

DOKUMENTÁCIA PRE STAVEBNÉ POVOLENIE S PODROBNOSŤOU REALIZAČNÉHO PROJEKTU

(obsah a rozsah odporúčaný napr. v Sadzobníku UNIKA, SKSI a podobných dostupných publikáciách pre projektantov)

Dokumentácia bude vypracovaná podľa Vyhlášky MŽP SR č. 453/2000 Z.z s náležitosťami projektu **pre prípadné územné konanie, pre stavebné konanie, dopracovaná do úrovne projektu pre realizáciu stavby**, doplnená o ďalšie údaje, t.j. o požiadavky na akosť a technické vlastnosti stavby vrátane jednotných podkladov na spracovanie ponukovej ceny (tzn. kvalitatívne a kvantitatívne parametre) v potrebných podrobnostiach s nižšie uvedeným obsahom a rozsahom.

- A. Sprievodná správa**
- B. Súhrnná technická správa**
- C. Celková situácia stavby**
- D. Koordinačný výkres stavby**
- E. Dokumentácia stavebných objektov**
 - Technická správa
 - Výkresy
- F. Projekt organizácie výstavby (vrátane projektu organizácie dopravy počas výstavby)**

Projekt organizácie výstavby a projekt organizácie dopravy počas výstavby bude predbežne odsúhlasený v operatívnej komisii oddelenia dopravy Magistrátu Hl. m. SR Bratislavy a príslušným Krajským riaditeľstvom PZ v Bratislave – dopravným inšpektorátom.
- G. Celkové náklady stavby**

t.j. **položkový rozpočet realizačného projektu** s popisom prác, súpisom položiek s výkazom výmer a kontrolným rozpočtom spracované ako:

 - 1. nákladová časť bez uvedenia ceny (výkaz výmer)**

vypracovaná v zmysle Metodického pokynu Ministerstva výstavby a regionálneho rozvoja SR č. 1/2004 o Triedniku stavebných prác (ktorý vychádza zo štatistickej Klasifikácie produkcie vydanej vyhláškou ŠÚ SR č. 632/2002 tak, že zachováva prvých 6 miest KP a na ďalších miestach (7. až 16. miesto) je podrobnejšie triedenie stavebných prác.

Položky musia byť definované:

 - šesťmiestnym číselným kódom Klasifikácie produkcie (KP) a minimálne šesťmiestnym kódom Triednika stavebných prác (TSP), t.j. spolu **dvanásťmiestny kód**
 - **popisovníkom položky** – textová časť a výmery na ocenenie všetkých prác a dodávok jednotlivých komponentov položky musí byť vypracovaná tak, aby definovanie predmetu zákazky bolo v takej podrobnosti, aby ju uchádzači vedeli jednoznačne oceniť, bez možnosti použitia rozdielnej vstupnej bázy
 - **mernou jednotkou položky** v súlade s TSP

– množstvom mernej jednotky, t.j. výkazom výmer,

Pre celkové náklady jednotlivých SO a PS vystaviť krycie listy.

Položkový rozpočet spracovaný ako realizačný vo forme rozpočtového programu, pretransformovaný do MS EXCEL, na CD a v tlači, v jednotnom tabuľkovom systéme pre všetky objekty a prevádzkové súbory predmetnej stavby.

2. nákladová časť s uvedením ceny (kontrolný rozpočet)

kontrolný rozpočet pre verejného obstarávateľa v použitej metóde verejného obstarávania, t.j. **ocenení** ten istý súpis položiek a výkaz výmer a všeobecné položky z bodu 1.

Kontrolný rozpočet je dôverným dokumentom pre výhradnú potrebu stavebníka ako predpokladaná cena dodávky súťaženej stavby.

H. Dokumentácia pre majetkovoprávne usporiadanie bude obsahovať:

- 1x kópiu z katastrálnej mapy – úradne potvrdená správou katastra (nie staršiu ako 1 mesiac)
- grafickú identifikáciu parciel, 1x LV dotknutých parciel úradne potvrdené správou katastra
- zakres každého objektu do kópie katastrálnej mapy

Pri spracovaní dokumentácie treba uplatniť najmä:

- podklady a požiadavky stavebníka,
- príslušné technické a právne predpisy a normy,
- všetky zmluvné dojednania.

Dokumentácia bude podkladom pre zhotovenie diela.

Dokumentácia bude tvoriť prílohu súťažných podkladov pre výber zhotoviteľa stavby v následnej použitej metóde verejného obstarávania.

