výpoveďou, a to aj bez udania dôvodu. Výpoveď musí byť písomná a doručená druhej zmluvnej strane. Výpovedná doba je 2 mesiace a začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

Článok 7

Doručovanie písomností

1. Zmluvné strany sa dohodli, že písomnosti, obsahujúce právne významné skutočnosti podľa tejto Dohody, si budú doručovať prostredníctvom doporučenej poštovej zásielky do vlastných rúk, alebo kuriérnou službou alebo odovzdávať osobne. Písomnosťou obsahujúcou právne významné skutočnosti sa na účely tejto Dohody rozumie najmä oznámenie týkajúce sa zmien zmluvy, jej ukončenia, výzvy na zaplatenie a akékoľvek výzvy na plnenie.
2. Pre potreby doručovania sa použijú adresy sídel zmluvných strán uvedené v záhlaví tejto Dohody. V prípade akejkoľvek zmeny adresy, určenej na doručovanie písomností na základe tejto Dohody, sa zmluvná strana zaväzuje o zmene bezodkladne, najneskôr do 8 kalendárnych dní, odkedy takáto zmena nastane, písomne oznámiť druhej zmluvnej strane; v takomto prípade je pre doručovanie rozhodujúca nová adresa, riadne oznámená zmluvnej strane pred odoslaním písomností. Pri doručovaní prostredníctvom pošty sa zásielka považuje za doručenú dňom jej doručenia na adresu sídla zmluvných strán.
3. Za deň doručenia zásielky sa považuje aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú zásielku prevziať, alebo deň v ktorý márne uplynie odberná lehota pre vyzdvihnutie si zásielky na pošte doručovanej poštou zmluvnej

strane, alebo v ktorý je na zásielke, doručovanej poštou zmluvnej strane, preukázateľne poštou vyznačená poznámka, že „adresát neznámy“ alebo iná poznámka podobného významu.

4. Oznámenia neuvedené v bode 1 tohto článku, t. j. správy neobsahujúce právny úkon a slúžiacie len na účely urýchlenia vzájomnej komunikácie medzi zmluvnými stranami, môžu byť doručované aj elektronickou formou odoslaním e-mailovej správy na kontaktné e-mailové adresy zmluvných strán:

Objednávateľ: **andrea.csenkeyova@bratislava.sk**

Poskytovateľ: **jackovas@fiducia.sk**

Článok 8 Mlčanlivosť

1. Poskytovateľ vyhlasuje, že pri sprostredkovaní a uchovávaní osobných údajov pri realizácii predmetu zákazky si je vedomý povinností, ktoré mu vyplývajú zo zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov, a taktiež si je vedomý svojej plnej zodpovednosti v prípade porušenia týchto povinností.
2. Objednávateľ i Poskytovateľ sa zaväzujú považovať skutočnosť alebo informácie, ktoré sa dozvedeli na základe alebo v súvislosti s rámcovou dohodou za dôverné a zaväzujú sa zachovávať mlčanlivosť o takýchto skutočnostiach alebo informáciách až do doby, kedy sa tieto stanú všeobecne známymi za predpokladu, že sa tak nestane porušením povinnosti mlčanlivosti.
3. Obe strany sa zaväzujú že ich zamestnanci, subdodávatelia, alebo spolupracujúce tretie osoby budú zachovávať mlčanlivosť v zmysle tohto článku.

Článok 9 Záverečné ustanovenia

1. Práva a povinnosti zmluvných strán touto Dohodou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými a účinnými na území Slovenskej republiky.
2. Túto Dohodu je možné meniť a dopĺňať iba písomnými dodatkami na základe dohody zmluvných strán, ktoré budú po podpise obidvoma zmluvnými stranami tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto Dohody.
3. Táto Dohoda je vyhotovená v 5 originálnych vyhotoveniach, z ktorých štyri vyhotovenia obdrží Objednávateľ a jedno vyhotovenia obdrží Poskytovateľ.
4. Táto Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Objednávateľa podľa § 47 a ods. 1 Občianskeho zákonníka v spojení § 5 a zákona č.