Pri spracovaní dokumentácie je nutné rešpektovať § 34 ods. 7 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, podľa ktorého **technické požiadavky sa nesmú odvolávať na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby**, ak by tým dochádzalo k znevýhodneniu alebo k vylúčeniu určitých záujemcov alebo výrobkov, ak si to nevyžaduje predmet zákazky.

Takýto odkaz možno použiť len vtedy, ak nemožno opísať predmet zákazky podľa odsekov 2 a 3 písm. a) § 34 predmetného zákona dostatočne presne a zrozumiteľne a takýto odkaz musí byť doplnený slovami „alebo ekvivalentný“.

Dokumentácia musí obsahovať podrobné vymedzenie predmetu zákazky s uvedením všetkých okolností, ktoré budú dôležité na plnenie zmluvy a na vypracovanie ponuky. Predmet zákazky musí byť opísaný jednoznačne, úplne a nestranne na základe **technických požiadaviek** podľa Prílohy č. 5 k zákonu č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní.

Zákazka na poskytnutie služby – zhotovenie dokumentácie stavby:
 „Električková trať Radlinského - Štefanovičova - vylepšenie uličného priestoru“

v MČ Bratislava-Staré Mesto

CENA PROJEKTOVÝCH PRÁC A SLUŽIEB
 Dokumentácia pre stavebné povolenie
 s podrobnosťou realizačného projektu

Činnosť		Sadzba €/h				Cena celkom v €
				15.-	20.-	
		Potrebný počet hodín na vykonanie prác				
A.	Sprievodná správa				5	100
B.	Súhrnná technická správa				10	200
C.	Celková situácia stavby				5	100
D.	Koordinačný výkres stavby				5	100
E.	Dokumentácia stavebných objektov				25	500
F.	POV vrátane POD				20	400
G.	Celkové náklady stavby			15		225
H.	Dokumentácia pre majetkovo-právne usporiadanie			15		225
Hodiny spolu				30	70	
Spolu cena bez DPH						1850
DPH 20%						370
Cena celkom s DPH						2220

Zákazka na poskytnutie služby
„Električková trať Radlinského – Štefanovičova – vylepšenie uličného priestoru“

VYHLÁSENIE ZHOTOVITEĽA

Zhotoviteľ projektovej dokumentácie uvedenej zákazky v zmysle zmluvy o dielo vyhlasuje, že :

1. Súhlasí s podmienkami uvedenými v zadaní zákazky na poskytnutie služby, v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.
2. Je oprávnený (spôsobilý) vykonávať činnosť, ktorá je predmetom zmluvy a je pre túto činnosť v plnom rozsahu náležite kvalifikovaný. Taktiež i jeho prípadne navrhovaní subdodávatelia.
3. Je oboznámený s miestnymi pomermi, dôležitými pre úspešné zvládnutie všetkých prác dodávky.
4. Zúčastní sa všetkých rokovaní spojených s vydaním stavebného povolenia, odovzdania staveniska a kolaudácie stavby.
5. Bezplatne odstráni chyby projektu po uplatnení oprávnenej reklamácie objednávateľa.
6. V navrhovanej cene sú zohľadnené všetky predvídateľné neistoty v rozsahu prác.
7. Oboznámi objednávateľa s technickými predpokladmi, ktoré podmieňujú úplné splnenie podmienok zmluvy.
8. Každý, kto sa zúčastní na príprave a vyhotovení dokumentácie súťažných podkladov (dokumentácie pre stavebné povolenie s podrobnosťou realizačného projektu) pre verejné obstarávanie na zadanú zákazku na uskutočnenie stavebných prác je povinný v zmysle § 34 ods. 12) zákona č. 25/2006 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zachovávať mlčanlivosť o ich obsahu až do dňa, keď sa poskytnú uchádzačom alebo záujemcom. O tejto skutočnosti zhotoviteľ projektovej dokumentácie poskytne objednávateľovi (verejnému obstarávateľovi) pri odovzdaní tejto zákazky písomné vyhlásenie spracovateľov projektovej dokumentácie o nestrannosti a dôvernosti spracúvaných informácií.
9. Berie na vedomie, že v prípade potreby verejného obstarávateľa na naviac vyhotovenia PD (CD) pre verejné obstarávanie zabezpečí ich dodanie do 3 dní od prijatia zadania verejného obstarávateľa.
10. Berie na vedomie, že v prípade verejným obstarávateľom predložených žiadostí záujemcov zákazky na uskutočnenie stavebných prác o vysvetlenie súťažných podkladov (projektovej dokumentácie a výkazu výmer) v zmysle § 38 zákona o verejnom obstarávaní, obratom zašle odpovede na požadované otázky tak, aby ich verejný obstarávateľ mohol preukázateľne bezodkladne oznámiť všetkým záujemcom v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

zhotoviteľ