211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si Dohodu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, uzavierajú ju slobodne a vážne, nie v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.
6. V prípade ukončenia dohody sa Poskytovateľ zaväzuje, že počas lehoty 18 mesiacov od dátumu jej ukončenia, nebude aktívne oslovovať zamestnancov Objednávateľa za účelom ich získania ako zamestnancov pre iného svojho zmluvného partnera.
7. Objednávateľ sa zaväzuje, že bez písomného súhlasu Poskytovateľa neosloví a neponúkne žiadny zmluvný vzťah po dobu 12 mesiacov kandidátom, o ktorých bol informovaný zo strany Poskytovateľa a v rámci výberového konania na danú pozíciu nedostali pracovnú ponuku. Doba 12 mesiacov začína plynúť dňom doručenia Zúženého výberu kandidátov objednávateľovi.
8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Dohody sú prílohy:

Príloha č. 1 – Opis predmetu zákazky

Príloha č. 2 – Cenová ponuka/ Špecifikácia ceny

V Bratislave,

V Bratislave,

Za Objednávateľa

Za Poskytovateľa

.....
JUDr. Ivo Nesrovnal
primátor

.....
PhDr. Eva Jakubčíková
konateľka FIDUCIA, spol. s r.o.

Príloha č. 1 – Opis predmetu zákazky

1. Predmet zákazky:

1.1 Cieľový výber a adresné vyhľadávanie vhodných kandidátov na základe požiadaviek Objednávateľa, ktorého cieľom je konkrétna ponuka už kvalifikovaných riadiacich pracovníkov na zabezpečenie obsadenia vysoko odborných, resp. ťažko obsaditeľných pozícií bežnými metódami nábory zamestnancov na základe konkrétnej objednávky od Objednávateľa.

1.2. Ide o systematické vyhľadávanie potenciálnych kandidátov s definovanými schopnosťami, dodržiujúc vysoký stupeň diskretnosti.

2. Účel zákazky:

2. 1. Konečným cieľom zákazky je uzatvorenie pracovného pomeru s nájdeným odborníkom na min. 1 rok (a jeho zotrvanie v ňom po dobu min. 12 mesiacov).

2. 2. Obsadenie dlhodobo neobsadených a vysoko špecializovaných pracovných pozícií.

Príloha č. 2 – Cenová ponuka/Špecifikácia ceny

1.1. Výška odmeny/ceny za sprostredkovanie uzavretia pracovnej zmluvy medzi Objednávateľom a vhodným kandidátom predstavuje: **20 % z ročného príjmu vybraného kandidáta.** Ročný príjem predstavuje základnú mzdu x 12 vybraného kandidáta, s ktorým Magistrát hlavného mesta SR Bratislavy uzatvorí pracovný pomer na min. 1 rok (a jeho zotrvanie v ňom po dobu min. 12 mesiacov).

1.2. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi odmenu za každú pracovnú zmluvu, ktorá bude uzatvorená na základe objednávky Objednávateľom a kandidát nastúpi do pracovného pomeru.

1.3. Poskytovateľ sa zaväzuje vystaviť Objednávateľovi faktúru do 30 dní od nástupu kandidáta do pracovného pomeru s objednávateľom. Táto faktúra je splatná do 30 dní odo dňa jej vystavenia.

1.4. Poskytovateľ je povinný bezplatne- do 30 dní vyhľadať a vybrať nového kandidáta, pokiaľ dôjde k ukončeniu pracovnej zmluvy medzi kandidátom a Objednávateľom do šiestich mesiacov od jej uzatvorenia.

1.5. Všetky výdavky poskytovateľa súvisiace so sprostredkovaním vhodných kandidátov sú zahrnuté v odmene/ cene.